

načrt dela

v šolskem letu

2019/2020



Ljubljana, september 2019

V spodbudnem in varnem okolju,
z vašim sodelovanjem
do kvalitetnega znanja.

vizija OŠ Vodmat

KAZALO

UVOD	5
SPLOŠNI PODATKI	9
O šoli	9
Varna pot v šolo	10
Šolski prostori	11
Šolski okoliš	11
Šolo upravljajo	13
Strokovni organi šole	13
Svet staršev	13
Oddelčna skupnost	14
Skupnost učencev šole, Otroški parlament	14
Organizacijska shema šole	16
ZAPOSLENI NA ŠOLI	17
Strokovni delavci	18
Nepedagoški delavci	19
VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	20
Razpored učiteljev razredne stopnje	20
Razpored učiteljev predmetne stopnje	20
Razredniki na predmetni stopnji	23
Ure pouka	23
Obvezni program devetletna osnovne šole	24
Razširjeni program devetletna osnovne šole	26
Načrtovane dejavnosti	28
Dodatni in dopolnilni pouk	37
Jutranje varstvo in podaljšano bivanje	39
Urniki – razredna stopnja	42
Urniki – predmetna stopnja	49
Dežurstvo učiteljev in varstvo	57
Strokovni aktivni	60
Šolska svetovalna služba	75

Delo z otroki s posebnimi potrebami	80
Delo z otroki z učnimi težavami	83
Delo z nadarjenimi	83
Delo z učenci priseljenci	87
Šolska knjižnica	90
Vodstvo šole	93
Interesne dejavnosti	94
Projekti	95
Strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje učiteljev	104
Spremljanje učiteljevega dela	106
Pohvale, priznanja, diplome	107
Prehrana	107
Zdrava prehrana - aktivnosti	108
Zdravstveno varstvo	109
Življenje v naravi	110
STIKI MED ŠOLO IN STARŠI	112
Govorilne ure	112
Roditeljski sestanki	113
Izobraževanje za starše	113
Denarne zadeve	113
Učbeniški sklad	114
"Ministrovi dnevi"	114
ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019	115
Ocenjevalni obdobji in ocenjevalni konferenci	115
Nacionalno preverjanje znanja	115
Predmetni in popravni izpiti	116
Počitnice	116
Dan odprtih vrat šole	116
Število dni pouka po mesecih	117
Pregled aktivnosti in tekmovanj po mesecih	118
Obeležja in prireditve	128
URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE LDN	131

UVOD

Letni delovni načrt šole (LDN) je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o vzgoji in financiranju osnovne šole, Smernicami za delo v osnovni šoli, Obvestili osnovnim šolam za šolsko leto 2017/18, ki jih je posredovalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) ter z obvestili, ki jih ob začetku novega šolskega leta šolam posreduje MOL in Zavod RS za šolstvo. V programu so upoštevani normativi in standardi. Načrt dopolnjujemo z novostmi in potrebami novega šolskega leta.

LDN je temeljni dokument šole, v katerem načrtujemo celotno življenje in delo ter uresničevanje temeljnih ciljev in nalog šole. V njem so določeni organizacija, obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela ter pogoji za njihovo izvajanje. Z LDN načrtujemo delo strokovnih organov, sodelovanje s starši in povezovanje šole z okoljem.

LDN obravnavamo na sestankih aktivov, konferenci učiteljskega zbora, svetu staršev in svetu zavoda, ki ga tudi potrjuje.

Pri nastajanju LDN sodelujejo učitelji, ki so določeni za določene dejavnosti, strokovni delavci in vodstvo šole.

Tudi v tem šolskem letu bomo sledili vrednotam, kot so:

SPOŠTOVANJE do samega sebe, učencev, sodelavcev, staršev. Želimo, da bo spoštovanje obojestransko. Prvi korak za doseganje tega je lahko že nasmeh in prijazen pozdrav.

ODGOVORNOST: do sebe, svojih dejanj in dela, odgovornost do drugih in do okolja.

UČENJE in **VEDOŽELJNOST:** zavedamo se, da je človekova moč v znanju in da je za otroka kvalitetno znanje popotnica za življenje.

Vse to pa je pot do uresnitve naše **VIZIJE**, ki smo si jo zastavili:

V spodbudnem in varnem okolju z vašim sodelovanjem do kvalitetnega znanja.

V LDN OŠ Vodmat za šolsko leto 2019/2020 predstavljamo organizacijo in delo strokovnih delavcev šole. S kvalitetnim strokovnim delom pedagoških delavcev skušamo zagotoviti vsakemu učencu optimalen razvoj na kognitivnem, čustvenem in osebnostnem področju. Želimo, da bi bila naša šola prostor, kjer bi se vsi dobro počutili – učenci, starši in zaposleni in se zaradi tega radi učili in bi si prav vsak prizadeval za svojo osebnostno rast.

Učitelji spremljajo in izvajajo sodobne metode in oblike poučevanja, ki zahtevajo večjo aktivnost učencev, spodbujajo kritično mišljenje in ustvarjalnost. Pri tem nam je v veliko pomoč in oporo sodelovanje z različnimi strokovnimi institucijami.

Letošnje šolsko leto nadaljujemo z izvajanjem neobveznega izbirnega predmeta v 1. razredu (prvi tuji jezik – angleščina) in v drugem tiletju - 4., 5. in 6. razred (šport, računalništvo, umetnost, nemščina) . Glede na normativ in prijave sta v 1. razredu oblikovani dve skupini, v

4., 5. in 6. razredu pa sedem skupin (tri skupine športa, dve skupini računalništva, ena skupina umetnosti in ena skupina nemščine). Z rednim poukom angleščine pa v svojem predmetniku nadaljujejo drugošolci in tretješolci.

Trudimo se upoštevati individualne posebnosti učencev, raznolikost njihovih interesov in sposobnosti in zato pripravljamo ponudbo različnih interesnih dejavnosti ter programe tako za nadarjene učence kot tudi za učence z različnimi težavami.

Trudimo se ustvarjati pogoje za dobre uvrstitve naših učencev na različnih tekmovanjih (šolskih, občinskih, regijskih, državnih ...) s posameznih predmetnih področij.

V šoli spodbujamo sodelovalno klimo med vsemi deležniki vzgojno-izobraževalnega procesa, saj le tako lahko otroku zagotavljamo pogoje za čim boljši napredek. Želimo, da bi se učenci v šoli počutili varno in prijetno, k čemer s svojim znanjem pripomorejo tudi vrstniški mediatorji in njihovi mentorji.

Šola je že vrsto let vključena v evropsko mrežo zdravih šol in mednarodna projekta Shema šolskega sadja in e-Twinning. Nadaljevali bomo z vsebinami s področja Zdrave šole, ekologije in varstva okolja ter še intenzivneje obdelovali šolski vrtiček. Prav tako nadaljujemo z mediacijo. Veliko dejavnosti bo zavzemalo tudi kulturno področje, saj želimo naziv Kulturna šola ohraniti tudi v prihodnje.

Poleg pouka, dopolnilnega in dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči učencem z učnimi težavami, dodatne strokovne pomoči učencem s posebnimi potrebami, posebnih oblik dela z nadarjenimi učenci, organizacije in izvedbe strokovnih ekskurzij za učence, podaljšanega bivanja, jutranjega varstva, taborov in šol v naravi ter tečajev plavanja, bo naše pedagoško delo vključevalo tudi organiziranje kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni. Posebno pozornost bomo usmerjali poklicnemu usmerjanju, prometni in spletni varnosti ter zdravstvenemu varstvu učencev in šolski prehrani.

Danes smo soočeni s številnimi in hitrimi spremembami v ožjem in širšem okolju. Spreminjajo se razmere in pričakovanja, prav tako tudi zahteve življenja. Vsi potrebujemo veliko pozitivne energije, poguma in dobre volje, ovire na naši poti pa naj bodo izziv za skupni napredek. Združimo moči, spoštujemo in cenimo drug drugega za uspešno rast in razvoj vseh učencev OŠ Vodmat.

PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSLEM LETU 2019/20

Šola in delo v njej ni nikoli končano delo, saj se cilji preteklih let prepletajo z novimi, naša naloga in poslanstvo pa je slediti viziji, ki je izhodišče za postavljanje ključnih ciljev in izhodišč.

Na področju vzgoje in izobraževanja želimo:

- kvalitetno izvajati program od 1. do 9. razreda,

- izobraževati delavce za potrebe šole v prihodnosti, razvijati učiteljev profesionalizem,
- spoštovati dogovore na šoli in vseh ustreznih aktov (zakoni, pravilniki),
- prenoviti in spremljati vzgojni načrt šole in posodobiti pravila šolskega reda, da jih bomo lahko ponotranjili in vzeli za svoja,
- nadaljevati s kulturo primerne in postopne komunikacije vseh deležnikov,
- nadaljevati z že začrtanimi projekti in sodelovati v novih,
- nadgrajevati znanja s področja IKT,
- razvijati pozitiven odnos do hrane, kulture uživanja hrane in zdravega načina prehranjevanja,
- učinkovito nadaljevati in dokumentirati sistem samoevalvacije ter aktivno delovati na izbranih ciljih: izboljšati funkcionalno pismenost; uvajanje kulture miru in nenasilja,
- na vseh predmetnih področjih razvijati funkcionalno pismenost,
- učence učiti »učiti se«,
- navajati učence na samostojnost in prevzemanje odgovornosti,
- vključiti gibanje v učenčev vsakdan in vsakodnevno zadovoljevati njihovo potrebo po gibanju,
- ozaveščati učence o varni rabi interneta,
- vključiti dejavnosti »kinestetični razred« na vsa predmetna področja in dejavnosti vključiti v reden pouk in delo v podaljšanem bivanju,
- sodelovati s sosednjima vrtcema,
- nadaljevati z aktivnostmi promocije šole.

Želimo, da bi tudi s pomočjo skrbno načrtovanega dela v LDN v šolskem letu 2019/2020 dokazovali, da veliko in dobro delamo, da bi doživeli veliko lepega, si med seboj pomagali, da bi nas pridobljeno znanje in nove izkušnje obogatilo, da bi skušali drug drugega razumeti ter da bi znali morebitne težave reševati konstruktivno in učinkovito.

Kako bomo na koncu šolskega leta vedeli, da smo bili pri delu uspešni? Če bodo deležniki v V-I procesu ostali zadovoljni in pripravljeni za nadaljnje skupno delo. Če bomo lahko tudi izmerili tisto, kar se izmeriti da. Seveda bomo veseli tudi vsake konstruktivne povratne informacije (tako ustne, kot tudi podanih odgovorov v izpolnjenem anketnem vprašalniku). Matematično se da izmeriti le nekatere stvari, druge lahko le ocenimo. Učenci, starši in delavci šole smo tisti, ki lahko povemo, ali gremo v pravo smer, pomembno pri tem pa je, da ne spremljamo samo dosežkov, pač pa tudi splošno vzdušje, ki prispeva k dobremu sodelovanju in povezovanju. Bodimo kritični, vendar ne kritizerski. Predvsem pa imejmo v mislih to, da želimo vedno in povsod delovati v dobro in korist otroka in prispevati k njegovi odgovornosti in samostojnosti.

Mateja Petrič, ravnateljica

SPLOŠNI PODATKI

Ravnateljica	Mateja Petrič
Pom. ravnateljice	Nataša Sadar Šoba
Telefonske številke	ravnateljica 01 520 38 52
	tajništvo 01 520 38 50
	zbornica 01 520 38 61, 01 520 38 62
	računovodstvo 01 520 38 57
	knjižnica 01 520 38 63
	šolska svet. služba 01 520 38 68, 01 520 38 73
	zobna ambulanta 01 544 32 34
	faks 01 520 38 58
Internet	http://www.osvodmat.si
Elektronski naslov	tajnistvo@osvodmat.si
Številka računa	01261-6030661497
Davčna številka	SI43102913

O ŠOLI



Sklep o izgradnji nove šole na Starem Vodmatu je sprejela Skupščina občine Ljubljana - Center 12. oktobra 1963.

Osnovno šolo Stari Vodmat so svečano odprli 8. februarja 1964 in jo 12. marca 1964 preimenovali v Osnovno šolo dr. Jožeta Potrča. V letu 1974 je bila šoli prizidana nova telovadnica, 19. marca 1992 se je šola

preimenovala v Osnovno šolo Vodmat.

V šolskem letu 2019/2020 je na naši šoli 18 oddelkov s 396 učenci. Pouk v vseh razredih izvajamo po programu devetletne osnovne šole.

VARNA POT V ŠOLO

Otroci morajo biti v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in skrbi, saj jim njihove telesne in psihične sposobnosti ne omogočajo, da bi lahko samostojno sodelovali v prometu. Starši morajo otroka pripraviti, da bo lahko samostojno in varno sodeloval v prometu. Otrok do 7. leta starosti mora imeti ustrezno spremstvo na poti v šolo in domov.

Ker so šolske poti zelo prometne in nevarne, posvečamo posebno pozornost prometni vzgoji in skrbi za varen prihod in odhod šolarjev (rumene ovratnike za prvošolčke, prometna vzgoja pri urah pouka, kolesarski izpit ...). Učence opozarjamo, naj prečkajo Zaloško cesto samo pri semaforju ali na prehodu za pešce, na Potrčevi ulici pa je hitrost vožnje omejena z grbinami.

Pri šolskem vhodu je na tabli načrt ulic, kjer so še posebej označene varne poti v šolo. Prvi teden pouka skrbijo za varno pot v šolo tudi policisti in mestni prostovoljci, v publikaciji pa smo nagovorili učence in starše:

učenci,

- ~vedno hodite po pločniku, če ga ni, pa po levi strani vozišča v smeri hoje;
- ~ponoči, v mraku in ob slabši vidljivosti nosite svetla oblačila in kresničko;
- ~cesto prečkajte na zaznamovanem prehodu, če ga ni, pa na najbolj preglednem mestu;
- ~sami se s kolesom vozite le, če imate kolesarski izpit in čelado;
- ~čelada naj pokriva glavo tudi med vožnjo z rolkami, rolerji in s skiroji;
- ~ne prečkajte proge mimo spuščениh zapornic.

starši,

- ~najpomembnejša je prometna vzgoja, ki jo izvajate vi s svojim zgledom in obnašanjem v prometu.

ŠOLSKI PROSTORI

Vzgojno-izobraževalno delo poteka v učilnicah in drugih prostorih ter na zunanjih šolskih površinah. Izvajamo ga tudi v obliki dnevov dejavnosti, prireditev, tekmovanj ter v obliki "življenja v naravi".

Šola razpolaga:

- s 25 učilnicami,
- z 2 telovadnicama,
- s knjižnico,
- z računalniško učilnico,
- z razdelilno kuhinjo in jedilnico,
- s kabineti za upravne in svetovalne delavce,
- s športnim igriščem,
- z zobozdravstveno ambulanto.

Pouk poteka v eni izmeni.

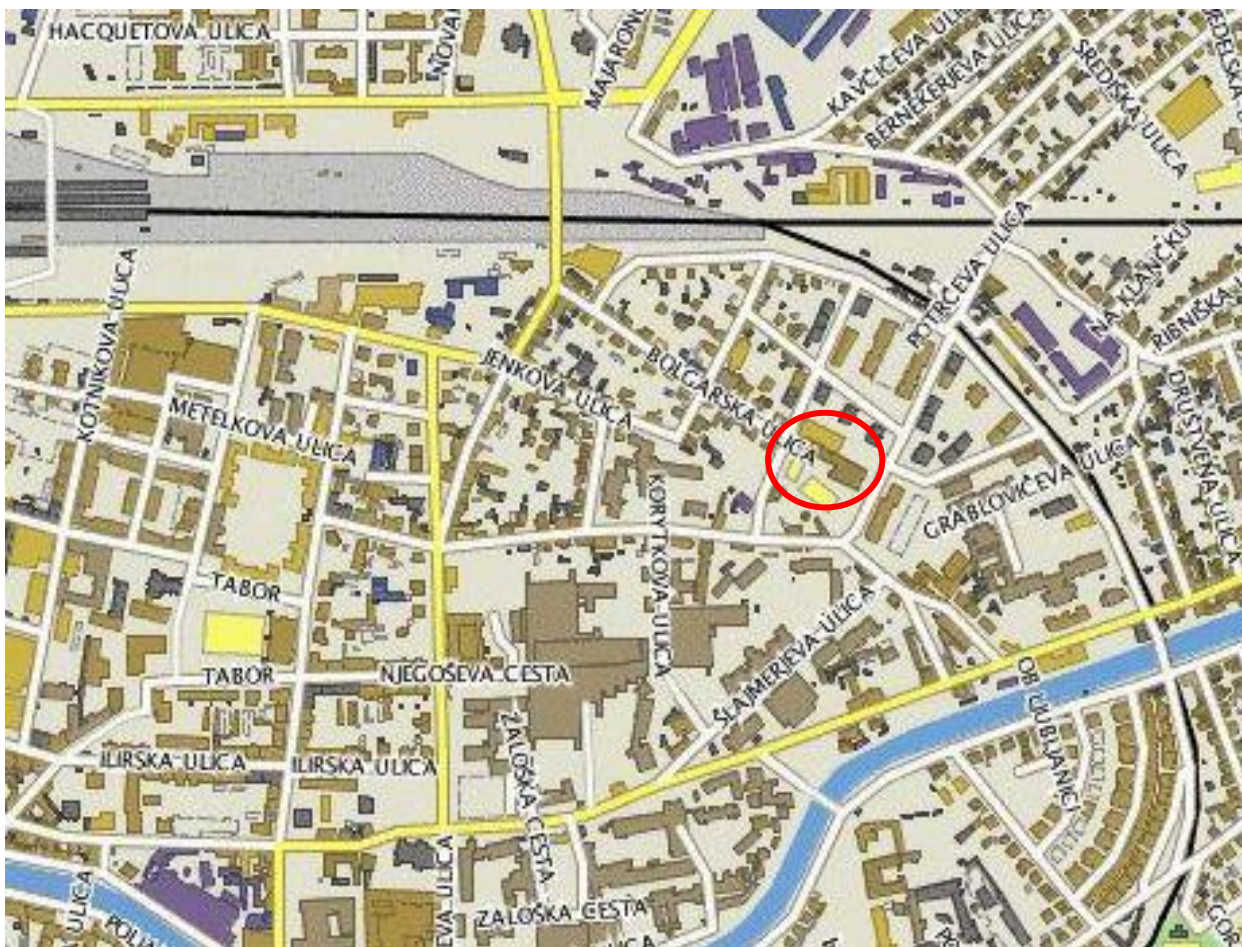
ŠOLSKI OKOLIŠ

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednje ulice, oziroma dele ulic:

IME ULICE	HIŠNE ŠTEVILKE
Bohoričeva ulica	od 1 do 27, parne: 6, 20, 22a ter od 28a do 36
Bolgarska ulica	od 1 do 24
Gasparijeva ulica	Od 1 do 13 ter 15 in 17
Grablovičeva ulica	1, parne od 6 do 40, 43, 44 in 46
Hrvatski trg	6
Japljeva ulica	1, 2, 3, 4a, 4, neparne od 5 do 21
Jenkova ulica	od 1 do 16, 18
Koblarjeva ulica	neparne od 3 do 25
Korytkova ulica	2, 15, od 17 do 26, 28, 29, 30, 32, 34
Malenškova ulica	1, 2, 5a, 5, 7, 9, 11

IME ULICE	HIŠNE ŠTEVILKE
Močnikova ulica	od 1 do 6, 8, 10
Njegoševa cesta	4a, 4, 6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f, 6g, 6h, 6j, 6, 8a, 8
Ob Ljubljanici	parne od 4 do 18
Potrčeva ulica	1, parne od 2 do 16
Povšetova ulica	19, neparne od 29 do 35, parne od 38a do 48
Sketova ulica	od 1 do 7, 9, 11, 13
Šlajmerjeva ulica	od 1a do 8
Šmartinska cesta	parne od 2 do 28
Zaloška cesta	1, 2, od 4 do 11, 14, 15, 17, neparne od 21a do 29

Iz našega šolskega okoliša prihaja na šolo okoli 50 % učencev. Ostali učenci prihajajo iz Fužin, Župančičeve jame ter drugih delov Ljubljane in okolice; pogosto je vzrok zaposlitev staršev v bližini šole.



ŠOLO UPRAVLJAJO

Šolo vodi ravnateljica Mateja Petrič ob pomoči pomočnice ravnateljice Nataše Sadar Šoba. Delo šole nadzira in usmerja Svet šole Osnovne šole Vodmat. Svet šole ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja (Špela Cerar, Tomaž Klemenc in Matjaž Medved), pet predstavnikov šole (Maja Grohar, Maja Kosem, Mateja Sitar Zevnik, Greta Radanović in Mojca Kucler) in trije predstavniki staršev (Saša Benčič, Elvira Treven in Matjaž Vračko).

Predsednica sveta zavoda je Greta Radanović. Namestnica predsednice je Elvira Treven. Stalni zapisnikar je tajnik Tadej Tomc.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv in razredniki.

SVET STARŠEV

Svet staršev šole se oblikuje za organizirano uresničevanje interesov staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Predstavniki staršev oddelkov v Svetu staršev OŠ Vodmat:

ODDELEK	IME IN PRIIMEK	ODDELEK	IME IN PRIIMEK
1.a	Tamara Popović	5.b	Mirjam Pangeršič
1.b	Maja Uran Maravić	6.a	Sida Hariom Valentinčič
2.a	Svetlana Simić Klobučarič	6.b	Elvira Treven
2.b	Brina Medvešček	7.a	Matjaž Vračko
3.a	Špela Verbič Miklič	7.b	Špela Krasko Gerbec
3.b	Inge Jug	8.a	Tina Režek
4.a	Marija Ankele	8.b	Teja Barle Hus
4.b	Boštjan Brolih	9.a	Maja Pajek
5.a	Veronika Reven	9.b	Helena Kobal

ODDELČNA SKUPNOST

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti.

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo posamezne predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov:

- ~obravnavajo medsebojne odnose med učenci ter učenci in učitelji ter drugimi delavci šole,
- ~izvajajo vaje in delavnice za izboljšanje samopodobe posameznika,
- ~spodbujajo reševanje medsebojnih konfliktov s pomočjo mediacije,
- ~. obravnavajo učni uspeh v oddelku in organizirajo medsebojno pomoč pri učenju,
- ~organizirajo pomoč sošolcem v različnih težavah,
- ~obravnavajo kršitve šolskih pravil in predlagajo načine ukrepanja ter preventivnega delovanja,
- ~dajejo pobude in predloge v zvezi s poukom, programom dnevov dejavnosti, ekskurzij, šolskih prireditvev in interesnih dejavnosti,
- ~predlagajo razredniku ugotavljanje ustreznosti posamezne ocene,
- ~sodelujejo pri ocenjevanju,
- ~oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti,
- ~organizirajo različne oblike dežurstva v skladu s sprejetimi dokumenti (pravila šolskega reda, hišni red) in dogovorjenim letnim načrtom dežurstev,
- ~organizirajo različne akcije in prireditve,
- ~opravljajo še druge naloge, za katere se dogovorijo.

Učenci oddelčne skupnosti volijo predsednika oddelčne skupnosti in njegovega namestnika.

SKUPNOST UČENCEV ŠOLE, OTROŠKI PARLAMENT

Skupnost učencev šole preko predstavnikov oddelkov od 4. do 9. razreda povezuje oddelčne skupnosti šole, kjer lahko učenci uveljavljajo svoje pravice, interese, predloge ter aktivno sodelujejo v skupnih ciljih in projektih naše šole. Cilji:

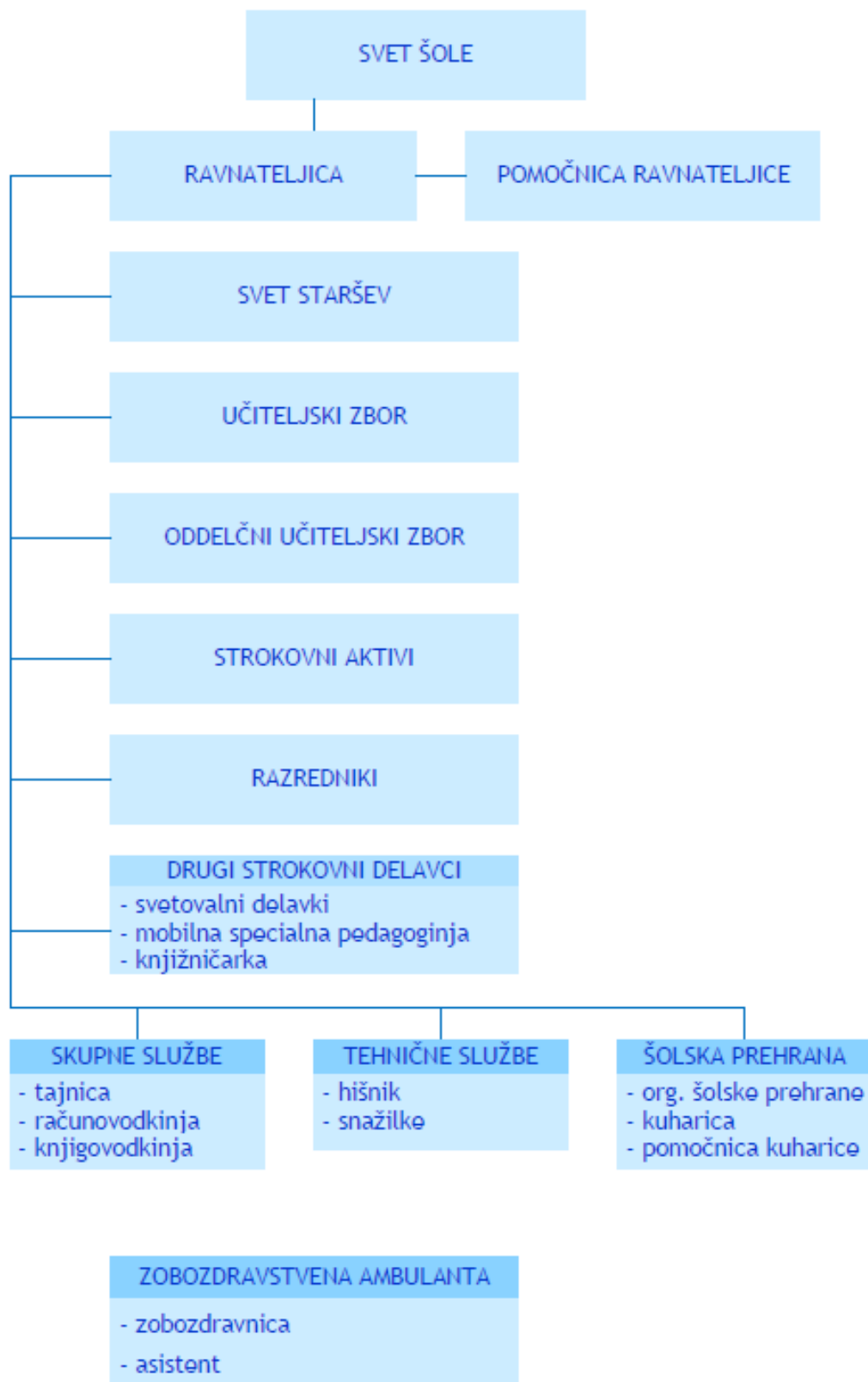
- ~razvijanje vrednot za skupno bivanje in delovanje (solidarnost, pripadnost, odgovornost, prijaznost, humanost, pozitivna naravnost – optimizem ...),
- ~razvijanje pripadnosti šoli,
- ~utrjevanje pozitivnih medsebojnih odnosov,

- ~razvijanje odgovornosti za svoje ravnanje,
- ~učenje samostojnosti in aktivnega državljanstva,
- ~obeleževanje pomembnih spominskih dni in dogodkov,
- ~izboljšanje komunikacije med predstavniki skupnosti učencev in oddelčnimi skupnostmi,
- ~aktivno sodelovanje predstavnikov šolske skupnosti pri dogajanju na šoli,
- ~spremljanje uresničevanja skupnih akcijskih projektov šole.

V okviru skupnosti učencev šole deluje tudi **otroški parlament**. Predstavniki otroškega parlamenta sooblikujejo utrip življenja na šoli, se učijo spoštljivega in argumentiranega pogovora, predlagajo in sodelujejo pri uresničevanju idej z vrstniki. Izbrali bodo predstavnike, ki bodo našo šolo zastopali ne mestnem, občinskem in medobčinskem otroškem parlamentu.

Tema letošnjega otroškega parlamenta je »Moja poklicna prihodnost«. Pod vodstvom mentorice Milena Požun bodo predstavniki oddelčnih skupnosti in ostali sodelujoči učenci izbrali aktivnosti s katerimi bodo spoznavali poklice in smeri izobraževanj, ki vodijo do poklica. Razpravljali in iskali bodo odgovore na vprašanja, ki se v procesu poklicnega usmerjanja dotaknejo posameznika: kaj je kariera in kaj vpliva na karijerne odločitve mladih, moja močna področja, moji interesi, veščine, kaj rad delam, kje se vidim čez deset let... Spoznavali bodo poklice današnjega časa in poklice prihodnosti.

ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE



ZAPOSLENI NA ŠOLI

Ravnateljica		01
Pomočnica ravnateljice		01
Strokovni delavci:		
	predmetna stopnja	19
	razredna stopnja	10
	vzgojiteljici	02
	podaljšano bivanje	07
	svetovalni delavki	02
	učit. dod. str. pomoči	02
	knjižničarka	01
	laborantka	01
Skupne službe:		
	računovodkinja	01
	knjigovodkinja	01
	tajnik VIZ	01
Tehnično osebje:		
	hišnik	01
	snažilke	05
	kuharica	01
	pomočnica kuharice	01 (tudi snažilka)
Skupaj:		
	vodstveni delavci	02
	strokovni delavci	47
	skupne službe	03
	tehnično osebje	08
	skupaj	60
Na šoli deluje tudi zobna ambulanta:		
	zobozdravnica	01
	asistentka	01

STROKOVNI DELAVCI

RAZREDNA STOPNJA:	Žiga BOKAL
	Mateja ČEH
	Špela ČERV
	Dragica GARTNER
	Tjaša GOLOBIČ ŠTUCIN
	Breda KONČNIK
	Miha MARINIČ
	Dora MARTINC (nadomešča Polono KRUH)
	Mojca MLAKAR
	Jerneja NARDIN
	Andreja NOVAK
	Nataša PIBERNIK
	Polona PIŠKUR
	Ines POLONČIČ
	Greta RADANOVIĆ
	Monika SARIĆ
	Živa ŠTUCIN
	Anita VIDIČ
PREDMETNA STOPNJA:	Milanka CELIČ
	Alja DRAŠLER
	Darja EMERŠIČ
	Maja GROHAR
	Lucija HOČEVAR
	Mihaela KLJUN
	Vesna KRASNIK
	Maja LUPŠE (nadomešča Majo KOSEM)
	Tomaž MAJDIČ
	Brigita MERŠE
	Tanja MLAKER

Gordana NOVAK

Tomaž ORŠIČ

Milena POŽUN

Ema RAJH

Lili SALAMON

Matevž SUŠNIK

Majda ŠEBENIK

Cvetka TOMAŠIČ

KNJIŽNIČARKA: Mateja SITAR ZEVNIK

LABORANTKA: Metka KENDA

SVETOVALNI DELAVKI: Mojca KUCLER

Sanja ZGONC

UČ. DOD. STROK. POMOČI: Mateja MAJCEN

Taja SERAŽIN ROT

MOBILNI SPEC. PEDAGOGINJI: Bojana MIRTič

Nina MILAVEC

NEPEDAGOŠKI DELAVCI

TAJNIK VIZ: Tadej TOMC

RAČUNOVODSTVO: Tanja PLOJ

Marija KOŽUH

HIŠNIK: Salko VEHA BOVIČ

KUHINJA: Mira HAJDINJAK

Saša NEMIVŠEK

SNAŽILKE: Dragica GOJKOVIČ

Nada GRUBEŠIČ

Jožica LAVRIN

Šefika MUZAFIROVIČ

Ajiša PEHLIČ

VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

RAZPORED UČITELJEV RAZREDNE STOPNJE

RAZRED	RAZREDNIK/ DRUGA UČITELJICA V ODD.	UČILNICA
1.a	Monika Sarić	47
1.b	Špela Červ Polona Piškur	46
2.a	Andreja Novak	50
2.b	Ines Polončič	49
3.a	Mateja Čeh	69
3.b	Žiga Bokal	48
4.a	Jerneja Nardin	65
4.b	Tjaša Golobič Štucin	68
5.a	Mojca Mlakar	66
5.b	Anita Vidič	67

ODDELKE PODALJŠANEGA BIVANJA VODIJO: Greta Radanović, Dragica Gartner, Breda Končnik, Dora Martinc (nadomešča Polono Kruh), Miha Marinič, Nataša Pibernik in Živa Štucin, Matevž Sušnik in Tanja Mlaker, Maja Lupše in Anita Vidič.

RAZPORED UČITELJEV PREDMETNE STOPNJE

UČITELJ	PREDMET	ODDELEK
Milanka Celič	NI1, NI2, NI3, N2N	7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 9.a, 9.b, 4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b
Alja Drašler	ŠPO	4.b, 6.a b (D), 7.a b (D), 8.a b (D), 9.a b (D)
	NŠP	4.a b, 5. a b
	ŠSP	8.a b, 9.a
	ŠZZ	8.a b
Darja Emeršič	BIO	8.a b, 9.a b
	NAR	6.a b, 7.b
	GOS	6.b
	ONA	7.b, 9.a b

Maja Grohar	TJA	4.a b, 6.a b, 6N, 7N, 8.a b, 9.a b
Lucija Hočevar	TJA	6.N, 7.b, 7.N, 8.a b, 9.a b
	SLJ	6.N, 7.N, 8.a b, 9.a b
Mihaela Kljun	MAT	6.a b, 6.N, 7. a b, 7.N, 8.a b, 9.a b
Vesna Krasnik	MAT	6.N, 7.N, 8.a b, 9.a b
	UBE	7.a b
	MME	8.a b
	NRA	4.a b, 5.a b, 6.a b
Maja Lupše	SLJ	7.a b, 7.N, 8.a b, 9.a b
Tomaž Majdič	ŠPO - F	6.a, 7.a b, 8.a b, 9.a b
	NŠP	6.a b
	ŠSP	7.a b
	ŠZZ	7.a b, 9.a b
Miha Marinič	ŠPO - F	6.b
	ŠPO	4.b
Brigita Merše	LUM	6.a b, 7.a b, 8.a b, 9.a b
	LS1, LS2, LS3	7.a b, 8.a, 9.a b
Tanja Mlaker	MAT	6.N, 7.N, 8.a b, 9.a b
Gordana Novak	GUM	4.a b, 5.a b, 6.a b, 7.a b, 8.a b, 9.a b
Tomaž Oršič	GEO	6.a b, 7.a b, 8.a b, 9.a b
	DKE	7.b, 8.b
	TVZ	7.a b, 8.b
Nataša Pibernik	NUM	5.a b, 6.a
Milena Požun	ZGO	6.a b, 7.a b, 8.a b
	DKE	7.a, 8.a
	FIE	7.a b, 8.a b, 9.b
	FIJ	8.a, 9.a b
Ema Rajh	ŠI1, ŠI3	7.a b, 9.b
Lili Salamon	SLJ	6.a b, 6.N, 7.N, 8.a b, 9.a b
Matevž Sušnik	TJA	5.a b, 6.N, 7.a, 7.N, 8.a b, 9.a b
Majda Šebenik	FIZ	8.a b, 9.a b

	KEM	8.a b, 9.a b
	NAR	7.a
Cvetka Tomašič	TIT	6.a b, 7.a b, 8.a b
	GOS	6.a
	OGI	7.a b, 8.a, 9.a
	SPH	7.a b, 8.a b, 9.a b
	vod. šol. p.	1. do 9. r.

RAZREDNIKI NA PREDMETNI STOPNJI

RAZRED	RAZREDNIK	UČILNICA
6.a	Tomaž Oršič	84
6.b	Milena Požun	29
7.a	Majda Šebenik	72
7.b	Alja Drašler	77
8.a	Lucija Hočevar	83
8.b	Darja Emeršič	80
9.a	Mihaela Kljun	82
9.b	Maja Grohar	81

URE POUKA

P	7.30 do 8.15		
1. ura	8.20 do 9.05	1. odmor	9.05 do 9.10
2. ura	9.10 do 9.55	2. odmor	9.55 do 10.20
3. ura	10.20 do 11.05	3. odmor	11.05 do 11.10
4. ura	11.10 do 11.55	4. odmor	11.55 do 12.00
5. ura	12.00 do 12.45	5. odmor	12.45 do 12.50/13.00
6. ura	12.50/13.00 do 13.35/13.45	6. odmor	13.45 do 13.50
7. ura	13.50 do 14.35	7. odmor	14.35 do 14.40
8. ura	14.40 do 15.25	8. odmor	15.25 do 15.30

Za učence, ki imajo 6. in 7. uro pouk, je 5. odmor daljši, da lahko kosijo.

Šolski zvonec zvoni le do konca 5. šolske ure, saj se kasneje na šoli izvajajo različne dejavnosti, katerih časovni razpon je različen.

PREDMETNIK

OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

PREDMET	Število ur tedensko								
	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Dom. in državlj. kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Obvezni izbirni predmet							2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost*				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	14	16	14
Število ur tedensko	20	23	24	26	26	26	29,5	30	30
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	35

* - uro oddelčne skupnosti imajo učenci od 4. do 9. razreda vsak ponedeljek ob 8.40 v matični učilnici.

DNEVI DEJAVNOSTI	Število dni letno								
	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3

DNEVI DEJAVNOSTI so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole.

Dnevi dejavnosti vzpodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učenk in učencev, jih usposablja za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj in znanja, za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov. Ob teh dejavnostih učenci in učenke znanje različnih področij med seboj povezujejo v celoto. Namenjeni so vsem učenkam in učencem, so vsebinsko pestri in smiselno razporejeni skozi vse šolsko leto. Vsebinsko se nadgrajujejo iz leta v leto oz. iz triletja v triletje.

Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

Kulturni dnevi - učenke in učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe ter jih med seboj povezujejo. V izvajanju kulturnih dni so učenke in učenci aktivni, tj. dejavnosti načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolk in sošolcev ter odraslih. Učenci in učenke si z dnevi kulturnih dejavnosti razvijajo ustvarjalnost, sposobnost dojetanja spoznanj družboslovnih ved in jezikoslovja, doživljanje umetniške besede, barv, oblik, zvoka in giba ter prepoznavanje, razumevanje in vrednotenje pokrajine in njenih sestavnih delov.

Naravoslovni dnevi - učenke in učenci aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.). Učenci in učenke aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave.

Učenke in učenci intenzivno doživljajo naravo, odkrivajo njene lepote in vrednote, oblikujejo pozitiven odnos do narave, življenja, učenja in dela.

Učenci in učenke se zavedajo pomena varovanja zdravja in okolja.

Športni dnevi - učenke in učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarištvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade.

Učenci in učenke se seznanjajo z različnimi športnimi dejavnostmi in s športom v prostem času, usposablja se za samostojne športne dejavnosti.

Ob povezavi z načeli in cilji zdravstvene vzgoje in naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja, oblikujejo si spoštovanje do narave.

Tehniški dnevi - učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj

oblikujejo rešitev in jo preverijo.

Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature.

Ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije.

Pri izvajanju dni dejavnosti je poudarek na medpredmetnem (meddisciplinarnem) povezovanju; pogosto potekajo v obliki projektnega dela - za tako obliko dela je potrebno vnaprej predvideti tudi obseg časa za njihovo pripravo, in sicer za učence in učenke ter za učiteljice in učitelje. Na ta način dnevi dejavnosti omogočajo razvijanje elementov raziskovalnega učenja/dela učenk in učencev na šoli od načrtovanja nalog, zbiranja podatkov do oblikovanja ugotovitev in predstavitve rezultatov. Pedagoškemu zboru šole omogočajo razvijati strokovno sodelovanje do stopnje timskega poučevanja, tj. metodičnega pristopa, ki učenke in učence nauči povezovati spoznanja različnih disciplin. Možni so obiski strokovnjakinj in strokovnjakov, umetnikov in umetnic itd. na šoli in obiski učenk in učencev različnih učnih okolij.

Dejavnosti so zastavljene tako, da vzpodbujajo učenje za medsebojno sodelovanje med učenkami in učenci v oddelku, med oddelki, s pedagoškim zborom, z okoljem. Vsi učenci in učenke so na njim primeren način aktivni, samostojni in ustvarjalni, pri pripravi dneva sodelujejo. Vključujejo se v vse faze dela: od zamisli, okvirnega in podrobnega načrta do izvedbe in predstavitve, analiziranja in vrednotenja dela.

Dnevi dejavnosti se lahko organizirajo za vsak razred posebej, skupno za nekaj razredov ali za celo šolo. Težišče načrtovanja je v okviru šolskih strokovnih aktivov in se izvaja kot timsko delo učiteljic in učiteljev, tudi z različnih področij. Možno je tudi mentorsko delo (npr. pomoč učitelja tehnike in tehnologije učiteljicam razrednega pouka pri izvedbi tehniškega dne). Možne oblike organiziranosti so izvajalska skupina (gledališka, lutkovna, recitacijska, glasbena idr.), krožek, skupina ljubiteljev kulture, organizacija dni dejavnosti v okviru projektnih tednov in raziskovalnih taborov (npr. naravoslovni, astronomski, kulturni tabor).

V šolskem letu je 15 dni dejavnosti, kar v celotnem programu obveznega izobraževanja znesse 135 dni.

RAZŠIRJENI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

PREDMET - neobvezni izbirni	število ur tedensko								
	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.
prvi tuji jezik - angleščina	2								
drugi tuji jezik - nemščina				2	2	2	2	2	2
šport, računalništvo, umetnost				1	1	1			

V okviru razširjenega programa izvajamo še:

- ~dodatni pouk (0,5 ure / oddelek) - namenjen je učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Dodatni pouk podpira doseganje višjih učnih ciljev s poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno in sodelovalno učenje, problemski pouk ter priprave na tekmovanja. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru;
- ~dopolnilni pouk (0,5 ure / oddelek) - namenjen je učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, da z drugačnim načinom dela usvoje temeljne učne cilje. Poteka po urniku, objavljenem v septembru;
- ~del interesnih dejavnosti s področja umetnosti in tehnike,
- ~pripravo in izvedbo kolesarskega izpita,
- ~učenje plavanja v 1., 3. in 5. razredu, preskus plavnja v 6. razredu in plavalni tečaj za neplavalce v 7. razredu,
- ~individualno in skupinsko pomoč učencem z učnimi težavami (0,5 ure / oddelek);
- ~razširjen program za nadarjene učence.

NAČRTOVANE DEJAVNOSTI (finančni načrt je priloga LDN)

1. razred

KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Gal v galeriji (Narodna galerija)	5. 9. 2019	Červ
2.	Operna predstava	termin še ni znan	Polončič
3.	Lutkovna predstava Gozd raja	14 in 15. 10. 2019	Radanović
4.	Svetovni dan knjige (v šoli)	2. 4. 2020	Sitar Zevnik

NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Travnik	13. 5. 2020	Červ
2.	Tradicionalni slovenski zajtrk (v šoli)	15. 11. 2019	razredničarki
3.	Zdravniški pregled	termin še ni znan	razredničarki

ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Mengeška koča	12. 9. 2019	Sarić
2.	Plavalni tečaj	17. 9. 2019	Sarić
3.	Atletski športni dan na Kodeljevem	april 2020	Bokal
4.	Pohod ob žici	8. 5. 2020	Gartner
5.	Športne igre na Kodeljevem	22. 6. 2020	Sarić

TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Izdelava voščilnic (v šoli)	3. 12. 2019	Sarić
2.	Mestni muzej (Dom nekoč)	1. a: 3. 10. 2019, 1. b: 2. 10. 2019	Červ
3.	Medovite rastline (Botanični vrt)	9. 9. 2019	Červ

2. razred

KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Predstava v Španskih borcih	april/marec 2020	Polončič
2.	Zlata paličica (Lutkovno gledališče)	oktober 2019	A. Novak
3.	Peter Pan (Lutkovno gledališče)	december 2019	A. Novak
4.	Svetovni dan otroške knjige (v šoli)	2. 4. 2020	Sitar Zevnik

NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Prinesi baterije (Kongresni trg)	14. 10. 2019	razredničarki
2.	Tradicionalni slovenski zajtrk (v šoli)	november 2019	razredničarki
3.	Izlet z vlakom	junij 2020	razredničarki

ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Rožnik	19. 9. 2019	Polončič
2.	Atletski športni dan	oktober 2019	Bokal
3.	Pohod	marec 2020	Polončič
4.	Pohod Ob žici	maj 2020	Gartner
5.	Kodeljevo	junij 2020	Polončič

TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Poskusi z vodo (v šoli)	januar 2020	razredničarki
2.	Izdelava voščilnic (v šoli)	20. 11. 2019	razredničarki
3.	Prostorsko oblikovanje (v šoli)	februar 2020	razredničarki

3. razred

KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Anim-aKcija (Mestna galerija)	22. 10. 2019	Čeh
2.	Emil in detektivi (LGL)	termin še ni znan	A. Novak
3.	Sune Sune (Kinodvor)	12. 12. 2019	Bokal
4.	Svetovni dan otroške knjige (v šoli)	2. 4. 2020	Sitar Zevnik

NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Medovite rastline (Botanični vrt)	9. 9. 2019	Červ
2.	Tradicionalni slovenski zajtrk (v šoli)	november 2019	razrednika
3.	Zdravniški pregled	termin še ni znan	razrednika

ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Mengeška koč	12. 9. 2019	Sarić
2.	Atletski športni dan	april 2020	Bokal
3.	Plavalni tečaj	24. 2. 2020	razrednika
4.	Pohod Ob žici	8. 5. 2020	Gartner
5.	Športne igre (Kodeljevo)	junij 2020	razrednika

TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Izdelava voščilnic (v šoli)	december 2019	razrednika
2.	Poskusi z vodo (v šoli)	marec 2020	razrednika
3.	Poskusi z zrakom (v šoli)	april 2020	razrednika

4. razred

KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Tajno društvo PGC	februar 2020	Golobič Štucin
2.	Ogled filma v Kinodvoru	10. 12. 2019	Nardin
3.	Obisk Slov. šolskega muzeja	2. 3. 2020	Nardin

NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	ŽVN Fara (Slap Nežica in potok Prifarski jarek)	9. 9. 2019	Golobič Štucin
2.	ŽVN Fara (Življenjska pestrost Kostelskega gozda)	10. 9. 2019	Golobič Štucin
3.	Tradicionalni slovenski zajtrk	15. 11. 2019	Golobič Štucin

ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	ŽVN Fara (Adrenalinski park)	11. 9. 2019	Golobič Štucin
2.	ŽVN Fara (Preživetje v naravi)	12. 9. 2019	Golobič Štucin
3.	ŽVN Fara (Orientacijski tek)	13. 9. 2019	Golobič Štucin
4.	Atletski športni dan, Kodeljevo	april 2020	Bokal
5.	Pohod ob žici	maj 2020	Golobič Štucin

TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Varna raba interneta	14. 10. 2019	Golobič Štucin
2.	Varna raba interneta	23. 10. 2019	Golobič Štucin
3.	Izdelovanje voščilnic	november 2019	Golobič Štucin
4.	Gremo na kolo/poligon	april 2020	Golobič Štucin

5. razred

KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Ogled predstave Tajno društvo PGC	februar 2020	Golobič Štucin
2.	Obisk Mestnega muzeja	21. 5. 2020	razredničarki
3.	Ogled filma Sune Sune (Kinodvor)	21. 1. 2020	razredničarki

NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Naravne in družbene značilnosti Obsredozemske pokrajine (ŽVN)	4. 9. 2019	razredničarki
2.	Opazovanje obale (ŽVN)	5. 9. 2019	razredničarki
3.	Veter (ŽVN)	6. 9. 2019	razredničarki

ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Plavanje in nekatere druge vodne dej. (ŽVN)	3. 9. 2019	Marinič
2.	Orientacijski pohod (ŽVN)	2. 9. 2019	Marinič
3.	Atletski športni dan	april 2020	Bokal
4.	Pohod Pot ob žici	maj 2020	Golobič Štucin
5.	Kolesarski poligon	april 2020	razredničarki

TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Ju3 na cesti (prometna varnost)	16. 10. 2019	razredničarki
2.	Izdelava božično-novoletnih voščilnic	november 2019	razredničarki
3.	Izdelava nihalne gugalnice	april 2020	razredničarki
4.	Izdelava mlina na veter	feb./mar. 2020	razredničarki

6. razred

KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Ogled filma v Kinodvoru	2. 10. 2019	Lupše
2.	ŽVN - Kulturna dediščina	20. 1. 2020	razrednika
3.	Gledališče	pomlad 2020	Lupše

NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Tržnica	23. 9. 2019	Tomašič
2.	Pošta	20. 9. 2019	Emeršič
3.	Dan slovenske hrane	15. 11. 2019	Tomašič

ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Squash	24. 9. 2019	Majdič
2.	Zimski športni dan	3. 2. 2020	Majdič
3.	ŽVN - smučanje	21. 1. 2020	Majdič
4.	ŽVN - smučanje, tek na smučeh	22. 1. 2020	Majdič
5.	Pohod po Poti spominov in tovarištva	8. 5. 2020	Majdič

TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Recikliranje	22. 4. 2020	Merše
2.	Bistra - Tehniški muzej	19. 3. 2020	Tomašič
3.	ŽVN - oglarjenje	23. 1. 2020	razrednika
4.	ŽVN- osebna higiena	24. 1. 2020	razrednika

EKSKURZIJA

DATUM	VSEBINA	VODJA
20. 5. 2020	Notranjska, Primorska	Oršič

7. razred

KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Ogled filma v Kinodvoru	2. 10. 2019	Lupše
2.	Rastem s knjigo	20. 9. 2019	Sitar Zevnik
3.	Gledališka predstava	pomlad 2020	Lupše

NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Vrnimo naravo v razred	april 2020	Emeršič
2.	ŽVN (Potok Perivnik)	9. 9. 2019	Šebenik
3.	Arboretum Volčji Potok	23. 9. 2019	Emeršič

ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Pohod	24. 9. 2019	Majdič
2.	Zimski športni dan	3. 2. 2020	Majdič
3.	Pot spominov in tovarištva	8. 5. 2020	Majdič
4.	ŽVN (Orientacija)	10. 9. 2019	Šebenik
5.	ŽVN (Lokostrelstvo)	11. 1. 2019	Šebenik

TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Pametno mesto	25. 9. 2019	Tomašič
2.	Plini v zraku	pomlad 2020	Emeršič
3.	ŽVN (Kulinarika Posočja)	11. 9. 2019	Šebenik
4.	ŽVN (Kolesarstvo)	16. 2. 2018	Šebenik

EKSKURZIJA

DATUM	VSEBINA	VODJA
8. 10. 2019	Kozjansko	Požun

8. razred

KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Po Prešernovih stopinjah	17. 9. 2019	Hočevar
2.	Ogled filma v Kinodvoru	2. 10. 2019	Lupše
3.	Ogled gledališke predstave	pomlad 2020	Lupše

NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	ŽVN (Prva pomoč)	3. 9. 2019	Hočevar
2.	ŽVN (Prva pomoč)	6. 9. 2019	Hočevar
3.	Novoletna stojnica	4. 12. 2019	Tomašič

ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	ŽVN (Pohodništvo)	4. 9. 2019	Hočevar
2.	ŽVN (Lokostrelstvo)	5. 9. 2019	Hočevar
3.	Pohod po poti spominov in tovarištva	8. 5. 2020	Majdič
4.	Zimski športni dan	3. 2. 2020	Majdič
5.	Planinski pohod	23. 9. 2020	Majdič

TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Delavnice na srednji šoli	24. 9. 2019	Tomašič
2.	ŽVN (Značilnosti koroške kuhinje)	2. 9. 2019	Hočevar
3.	Pametno mesto	16. 9. 2019	Tomašič
4.	Alkoholne ključavnice	20. 9. 2019	Zgonc

EKSKURZIJA

DATUM	VSEBINA	VODJA
11. 5. 2020	Posočje	Oršič

9. razred

KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Ogled filma v Kinodvoru	2. 10. 2019	Lupše
2.	Prešeren po Prešernu	24. 1. 2020	Hočevar
3.	Valeta	11. 6. 2020	razredničarki

NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1	Jedrski reaktor Podgorica	24. 9. 2019	Šebenik
2.	ŽVN (Sredozemsko rastje)	2. 9. 2019	Kljun
3.	Mikrobiologija z biotehnologijo	9. 10. 2019	Emeršič

ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Planinski pohod	12. 6. 2020	Majdič
2.	Zimski športni dan	3. 2. 2020	Majdič
3.	ŽVN (Orientacijski pohod)	4. 9. 2019	Kljun
4.	ŽVN (Igre z žogo)	6. 9. 2019	Kljun
5.	Pohod – Pot ob žici	8. 5. 2020	Majdič

TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	DATUM	VODJA
1.	Pametno mesto	27. 9. 2019	Tomašič
2.	Dan jezikov	23. 9. 2019	Sušnik
3.	ŽVN (Značilnosti primorske kuhinje)	5. 9. 2019	Kljun
4.	ŽVN (Kulturna dediščina mesta Piran)	3. 9. 2019	Kljun

EKSKURZIJA

DATUM	VSEBINA	VODJA
20. 9. 2019	Spoznavanje naravoslovnih in družboslovnih značilnosti osrednje Slovenije (grad Turjak, Rašica, Muljava, Stična, Vače)	Salamon

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Dodatni pouk podpira doseganje višjih učnih ciljev s poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja.

V letošnjem šolskem letu ga bomo izvajali v obsegu 9 ur, in sicer 5 ur na razredni stopnji (vsak oddelek 0,5 ure tedensko, predvsem pri slovenščini in matematiki) in 4 ure na predmetni stopnji, pri slovenščini, angleščini, fiziki, kemiji, geografiji, zgodovini in matematiki.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, da z drugačnim načinom dela usvoje temeljne učne cilje.

V letošnjem šolskem letu bo izveden v obsegu 9 ur, in sicer 5 ur na razredni stopnji (vsak oddelek 0,5 ure tedensko, predvsem pri slovenščini in matematiki) in 4 ure na predmetni stopnji, pri slovenščini, matematiki, angleščini, fiziki, kemiji, biologiji, zgodovini in geografiji.

URNIK DODATNEGA IN DOPOLNILNEGA POUKA - razredna stopnja

UČITELJ	DODATNI POUK (0,5 URE)		PROSTOR
	DOPOLNILNI POUK (0,5 URE)		
	dan	ura	
Žiga Bokal	sreda	7.30-8.15	48
Mateja Čeh	sreda	7.30-8.15	69
Špela Červ	ponedeljek	12.00-12.45	knjižnica
Tjaša Golobič Štucin	sreda	7.30-8.15	68
Mojca Mlakar	petek	7.30-8.15	66
Jerneja Nardin	četrtek	7.30-8.15	65
Andreja Novak	petek	7.30-8.15	50
Ines Polončič	ponedeljek	12.00-12.45	knjižnica
Monika Sarič	četrtek	12.20-13.05	knjižnica
Anita Vidič	petek	7.30-8.15	67

URNIK DODATNEGA IN DOPOLNILNEGA POUKA - predmetna stopnja

Učitelj	Dodatni pouk (0,5 ure)			
	predmet	dan	ura	prostor
Darja Emeršič	NAR, BIO	četrtek v B tednu	7.30	80
Maja Grohar	TJA	torek ali petek	7. ura ali predura	81
Lucija Hočevar	SLJ	sreda	6. ura	83
Maja Lupše	SLJ	ponedeljek	6. ura	31
Tanja Mlaker	MAT	ponedeljek	5. ali 6. ura	77
Tomaž Oršič	GEO	torek	13.15	84
Milena Požun	ZGO	ponedeljek	7.30	29
Lili Salamon	SLJ	petek	7.30	10
Matevž Sušnik	TJA	četrtek	7.30	77
Majda Šebenik	KEM, FIZ	petek	7.30	72

Učitelj	Dopolnilni pouk (0,5 ure)			
	predmet	dan	ura	prostor
Darja Emeršič	BIO, NAR	četrtek v A tednu	7.30	80
Maja Grohar	TJA	torek ali petek	predura ali 7. ura	81
Mihaela Kljun	MAT	četrtek ali petek	predura ali 6. ura	82
Maja Lupše	SLJ	ponedeljek	7.30	31
Tanja Mlaker	MAT	ponedeljek	5. ali 6. ura	77
Tomaž Oršič	GEO, DKE, TVZ	torek	13.15	84
Milena Požun	ZGO	ponedeljek	7.30	29
Majda Šebenik	FIZ, KEM	sreda	6. ura	72

JUTRANJE VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE

JUTRANJE VARSTVO

Z jutranjim varstvom zagotavljamo učencem varno in vzpodbudno okolje, v katerem lahko pričakajo pouk – organiziramo počitek ali dejavnosti po izbiri, ki se jih učenke in učenci veselijo, jih sprostijo in aktivirajo za pouk.

Za učence od 1. do 3. razreda je organizirano jutranje varstvo od 6.40 - 8.00.

Za učence 4. in 5. razreda je jutranje varstvo organizirano izjemoma. Starši oddajo prošnjo z utemeljitvijo za sprejem v jutranje varstvo v tajništvo šole. Sprejem otrok je do 7.45.

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku, in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje, ki traja vsak dan od zaključka pouka do 16.30, se učenci vključijo prostovoljno s prijavo staršev.

Podaljšano bivanje je strokovno vodeno in vsebuje naslednje elemente: samostojno učenje, sprostitveno dejavnost, ustvarjalno preživljanje časa in prehrano. Delo poteka po dogovorjenem urniku: po pouku kosilo in sprostitvena dejavnost, nato samostojno delo učencev z individualno pomočjo učiteljev, sledi usmerjeni prosti čas po interesih učencev, do odhoda domov pa učenci počakajo v dežurnem varstvu.

Cilji podaljšanega bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka, glavni cilj pa je zagotoviti otroku kakovostne pogoje za njegov kognitivni razvoj in dobro psihofizično počutje. Vsebine podaljšanega bivanja izhajajo iz vzgojno-izobraževalnih ciljev pouka ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev in njihovih staršev. Pri načrtovanju vzgojno-izobraževalnega procesa učitelj v oddelku podaljšanega bivanja upošteva razvojno stopnjo učencev in njihovo psihofizično zmogljivost. Razporeditev dejavnosti načrtuje tako, da se ob upoštevanju predhodnih obremenitev pri pouku izmenjujejo počitek, učenje, sprostitve, zaposlitev – aktivnosti in napetosti sledita počitek in sprostitve. Poskrbi tudi za primerno razgibavanje učencev, praviloma na svežem zraku.

Delo učitelja v oddelku podaljšanega bivanja je usmerjeno na eni strani v razvoj posameznika, na drugi strani pa v oblikovanje in vzgojo skupine, tako da se v oddelku vzpostavi taka kakovost medsebojnih odnosov, da so učenci sproščeni in imajo občutek varnosti, sprejetosti, spoštovanja in zaupanja. Seveda pa je kakovostni vzgojno-izobraževalni proces v oddelku podaljšanega bivanja odvisen od tesnega sodelovanja med učiteljem podaljšanega bivanja in učitelji, ki poučujejo v oddelku, pa tudi od sodelovanja med učitelji in starši, zato sodelovanje s starši organizirata oba – učitelj v razredu in učitelj v oddelku podaljšanega bivanja. Gre za ustaljene oblike sodelovanja, kot so roditeljski sestanki, govorilne ure, individualni sestanki, dnevi odprtih vrat šole, sporočila v pisni obliki, različna predavanja.

V času podaljšanega bivanja imajo učenci možnost obiskovanja interesnih dejavnosti in knjižnice. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko vodja oddelka podaljšanega bivanja predčasno spusti otroka iz šole samo, če dobi pisno potrdilo staršev.

PREHRANA

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo v šoli organizirano kosilo in popoldansko malico. Poudarek je na kulturi prehranjevanja in spoznavanja osnov zdrave prehrane.

SPROSTITVENA DEJAVNOST

Sprostitutvena dejavnost je namenjena počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev in se odvija v aktivni in pasivni obliki. Sprostitutvene aktivnosti se časovno ujemajo z biološko manjšo aktivnostjo in sposobnostjo učencev in so organizirane neposredno po kosilu.

SAMOSTOJNO UČENJE

Samostojno učenje je dejavnost, v okviru katere poteka usmerjanje in navajanje učencev na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti. Učenci znanje, ki so ga pridobili pri pouku, dodatno utrdijo, razširijo in poglobijo v obliki domačih nalog in dodatnih učnih zaposlitev.

USTVARJALNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA

Ustvarjalno preživljanje prostega časa je dejavnost, ki je namenjena razvedrilu, sprostitvi, počitku in pri kateri učenci nimajo učnih obveznosti. Učencem omogoča ukvarjanje z različnimi vsebinami po njihovi izbiri.

Temeljni cilji pri ustvarjalnem preživljanju prostega časa so, da učenci:

- ~razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem, športnem in drugih področjih;
- ~razumejo in doživijo pomen aktivno preživetega prostega časa za sproščeno počutje in osebni razvoj;
- ~utrjujejo stara in pridobivajo nova znanja in izkušnje na vseh področjih osebnostnega razvoja, še zlasti:
 - a) se naučijo izbirati in soorganizirati aktivnosti glede na svoje interese;
 - b) se učijo mnenja usklajevati z vrstniki in sprejemati različne vloge v skupini in ob tem spoznavajo sebe in druge ter se učijo sprejemati in ceniti drugačnost;
 - c) se soočajo z rezultati osebnega in skupnega dela in jih v obliki predstavitev in razstav prikažejo tudi drugim.

V letošnjem šolskem letu bomo zaradi majhnega števila oddelkov podaljšanega bivanja, številčnosti učencev in kombiniranih oddelkov težko izvajali dodatne aktivnosti v OPB, saj bomo morali v veliki meri prilagajati delo z učenci (diferenciacija, individualno delo, interesne dejavnosti).

Pri določenih projektih oz. tematskih dnevih in tednih bomo sodelovali v dogovoru z razrednimi učiteljicami. Decembra bomo okrasili šolo, v spomladanskih mesecih bomo izvedli športni teden v OPB in športno popoldne s starši (delo po postajah z aktivnim vključevanjem staršev). Sodelovali bomo tudi pri šolskih projektih in aktivnostih, ki se bodo izvajale tekom šolskega leta (Božično-novoletni bazar, Srček bim-bam, Bralna značka, Zdrava šola ...) Učitelji bodo udeležbo pri aktivnostih, projektih in natečajih presojali glede na razpoložljiv čas v podaljšanem bivanju.

URNIK - RAZREDNA STOPNJA

1. a - Monika Sarić

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15					
1. 08:20 - 09:05	SLJ 47 Sarić	MAT 47 Sarić	SLJ 47 Sarić	GUM 47 Sarić	ŠPO MT Sarić
2. 09:10 - 09:55	MAT 47 Sarić	SPO 47 Sarić	SLJ 47 Sarić	MAT 47 Sarić	SLJ 47 Sarić
3. 10:20 - 11:05	SPO 47 Sarić	ŠPO MT Sarić	MAT 47 Sarić	SLJ 47 Sarić	LUM 47 Sarić
4. 11:10 - 11:55	GUM 47 Sarić	SLJ 47 Sarić	ŠPO MT Sarić	SPO 47 Sarić	LUM 47 Sarić
5. 12:00 - 12:45					
6. 12:50 - 13:35	N1A 47 Sadar Šoba		N1A 47 Sadar Šoba		

1. b – Špela Červ

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15					
1. 08:20 - 09:05	SLJ 46 Červ	MAT 46 Červ	SPO 46 Červ	GUM 46 Červ	SPO 46 Červ
2. 09:10 - 09:55	SLJ 46 Červ	ŠPO MT Červ	MAT 46 Červ	MAT 46 Červ	MAT 46 Červ
3. 10:20 - 11:05	ŠPO MT Červ	SLJ 46 Červ	SLJ 46 Červ	SLJ 46 Červ	LUM 46 Červ
4. 11:10 - 11:55	SPO 46 Červ	GUM 46 Červ	SLJ 46 Červ	ŠPO MT Červ	LUM 46 Červ
5. 12:00 - 12:45					
6. 12:50 - 13:35		N1A 46 Sadar Šoba		N1A 46 Sadar Šoba	

2. a – Andreja Novak

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15					
1. 08:20 - 09:05	TJA 50 Sadar Šoba	SLJ 50 A. Novak	ŠPO MT A. Novak	SLJ 50 A. Novak	MAT 50 A. Novak
2. 09:10 - 09:55	ŠPO MT A. Novak	SLJ 50 A. Novak	TJA 50 Sadar Šoba	GUM 50 A. Novak	SLJ 50 A. Novak
3. 10:20 - 11:05	SLJ 50 A. Novak	MAT 50 A. Novak	MAT 50 A. Novak	SPO 50 A. Novak	LUM 50 A. Novak
4. 11:10 - 11:55	SLJ 50 A. Novak	SPO 50 A. Novak	SLJ 50 A. Novak	MAT 50 A. Novak	LUM 50 A. Novak
5. 12:00 - 12:45		GUM 50 A. Novak	SPO 50 A. Novak	ŠPO MT A. Novak	

2. b – Ines Polončič

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15					
1. 08:20 - 09:05	MAT 49 Polončič	SLJ 49 Polončič	TJA 49 Sadar Šoba	SLJ 49 Polončič	SPO 49 Polončič
2. 09:10 - 09:55	TJA 49 Sadar Šoba	SLJ 49 Polončič	ŠPO MT Polončič	GUM 49 Polončič	SLJ 49 Polončič
3. 10:20 - 11:05	SPO 49 Polončič	MAT 49 Polončič	SLJ 49 Polončič	ŠPO MT Polončič	LUM 49 Polončič
4. 11:10 - 11:55	SLJ 49 Polončič	GUM 49 Polončič	SLJ 49 Polončič	MAT 49 Polončič	LUM 49 Polončič
5. 12:00 - 12:45		ŠPO MT Polončič	MAT 49 Polončič	SPO 49 Polončič	

3. a – Mateja Čeh

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15					
1. 08:20 - 09:05	SLJ 69 Čeh	ŠPO MT Čeh	SPO 69 Čeh	SLJ 69 Čeh	MAT 69 Čeh
2. 09:10 - 09:55	SLJ 69 Čeh	MAT 69 Čeh	MAT 69 Čeh	ŠPO MT Čeh	SLJ 69 Čeh
3. 10:20 - 11:05	TJA 69 Sadar Šoba	SLJ 69 Čeh	TJA 69 Sadar Šoba	SPO 69 Čeh	LUM 69 Čeh
4. 11:10 - 11:55	ŠPO MT Čeh	GUM 69 Gartner	SLJ 69 Čeh	GUM 69 Gartner	LUM 69 Čeh
5. 12:00 - 12:45	MAT 69 Čeh	SPO 69 Čeh	SLJ 69 Čeh	MAT 69 Čeh	

3. b – Žiga Bokal

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15					
1. 08:20 - 09:05	SLJ 48 Bokal	SPO 48 Bokal	MAT 48 Bokal	ŠPO MT Bokal	MAT 48 Bokal
2. 09:10 - 09:55	SLJ 48 Bokal	TJA 48 Sadar Šoba	SLJ 48 Bokal	TJA 48 Sadar Šoba	SLJ 48 Bokal
3. 10:20 - 11:05	MAT 48 Bokal	SLJ 48 Bokal	ŠPO MT Bokal	SPO 48 Bokal	LUM 48 Bokal
4. 11:10 - 11:55	GUM 48 Martinc/Kruh	SLJ 48 Bokal	SPO 48 Bokal	SLJ 48 Bokal	LUM 48 Bokal
5. 12:00 - 12:45	ŠPO MT Bokal	MAT 48 Bokal	GUM 48 Martinc/Kruh	MAT 48 Bokal	

4. a – Jerneja Nardin

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15				N2N 65 Celič	
1. 08:20 - 09:05	TJA 65 Grohar	MAT 65 Nardin	SLJ 65 Nardin	SLJ 65 Nardin	ŠPO VT Drašler
2. 09:10 - 09:55	DRU 65 Nardin	ŠPO VT Drašler	SLJ 65 Nardin	MAT 65 Nardin	MAT 65 Nardin
3. 10:20 - 11:05	SLJ 65 Nardin	SLJ 65 Nardin	MAT 65 Nardin	ŠPO VT Drašler	GUM 90 G. Novak
4. 11:10 - 11:55	NIT 65 Nardin	NIT 65 Nardin	TJA 65 Grohar	LUM 65 Nardin	NIT 65 Nardin
5. 12:00 - 12:45	MAT 65 Nardin	(A) OS 65 Nardin <hr/> (B) GUM 90 G. Novak	DRU 65 Nardin	LUM 65 Nardin	
6. 12:50 - 13:35	NŠP1 VT Drašler				NRA1 89 Krasnik
7. 13:40 - 14:25				N2N 65 Celič	

4. b – Tjaša Golobič Štucin

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15				N2N 65 Celič	
1. 08:20 - 09:05	SLJ 68 Golobič Štucin	MAT 68 Golobič Štucin	DRU 68 Golobič Štucin	TJA 68 Grohar	GUM 90 G. Novak
2. 09:10 - 09:55	NIT 68 Golobič Štucin	SLJ 68 Golobič Štucin	MAT 68 Golobič Štucin	MAT 68 Golobič Štucin	ŠPO MT Golobič Štucin
3. 10:20 - 11:05	MAT 68 Golobič Štucin	NIT 68 Golobič Štucin	SLJ 68 Golobič Štucin	SLJ 68 Golobič Štucin	MAT 68 Golobič Štucin
4. 11:10 - 11:55	TJA 68 Grohar	ŠPO MT Golobič Štucin	SLJ 68 Golobič Štucin	LUM 68 Golobič Štucin	NIT 68 Golobič Štucin
5. 12:00 - 12:45	DRU 68 Golobič Štucin	(A) GUM 90 G. Novak <hr/> (B) OS 68 Golobič Štucin	ŠPO MT Marinič	LUM 68 Golobič Štucin	
6. 12:50 - 13:35	NŠP1 VT Drašler				NRA1 89 Krasnik
7. 13:40 - 14:25				N2N 65 Celič	

5. a – Mojca Mlakar

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15			NRA2 89 Krasnik	N2N 65 Celič	
1. 08:20 - 09:05	MAT 66 Mlakar	SLJ 66 Mlakar	LUM 28 Merše	TJA 66 Sušnik	MAT 66 Mlakar
2. 09:10 - 09:55	SLJ 66 Mlakar	DRU 66 Mlakar	LUM 28 Merše	GOS 66 Mlakar	SLJ 66 Mlakar
3. 10:20 - 11:05	ŠPO VT Mlakar	NIT 66 Mlakar	NIT 66 Mlakar	NIT 66 Mlakar	TJA 66 Sušnik
4. 11:10 - 11:55	TJA 66 Sušnik	MAT 66 Mlakar	GUM 90 G. Novak	SLJ 66 Mlakar	DRU 66 Mlakar
5. 12:00 - 12:45	DRU 66 Mlakar	ŠPO VT Mlakar	MAT 66 Mlakar	SLJ 66 Mlakar	ŠPO VT Mlakar
6. 12:50 - 13:35	NUM 67 Pibernik	(A) OS 66 Mlakar <hr/> (B) GUM 90 G. Novak	NŠP2 VT Drašler		NRA1 89 Krasnik
7. 13:40 - 14:25				N2N 65 Celič	

5. b – Anita Vidič

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15			NRA2 89 Krasnik	N2N 65 Celič	
1. 08:20 - 09:05	ŠPO VT Vidič	TJA 67 Sušnik	ŠPO VT Vidič	NIT 67 Vidič	SLJ 67 Vidič
2. 09:10 - 09:55	DRU 67 Vidič	DRU 67 Vidič	TJA 67 Sušnik	DRU 67 Vidič	ŠPO VT Vidič
3. 10:20 - 11:05	SLJ 67 Vidič	MAT 67 Vidič	NIT 67 Vidič	MAT 67 Vidič	LUM 28 Merše
4. 11:10 - 11:55	GUM 90 G. Novak	NIT 67 Vidič	MAT 67 Vidič	SLJ 67 Vidič	LUM 28 Merše
5. 12:00 - 12:45	TJA 67 Sušnik	SLJ 67 Vidič	SLJ 67 Vidič	GOS 67 Vidič	MAT 67 Vidič
6. 12:50 - 13:35	NUM 67 Pibernik	(A) GUM 90 G. Novak <hr/> (B) OS 67 Vidič	NŠP2 VT Drašler		NRA1 89 Krasnik
7. 13:40 - 14:25				N2N 65 Celič	

URNIK - PREDMETNA STOPNJA

6. a – Tomaž Oršič

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15			NRA2 89 Krasnik	N2N 65 Celič	
1. 08:20 - 09:05	MAT 82 Kljun	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	SLJ 10 Salamon	SLJn1 • SLJn2 • SLJn3 31 • 10 • 83 Lupše • Salamon • Hočevar	SLJ 10 Salamon
2. 09:10 - 09:55	SLJ 10 Salamon	MAT 82 Kljun	TJA 81 Grohar	GUM 90 G. Novak	NAR 80 Emeršič
3. 10:20 - 11:05	TJA 81 Grohar	TJA 81 Grohar	NAR 80 Emeršič	TJAn1 • TJAn2 • TJAn3 83 • 81 • 77 Hočevar • Grohar • Sušnik	ZGO 29 Požun
4. 11:10 - 11:55	TIT 27 Tomašič	SLJ 10 Salamon	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	GOS 42 Tomašič
5. 12:00 - 12:45	TIT 27 Tomašič	LUM 28 Merše	MAT 82 Kljun	MATn1 • MATn2 • MATn3 84 • 82 • 77 Mlaker • Kljun • Krasnik	(A) GOS 42 Tomašič
6. 12:50 - 13:35	NUM 67 Pibernik	OS 84 Oršič	NŠP3 VT Majdič	GEO 84 Oršič	
7. 13:40 - 14:25				N2N 65 Celič	

6. b – Milena Požun

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15	(A) GOSa 42 Emeršič <hr/> TITb 27 Tomašič		NRA2 89 Krasnik	N2N 65 Celič	(A) GOSb 42 Emeršič <hr/> TITa 27 Tomašič
1. 08:20 - 09:05	GOSa 42 Emeršič <hr/> TITb 27 Tomašič	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Marinič	GEO 84 Oršič	SLJn1 • SLJn2 • SLJn3 31 • 10 • 83 Lupše • Salamon • Hočevar	GOSb 42 Emeršič <hr/> TITa 27 Tomašič
2. 09:10 - 09:55	TJA 81 Grohar	SLJ 10 Salamon	MAT 82 Kljun	LUM 28 Merše	SLJ 10 Salamon
3. 10:20 - 11:05	NAR 72 Emeršič	GUM 90 G. Novak	SLJ 10 Salamon	TJAn1 • TJAn2 • TJAn3 83 • 81 • 77 Hočevar • Grohar • Sušnik	TJA 81 Grohar
4. 11:10 - 11:55	SLJ 10 Salamon	MAT 82 Kljun	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Marinič	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Marinič	ZGO 29 Požun
5. 12:00 - 12:45	MAT 82 Kljun	TJA 81 Grohar	NAR 80 Emeršič	MATn1 • MATn2 • MATn3 84 • 82 • 77 Mlaker • Kljun • Krasnik	
6. 12:50 - 13:35		OS 29 Požun	NŠP3 VT Majdič		
7. 13:40 - 14:25				N2N 65 Celič	

7. a – Majda Šebenik

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15	NI1 81 Celič	(B) TITa 27		ŠZZ1 VT Majdič	ŠSP1 VT Majdič
1. 08:20 - 09:05	DKE 29 Požun	Tomašič	MAT 82 Kljun	GUM 90 G. Novak	LUM 28 Merše
2. 09:10 - 09:55	SLJ 31 Lupše	ZGO 29 Požun	GEO 84 Oršič	NAR 72 Šebenik	SLJ 31 Lupše
3. 10:20 - 11:05	TJA 80 Sušnik	TJA 80 Sušnik	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	MAT 82 Kljun	MAT 82 Kljun
4. 11:10 - 11:55	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	NAR 72 Šebenik	SLJn1 • SLJn2 • SLJn3 10 • 83 • 31 Salamon • Hočevnar • Lupše	ZGO 29 Požun	TJAn1 • TJAn2 • TJAn3 81 • 80 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevnar
5. 12:00 - 12:45	GEO 84 Oršič	MATn1 • MATn2 • MATn3 80 • 82 • 77 Mlaker • Kljun • Krasnik	NAR 72 Šebenik	SLJ 31 Lupše	TJA 80 Sušnik
6. 12:50 - 13:35	(A) OGL 27	OS 72 Šebenik	(B) TVZ 84 Oršič	(B) NI1 ŠI1 (A) FIE TITb 81 83 29 27 Celič Rajh Požun Tomašič	
7. 13:40 - 14:25	Tomašič (B) LS1 28 Merše		(B) SPH1 42 Tomašič (B) UBE 89 Krasnik	(B) TITb ŠI1 (A) FIE 27 83 29 Tomašič Rajh Požun	

7.b – Alja Drašler

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek	
P 07:30 - 08:15	NI1 81 Celič		(A) TITa 27 Tomašič	ŠZZ1 VT Majdič	ŠSP1 VT Majdič	
1. 08:20 - 09:05	GEO 84 Oršič	TJA 83 Hočevar	(B) TITb 27 Tomašič	MAT 82 Kljun	ZGO 29 Požun	
2. 09:10 - 09:55	MAT 82 Kljun	SLJ 31 Lupše	NAR 80 Emeršič	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	LUM 28 Merše	
3. 10:20 - 11:05	DKE 84 Oršič	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	MAT 82 Kljun	GEO 84 Oršič	NAR 80 Emeršič	
4. 11:10 - 11:55	SLJ 31 Lupše	GUM 90 G. Novak	SLJn1 • SLJn2 • SLJn3 10 • 83 • 31 Salamon • Hočevar • Lupše	TJA 83 Hočevar	TJAn1 • TJAn2 • TJAn3 81 • 80 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar	
5. 12:00 - 12:45	TJA 83 Hočevar	MATn1 • MATn2 • MATn3 80 • 82 • 77 Mlaker • Kljun • Krasnik	ZGO 29 Požun	NAR 80 Emeršič	SLJ 31 Lupše	
6. 12:50 - 13:35		OS 77 Drašler	(A) ONA 80 Emeršič	NI1 81 Celič	ŠI1 83 Rajh	(A) FIE 29 Požun
7. 13:40 - 14:25	(A) OGL 27 Tomašič (B) LS1 28 Merše		(A) FVZ 31 Sitar Zevnik (B) TVZ 84 Oršič (B) SPH1 42 Tomašič (B) UBE 89 Krasnik	ŠI1 83 Rajh (A) FIE 29 Požun		

8. a – Lucija Hočevar

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15			ŠZZ2 VT Drašler		ŠSP2 VT Drašler
1. 08:20 - 09:05	(B) SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	(A) TITa 27 Tomašič	KEM 72 Šebenik	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	KEM 72 Šebenik
2. 09:10 - 09:55	DKE 29 Požun	GEO 84 Oršič	ZGO 29 Požun	(A) BIO 80 Emeršič ----- (B) GEO 84 Oršič	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 77 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar
3. 10:20 - 11:05	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	MATa • MATb • MATc 72 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 84 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar	GUM 90 G. Novak	FIZ 72 Šebenik
4. 11:10 - 11:55	MATa • MATb • MATc 72 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	MATa • MATb • MATc 72 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	LUM 28 Merše	MATa • MATb • MATc 84 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun
5. 12:00 - 12:45	FIZ 72 Šebenik	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	TJAa • TJAb • TJAc 83 • 81 • 90 Grohar • Sušnik • Hočevar	ZGO 29 Požun
6. 12:50 - 13:35	(B) TITb 27 Tomašič	OS 83 Hočevar	(A) FIJ 29 Požun	(A) SPH2 42 Tomašič	BIO 80 Emeršič
7. 13:40 - 14:25	(A) OGL 27 Tomašič NI2 81 Celič (B) LS2 28 Merše		(A) FVZ 31 Sitar Zevnik	(A) FIE 29 Požun (B) MME 89 Krasnik	

8. b – Darja Emeršič

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15			ŠZZ2 VT Drašler	(A) TITa 27 Tomašič	ŠSP2 VT Drašler
1. 08:20 - 09:05	(B) SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	FIZ 72 Šebenik	ZGO 29 Požun	(B) TITb 27 Tomašič	GEO 84 Oršič
2. 09:10 - 09:55	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	BIO 80 Emeršič	KEM 72 Šebenik	(A) GEO 84 Oršič ----- (B) BIO 80 Emeršič	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 77 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar
3. 10:20 - 11:05	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	MATa • MATb • MATc 72 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 84 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar	LUM 28 Merše	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič
4. 11:10 - 11:55	MATa • MATb • MATc 72 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	DKE 84 Oršič	MATa • MATb • MATc 72 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	FIZ 72 Šebenik	MATa • MATb • MATc 84 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun
5. 12:00 - 12:45	GUM 90 G. Novak	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 81 • 90 Grohar • Sušnik • Hočevar	KEM 72 Šebenik
6. 12:50 - 13:35		OS 80 Emeršič		(A) SPH2 42 Tomašič	ZGO 29 Požun
7. 13:40 - 14:25	NI2 81 Celič		(A) FVZ 31 Sitar Zevnik (B) TVZ 84 Oršič	(A) FIE 29 Požun (B) MME 89 Krasnik	

9. a – Mihaela Kljun

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15				ŠZZ1 VT Majdič	ŠSP2 VT Drašler
1. 08:20 - 09:05	(A) SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	MATa • MATb • MATc 84 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 80 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar	FIZ 72 Šebenik	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 80 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar
2. 09:10 - 09:55	GEO 84 Oršič	LUM 28 Merše	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	ZGO 29 Požun
3. 10:20 - 11:05	MATa • MATb • MATc 29 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	ZGO 29 Požun	BIO 80 Emeršič	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše
4. 11:10 - 11:55	BIO 80 Emeršič	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 77 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar	GEO 84 Oršič	MATa • MATb • MATc 84 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	GUM 90 G. Novak
5. 12:00 - 12:45	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	KEM 72 Šebenik	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	KEM 72 Šebenik	MATa • MATb • MATc 83 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun
6. 12:50 - 13:35	(A) OGL 27 Tomašič	OS 82 Kljun	NI3 81 Celič		FIZ 72 Šebenik
7. 13:40 - 14:25	(A) LS3 28 Merše		(A) ONA 80 Emeršič (A) FIJ 29 Požun (B) SPH1 42 Tomašič		

9. b – Maja Grohar

	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
P 07:30 - 08:15				ŠZZ1 VT Majdič	
1. 08:20 - 09:05	(A) SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	MATa • MATb • MATc 84 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 80 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar	BIO 80 Emeršič	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 80 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar
2. 09:10 - 09:55	BIO 80 Emeršič	KEM 72 Šebenik	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	GEO 84 Oršič
3. 10:20 - 11:05	MATa • MATb • MATc 29 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše	FIZ 72 Šebenik	FIZ 72 Šebenik	SLJa • SLJb • SLJc 83 • 10 • 31 Hočevar • Salamon • Lupše
4. 11:10 - 11:55	GEO 84 Oršič	TJAa • TJAb • TJAc 81 • 77 • 83 Grohar • Sušnik • Hočevar	LUM 28 Merše	MATa • MATb • MATc 84 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun	KEM 72 Šebenik
5. 12:00 - 12:45	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	ZGO 29 Požun	ŠPOD • ŠPOF VT • VT Drašler • Majdič	ZGO 29 Požun	MATa • MATb • MATc 83 • 77 • 82 Mlaker • Krasnik • Kljun
6. 12:50 - 13:35		OS 81 Grohar	N13 81 Celič		GUM 90 G. Novak
7. 13:40 - 14:25	ŠI3 83 Rajh (A) LS3 28 Merše		(A) ONA 80 Emeršič (A) FIJ 29 Požun (A) FVZ 31 Sitar Zevnik (B) SPH1 42 Tomašič	(A) FIE 29 Požun	

DEŽURSTVO UČITELJEV IN VARSTVO

Učitelji dežurajo pred poukom, v glavnem odmoru in med kosilom po naslednjem razporedu:

		PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK					
PODPRITL.	8.00	Lupše	Majcen	Požun	Salamon	Merše					
	10.05	Lupše	Majcen	Požun	Salamon	Merše					
AVLA MT	10.05	Emeršič	Požun	Lupše	Tomašič	Salamon					
IGRIŠČE (II. nadstr.)	10.05	Kljun	Mlaker	Hočevnar	Merše	Emeršič					
PRITLIČJE	8.00	Bokal	Seražin Rot	A. Novak	A. Novak	Seražin Rot					
	10.05	Bokal	G. Novak	Polončič	Polončič	G. Novak					
IGRIŠČE (pritličje)	10.05	A. Novak	Polončič	Bokal	Majcen	Tomašič					
I. NADSTR.	8.00	Mlaker	Golobič Štucin	Nardin	Vidič	Čeh					
	10.05	Mlaker	Golobič Štucin	Nardin	Vidič	Čeh					
IGRIŠČE (I. nadstr.)	10.05	Golobič Štucin	Vidič	Čeh	Mlaker	Nardin					
II. NADSTR.	8.00	Kljun		Krasnik	Grohar	G. Novak	Hočevnar				
	10.05	Mlaker	Grohar	Krasnik	Šebenik	Kljun	Krasnik	Sušnik	Šebenik	Hočevnar	Sušnik
VT	10.05	Majdič	Drašler	Majdič	Oršič	Drašler	Oršič	Majdič	Drašler	Grohar	Oršič
JEDILNICA		Mlaker (12.50-13.10)		Šebenik (13.10-13.30)		Kučler (12.50-13.10)		Emeršič (12.50-13.10)		Sušnik (12.50-13.10)	

V avli male telovadnice in v veliki telovadnici dežurni učitelji dežurajo ne glede na vreme.

Če zaradi slabega vremena učenci med glavnim odmorom ne gredo na igrišče, vsi na igrišču dežurni učitelji dežurajo v avlah po razporedu.

Če je učiteljeva odsotnost načrtovana vnaprej (spremstvo učencev, seminar, zdravniški pregled, dopust), se odsotni učitelj dogovori z drugim učiteljem za zamenjavo dežurstva; če pa učiteljeva odsotnost ni vnaprej načrtovana (bolezen, višja sila), namesto odsotnega učitelja od 8.00-8.20 dežura učitelj, ki odsotnega učitelja nadomešča 1. uro, v glavnem odmoru pa učitelj, ki ga nadomešča 2. uro; če je v tem času učitelj, ki nadomešča, že določen za dežurstvo, o tem obvesti pomočnico ravnateljice, ki organizira dežurstvo.

Učitelji izvajajo varstvo učencev po naslednjem razporedu:

učitelj	oddelek, učilnica	dan in ura
Monika SARIĆ	1.a, 47	petek, 5. ura
Polona PIŠKUR	1.b, 46	petek, 5. ura
Špela ČERV	1. r. (46 ali 47) - kadar odpade N1A	pon.-čet., 6. ura
Andreja NOVAK	2.a, 50	petek, 5. ura
Ines POLONČIČ	2.b, 49	petek, 5. ura
Mateja ČEH	3.a, 69	petek, 5. ura
Žiga BOKAL	3.b, 48	petek, 5. ura
Tjaša GOLOBIČ ŠTUCIN	4.b, 68	petek, 5. ura
Mojca MLAKAR	5.a + 3 uč. 4.b, 66	petek, 6. ura
Anita VIDIČ	5.b + 3 uč. 4.b, 67	petek, 6. ura
Dragica GARTNER	1.a + 6 uč. 4.b, 47	torek, 6. ura
Greta RADANOVIĆ	1.b, 46	ponedeljek, 6. ura
Breda KONČNIK	4.a, 65	petek, 5. ura
Gordana NOVAK	4. r., 65	ponedeljek, 6. ura
Lucija HOČEVAR	5. r., 66	ponedeljek, 6. ura
Mihaela KLJUN	6 uč. 4.b, 68	sreda, 6. ura
Maja GROHAR	9 uč. 6. r. (čakajo na N2N), 81	četrtek, 6. ura

Če je učiteljeva odsotnost načrtovana vnaprej (seminar, dopust), se odsotni učitelj dogovori z drugim učiteljem za zamenjavo varstva; če pa učiteljeva odsotnost ni vnaprej načrtovana (bolezen, višja sila), je namesto odsotnega učitelja v varstvu učitelj, ki odsotnega učitelja nadomešča. Če je v tem času učitelj, ki nadomešča, že določen za varstvo ali drugo delo, o tem obvesti pomočnico ravnateljice, ki organizira nadomeščanje varstva.

STROKOVNI AKTIVI

Osnovni način dela je timski. V takem sistemu imajo pomembno vlogo aktivni učiteljev in svetovalna služba. Pomembnejša problematika se obravnava skupaj v manjši skupini in gre že obdelana na pedagoško konferenco.

Aktiv	Vodja
Aktiv učiteljev prvega triletja	Mateja Čeh
Aktiv učiteljev 1. razreda	Monika Sarić
Aktiv učiteljev 2. razreda	Ines Polončič
Aktiv učiteljev 3. razreda	Žiga Bokal
Aktiv učiteljev 4. razreda	Jerneja Nardin
Aktiv učiteljev 5. razreda	Mojca Mlakar
Aktiv učiteljev 4. in 5. razreda	Anita Vidič
Aktiv učiteljev v OPB	Greta Radanović
Aktiv učiteljev slovenskega jezika	Maja Lupše
Aktiv učiteljev angleškega jezika	Matevž Sušnik
Aktiv učiteljev matematike	Vesna Krasnik
Aktiv učiteljev naravoslovnih predmetov	Majda Šebenik
Aktiv učiteljev družboslovnih predmetov	Tomaž Oršič
Aktiv učiteljev umetnostnih predmetov	Brigita Merše
Aktiv učiteljev športne vzgoje	Tomaž Majdič
Aktiv ŠSS in učit. ind. pouka	Mateja Majcen

Vodja aktiva razporeja dela in naloge za vse učitelje razredne stopnje po navodilih ravnateljice (natečaji, razpisi, raziskovalne naloge, tečaji, razstave, ankete ...). O delu obvešča vodstvo šole. Vodje aktivov po razredih rešujejo skupne strokovne probleme, izmenjujejo mnenja, uvajajo nove načine dela in jih ocenijo, analizirajo opisno ocenjevanje, dajejo pobude svetovalni službi, razvijajo sodelovalno učenje, notranjo diferenciacijo in fleksibilno diferenciacijo, navajajo učence na samostojno delo in izkušnje med seboj primerjajo.

Aktiv učiteljev 1. triletja

Člani strokovnega aktiva: Žiga Bokal, Mateja Čeh, Špela Červ, Andreja Novak, Polona Piškur, Ines Polončič, Monika Sarić

Cilji:

- ~ izvedba najmanj treh sestankov strokovnega aktiva v šolskem letu,
- ~ povabilo vodstva šole na vsaj en sestanek strokovnega aktiva,
- ~ izvedba nekaj skupnih dni dejavnosti,
- ~ izvedba medsebojnih hospitacij in izmenjava pozitivnih primerov prakse.

Dejavnosti:

- ~ načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- ~ priprava letnih načrtov in njihova uskladitev z učnimi načrti (posodobitev učnih načrtov),
- ~ usklajevanje, poenotenje in zapis meril (kriterijev) ocenjevanja,
- ~ načrtovanje kulturnih dni,
- ~ načrtovanje dni dejavnosti,
- ~ načrtovanje srečanj s starši, roditeljskih sestankov,
- ~ načrtovanje prednostnih nalog,
- ~ načrtovanje praznovanj pomembnejših dni, praznikov,
- ~ sodelovanje z učitelji v skupinah podaljšanega bivanja,
- ~ spremljanje otrok z učnimi težavami,
- ~ spremljanje otrok z vedenjskimi težavami,
- ~ sodelovanje s svetovalno službo, specialno pedagoginjo in knjižničarko,
- ~ sodelovanje z vodstvom šole,
- ~ sodelovanje s člani ostalih strokovnih aktivov,
- ~ oblikovanje predlogov za nabavo opreme, učbenikov, šolskih pripomočkov,
- ~ načrtovanje medsebojnih hospitacij,
- ~ izmenjava izkušenj, strokovnega znanja, diskusija na različne teme in področja,
- ~ izmenjava informacij glede strokovnih izpopolnjevanj in izobraževanj za učitelje, natečajev za učence, šolskih tekmovanj,
- ~ spremljanje novosti na področju šolstva in izmenjava mnenj,
- ~ tekoča problematika.

Vodja aktiva je odgovoren za:

- ~ pripravo načrta dela aktiva,
- ~ sklicevanje sestankov aktiva,
- ~ vodenje dokumentacije (zapisniki, poročila),
- ~ sodelovanje z ravnateljico in pomočnico ravnateljice,
- ~ usklajevanje dela članov aktiva in drugih aktivov.

Aktiv učiteljev 1. razreda

Članice strokovnega aktiva 1. razreda so: učiteljici Špela Červ (1. b) in Monika Sarić (1. a, vodja strokovnega aktiva) ter vzgojiteljica Polona Piškur.

Vsebina dela:

- ~ Pregled in pisanje letnih priprav na pouk za posamezne predmete in pisanje kriterijev za ustno in pisno ocenjevanje znanja.
- ~ Načrtovanje in izvedba 4 kulturnih, 3 naravoslovnih, 5 športnih in 3 tehniških dni.
- ~ Priprava na roditeljske sestanke.
- ~ Sodelovanje s knjižničarko in šolsko svetovalno službo.
- ~ Sodelovanje in timsko načrtovanje z učiteljema podaljšanega bivanja in aktivom učiteljic od 1. do 3. razreda.
- ~ Izmenjava mnenj in gradiv.
- ~ Načrtovanje in skupna izvedba srečanj s starši.
- ~ Načrtovanje in izvajanje dodatnega in dopolnilnega pouka.
- ~ Izdelava didaktičnih sredstev in pripomočkov.
- ~ Poročanje s seminarjev.
- ~ Načrtovanje preverjanja in ocenjevanja znanja, sestava pisnih testov.
- ~ Tedensko načrtovanje pouka za naslednji teden vsak ponedeljek po 4. šolski uri.
- ~ Tekoča problematika.

Po potrebi bodo na sestanke povabile vodstvo šole, šolsko svetovalno službo, specialno pedagoginjo, knjižničarko, učitelja podaljšanega bivanja.

Aktiv učiteljev 2. razreda

članici strokovnega aktiva: Andreja Novak (2. a), Ines Polončič (2. b in vodja strokovnega aktiva).

Vsebina dela:

- ~ Pregled in pisanje letnih priprav na pouk za posamezne predmete in pisanje kriterijev za ustno in pisno ocenjevanje znanja.
- ~ Načrtovanje in izvedba 4 kulturnih, 3 naravoslovnih, 5 športnih in 3 tehniških dni.
- ~ Priprava na roditeljske sestanke.
- ~ Sodelovanje s knjižničarko in šolsko svetovalno službo.
- ~ Sodelovanje in timsko načrtovanje z učiteljema podaljšanega bivanja in aktivom učiteljic od 1. do 3. razreda.
- ~ Izmenjava mnenj in gradiv.
- ~ Načrtovanje in skupna izvedba srečanj s starši.
- ~ Načrtovanje in izvajanje dodatnega in dopolnilnega pouka.
- ~ Izdelava didaktičnih sredstev in pripomočkov.
- ~ Poročanje s seminarjev.
- ~ Načrtovanje preverjanja in ocenjevanja znanja, sestava pisnih testov.
- ~ Tekoča problematika.

Po potrebi bova na sestanke povabili vodstvo šole, šolsko svetovalno službo, specialno pedagoginjo, knjižničarko, učitelja podaljšanega bivanja.

Aktiv učiteljev 3. razreda

Člana strokovnega aktiva 3. razreda: učitelja Mateja Čeh (3. a) in Žiga Bokal (3. b) - vodja aktiva

Vsebina dela:

- ~ Pregled in pisanje letnih priprav na pouk za posamezne predmete in pisanje kriterijev za ustno in pisno ocenjevanje znanja.
- ~ Načrtovanje in izvedba 4 kulturnih, 3 naravoslovnih, 5 športnih in 3 teniških dni.
- ~ Priprava na roditeljske sestanke.
- ~ Sodelovanje s knjižničarko in šolsko svetovalno službo.
- ~ Sodelovanje in timsko načrtovanje z učitelji podaljšanega bivanja in aktivom učiteljic od 1. do 3. razreda.
- ~ Izmenjava mnenj in gradiv.
- ~ Načrtovanje in skupna izvedba srečanj s starši.
- ~ Načrtovanje in izvajanje dodatnega in dopolnilnega pouka.
- ~ Izdelava didaktičnih sredstev in pripomočkov.
- ~ Poročanje s seminarjev.
- ~ Načrtovanje preverjanja in ocenjevanja znanja, sestava pisnih testov.
- ~ Tedensko načrtovanje pouka za naslednji teden vsako sredo 5. učno uro.

~ Tekoča problematika.

Po potrebi bova na sestanke povabila vodstvo šole, šolsko svetovalno službo, specialno pedagoginjo, knjižničarko, učitelje podaljšanega bivanja.

Aktiv učiteljev 4. razreda

Članici aktiva: Jerneja Nardin (4.a, vodja aktiva), Tjaša Golobič Štucin (4.b)

Cilji in vsebina dela:

- pregled letnih priprav na pouk za posamezne predmete
- načrtovanje in izvedba 3 kulturnih, 3 naravoslovnih, 5 športnih in 4 tehniških dni dejavnosti
- priprava na roditeljske sestanke
- sodelovanje s knjižničarko in šolsko svetovalno službo
- sodelovanje in timsko načrtovanje z učiteljema podaljšanega bivanja in aktivom učiteljic od 4. in 5. razreda

- izmenjava mnenj in gradiv
- načrtovanje in izvedba dopolnilnega in dodatnega pouka iz matematike in slovenščine
- načrtovanje preverjanja in ocenjevanja znanja
- tedensko načrtovanje pouka za naslednji teden
- načrtovanje in izvedba dneva odprtih vrat ali novoletnega bazarja
- priprava kriterijev za ocenjevanje in preverjanje znanja pri posameznih predmetih
- načrtovanje in izvedba življenja v naravi
- načrtovanje za vključevanje učencev na različna tekmovanja
- načrtovanje prilagoditev za nadarjene učence in učence s posebnimi potrebami
- realizacija pouka pri posameznih predmetih
- načrtovanje in skupna izvedba srečanj s starši
- organizacija medsebojne pomoči učencev
- tekoča problematika

Na sestanke bova po potrebi povabili tudi vodstvo šole, šolsko svetovalno službo, specialno pedagoginjo, knjižničarko, učitelje podaljšanega bivanja.

Aktiv učiteljev 5. razreda

Članici strokovnega aktiva: Mojca Mlakar, razredničarka 5. a (vodja strokovnega aktiva), Anita Vidič, razredničarka 5. b.

Vsebina dela:

- ~ Pregled letnih priprav na pouk za posamezne predmete in popravek le-teh po učnem načrtu.
- ~ Načrtovanje in izvedba 3 kulturnih, 3 naravoslovnih, 5 športnih in 4 tehniških dni.
- ~ Priprava na roditeljske sestanke.
- ~ Sodelovanje s knjižničarko in šolsko svetovalno službo.
- ~ Sodelovanje in timsko načrtovanje z učitelji podaljšanega bivanja in aktivom učiteljic 4. in 5. razreda.
- ~ Izmenjava mnenj in gradiv.
- ~ Načrtovanje in skupna izvedba srečanj s starši.
- ~ Načrtovanje in izvedba dodatnega in dopolnilnega pouka.
- ~ Izdelava didaktičnih sredstev in pripomočkov.
- ~ Poročanje s seminarjev.
- ~ Načrtovanje preverjanja in ocenjevanja znanja, sestava pisnih testov.
- ~ Tedensko načrtovanje pouka za naslednji teden (ob petkih med 3. šolsko uro ali pa katerikoli dan po pouku – po dogovoru).
- ~ Tekoča problematika.

Po potrebi bova na sestanke povabili vodstvo šole, šolsko svetovalno službo, specialno pedagoginjo, knjižničarko, učitelje podaljšanega bivanja.

Aktiv učiteljev 4. in 5. razreda

Članice strokovnega aktiva:

Tjaša Golobič Štucin, razredničarka 4. a

Jerneja Nardin, razredničarka 4. b

Mojca Mlakar, razredničarka 5. a

Anita Vidič, razredničarka 5. b (vodja strokovnega aktiva)

Vsebina dela aktiva (cilji in predvidene dejavnosti):

- ~ Načrtovanje in izvedba skupnih dni dejavnosti.
- ~ Načrtovanje priprav za različna tekmovanja znanja.
- ~ Usklajevanje kriterijev preverjanja in ocenjevanja znanja.
- ~ Priprava na roditeljske sestanke.
- ~ Izmenjava mnenj in gradiv.
- ~ Izdelava didaktičnih sredstev in pripomočkov.
- ~ Poročanje s seminarjev.
- ~ Načrtovanje in izvedba božično-novoletnega sejma.

- ~ Načrtovanje in izvedba različnih zbiralnih akcij.
- ~ Sodelovanje s knjižničarko, svetovalno službo, učitelji podaljšanega bivanja itd.
- ~ Načrtovanje prilagoditev za nadarjene učence in učence s posebnimi potrebami.
- ~ Načrtovanje in usklajevanje dela v zvezi s prometno vzgojo in usposabljanjem za vožnjo kolesa ter kolesarski izpit.
- ~ Tekoča problematika.

Aktiv učiteljev podaljšanega bivanja

V letošnjem šolskem letu so učenci razporejeni v 8 skupin podaljšanega bivanja. Člani Aktiva podaljšanega bivanja so: Greta Radanović (tudi vodja aktiva), Dragica Gartner, Breda Končnik, Polona Kruh (nadomešča jo Dora Martinc), Miha Marinič, Nataša Pibernik, Živa Štucin, Maja Lupše, Tanja Mlaker, Anita Vidič in Matevž Sušnik.

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku, in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje, ki traja vsak dan od zaključka pouka do 16.30, se učenci vključijo prostovoljno s prijavo staršev.

Podaljšano bivanje je strokovno vodeno in vsebuje naslednje elemente: samostojno učenje, sprostitevno dejavnost, ustvarjalno preživljanje časa in prehrano. Delo poteka po dogovorjenem urniku: po pouku kosilo in neusmerjeni prosti čas, nato samostojno delo učencev z individualno pomočjo učiteljev, sledi usmerjeni prosti čas po interesih učencev, do odhoda domov pa učenci počakajo v dežurnem varstvu.

Cilji podaljšanega bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka, glavni cilj pa je zagotoviti otroku kakovostne pogoje za njegov kognitivni razvoj in dobro psihofizično počutje. Vsebine podaljšanega bivanja izhajajo iz vzgojno-izobraževalnih ciljev pouka ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev in njihovih staršev. Pri načrtovanju vzgojno-izobraževalnega procesa učitelj v oddelku podaljšanega bivanja upošteva razvojno stopnjo učencev in njihovo psihofizično zmogljivost. Razporeditev dejavnosti načrtuje tako, da se ob upoštevanju predhodnih obremenitev pri pouku izmenjujejo počitek, učenje, sprostitev, zaposlitev – aktivnosti in napetosti sledita počitek in sprostitev. Poskrbi tudi za primerno razgibavanje učencev, praviloma na svežem zraku.

Delo učitelja v oddelku podaljšanega bivanja je usmerjeno na eni strani v razvoj posameznika, na drugi strani pa v oblikovanje in vzgojo skupine, tako da se v oddelku vzpostavi taka kakovost medsebojnih odnosov, da so učenci sproščeni in imajo občutek varnosti, sprejetosti, spoštovanja in

zaupanja. Seveda pa je kakovostni vzgojno-izobraževalni proces v oddelku podaljšanega bivanja odvisen od tesnega sodelovanja med učiteljem podaljšanega bivanja in učitelji, ki poučujejo v oddelku, pa tudi od sodelovanja med učitelji in starši, zato sodelovanje s starši organizirata oba – učitelj v razredu in učitelj v oddelku podaljšanega bivanja. Gre za ustaljene oblike sodelovanja, kot so roditeljski sestanki, govorilne ure, individualni sestanki, dnevi odprtih vrat šole, sporočila v pisni obliki, različna predavanja.

V času podaljšanega bivanja imajo učenci možnost obiskovanja interesnih dejavnosti in knjižnice. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko vodja oddelka podaljšanega bivanja predčasno spusti otroka iz šole samo, če dobi pisno potrdilo staršev.

Opis posameznih segmentov dela v podaljšanem bivanju:

1. PREHRANA

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo v šoli organizirano kosilo in popoldansko malico. Poudarek je na kulturi prehranjevanja in spoznavanja osnov zdrave prehrane.

2. SPROSTITVENA DEJAVNOST

Sprostitutvena dejavnost je namenjena počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev in se odvija v aktivni in pasivni obliki. Sprostitutvene aktivnosti se časovno ujemajo z biološko manjšo aktivnostjo in sposobnostjo učencev in so organizirane neposredno po kosilu.

3. SAMOSTOJNO UČENJE

Samostojno učenje je dejavnost, v okviru katere poteka usmerjanje in navajanje učencev na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti. Učenci znanje, ki so ga pridobili pri pouku, dodatno utrdijo, razširijo in poglobijo v obliki domačih nalog in dodatnih učnih zaposlitev.

4. USTVARJALNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA

Ustvarjalno preživljanje prostega časa je dejavnost, ki je namenjena razvedrilu, sprostitvi, počitku in v kateri učenci nimajo učnih obveznosti. Učencem omogoča ukvarjanje z različnimi vsebinami po njihovi izbiri.

Temeljni cilji pri ustvarjalnem preživljanju prostega časa so, da učenci:

- ~ razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem, športnem in drugih področjih;
- ~ razumejo in doživijo pomen aktivno preživetega prostega časa za sproščeno počutje in osebni razvoj;
- ~ utrjujejo stara in pridobivajo nova znanja in izkušnje na vseh področjih osebnostnega razvoja, še zlasti:
- ~ se naučijo izbirati in soorganizirati aktivnosti glede na svoje interese;

- ~ se učijo mnenja usklajevati z vrstniki in sprejemati različne vloge v skupini in ob tem spoznavajo sebe in druge ter se učijo sprejemati in ceniti drugačnost;
- ~ se soočajo z rezultati osebnega in skupnega dela in jih v obliki predstavitev in razstav prikažejo tudi drugim.

V letošnjem šolskem letu bomo zaradi majhnega števila oddelkov podaljšanega bivanja, številčnosti učencev in kombiniranih oddelkov težko izvajali dodatne aktivnosti v OPB, saj bomo morali v veliki meri prilagajati delo z učenci (diferenciacija, individualno delo, interesne dejavnosti).

Pri določenih projektih oz. tematskih dnevih in tednih bomo sodelovali v dogovoru z razrednimi učiteljicami. Decembra bomo okrasili šolo, v spomladanskih mesecih bomo izvedli športni teden v OPB, športno popoldne s starši (delo po postajah z aktivnim vključevanjem staršev) ter delavnice pod krošnjami. Sodelovali bomo tudi pri šolskih projektih in aktivnostih, ki se bodo izvajale tekom šolskega leta (Božično-novoletna stojnica, Srček bim-bam, Bralna značka, Zdrava šola ...). Učitelji bodo udeležbo pri aktivnostih, projektih in natečajih presojali glede na razpoložljiv čas v podaljšanem bivanju.

Tudi v letošnjem letu bomo izvajali dejavnosti, ki smo jih skupaj določili v Akcijskem načrtu izboljšav:

Cilj 1 (Povečati delež učencev, ki se v razredu dobro počutijo):

- socialne igre
- pravljice z vzgojno vsebino.

Cilj 2 Povečati gibalno aktivnost učencev v času OPB:

- gibalni odmori,
- športne aktivnosti na šolskem igrišču v času sprostitvene dejavnosti,
- elementarne igre v šolski telovadnici 1x tedensko,
- projekt športni teden v OPB (tekmovanje v športnih igrah med oddelki in razredi: med dvema ognjema, nogomet, poligon),
- športno popoldne s starši – delo po postajah.

Aktiv učiteljev slovenščine

V letošnjem šolskem letu poučujemo slovenščino na predmetni stopnji Maja Lupše (6. N, 7. a, 7. b, 7. N, 8. in 9. razred) - tudi vodja strokovnega aktiva, Lucija Hočevar (6. N, 7. N, 8. in 9. razred) in Lili Salamon (6. a, 6. b, 6. N, 7. N, 8. in 9. razred).

V 6. in 7. razredu izvajamo delno zunanjo fleksibilno diferenciacijo, kar pomeni, da je nivojskemu pouku namenjenih največ ena četrtnina vseh ur v letu. Nivojske ure so tako v 6. in 7. razredu

namenjene zlasti utrjevanju in ponavljanju učne snovi. V 8. in 9. razredu izvajamo pouk v heterogenih učnih skupinah, ki jih je za osmošolce konec lanskega šolskega leta oblikovala svetovalna služba v sodelovanju z razredniki, v 9. razredu pa ostajajo enake kot leto prej.

Srečevale se bomo redno, in sicer vsak torek 6. šolsko uro (po uri oddelčne skupnosti).

Program dela našega aktiva:

- ~ izdelale bomo ustrezne letne priprave na vzgojno izobraževalno delo,
- ~ opredelile bomo možne korelacije med predmeti in tudi pri izvedbi dejavnosti,
- ~ v sodelovanju s knjižničarko se bomo dogovorile glede izbora knjig in razporeditve domačega branja,
- ~ izvedle bomo šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje; najboljši se bodo udeležili državnega tekmovanja v znanju slovenščine,
- ~ dogovorile se bomo o kriterijih ocenjevanja učencev,
- ~ skupaj bomo pripravile pisne preizkuse znanja v heterogenih skupinah (8. in 9. razred),
- ~ skupaj bomo načrtovale in izvedle vsaj dva govorna nastopa v heterogenih skupinah (8. in 9. razred),
- ~ oblikovale bomo predloge za nakup učil in strokovne literature v tekočem šolskem letu,
- ~ spremljale bomo novosti pri uvajanju IKT v pouk slovenščine,
- ~ pogovarjale se bomo o poučevanju slovenščine za učence tujce in iskale rešitve za pouk slovenščine zanje, da bi jim čimbolj pomagale pri usvajanju osnov slovenskega jezika in pri premagovanju ovir pri le-tem,
- ~ analizirale bomo rezultate nacionalnega preverjanja znanja iz slovenščine v 6. in 9. razredu,
- ~ dogovarjale se bomo o ureditvi učilnic s stenskiimi slikami, panoji, obvestili s področja slovenskega jezika in književnosti,
- ~ celovito bomo izdelale načrt kulturnih dejavnosti na šoli in jih tudi izvajale,
- ~ načrtovale in izvajale bomo dodatni pouk za nadarjene učence,
- ~ načrtovale in izvajale bomo dopolnili pouk za učence, ki ne dosegajo ali pa težje dosegajo minimalne standarde znanja,
- ~ povezale se bomo z učitelji razredne stopnje in se pogovorile o problematiki pri slovenščini,

- ~ skupaj bomo preučile didaktična in metodična gradiva, če bo potrebno, jih bomo tudi pripravile,
- ~ razreševale bomo sprotno problematiko pri pouku in dejavnostih.

Cilj, ki smo si ga zastavile v tem šolskem letu: Spodbujanje kreativnega pisanja pri učencih.

Metode za doseg tega cilja:

- ~ pisanje poustvarjalnih besedil ob umetnostnem in neumetnostnem besedilu,
- ~ spodbujanje s pohvalo, predstavitvijo izdelka v oddelku, razredu,
- ~ spodbujanje k pisanju za različne natečaje.

Aktiv učiteljev angleščine

Člani aktiva: Matevž Sušnik (vodja strokovnega aktiva), Maja Grohar, Lucija Hočevar

V šolskem letu 2019/20 se bomo predvidoma srečevali enkrat mesečno, po potrebi tudi pogosteje. Pogovarjali se bomo o poteku predelovanja učne snovi, se usklajevali, načrtovali projekte, preizkuse znanja in ustno ocenjevanje znanja.

Pripravljali bomo preizkuse in si razdeljevali delo.

Poleg tega bomo na sestankih aktiva analizirali delo v posameznih skupinah in oddelkih, analizirali rezultate NPZ v 6. razredu, organizirali tekmovanja, jih popravljali in analizirali rezultate. Pripravljali bomo angleško bralno značko in popravljali preizkuse.

Predvsem bomo sproti načrtovali delo v oddelkih in skupinah.

Izziv strokovnega aktiva TJA za šolsko leto 2019/20: Motivacija učencev za opravljanje angleške bralne značke (Epi Reading Badge).

Aktiv učiteljev matematike

Članice aktiva: Mihaela Kljun, Vesna Krasnik, Tanja Mlaker

Vodja aktiva: Vesna Krasnik

- ~ Usklajevanje letnih delovnih priprav za 6., 7., 8. in 9. razred.
- ~ Priprava učencev na tekmovanja.
- ~ Organizacija tekmovanj iz znanja matematike na šolski ravni: logika, razvedrilna matematika, Vegovo tekmovanje.
- ~ Spremljanje učencev na državna tekmovanja.
- ~ Kratki sestanki za usklajevanje dela v razredu.

- ~ Usklajevanje in skupna priprava pisnih preizkusov znanja.
- ~ Sodelovanje pri reševanju problemov, ki se pojavijo pri delu.
- ~ Spremljanje novosti pri uvajanju IKT v pouk matematike.
- ~ Udeleževanje seminarjev in svetovanj po katalogu Zavoda za šolstvo Slovenije in drugih izobraževanj.
- ~ Izvedba sestankov aktiva učiteljev matematike.

Prednostna naloga strokovnega aktiva v šolskem letu 2019/2020 bo povečati učinkovitost učenja učencev, znanja ter uporabo le-tega, s posameznimi elementi formativnega spremljanja. Ciljna skupina bodo učenci 8. in 9. razreda. Poudarek bo na posredovanju kakovostne povratne informacije (pregledovanje domačih nalog, pisanje kratkih pregledov znanja po delu obravnavane učne snovi) in navajanje učencev na prevzemanje odgovornosti za lastno učenje. Rezultate kratkega preverjanja bo vrednotila učiteljica, prav tako jih bodo samostojno vrednotili učenci sami (razmislijo in povedo kaj so se naučili, kako so bili učinkoviti ipd.). Učiteljice bomo rezultate spremljale skozi vse leto in o njih obveščale starše na govorilnih urah.

Aktiv učiteljev družboslovnih predmetov

Člana družboslovnega aktiva sta učitelja Tomaž Oršič (vodja družboslovnega aktiva) in Milena Požun.

V šolskem letu 2019/2020 bo družboslovni aktiv pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela posvečal posebno pozornost sledečim dejavnostim:

- ~ izvajanje dejavnosti, ki so značilne za vsakokratne cilje kurikularne preнове: povečanje aktivne vloge učenca, razvijanje sposobnosti samostojnega, ustvarjalnega in kritičnega mišljenja in presojanja, spodbujanje skladnega duševnega in telesnega razvoja, podpora vseživljenjskemu učenju in poudarek na samozavesti učenca,
- ~ implementacija in osmišljanje področja razvijanje znanja, ki bo temeljilo na pridobljenih veščinah, ki jih bodo učenci osvojili pri pouku družboslovnih predmetov in jih podkrepili z različnimi vrlinami,
- ~ dosledno upoštevanje meril in kriterijev za ocenjevanje znanja,
- ~ aktivno sodelovanje z drugimi aktivi na šoli,
- ~ medpredmetno povezovanje,
- ~ uvajanje sodobnega poučevanja z IKT in uporabo programske opreme Mozabook,
- ~ uresničujeva vzgojno-izobraževalni program na podlagi Evropskih kompetenc,
- ~ izvajanje dodatnega in dopolnilnega pouka,
- ~ priprava na šolska, regijska in državna tekmovanja,
- ~ delo z nadarjenimi učenci,

- ~ izvedba terenskega dela,
- ~ priprava in izvedba ekskurzij,
- ~ poudarek na uresničevanju varnostnega načrta,
- ~ izvedba projektov v okviru učnega programa,
- ~ sodelovanje z Društvom za preventivno delo, v okviru izvajanja preventivnega projekta Mladinske delavnice in ostalimi vzgojno-izobraževalnimi institucijami,
- ~ vodenje, priprave in izdelave raziskovalne naloge,
- ~ mentorstvo študentom na praksi in ocenjevalnih nastopih,
- ~ urejanje spletne strani,
- ~ seznanjanje z novo strokovno literaturo,
- ~ implementacija vzgojnega načrta,
- ~ izvajanje vzgojnega načrta in mediacije,
- ~ sodelovanje v strokovnih skupinah v okviru zavoda za šolstvo in drugih vzgojno-izobraževalnih institucijah.

Aktiv učiteljev naravoslovnih predmetov

Članice strokovnega aktiva so:

- ~ Darja Emeršič, članica
- ~ Cvetka Tomašič, članica
- ~ Majda Šebenik, vodja aktiva

Vsebine in cilji dela:

- ~ Priprava letnih delovnih priprav.
- ~ Priprava učnih pripomočkov, IKT tehnologije, priprava učilnic, da bomo lahko izvajale pouk podprt z učili (stanje po sanaciji).
- ~ Kratki sestanki za usklajevanje dela v razredu v okviru medpredmetnega povezovanja;
- ~ Strokovni izziv: Povezovanje teorije in prakse (uporaba/ implementacija teoretičnih znanj pri eksperimentalnem delu/ praktičnih vajah). Metode dela
- ~ Natančno podajanje navodil (pisna ali ustna).
- ~ Spodbujanje raziskovanja in iskanja povezav z primeri iz vsakdanjega življenja.
- ~ Sprotno ustno preverjanje razumevanja teoretičnih osnov.
- ~ Pisno preverjanje uporabe pridobljenega znanja (poročila pr. vaj).
- ~ Načrtovanje, priprava in izvedba naravoslovnih in tehničnih dni, izvedba tedna dejavnosti.
- ~ Priprava učencev na tekmovanja.

- ~ Organizacija tekmovanj na šolski ravni.
- ~ Spremljanje učencev na področna tekmovanja ter sodelovanje pri izvedbi tekmovanja in popravljanju.
- ~ Spremljanje učencev na državna tekmovanja.
- ~ Sodelovanje pri reševanje problemov, ki se pojavijo pri delu.
- ~ Spremljanje novosti pri uvajanju IKT v pouk naravoslovnih predmetov.

Aktiv učiteljev športa

Vodja aktiva v šolskem letu 2019/2020 bo Tomaž Majdič, člani bodo Alja Drašler in Miha Marinič. Aktiv se bo sestel predvidoma trikrat letno, oziroma večkrat, če bo potrebno.

Organizirali bomo:

- ~ Jesenski športni dan, planinski pohod, bo za učence 6., 7. in 8. razreda. Jesenski športni dan bo v tednu dejavnosti od 23. in 24. 09. 2019. Za 9. razred bo pohod zaključku šolskega leta.
- ~ Zimski športni dan bo za učence 6., 7., 8. in 9. razreda 03. 02. 2020 in bo obsegal vodne aktivnosti v Atlantisu, aktivnosti v BIT centru, aktivnosti v trampolin parku Woop, plezanje v Plezalnem centru ter zimski pohod.
- ~ Pomladni športni dan bo za učence 6., 7., 8. in 9. razreda v petek, 8. 05. 2020 in sicer pohod ob žici.
- ~ Učenci 6., 7., 8. in 9. razreda imajo še po dva športna dneva v ŽVN.
- ~ Zimsko – smučarsko ŽVN bomo izvedli v ČŠOD v Javorniškem Rovtu od 20. 01. – 24. 01. 2020.
- ~ Letna – plavalna ŽVN bo od 02. 09. – 06. 09. 2020 na Debelem Rtiču.

Člani aktiva si bodo prizadevali za čim bolj množično in kvalitetno sodelovanje na šolskih športnih tekmovanjih. V načrtu imamo tekmovanja košarki, ulični košarki, igri med dvema ognjema, krosu, atletiki, gimnastiki, skokih z male prožne ponjave, namiznem tenisu, badmintonu, športno ritmični gimnastiki, bmx, rolanju in rolkanju, plavanju, akvatlonu, judu in morda še kakšni panogi, če bo interes s strani učencev.

Za motivacijo pri udeležbi na šolskih športnih tekmovanjih bo v tem šolskem letu aktiv vodil tekmovanje za »Naj športnika šole«. Točke v tekmovanju prinaša udeležba in uvrstitev na tekmovanjih, kjer učenec zastopa šolo.

Aktiv učiteljev umetnostnih predmetov

Strokovni aktiv umetnostnih predmetov sestavljata učiteljica glasbene umetnosti (GUM) - Gordana Novak in učiteljica likovne umetnosti (LUM) - Brigita Merše, ki je tudi vodja aktiva.

Cilji in predvidene dejavnosti strokovnega aktiva:

- Srečanje aktiva na treh sestankih v letu (po potrebi večkrat).
- Obravnava tekoče problematike dela.
- Izmenjava novosti in izkušenj na področju učnih načrtov, kriterijev in ocenjevanja znanja.
- Načrtovanje predvidljivega dela za sodelovanje na šolskih in izvenšolskih prireditvah, natečajih, krožkih in drugih glasbenih in likovnih dejavnostih na šoli in izven nje.
- Sprotno prilagajanje / vključevanje v delo, aktivnosti na glasbenih, likovnih in drugih področjih dela na šoli in izven nje.

Aktiv ŠSS, DSP in knjižnice

Članice aktiva DSP, ŠSS in knjižnice so: Sanja Zgonc, Mojca Kucler, Bojana Mirtič, Nina Milavec, Mateja Sitar Zevnik, Taja Seražin Rot in Mateja Majcen.

Vodja aktiva za šolsko leto 2019/20 je Mateja Majcen.

Članice aktiva se bodo srečevale enkrat mesečno oziroma po potrebi. Na srečanjih bomo obravnavale sledeče:

- ~ Učenci s posebnimi potrebami (izvajanje ur DSP, načrtovanje in evalvacije individualiziranih programov, sodelovanje s starši, ure ISP, izmenjava dobre prakse)
- ~ Uresničevanje 5-stopenjskega kontinuuma pomoči učencem z učnimi težavami
- ~ Teoretična izhodišča (novosti v zakonodaji in prenova obstoječih dokumentov v skladu s tem)
- ~ Izmenjava izkušenj in na novo pridobljenih znanj (poročanje s seminarjev, izobraževanj, delitev dobre prakse med izvajalkami)
- ~ Medsebojna pomoč in izmenjava gradiv (delovni, učni listi, pripomočki ...)
- ~ Tekoča problematika

Cilji:

- urejanje problematike glede prilagoditev ocenjevanja otrokom s posebnimi potrebami
- konkretizacija in optimizacija ciljev v individualiziranih programih otrok s PP
- izboljšanje beleženja svetovalnih storitev

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

1. UČENJE IN POUČEVANJE

- ~ Treningi učenja, učnih strategij in različnih načinov učenja.
- ~ Koordinacija dela z nadarjenimi učenci (vodenje postopka evidentiranja in identifikacije nadarjenih), pomoč učencem s posebnimi potrebami.
- ~ Svetovanje učencem pri prehajanju med nivojskimi skupinami.
- ~ Izvedba delavnic Učenje učenja za učence 6. razreda.
- ~ Organizacija pomoči za učence z učnimi težavami (prostovoljci, sodelovanje s Centrom Most, ZPM Ljubljana Moste Polje, Fakulteto za socialno delo).
- ~ Izvedba diagnostike branja in pisanja ob koncu 1. triletja (narek, bralni test), po potrebi tudi individualno testiranje za posameznike.
- ~ Individualno svetovanje staršem nadarjenih učencev, učencev z učnimi težavami in učencev s posebnimi potrebami (metode in strategije učenja, vključenost v pouk in dejavnosti, oblikovanje učnih navad...).
- ~ Koordinacija strokovnih skupin in timskih sestankov s starši za pripravo in evalvacijo IP.
- ~ Pomoč in svetovanje učiteljem pri uvajanju novosti in izvajanju pouka.
- ~ Sodelovanje pri pripravi IP in koordinacija ter neposredna pomoč in svetovanje učiteljem pri izvajanju IP ter svetovanje o učinkovitih metodah dela z učenci s posebnimi potrebami.
- ~ Sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev (seznanjanje z novostmi, vsebinami seminarjev, posvetov, sodelovanje z vodstvom pri načrtovanju vsebin skupnih izobraževanj za pedagoške delavce).
- ~ Svetovanje v zvezi s strokovno literaturo, seminarji...
- ~ Spremljanje VIZ dela (analiza učne uspešnosti ob posameznih ocenjevalnih obdobjih).

2. ŠOLSKA KULTURA, VZGOJA, KLIMA, RED

- ~ Neposredno svetovanje in pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami – oseben, zaupen odnos, pogovor, možnost umiritve, učenje socialnih veščin.
- ~ V času nadomeščanj oz. po dogovoru s posameznim učiteljem izvedba delavnic na teme o samopodobi, asertivni komunikaciji, razvijanju pozitivnega samovrednotenja, čustveni inteligenci, nasilju, vrstniškem sodelovanju, šolski klimi, mediaciji, obvladovanju jeze, stresa, postavljanju ciljev...
- ~ Sodelovanje v šolskem mediacijskem timu (udeležba na sestankih šolskih mediatorjev, delo z vrstniškimi mediatorji, po potrebi izvajanje mediacije).

- ~ Individualno svetovanje staršem z vzgojnimi težavami (pogovori o vzgoji, ustreznih vzgojnih metodah, možnostih discipliniranja, zagotavljanju spodbudnega okolja...).
- ~ Posvetovanje z učitelji o učinkovitem delu z učenci, spodbujanju ustreznega učnega in vzgojnega okolja in pomoč pri zagotavljanju varnosti.
- ~ Pomoč pri delu z učenci z vzgojnimi težavami (razgovor, po potrebi trenutna odstranitev iz učilnice).
- ~ Pomoč pri urah oddelčne skupnosti (svetovanje in pomoč pri izvedbi ur na temo medosebnih odnosov, pozitivne samopodobe, soočanja s stresom, varne rabe interneta in družbenih omrežij).
- ~ Pomoč in svetovanje učiteljem pri vodenju težavnejših oddelkov / učencev (pomoč pri izvedbi ure, pomoč pri vodenju posameznih učencev...).
- ~ Pomoč pri pripravi in spremljanju individualiziranega vzgojnega načrta ob izreku vzgojnega opomina.
- ~ Sodelovanje na roditeljskih sestankih v težje vodljivih oddelkih.
- ~ Svetovanje v zvezi s strokovno literaturo, seminarji...
- ~ Sodelovanje pri organizaciji izobraževanj za učitelje in predavanj za starše.
- ~ Spremljanje izvajanja šolskega hišnega reda, pravil šolskega reda in vzgojnega načrta.
- ~ Sodelovanje pri prenovi Pravil šolskega reda OŠ Vodmat.
- ~ Mentorstvo skupnosti učencev šole.

3. TELESNI, OSEBNI IN SOCIALNI RAZVOJ

- ~ Načrtovanje, izvedba ali koordinacija izvedbe preventivnih programov oz. delavnic;
 - ✓ Delimo si svet (Društvo za zaščito živali – 2. razred),
 - ✓ Različnost nas bogati (ŠSS – 3. razred),
 - ✓ Preprečujmo spletno nasilje v obsegu 13 ur (Varni internet – 4. razred),
 - ✓ Asertivna komunikacija, medvrstniško nasilje (ŠSS – 4. razred),
 - ✓ Moja žival – moja odgovornost (Društvo za zaščito živali – 4.razred),
 - ✓ Moja samopodoba (ŠSS – 5. razred),
 - ✓ Ju3 na cesti (Zavod varna pot – 5. razred),
 - ✓ Samopodoba (Društvo študentov psihologije – 6. razred),
 - ✓ Zmerno na splet, drgač zna glava bolet (Varni internet – 6. razred),
 - ✓ Učenje učenja (ŠSS – 6. razred),
 - ✓ Spletne face (Mladinska zveza Brez izgovora- od 7. do 9. razreda),
 - ✓ »O2 za vsakogar« na temo kajenja (Mladinska zveza Brez izgovora- 7. razred),
 - ✓ Spoprijemanja s stresom (Društvo študentov psihologije – 7. razred),
 - ✓ Mladinske delavnice v obsegu 13 ur (Društvo za preventivno delo - 8. razred),

- ✓ Droga med mladimi (Aleš Bartol – 8. in 9. razred),
 - ✓ Alkoholne ključavnice (Društvo za preventivno delo – 8. razred),
 - ✓ Medvrstniško nasilje (Polijska postaja Ljubljana Center – 9. razred),
 - ✓ Moja prihodnost – zame priložnost (Društvo za preventivno delo – 9. razred).
- ~ Spodbujanje prostovoljstva in medvrstniškega sodelovanja, vrstniške mediacije, tutorstva.
 - ~ Neposredna pomoč in svetovanje učencem s težavami v osebnem, socialnem in čustvenem razvoju.
 - ~ Organizacija pomoči prostovoljcev in sodelovanje z zunanjimi ustanovami za učence s težavami v osebnem, socialnem in čustvenem razvoju (sodelovanje s Centrom Most, ZPM Ljubljana Moste Polje, Fakulteto za socialno delo).
 - ~ Svetovanje staršem v zvezi z učinkovitejšimi pristopi k učencem s težavami v razvoju, po potrebi napotitev v zunanje ustanove.
 - ~ Članstvo v timu Zdrava šola (pomoč pri izvedbi dejavnosti in evalvaciji, sodelovanje z Inštitutom za varovanje zdravja).

4. ŠOLANJE

VPIS NOVINCEV

- ~ Sodelovanje z obema okoliškima vrtcema (skupine bodočih prvošolcev).
- ~ Pred vpisom informativna zloženka naše šole na naslov staršev bodočih prvošolcev in okoliških vrtcev.
- ~ Informativni roditeljski sestanek za starše bodočih prvošolcev.
- ~ Vpis obveznikov in evidenčni vpis.
- ~ Pozivanje matične osnovne šole k soglasju za prepis, izdaja odločb ob prepisu šolskih novincev zunaj šolskega okoliša.
- ~ Sodelovanje na timski konferenci (ravnateljica, ŠSS, vzgojiteljica, šolska zdravnica) in morebitno ugotavljanje zrelosti za vstop v šolo.
- ~ Oblikovanje oddelkov prvega razreda in pošiljanje potrdil o vpisu.
- ~ Pošiljanje vabil za prvi šolski dan in seznam potrebščin ter prijavi za prehrano in učbeniški sklad.
- ~ Sodelovanje pri organizaciji prvega šolskega dne.

VŠOLANI, PREŠOLANI, PONAVLJALCI

- ~ Spremljanje napredka in počutja prvošolcev, prešolanih in ponavljalcev.
- ~ Spremljanje počutja in napredka učencev tujcev ter svetovanje in seznanjanje učiteljev s prilagoditvami.
- ~ Sodelovanje z izvajalko dodatne strokovne pomoči za učence priseljence.

- ~ Posvetovanje z vodstvom o prepisu otroka na našo šolo in posvetovanje z matično šolo otroka ter izdaja odločb o prepisu.
- ~ Pošiljanje dokumentacije za učence, ki se bodo prešolali na druge šole in pozivanje matične osnovne šole k soglasju za prepis in posredovanje šolske dokumentacije.
- ~ Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi popravnih izpitov.

SODELOVANJE PRI ORGANIZACIJI POUKA

- ~ Priprava prijavnice za obvezne in neobvezne izbirne predmete, vodenje izbirnega postopka, razgovorov z učenci in starši ter oblikovanje skupin izbirnih predmetov, izdajanje odločb o oprostitev izbirnih predmetov.
- ~ Priprava prijavnice za nivojski pouk ter zbirnik prijav.
- ~ Zbirnik prijav v jutranje varstvo in OPB za naslednje šolsko leto.
- ~ Koordinacija in organizacija izvedbe NPZ v 6. in 9. razredu (informacije staršem in učencem, prijave k NPZ, prijave za učence s posebnimi potrebami, obveščanje učencev in učiteljev, priprava skupin, organizacija izvedbe, nadzor pri izvedbi, zbirnik analize dosežkov, poročilo o izvedbi, Obvestila o dosežkih).
- ~ Izdajanje odločb po pooblastilu ravnateljice o (ne)dodelitvi statusa učenca športnika oz. mladega umetnika.
- ~ Izdajanje potrdil o šolanju in izpisov iz evidence.
- ~ Zbiranje prijav za šolsko prehrano in oblikovanje evidence šolske prehrane.
- ~ Sodelovanje pri dnevih dejavnosti (spremstvo).

5. POKLICNA ORIENTACIJA

- ~ Med nadomeščanji seznanjanje učencev z različnimi poklici prek brošur, pogovorov, knjig...
- ~ Informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, vpisu in štipendijah osebno (individualno in v obliki predavanj v razredu) ter prek brošur, knjig, oglasne deske, spleta.
- ~ V devetem razredu izvedba spletnega Vprašalnika o poklicni poti.
- ~ Individualni svetovalni razgovor z vsakim od devetošolcev o njegovi poklicni in izobraževalni poti (vsaj enkrat).
- ~ Vodenje izpolnjevanja prijav za srednje šole ter pošiljanje le-teh na ustrezne naslove.
- ~ Izvedba testa interesov Kam in kako, po potrebi tudi drugih aplikacij.
- ~ Priprava informacijske zloženke o vpisu v srednje šole.
- ~ Izvedba dveh roditeljskih sestankov v zvezi s poklicno in izobraževalno potjo njihovih otrok.
- ~ Priprava informacij za starše o poklicni orientaciji, ki jim jih na roditeljskih sestankih posredujejo razredniki.

- ~ Pomoč učiteljem z nasveti, kako učencem približati različne poklice oziroma razvijati interese.
- ~ Posvetovanje o devetošolcih z razredniki in drugimi učitelji 9. razreda (učni uspeh, tekmovanja, izvenšolske dejavnosti, interesi...).
- ~ Obveščanje učiteljev o pomembnih datumih in vsebinah v zvezi s poklicno orientacijo.
- ~ Izvedba timske konference za devetošolce skupaj z vodstvom, razredniki.
- ~ Sodelovanje s svetovalko ZZRS.
- ~ Sodelovanje s šolsko zdravnico (sodelovanje na timski konferenci).
- ~ Sodelovanje s srednjimi (merila za vpis, informativni dnevi, prijave, stanje prijav, vpis) in drugimi osnovnimi šolami (usklajevanje akcij).
- ~ Sodelovanje z MIZŠ, GZS, OZS...

6. SOCIALNO EKONOMSKE STISKE

- ~ Obveščanje staršev o možnostih pridobitve subvencije za šolsko prehrano oziroma za plačilo šole v naravi (oglasna deska, spletna stran, prek razrednikov na roditeljskih sestankih, šolska publikacija, osebno in po telefonu).
- ~ Sodelovanje z ZPM Ljubljana (sodelovanje v akcijah ZPM).
- ~ Vključevanje v humanitarne dejavnosti (Karitas, Rdeči križ, zbiralne akcije).
- ~ Pridobivanje donacij oz. subvencij različnih podjetij, ustanov za izvajanje preventivnih programov oz. projektov.
- ~ Pridobivanje donacij različnih podjetij za zbiranje sredstev na računu TIHI BOTRI za pomoč socialno ogroženim otrokom.
- ~ Sodelovanje v komisiji za dodelitev subvencij za šolo v naravi (pregled vlog, povezava s CeUVIZ in ocena stanja, posvet s člani šolskega sklada, izdaja odločb o subvenciji, obveščanje knjigovodkinje).

7. SODELOVANJE V ORGANIH ŠOLE IN PROJEKTHNIH SKUPINAH

- ~ Sodelovanje v organih šole: pritožbeni komisiji, komisiji za ugotavljanje pripravljenosti za vstop v šolo, komisiji za dodelitev subvencij za šolo v naravi, aktivu šolske svetovalne službe in izvajalk DSP ter v aktivu šolskih svetovalnih delavk centrskih šol ...
- ~ Sodelovanje v projektnih skupinah: v šolskem mediacijskem timu, Zdravi šoli, timu za samoevalvacijo, delovni skupini za prenovo pravil šolskega reda...
- ~ Članstvo v Svetu šole, sodelovanje na sejah Sveta staršev.
- ~ Sodelovanje z odborom Šolskega sklada.
- ~ Pridobivanje sredstev MOL za izvedbo različnih preventivnih projektov (prijava projektov, priprava in koordinacija oddaje poročil, zahtevkov za izplačila).

DELO Z OTROKI S POSEBNIMI POTREBAMI

Temeljna načela dela z otroki s posebnimi potrebami:

- ~načelo celostnega pristopa,
- ~načelo interdisciplinarnosti,
- ~načelo partnerskega sodelovanja s starši,
- ~načelo odkrivanja in spodbujanja močnih področij,
- ~načelo udeležенosti učenca, spodbujanje notranje motivacije,
- ~načelo odgovornosti in načrtovanja,
- ~načelo vrednotenja,
- ~načelo dolgoročne usmerjenosti.

DODATNA STROKOVNA POMOČ

V šolskem letu 2019/20 bodo strokovni delavci nudili dodatno strokovno pomoč 29 učencem, ki so z odločbo usmerjeni kot *OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI*.

Dodatno strokovno pomoč za premagovanje primanjkljajev v obsegu 56 ur tedensko bodo izvajali mobilna specialna pedagoginja Bojana Mirtič v obsegu 8 ur, pedagoginja Mateja Majcen v obsegu 24 ur, pedagoginja Sanja Zgonc v obsegu 7 ur, socialna pedagoginja Mojca Kucler v obsegu 8 ur, specialna pedagoginja Nina Milavec v obsegu 6 ur, pedagoginja Mateja Sitar Zevnik v obsegu 2 ur in učiteljica Taja Seražin Rot v obsegu 1 ure.

Učno pomoč v obsegu 19 ur bodo izvajali razredni in predmetni učitelji glede na trenutne potrebe otrok s tovrstno pomočjo.

26 učencev ima z odločbo dodeljene tudi svetovalne storitve v obsegu 1 ure tedensko, ki bodo namenjene izobraževanju učiteljev, svetovanju staršem, posvetovanju članov strokovne skupine in delu z oddelkom.

V postopku usmerjanja sta še 2 učenca, ki čakata na pridobitev odločbe o usmeritvi, zato pričakujemo, da se bo število ur spremenilo, prav tako bomo izvajalce učne pomoči prilagajali otrokovim potrebam in težavam.

Dodatna strokovna pomoč bo potekala vsakodnevno, po usklajenem urniku vseh izvajalcev. Mobilni specialni pedagoginji bosta v OŠ prisotni dvakrat tedensko (Nina Milavec – ponedeljek, sreda, Bojana Mirtič – torek, četrtek).

Delo izvajalcev dodatne strokovne pomoči bo potekalo na naslednjih področjih:

- ~neposredno delo z otroki, ki imajo težave na področju učenja in v razvoju,
- ~sodelovanje z učitelji,

- ~sodelovanje s starši,
- ~sodelovanje s šolsko svetovalno službo,
- ~sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- ~svetovalne storitve.

Neposredno delo z učenci predstavlja središčni del nalog.

1. Delo z učenci:

- ~detekcija in odbira otrok,
- ~diagnostika otrok s posebnimi potrebami,
- ~kvalitetno izvajanje pedagoških ur z otroki, ki imajo specifične učne težave,
- ~uporabljanje primernih in učinkovitih metod za delo oz. uvajanje novih oblik dela in prilagajanje specifičnim potrebam posameznega,
- ~razvijanje sposobnosti za samostojno in ustvarjalno delo,
- ~motiviranje otroka za delo,
- ~nudenje čustvene topline, razumevanje ter strpnost do njegovih posebnosti,
- ~vzpodbujanje razvoja individualnih posebnosti otroka,
- ~omogočanje individualne obravnave z ustreznimi diagnostičnimi metodami,
- ~spremljanje razvoja otroka in sprotno prilagajanje individualnim potrebam otroka,
- ~spodbujanje razvoja močnih področij otroka,
- ~svetovanje glede ustreznosti izbire poklica,
- ~hospitacije v oddelku,
- ~svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih,
- ~svetovanje glede ustreznih prilagoditev in pripomočkov.

2. Sodelovanje z učiteljem:

- ~seznanjanje učitelja z naravo učenčevih težav, posebnih potreb,
- ~svetovanje, kako naj ravna z učencem, kako postavlja zahteve, kako posreduje in vrednoti izdelane naloge,
- ~stalno medsebojno informiranje in pomoč ter skupno vrednotenje uspeha,
- ~izdelava individualnega programa,
- ~ustvarjanje tolerantnejše klime v odnosu do učenca s težavami,
- ~svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih.

3. Sodelovanje s starši:

- ~predstavitev dela z učenci s težavami pri učenju in v razvoju,
- ~sodelovanje na roditeljskih sestankih,
- ~predavanja za starše z aktualnimi temami,
- ~organizacija in izvedba evalvacijskih sestankov s starši,
- ~izdelava individualnega programa,
- ~svetovanje glede prilagojenih gradiv in pripomočkov,
- ~svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih.

4. Sodelovanje s šolsko svetovalno službo:

- ~zagotavljanje celovitosti obravnave, timsko delo,
- ~izdelava individualiziranih programov,
- ~pridobivanje dodatnih informacij o otroku.

5. Sodelovanje z zunanjimi institucijami:

- ~zagotavljanje strokovnih metod in oblik dela z otrokom,
- ~posvetovanje in odločanje o usmeritvah otroka v ustrezen program,
- ~timsko delo.

PRIČAKOVANI CILJI:

- ~izbirati specifične metode dela in pomoči pri obvladovanju šolske snovi,
- ~razvijanje občutka varnosti, sprejetosti,
- ~prepoznati naravo motenj ter pogoje, v katerih otrok doseže najboljše rezultate,
- ~seznanjanje o problemih otroka in v okolju šole ustvarjati tolerantnejši odnos do otrokovih težav in ustreznije ravnanje z njim,
- ~razvijati močna področja in kompenzirati otrokove težave.

DODATNE NALOGE:

- ~vodenje dokumentacije,
- ~sodelovanje na ocenjevalnih konferencah, pedagoških sestankih v OŠ,
- ~sodelovanje na timskih sestankih,
- ~poročanje o napredku in težavah otroka,
- ~koordinacija s specialističnimi institucijami izven OŠ,
- ~priprava individualiziranega programa za otroka,
- ~izdelava didaktičnega materiala,
- ~spremljanje novosti iz pedagoške prakse in defektologije,

- ~sodelovanje na strokovnih aktivih,
- ~prisotnost na začetni in zaključni konferenci,
- ~prisotnost na obveznih predavanjih,
- ~permanentno izobraževanje.

DELO Z OTROKI Z UČNIMI TEŽAVAMI

Pri delu z učenci z učnimi težavami bomo upoštevali 5 stopenjski kontinuum pomoči, in sicer:

1. Pomoč učitelja pri pouku, dopolnilnem pouku in v podaljšanem bivanju
2. Pomoč šolske svetovalne službe
3. Individualna in skupinska pomoč
4. Mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove
5. Usmeritev v izobraževalni program šole s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Individualno in skupinsko pomoč, namenjeno učencem s težavami pri učenju, bo skupaj v obsegu 5 ur tedensko izvajala Taja Seražin Rot.

Ob začetku šolskega leta bo izvajalka nudila individualno in skupinsko pomoč 13 učencem, pri katerih se je izkazalo, da dosedanje oblike pomoči niso bile dovolj učinkovite in potrebujejo pomoč na tej stopnji kontinuuma pomoči, z vnaprejšnjim soglasjem staršev. Pomoč bo potekala individualno ali v posebni skupini, v času pouka. S korekcijskimi vajami bo izvajalka skušala premagovati in odpravljati otrokovo težavo (npr. težave pri branju, pisanju, računanju, pozornosti, slabe številske predstave, šibko jezikovno funkcioniranje...), pomoč pa bo namenjena tudi utrjevanju in dodatni razlagi obravnavane učne snovi.

DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Na področju dela z nadarjenimi sledimo usmeritvam koncepta *»Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci«*.

V prvi fazi učitelji in drugi strokovni delavci le sledijo razvoju otrok in njihovih talentov ter jim omogočajo različne dejavnosti, ki spodbujajo razvoj otrokovih potencialov na različnih področjih.

Sledi **evidentiranje učencev**, ki bi lahko bili nadarjeni. Učitelji lahko učence evidentirajo na podlagi več kriterijev; na podlagi učnega uspeha, izjemnih dosežkov na glasbenem, likovnem, športnem ali drugih področjih, dosežkov na tekmovanjih, na podlagi opažanj učitelja o funkcioniranju učenca pri

pouku ipd. Ob zaključku lanskega šolskega leta je učiteljski zbor oblikoval seznam učencev, ki sodijo v širšo skupino tistih, ki bi lahko bili nadarjeni.

Koordinatorica za delo z nadarjenimi Sanja Zgonc (šolska svetovalna delavka) bo predvidoma v mesecu oktobru pisno obvestila starše tistih učencev, ki so bili evidentirani in jih seznanila z nadaljnjimi postopki.

V nadaljevanju odkrivanja nadarjenih (**faza identifikacije**), predvidoma v decembru, sledi postopek testiranja otrok (test besedne ustvarjalnosti in test splošnih intelektualnih sposobnosti), nato pa učitelji za vsakega evidentiranega učenca izpolnijo ocenjevalne lestvice, s katerimi ocenijo otrokove sposobnosti na različnih področjih (predvidoma v februarju oz. marcu).

Učenec, ki v postopku identifikacije doseže kriterije, določene s konceptom, je prepoznan za nadarjenega učenca. Z ugotovitvami v zadnji stopnji odkrivanja nadarjenih seznanimo tudi starše (predvidoma v aprilu).

Ob zaključku šolskega leta bodo učitelji (od 3. do 9. razreda) ponovno evidentirali učence, ki bi po kriterijih, ki jih predvideva Koncept odkrivanja in dela z nadarjenimi, lahko bili nadarjeni. Učence bodo evidentirali na podlagi več kriterijev (učiteljevo mnenje, izjemni likovni, glasbeni, tehnični, športni dosežki, dosežki na regijskih ali državnih tekmovanjih). Evidentirane učence bomo potrdili na junijski seji učiteljskega zbora.

Tudi v tem šolskem letu bomo učencem, ki so bili po kriterijih, ki jih predvideva koncept, prepoznani kot nadarjeni, ponudili raznovrstne dejavnosti:

- ~individualizacija in diferenciacija pri pouku,
- ~nivojski pouk,
- ~dodatni pouk pri različnih predmetih,
- ~obvezni in neobvezni izbirni predmeti,
- ~dodatne priprave na tekmovanja iz znanja na različnih področjih,
- ~interesne dejavnosti,
- ~tekmovanja iz znanja,
- ~različna športna tekmovanja,
- ~likovni in literarni natečaji,
- ~mentorstvo pri izdelavi raziskovalnih nalog,
- ~bralna značka, zamejska bralna značka, bralna značka pri tujih jezikih,

~sodelovanje na šolskih prireditvah in projektih (vrstniška mediacija, skupnost učencev šole, otroški parlament, učenci tutorji, zdrava šola, kulturna šola...),

~**razširjen program dela z nadarjenimi** (mentorji Tomaž Oršič, Milena Požun, Lili Salamon, Majda Šebenik, Darja Emeršič, Mateja Sitar Zevnik):

nadarjeni učenci poleg običajnih učnih programov potrebujejo tudi njim prilagojen pouk in dejavnosti, da lahko razvijajo svoje sposobnosti. Program vsebuje raznovrstna področja s katerimi bomo razvijali tudi osebnostne lastnosti, ki so značilne za nadarjene učence: miselno-spoznavno, učno-storilnostno, motivacijsko, socialno-čustveno.

Pri oblikovanju aktivnosti in nalog smo upoštevali naslednje pogoje: učenci so aktivno vključeni v proces po meri posameznika, zagotoviti čustveno varnost in intelektualne izzive, razvijanje višjih miselnih procesov in konceptov, izbira novega učnega okolja, ki ustvarjalno in spodbudno vpliva na učenca. Pomembni je poudariti, da se bodo pri organizaciji in didaktični izvedbi vsebine skladno s cilji medpredmetno in interdisciplinarno prepletale. Pomemben poudarek bo na razvijanju veščin in spretnosti.

Teme, področja dejavnosti in opis dejavnosti:

~Uvodna predstavitev programa in posameznih dejavnosti, vprašalnik o namerah in interesih - učencem predstavimo program dejavnosti. Izpolnijo vprašalnik » O sebi«. Učenci izrazijo svoja zanimanja in interese ter imajo možnost podati svoje predloge. Učence motiviramo za posamezne aktivnosti, ki se bodo izvajale na šoli in izven šole.

~Strokovna ekskurzija - strokovna ekskurzija v tujino temelji na interdisciplinarnem pristopu. Učencem želimo predstaviti najnovejše primere turizma, dežel in sosednjih držav, njihove naravne, družbene, gospodarske značilnosti. Vpetost in povezanost Slovenije v širši evropski prostor. Učenci z domovinsko in državljsko vzgojo razvijajo pozitiven odnos do narodnostnega prostora kateremu pripadajo in v katerem živijo. Prav tako pa učenci razvijajo zavedanje o pomenu povezovanja kultur, politike, gospodarstva v evropskem prostoru. Učencem prikažemo pomen znanja tujih jezikov.

~Ljubljansko barje, krajinski park – spoznavanje dediščine kolišč in arheoloških najdb, najstarejše kolo z osjo na svetu in laboratorijev za analize odkritih najdb. Spoznavanje poklica arheologa.

~Finance za mlade – finančna pismenost: znati razumeti in znati poiskati finančne informacije. Nasveti pri ravnanju z denarjem. Kako lahko poslujem z banko. Kaj me žene v življenju. Kako si postavljam cilje- Kako se lansiram na trg dela. Delavnica bo organizirana za učence.

- ~Portfolio - učencem predstavimo, kaj je osebna mapa in njena uporabnost. V osebni mapi zbirajo in hranijo svoje izdelke, zapise, potrdila. Učencu služijo za samorefleksijo.
- ~Osebnostni stili - s poznavanjem osebnega stila učenci razvijajo pozitiven odnos do samega sebe in do soljudi. Krepijo si samopodobo. Razvijajo veščine in se učijo poudariti svoja pozitivna področja in iščejo možnosti za razvijanje in krepitev šibkih področij.
- ~Učni stili - učenci bodo na podlagi vprašalnika določili osebni prevladujoči učni stil. Na podlagi poznavanja učnega stila posameznik razvija učne navade, ki mu omogočajo uspešno učenje in pridobivanje dobrih učnih rezultatov.
- ~Osnove izdelave Power Pointa - učenci pridobijo veščine izdelave power pointa kot pomagala. Poudarili bomo sledeče značilnosti, ki jih mora učenec upoštevati pri pripravi predstavitve: izgled in učinkovitost, slike, animacije in video posnetki, struktura, oblika in barve, količina animacij, slikovnega gradiva, barv (manj je več). Usklajenost tehnične prezentacije z govorno predstavitvijo.
- ~Obisk Informative - Namen obiska je učence seznaniti s številnimi možnostmi in ponudbami pri izbiri nadaljnjega šolanja ter vzpodbuditi razmišljanje o tem, kaj bodo po poklicu.
- ~Alpe Adria – turizem in prosti čas - učenci dobijo odgovore kako aktivno preživeti prosti čas. Seznanijo se z možnostmi aktivnih počitnic v slovenskem prostoru. Dobijo odgovore na vprašanja o načinih in varnosti potovanja.
- ~Na področju naravoslovja in biologije bodo poglobljali in nadgrajevali znanja ob upoštevanju učenčevih želja in interesov, naučili se bodo kritično vrednotiti probleme, ki se navezujejo tudi na njihovo osebno in družbeno življenje. Učenci bodo poglobili razumevanje bioloških konceptov, se uvajali v raziskovalno dejavnost. Usvojili bodo celostno razumevanje bioloških vsebinskih kompleksov. Pri urah se bodo pripravljali na tekmovanje iz znanja biologije. Tema letošnjega tekmovanja je poznavanje organizmov kraškega podzemlja s poudarkom na poznavanju Proteusa. Potekale bodo tudi priprave na tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni. Tu se vključimo v projekt Zdrave šole, saj je poznavanje problemov bolnikov s sladkorno boleznijo oziroma življenje s sladkorno boleznijo v današnjem času izredno pomembno, kajti tudi sladkorni bolniki lahko živijo kvalitetno življenje. Dve učenki 9. razreda bosta v raziskovalni nalogi proučevali vplive antibiotikov na človeka.
- ~Z razvijanjem in urjenjem eksperimentalno raziskovalnih veščin in spretnosti ter s spoznavanjem metodologije raziskovalnega dela, pridobivajo praktična znanja o naravoslovnih znanostih,

razvijajo abstraktno mišljenje ob reševanju kompleksnih nalog; usvajajo vseživljenjska in uporaba znanja.

~Urijo in razvijajo spoznavne postopke, veščine in spretnosti, sposobnosti sklepanja, analiziranja in sintetiziranja ob sistematičnem in strokovno podkovanem eksperimentalnem delu kot podpori pri izbranih vsebinah naravoslovnih predmetov ter oblikovanje stališč in vrednot:

- ~ sistematično opazovanje, poimenovanje, opisovanje snovi, predmetov in organizmov;
- ~ primerjanje snovi, predmetov in organizmov ter oblikovanje kriterijev za njihovo razvrščanje;
- ~ načrtovanje in izvajanje poskusov, ob skrbi za urejeno delovno okolje in upoštevanju varnosti pri delu;
- ~ izvajanje osnovnih eksperimentalnih tehnik, s katerimi pridobivamo eksperimentalne podatke, in ustrezna uporaba pripomočkov v ta namen (laboratorijska steklovina, tehnica, gorilnik, mikroskop, lupa ipd.);

~ Dejavnosti:

- ~ 6. in 7. razred priprava na tekmovanje Kresnička in udeležba na tekmovanju
- ~ Izvedba delavnic, naravoslovni poskusi
- ~ 8. in 9. razred priprava na tekmovanje fizika – eksperiment;
- ~ Izvedba delavnic, poskusi iz kemijskih in fizikalnih področij.

~Pri vrstniški mediaciji razvijamo socialno in čustveno področje, predvsem občutek pravičnosti, empatičnost, izrazit smisel za organizacijo, neodvisnost in samostojnost. Vrstniški mediatorji te veščine pridobivajo skozi vajo, medsebojnimi razgovori in drugimi dejavnostmi.

~Zaključna evalvacija - učenci opravijo refleksijo o obiskanih programih in opravljenih aktivnostih. Izrazijo svoje mnenje o obiskanih aktivnostih in podajo predloge za program za sledeče šolsko leto.

DELO Z UČENCI PRISELJENCI

V šolskem letu 2019/20 je na našo šolo vpisanih sedem učencev s statusom tujcev priseljencev. Dva učenca sta v Sloveniji prvo leto, pet učencev pa drugo leto. Dva učenca prihajata iz Ruske federacije, štirje iz BIH in eden iz Srbije. Dodatna strokovna pomoč za učence priseljence (pouk slovenščine) bo potekal predvidoma v obsegu 80 ur, izvajala ga bo Greta Radanović (po predhodnem dogovoru z učitelji med poukom).

Namen in cilji:

Namen poučevanja slovenščine je, da bi učencem priseljencem omogočili lažje in hitrejše vključevanje v šolski sistem in v slovensko družbo ter doseganje boljšega učnega uspeha, kar jim omogoča uspešnost pri šolanju oziroma opravljanju izbranega poklica oziroma dostop do nadaljnega izobraževanja. Dobro znanje uradnega oziroma učnega jezika in poznavanje družbene stvarnosti sta namreč pogoj za uspešno šolanje in vključevanje vsakega posameznika v družbo. Pouk slovenščine je učencem priseljencem ponujen neposredno ob vstopu v slovenski šolski sistem, in sicer z namenom, da bi jim bil čim prej omogočen dostop do učnih vsebin, ki so posredovane v slovenskem jeziku kot učnem jeziku v celotni vertikali slovenskega šolskega sistema, in bi jim bila s tem dana možnost za njihovo aktivno vključevanje v pouk in šolsko oziroma obšolsko socialno življenje. Zasnovan je komunikacijsko, kar učencem omogoča postopno in sistematično usvajanje slovenščine in enakomerno razvijanje vseh štirih, za sporazumevanje ključnih sporazumevalnih dejavnosti: poslušanja, govorjenja, branja in pisanja.

Ure slovenščine so namenjene učencem priseljencem, katerih materni jezik ni slovenščina in ki slovenščine še ne znajo, se pa vključujejo v slovenski osnovnošolski sistem vzgoje in izobraževanja. Učenci se predvidoma med seboj razlikujejo glede na pridobljeno splošno znanje in izkušnje, ki so jih imeli z dozdajšnjim izobraževanjem, stopnjo opismenjenosti, prvi jezik oziroma sporazumevalno zmožnost, ki jo imajo v svojem prvem in drugih tujih jezikih, motivacijo za učenje in socialne okoliščine, iz katerih izhajajo. Od vsega tega je odvisna tudi hitrost učenja oziroma usvajanja slovenščine.

Glavni cilj pouka slovenščine je učence priseljence čim prej usposobiti za začetno sporazumevanje v slovenščini. Učenci priseljenci se sporazumevanja v slovenščini učijo v rabi, in sicer v avtentičnih, vendar hkrati njihovi sporazumevalni zmožnosti prilagojenih situacijah. Cilji učenja slovenščine so večplastni. Učenci pri pouku enakomerno razvijajo vse štiri sporazumevalne dejavnosti (branje, poslušanje, govorjenje, pisanje), ob tem pa spoznavajo funkcijo jezikovnih in sporazumevalnih vzorcev ter njihovo rabo pri pisnem in govornem sporazumevanju. Učenci pri pouku slovenščine razvijajo svojo sporazumevalno, medkulturno zmožnost in zmožnost samostojnega učenja.

Učenci se pri pouku slovenščine seznanjajo z naslednjimi temami:

- ~ Identiteta in družina
- ~ Šola in izobraževanje
- ~ Vsakdan
- ~ Prosti čas
- ~ Dom

~ Mesto

~ Okolje

Za seznanjanje in utrjevanje pojmov, ter rabo slovenskega jezika pri pouku slovenščine uporabljamo različna didaktična sredstva, slikovni material, posnetke na zgoščenkah in konkretne situacije.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolski knjižničar usposablja učenca za samostojnega uporabnika knjige, kajti problemsko zastavljen pouk zahteva od učenca več samostojnega iskanja informacij za posamezno predmetno področje. Učenca nauči, da zna uporabljati strokovna gradiva, da zna oblikovati vprašanja za svoje informacijske potrebe, da spozna povezavo med predmetom, ki se ga uči, in gradivom, ki je na razpolago v šolski knjižnici.

Sodeluje pri načrtovanju kulturnih dni šole, pripravlja obeležja pri spominskih dnevih, uči učenca lepega odnosa do knjige, na konferencah seznanja učitelje s knjižnimi novostmi.

1. STROKOVNO BIBLIOTEKARSKO DELO

skrb za nabavo ustreznega knjižničnega fonda, ki pokriva vsa predmetna področja, ki se poučujejo v devetletni osnovni šoli;

ureditev leposlovnega knjižničnega gradiva po prostem pristopu po starostnih stopnjah C, P, M, L, leposlovje za odrasle. Strokovno gradivo je urejeno na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK);

strokovna obdelava knjižničnega gradiva;

seznanjanje strokovnih delavcev in učencev s knjižničnimi novostmi;

redni in izredni odpisi knjig;

inventura knjig na šoli.

2. PEDAGOŠKO DELO

2.1 Delo s skupinami učencev

Izvajanje predmeta knjižnična informacijska znanja – KIZ v razredih v okviru drugih predmetnih področij ob timskem sodelovanju z ostalimi predmetnimi in razrednimi učitelji po učnem načrtu s skupinami učencev.

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojnoizobraževalnega dela, znanja, spretnosti in sposobnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižnično informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kvalitetnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav.

Knjižnična informacijska znanja zajemajo vse elemente informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Je razširjen koncept

tradicionalne pismenosti, ker se veže na uporabo kateregakoli sistema znakov in vključuje razumevanje in ustvarjalno rabo informacij, posredovanih tudi s sodobno tehnologijo, sodobnimi računalniškimi in komunikacijskimi viri.

Knjižnična informacijska znanja izvaja knjižničarka, včasih tudi skupaj z učitelji drugih predmetnih področij.

Splošni cilji:

učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzamejo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivacijo za branje in estetsko uživanje;

učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme ter se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja;

učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

2.2 Individualno pedagoško delo z uporabniki šolske knjižnice

individualno delo ob izposoji,

izposoja gradiva na določeno temo,

ogledovanje in prebiranje periodike,

individualni pogovori z bralci,

priprava in vodenje knjižnih in likovnih razstav,

priložnostna nadomeščanja in priprave nanje.

Cilj zaposlenih v knjižnici je, da vsak uporabnik zapusti knjižnico zadovoljen, to pomeni, da je dobil informacijo, ki jo je iskal. To pa ne pomeni nujno, da iz knjižnice odide s knjigo ali z revijo; pomembna informacija za uporabnika je tudi to, da če uporabnik v naši knjižnici gradiva ni dobil, je pa dobil informacijo, kam naj se napoti ponjo, npr. v splošno, specialno ali nacionalno knjižnico, v drugo institucijo ali ustrezno gradivo zanj naročimo preko medknjižnične izposoje.

3. SODELOVANJE Z DELAVCI ŠOLE

Šolska knjižnica kot informacijski center šole je namenjena vsem zaposlenim na šoli za njihovo strokovno in osebno izobraževanje. Posebna pozornost je namenjena sodelovanju s strokovnimi delavci šole. Šolski knjižničar se udeležuje pedagoških konferenc, seznanja se z učnimi načrti drugih predmetov, timsko načrtuje in izvaja pouk KIZ. Strokovne delavce šole sproti seznanja in obvešča o knjižnih novostih na aktivih in v obliki individualnih razgovorov. V letošnjem šolskem letu smo začeli tudi z bralno značko za zaposlene, trenutno je prijavljenih osem učiteljev.

4. DRUGE NALOGE

Knjižničarka bo sledila novostim v knjižnični stroki preko različnih informacijskih virov, ki obravnavajo strokovno bibliotekarsko in strokovno pedagoško področje v okviru študijskih skupin, seminarjev, strokovnih aktivov in strokovnih srečanj knjižničarjev v PK Otona Župančiča, Mestna knjižnica Ljubljana (strokovne srede), IZUM, NUK (22- 10. 2018);

5. SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI IN ORGANI

Knjižničarka bo aktivno sodelovala pri delu v študijskih skupinah šolskih knjižničarjev.

Z Bralnim društvom Slovenije se bo povezala za razvijanje branja in informacijske pismenosti med učenci, posebej še ob pomembnih dnevih:

8. september – mednarodni dan pismenosti, začetek NMSB, nacionalni mesec skupnega branja;

17. september – dan zlatih knjig in začetek branja za bralno značko,

15. oktober – mednarodni dan šolskih knjižnic,

22. oktober – dan pravljic,

2. april – mednarodni dan mladinske knjige,

23. april – svetovni dan knjige;

sodelovala bo še z NUK, ZPM, s kulturnimi ustanovami (Cankarjev dom, gledališča, muzeji, SIK), z MOL, Bibliotekarskim društvom, s knjigarnami, z založbami, akviziterji založb, IZUM.

6. DRUGE NALOGE

6.1 Učbeniški sklad - na šoli je organizirana izposoja učbenikov za vse učence od 1.-9. razreda. Aktivnosti potekajo v skladu s Pravilnikom o učbeniških skladih. Pri nakupu učbenikov sodelujemo z Državno založbo Slovenije.

6.2 Bralna značka

6.3 Organizacija in vodenje kulturnega dne za učence 1. triade ob mednarodnem dnevu knjige (2. april) in za učence 7. razreda v okviru projekta »Rastem s knjigo« 20. 9., ter sodelovanje na drugih dnevih dejavnosti.

6.4 Delo z vrstniškimi mediatorji.

6.5 Nadomeščanja v razredu, spremstva učencev.

VODSTVO ŠOLE

Skladno z 49. členom ZOFVI opravlja ravnateljica kot poslovodni organ in pedagoški vodja različne naloge. V šol. l. 2019/2020 so poleg drugih izpostavljene sledeče naloge:

- ~spremljanje strokovnega dela učiteljev in drugih delavcev ter motiviranje in vzpodbujanje kolektiva k novostim, ki prinašajo učencem boljši uspeh in počutje,
- ~spremljanje uresničitve vzgojnega načrta in rabe prenovljenih pravil šolskega reda,
- ~skrb za varnost na vseh segmentih delovanja,
- ~ozaveščanje vseh deležnikov o pomenu gibanja in izvajanje aktivnih gibalnih dejavnosti na celotni vertikali,
- ~načrtovanje in koordiniranje uresničitve investicijskega načrta,
- ~priprava kadrovskega in finančnega načrta in skrb za realizacijo,
- ~intenzivno sodelovanje z Mestno občino Ljubljana pri spodbujanju posameznih aktivnosti na področju prostorskih možnosti in investicijskega vzdrževanja,
- ~omogočanje učencem in staršem stalno obveščenost,
- ~skrb za izvajanje dejavnosti za nadarjene učence,
- ~vzpodbujanje strokovnega izobraževanja vseh delavcev šole,
- ~skrb za ustvarjalno povezavo šole z okoljem ter drugimi šolami in strokovnimi ustanovami,
- ~sestajanje z učiteljskim zborom enkrat tedensko na delovnih informativnih sestankih, katerih cilj je seznaniti delavce s pomembnimi vsebinami in dogodki, ki so se že zgodili (analiza) in načrtovanje dejavnosti v prihodnje, obravnava in reševanje vzgojne, učne in organizacijske problematike na šoli,
- ~udeležba na sestankih na povabilo vodij strokovnih aktivov učiteljev,
- ~udeležba na prireditvah za starše, ki jih pripravijo učitelji.

Omenjene naloge prispevajo k dvigu kakovosti šole tako v vzgojno-izobraževalnem delu kot tudi v materialnih pogojih delovanja.

Pri pedagoškem vodenju ravnateljica skrbi, da bo delo potekalo skladno z zakonskimi določili in internimi akti šole, da bo za vse udeležence zagotovljeno varno in spodbudno okolje. Spodbujamo kulturo primerne komunikacije med vsemi deležniki vzgojno-izobraževalnega procesa. Pozornost namenjamo sprotnemu in načrtovanemu spremljanju vseh delov pedagoškega procesa na šoli.

INTERESNE DEJAVNOSTI

INTERESNE DEJAVNOSTI (izvajajo zunanji izvajalci in izvajalci letnega programa športa MOL)

DEJAVNOST	MENTOR	RAZRED	ČAS	PROSTOR
Ritmična gimnastika (P)	ŠK Bleščica	začetnice	PO 13.30-14.15	MT
Ritmična gimnastika (P)	ŠK Bleščica	nadaljeval.	PO 14.15-15.45	MT
Ritmična gimnastika (P)	ŠK Bleščica	nadaljeval.	PE 14.15-15.45	VT
Judo (P)	Mala šola juda	1.-2.	SR 15.00-15.45; PE 15.00-15.45	MT
Judo (P)	Mala šola juda (Judo klub Bežigrad)	3.-5.	SR 15.45-17.15; PE 15.45-17.15	MT
Elementarne igre in igre z žogo 1 (B)	MRK Ljubljana (rokomet)	1.-2.	PO 13.45-14.30	VT
Elementarne igre in igre z žogo 2 (B)	MRK Ljubljana (rokomet)	3.-5.	ČE 14.30-15.15	VT
Spretnosti z žogo in ABC košarke 1 (B)	KD Slovan	1.-2.	SR 15.15-16.00	VT
Spretnosti z žogo in ABC košarke 2 (B)	KD Slovan	3.	PO 14.30-15.15	VT
Spretnosti z žogo in ABC košarke 3 (B)	KD Slovan	4.-5.	SR 16.15-16.45	VT
Žogarije 1 (B)	RK Olimpija	1.-2.	PO 15.15-16.00	VT
Žogarije 2 (B)	RK Olimpija	3.-5.	ČE 15.15-16.00	VT

MT – mala telovadnica; **VT** – velika telovadnica
B – brezplačna dejavnost; **P** – plačljiva dejavnost

INTERESNE DEJAVNOSTI (izvajajo strokovni delavci šole in zunanji izvajalci, so brezplačne)

DEJAVNOST	MENTOR	RAZRED	ČAS	PROSTOR
Otroški pevski zbor Slavčki	Ines Polončič	1.	PO 7.30-8.15	90
Otroški pevski zbor Kosi	Ines Polončič	2.-4.	ČE 7.30-8.15	90
Španščina za najmlajše	Ema Rajh	1.-5.	ČE 14.40-15.25	83
Kljunasta flavta - začetniki	Gordana Novak	2.	PE 12.00-12.45	90
Kljunasta flavta - nadaljevalci	Gordana Novak	3.	SR 12.50-13.35	90
Nemške urice	Milanka Celič	1.-5.	ČE 14.40-15.25	81
Ročna dela	Greta Radanović	4.-6.	PO 7.30-8.15	46
Šolski vrt	Cvetka Tomašič	4.-5.	PE 12.50-13.35	vrt
Šolski časopis	Mateja Čeh, Anita Vidič, Tjaša Golobič Štucin	5.-9.	SR 12.50-13.35	67
Bralna značka	Mateja Sitar Zevnik	5.-9.	Vsak dan 12.00-13.30	knjižnica

Likovni krožek	Brigita Merše	6.-9.	SR 7.30-8.15 ČE 7.30-8.15	28
Likovni krožek	Nataša Pibernik	4.	PO 13.45-14.50	82
Joga za otroke	Mateja Čeh	4.-5.	ČE 13.45-14.30	MT
Mladinski pevski zbor	Gordana Novak	5.-9.	PO 7.30-8.15 (vsi) PO 13.40-14.05 (1. sk.) ČE 12.50-13.35 (2. sk.) PE 7.30-8.15 (3. sk.)	90
Šah	Marko Ribičič (zun. izv.)	2.-5.	PE 14.30-15.15	67
Hrvaščina	Vesna Hrdlička Bergelj (zun. izv.)	1.-5.	ČE 14.00-14.45	29
Otroški parlament	Milena Požun	4.-9.	SR (B teden) 12.50-13.35	29
Prostovoljstvo	Mateja Majcen	7.-9.	TO 13.15-14.00 (na 14 dni)	80
Nogomet	Žiga Bokal	1.-2. 3.-5.	PE 13.00-13.45 ČE 13.00-13.45	VT
Gimnastika za deklice	Alja Drašler	2.-3.	TO 13.15-14.15	VT
Taborniki	Jure Savnik (zun. izv.)	6.-9.	Po dogovoru	83

MT – mala telovadnica; **VT** – velika telovadnica
B – brezplačna dejavnost; **P** – plačljiva dejavnost

PROJEKTI

V šolskem letu 2019/2020 bomo sodelovali v naslednjih projektih in natečajih:

PREDSTAVITEV PROJEKTA ŠOLSKA SHEMA SADJA IN ZELENJAVE (CELOLETNI PROJEKT)- EVROPSKI



koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič

CILJ PROJEKTA :

Povečati dnevno količino zaužite zelenjave in sadja med učenci

Usmerjati učence v zdrav življenjski slog

DEJAVNOSTI:

Šola poskrbi za redno razdeljevanje obrokov zelenjave in sadja izven okvira redne šolske prehrane.

Šola poskrbi za nabavo sadja slovenskega porekla (ekološkega in integriranega načina pridelave).

Obroke sadja in zelenjave razdeljujemo tedensko na stojnici v avli šole ali v razredu.

Učenci a paralelk 4., 6. in 8. razreda sodelujejo v anonimnem anketiranju preko spleta, ki ga izvaja zunanja inštitucija (NIJZ).

Pri pouku izbirnega predmeta izdelamo plakat, ki ga postavimo na stojnico v avli.

Dan dejavnosti posvetimo pripravi jedi iz sadja in zelenjave.

**PROJEKT TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK - DAN SLOVENSKE HRANE
(ENODNEVNI PROJEKT) – DRŽAVNI (22. november 2019)**



koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič

Tradicionalni slovenski zajtrk poteka vsak tretji petek v mesecu novembru. Na ta dan obeležujemo dan slovenske hrane. Takrat učenci zajtrkujejo hrano iz lokalnega okolja in pozornost posvečajo vsebinam projekta.

Namen projekta je izobraževati, obveščati in osveščati otroke in šolajočo mladino ter vzporedno v določenem obsegu tudi širšo javnost:

- o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad,
- o pomenu in prednostih lokalno pridelanih in predelanih živil domačega izvora,
- o pomenu kmetijske dejavnosti in čebelarstva za pridelavo, okolje, gospodarske dejavnosti in za širše okolje,
- o pravilnem ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri vsakodnevnih dejavnostih in racionalnem ravnanju z embalažo ter
- o pomenu zdravega načina življenja, vključno s pomenom gibanja in izvajanja športnih aktivnosti.

DEJAVNOSTI:

Učenci zaužijejo zdrav zajtrk in se pogovorijo o pomenu uživanja lokalno pridelane hrane.

Dan dejavnosti na temo tradicionalna slovenska hrana, priprava pogrinjkov, razstava sadja, priprava plakatov o zdravem zajtrku/pomenu rednega zajtrka/lokalni oskrbi s hrano v avli šole ali na displeju in/oz. spletni strani.

Obisk čebelarja in/ali sadjarja in predstavitev dejavnosti, petje pesmi Čebelar.

PROJEKT ŠOLSKI VRT (CELOLETNI PROJEKT) – ŠOLSKI koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič

CILJ PROJEKTA:

- ~ Učenci spoznavajo razvoj rastlin in načine obdelave vrtnih površin v urbanem okolju,
- ~ učenci se zavedajo pomembnosti narave, varstva okolja in ohranjanja zdravega načina pridelave hrane,
- ~ spoznavajo senzorične lastnosti in vsestransko uporabnost zelišč in dišavnic v kulinariki.

DEJAVNOSTI:

- ~ Učenci ob urejanju zasajenih površin spoznavajo sezonska opravila na vrtu,
- ~ učenci spremljajo rast in razvoj rastlin, ter skrbijo za zatiranje škodljivcev in plevela,
- ~ učenci se s spremljanjem poseljenosti »hotela za žuželke« seznanjajo z pomenom koristnih žuželk na vrtu,
- ~ zelišča uporabimo pri praktičnem pouku gospodinjstva.

PROJEKT DROBTINICA (ENOTEDENSKI PROJEKT) – ŠOLSKI koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič**CILJI PROJEKTA**

Projekt, ki spodbuja dobrodelnost in ki ga ob svetovnem dnevu hrane (16. oktober) in mednarodnem dnevu boja proti revščini (17. oktober) vodi območno združenje Rdečega križa Ljubljana.

DEJAVNOSTI

Učenci na poljubno temo, ki jo predlaga RK izdelujejo slikovne križanke ali rebus ali uganke na temo zdrave prehrane.

Izdelki učencev se podarijo starejšim osebam, ki živijo same ali v domovih za ostarele, ob novoletnih darilcih v mesecu decembru.

PROJEKT GASTER FELIX (ENODNEVNI PROJEKT) – ŠOLSKI koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič**CILJI PROJEKTA:**

osveščati učence o vsebnosti skritih sladkorjev v pijačah in o sladkorni bolezni

Projekt izvajamo v sodelovanju z Društvom študentov medicine.

DEJAVNOSTI:

skozi praktičen prikaz branja deklaracij in tehtanja sladkorja učenci spoznavajo nevarnosti skritih sladkorjev v vsakdanji prehrani in dejavnike tveganja za nastanek nekaterih bolezni.

MEDNARODNI DAN STRPNOSTI - DRŽAVNI koordinator/nosilec: Ines Polončič

IZVAJANJE: v tednu od 11. do 15. novembra 2019

Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo, je nepridobiten človekoljuben projekt, v katerem vrtci, osnovne in srednje šole prispevajo k obeležitvi mednarodnega dneva strpnosti tako, da v tednu 16. novembra izvedejo brezplačno delavnico na temo strpnosti, ki jo

vsako leto pripravi Izobraževalni center Eksena in jo v okviru projekta pošlje vzgojno-izobraževalnim ustanovam po Sloveniji.

Program za delavnice je pripravljen po strokovnih načelih, skladno z načeli Unescove Deklaracije o načelih strpnosti, Bele knjige o vzgoji in izobraževanju, učnih programih za osnovne ter srednje šole in kurikulumu za vrtce ter so zasnovane tako, da jih lahko vzgojitelji in učitelji samostojno izvedejo v okviru svojih rednih aktivnosti oziroma pouka. Delavnica za osnovne in srednje šole je zastavljena tako, da se lahko izvede v eni šolski uri.

Št. delavcev šole: 2 učiteljici 2. razreda

Št. učencev: 51 učencev

Cilji:

Učenci:

- krepijo prijateljske vezi;
- spoznavajo pomen drugačnosti in strpnosti;
- se trudijo biti strpni do drugih.

MEDIACIJA - ŠOLSKI koordinator/nosilec: učitelji mediatorji

V letošnjem šolskem letu bodo sestanki tima šolskih mediatorjev potekali enkrat mesečno. Skozi celo šolsko leto bo delo potekalo na dveh ravneh.

Tim šolskih mediatorjev bo:

- oblikoval strani na temo vrstniške mediacije za šolski display,
- nekajkrat na leto promoviral vrstniško mediacijo med učitelji s kratkimi predstavitvami mediacije,
- skozi celo šolsko leto se bomo pripravljali na dan dejavnosti na temo mediacije, ki ga nameravamo izvesti v naslednjem šolskem letu,
- pripravil poročilo za MOL za izvajanje dopolnilnih dejavnosti za učence v lanskem šolskem letu,
- v sodelovanju z učiteljicami prve triade vodil projekt »Mediacija za otroke«, avtorja Janija Prgiča, dejavnosti bodo potekale v knjižnici in po razredih:
 - 1. – 2. razred: obravnavale bi zgodbo »Uporabi besede in ne pesti«,
 - 3. – 4. razred: kratki filmi o mediaciji,
 - 5. – 6. razred: kratki filmi o mediaciji,
- uril vrstniške mediatorje v mediacijskih veščinah, delo bo potekalo v majhnih skupinah preko celega šolskega leta pod vodstvom mentorjev: simulacija mediacije, ogled filmov,
- pripravil zaključno srečanje vseh vrstniških mediatorjev izven šolskih prostorov, kjer bodo evalvirali svoje delo, izmenjali izkušnje, se praktično urili in načrtovali delo za prihodnje šolsko leto.

Vrstniški mediatorji bodo:

- izvajali vrstniško mediacijo kot enega izmed načinov reševanja konfliktov med učenci,
- vadili mediacijske tehnike ob pomoči mentorjev,
- urejali mediacijski kotichek v knjižnici in na hodniku,
- v 1.- 4. razredu predstavili vrstniško mediacijo.

RASTEM S KNJIGO - DRŽAVNI koordinator/nosilec: Mateja Sitar Zevnik

V šolskem letu 2019/2020 že trinajstič poteka nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture »Rastem s knjigo« – izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu«, ki ga izvajajo Javna agencija za knjigo RS, Ministrstvo za kulturo RS, Ministrstvo za šolstvo in šport RS, Združenje splošnih knjižnic, ob podpori Zavoda za šolstvo RS, Društva šolskih knjižničarjev Slovenije in Društva slovenskih pisateljev ter v sodelovanju s splošnimi knjižnicami, slovenskimi osnovnimi šolami, osnovnimi šolami s prilagojenim programom, zavodi za vzgojo in

izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in zamejskimi osnovnimi šolami

Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo OŠ« so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature;
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja;- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic;
- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Vsak sedmošolec prejme izbrano knjigo ob letnem obisku najbližje splošne knjižnice, ki je vključen v letni delovni načrt slovenskih osnovnih šol. Obisk knjižnice vključuje spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige. Obiska v knjižnici se bo letos iz OŠ Vodmat udeležilo 48 učencev 7. razredov. Obiskali bomo MKL – Pionirska in NUK, in sicer 20. 9. 2019.

Uradni začetek projekta je vsako leto 8. septembra, ob mednarodnem dnevu pismenosti, ko so knjige že dostavljene v vse splošne knjižnice v Sloveniji, kjer željno čakajo na svoje bralce. Za šolsko leto 2019/2020 je bila izbrana knjiga Janje Vidmar Elvis Škorc, genialni štor.

DEJAVNOSTI V OKVIRU ZDRAVE ŠOLE - DRŽAVNI koordinator/nosilec: Miha Marinič

Dejavnosti v okviru Zdrave šole so dejavnosti, s katerimi šola zavestno, načrtno in usmerjeno promovira zdravje. Z različnimi dejavnostmi spodbuja, omogoča in krepi zdravje učencev, učiteljev in staršev na vseh področjih zdravja - telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem. Tega se

lotevamo s sistematičnim načrtovanjem in evalvacijo načrtanih nalog ob podpori Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ). Pri tem celostno pristopamo k zdravju, iščemo možnosti, ki nam jih omogoča šolsko okolje - vsebine zdravja posredujemo preko učnega načrta, z različnimi projekti in dejavnostmi, ki so usmerjene v zdrav življenjski slog, s spodbujanjem sodelovanja staršev, lokalne skupnosti, zdravstvene službe ter drugih zainteresiranih institucij in posameznikov. Trikrat letno se udeležimo srečanj vodij timov Zdrave šole, ki jih organizira NIJZ. Na teh srečanjih obravnavamo teme s področja zdravega načina življenja, predstavljamo primere dobrih praks, informirajo nas o dogodkih in dejavnostih povezanih z zdravjem. Rdeča nit letošnjega šolskega leta je vzgoja in izobraževanje v realnem in digitalnem svetu. Poleg nalog, povezanih z rdečo nitjo letošnjega leta, bomo opravljali tudi druge naloge in projekte s področja zdravja, ki vsa leta vključenosti dolgoročno pozitivno vplivajo na vse udeležence vzgojno-izobraževalnega procesa.

E-TWINNING - MEDNARODNI koordinator/nosilec: Matevž Sušnik

Učenci si bodo v angleščini izmenjavali informacije z vrstniki iz šol iz drugih držav, skupaj pripravljali prispevke na določeno temo, spoznavali načine življenja v različnih državah s pomočjo elektronskih medijev. Predvidene teme: primerjava držav, jezikov, šol, prostočasne dejavnosti, naravovarstvo ... Učenci bodo imeli priložnost nadgraditi in poglobiti znanje iz angleškega jezika, uporabljati angleščino v resničnih situacijah, z medkulturnim dialogom si bodo širili obzorja, ustvarjali razumevanje za drugačnost in spodbujali strpnost.

MLADINSKE DELAVNICE - DRŽAVNI koordinator/nosilec: Sanja Zgonc

V sodelovanju z Društvom za preventivno delo bomo v obeh oddelkih 8. razreda izvajali preventivni projekt »Mladinske delavnice«.

Namen projekta je spodbujanje pozitivnega psihosocialnega razvoja ter preprečevanje konzumiranja in razvoja odvisnosti od psihoaktivnih substanc, preprečevanje medvrstniškega nasilja in preprečevanje širjenja spolno prenosljivih bolezni in okužbe z virusom HIV.

Z obravnavanimi vsebinami želimo preprečevati tudi razvoj nasilja med mladimi ter razvoj mladoletniške depresivnosti in drugih duševnih motenj. Najstnike želimo naučiti, da krize in stiske oz. težave doživljajo kot izzive in priložnosti, ne pa kot grožnje in nevarnosti, za svojo nadaljnjo rast in razvoj.

Aktivnosti bodo potekale kontinuirano skozi celo šolsko leto, od novembra do junija, v okviru ur oddelčnih skupnosti ali predmeta Domovinska in državljanska kultura in etika.

Vodili jih bodo za to delo usposobljeni sodelavci Društva za preventivno delo v sodelovanju z razredniki in učiteljema DKE. Z učenci se bo izvajal že vnaprej pripravljen program izkustvenih delavnic. Teme teh delavnic in drugih aktivnosti bodo povezane z razvojnimi nalogami, s katerimi se najstniki v tem obdobju razvoja srečujejo na različnih področjih svojega življenja, kot tudi s tveganimi vedenji mladih v tem obdobju.

Učenci bodo znanje in nove socialne veščine pridobivali skozi socialno učenje in učenje s pomočjo odkrivanja oz. izkustvenega učenja.

Projekt »Mladinske delavnice« je za učence brezplačen. Izvajanje projekta finančno podpirajo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Ministrstvo za zdravje in Mestna občina Ljubljana; oddelek za zdravstveno in socialno varstvo.

Projekt je verificiran s strani Socialne zbornice Slovenije in je s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti potrjen kot javni socialnovarstveni program. Priporoča ga tudi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

IZDELAVA OKRASA ZA ZVEZDA PARK - LAMPIJON - REGIJSKI koordinator/nosilec: Brigita Merše

Tudi v šolskem letu 2019/20 bomo sodelovali pri okrasitvi noveletne Ljubljane. Predvidoma bomo ustvarili »Lampijon«, ki bo del okrasitve v Zvezda parku. Morebitna natančnejša navodila oz. usmeritve, ki jih vključimo v lastne ideje dobimo v mesecu novembru.

K ustvarjanju bodo povabljeni učenci od 6. -9. razreda, ki jih bo to zanimalo. Po dosedanjih izkušnjah lahko predvidim intenzivno delo proti koncu novembra, saj mora biti izdelek gotov konec novembra oz. v začetku decembra.

Pri izdelavi lampijona se učenci soočijo s skupinskim izdelovanjem izdelka večjega formata, pri katerem razmišljajo o celoviti podobi – uporaba materialov in konstrukcijska rešitev izdelka, ki mora zdržati zimske vremenske razmere, biti tehnično in likovno (barve, sporočilo) kvalitetno izveden.

Projekt lampijon je kljub utečenosti vsako leto nov izziv, saj vedno sodelujemo z izvirno, novo idejo. Učenci sodelujejo z velikim navdušenjem in ustvarjalnostjo in delu namenijo veliko popoldanskih ur. Projekt bo sofinanciran s strani MOL (Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, Odsek za izobraževanje), ki je tudi vsakoletni organizator.

POKONČNA DRŽA - ŠOLSKI koordinator/nosilec: Mojca Mlakar

Učenci 4. in 5. razreda bomo sodelovali v projektu Pokončna drža. Učence bomo razredničarke naučile 9 osnovnih vaj na stolu za lepo pokončno držo. Te vaje bomo izvajali vsaj 3x na teden v vsakem razredu.

Cilji tega projekta so:

- ~ Ozaveščati učence od česa je dobra drža odvisna.
- ~ Razjasniti vpliv dobre drža na naše psihofizično počutje.
- ~ Ozaveščati učence, da na zdravje hrbtenice in njihovo dobro držo lahko vplivajo sami s pravilno držo telesa, ki jo lahko sami kontrolirajo.
- ~ Naučiti učence vaj na stolu s pravilnim dihanjem.
- ~ Privzgojiti dnevno rutino in miselnost, da smo za dobršen del dobre in pokončne drža odgovorni sami ter da lahko z vsakodnevno redno vadbo (2x/dan 6 do 9 minut) vzdržujemo in ohranjamo pokončno držo ter dobro psihofizično ravnovesje.

SPOROČILA PROJEKTA:

- ~ Dobra drža pomeni dobro razmerje opravljenega dela telesa in duha, včasih lahko telo z dobro držo pomaga, da se bolje počutimo, včasih pa z voljo in znanjem pomagamo telesu, da vzdržujemo svojo pokončnost.
- ~ To je delo, ki ga lahko opravimo samo sami. Nihče ne more namesto nas biti pokončen in dobro, tako kot nihče ne more imeti čistih in zdravih zob namesto nas.
- ~ Dobro držo z razgibano in čvrsto hrbtenico vzdržujemo vsak dan, najmanj 2x/dan – vse življenje.
- ~ 9 VAJ NA STOLU se med seboj povezuje v celoto, izvajanje s pravilnim dihanjem in ustrezno intenziteto pa omogoča postopno zavedanje lastne pokončnosti.

PROJEKT »NAŠA MALA KNJIŽNICA« - DRŽAVNI koordinator/nosilec: Mateja Čeh

V projektu bosta sodelovala 3. a in b razred. Skozi vse šolsko leto 2019/2020 bomo branje naslednjih knjig dopolnili z različnimi aktivnostmi in nalogami:

- ~ Ida Mlakar: Tu blizu živi deklica,
- ~ Jana Bauer: DING DONG zgodbe,
- ~ Alf Proysen: Čajna ženička,
- ~ Kestutis Kasparavičius: Kratke zgodbe,
- ~ Piret Raud: Prismuknjene zgodbe,
- ~ Susanna Mattiangeli: Učiteljica.

Prijavljeni prejmemo Ustvarjalnike, s pomočjo katerih bomo popestrili branje knjig. Glavni cilj izvedbe projekta bo spodbuditi veselje do branja in posledično izboljšanje bralne pismenosti. Izdelali bomo lutko literarnega junaka ali junakinje, ki ga bodo učenci, skupaj z zvezkom za risbe, fotografije in zapiske odnašali domov. Pisali in izmenjevali si bomo mnenja o prebranih knjigah, izdelovali bomo

bralni vlakec (v vsak vagon bomo zapisali naslov prebrane knjige, ki jo bodo posamezniki prebrali) in se trudili, da bo čim daljši. V razredu bomo ustvarili prijeten bralni kotiček, sodelovali bomo v likovno-literarnem natečaju Naša mala knjižnica, kjer bomo pisali spise in naredili likovne izdelke, brali bomo pisma presenečenja in se seznanili z različnimi jeziki sveta. Primerno bomo obeležili tudi Svetovni dan knjige, ki bo 23. aprila 2020.

PROJEKT »TEDEN PISANJA Z ROKO« - DRŽAVNI kordinator/nosilec: Mateja Čeh

Projekt bo (uradno) potekal v tednu od 20. do 24. januarja 2020, vseskozi pa se bomo trudili spodbujati pisanje z roko. Ozavestili bomo pomen pisanja z roko in ga spodbudili, vzpostavljali pozitiven odnos in razvijali fino motoriko. Na spletni strani OŠ Vodmat bo v tednu viden tudi logotip Tedna pisanja z roko 2020, ki bo vsem obiskovalcem pokazal, da nam je mar za ohranjanje pisanja z roko. Poslužili se bomo pisanja posvetil v knjige, pisali bomo razglednice, pisma, izvedli brezplačno predavanje, pisali na brezčrten papir in s tem še bolj poudarili individualnost pisave vsakega posameznika, ter fotografije objavili na spletni strani šole, organizirali bomo srečanje s starši in starimi starši in primerjali pisave, zbirali bomo najrazličnejše pisave in jih razstavili, med drugim tudi pisave učiteljev, kjer bodo učenci lahko ugibali, katera pisava pripada kateremu učitelju, naredili potujoči zvezek, v katerega bo vsak zapisal misel ipd.

PROJEKT »ZERO WASTE« - ŠOLSKI kordinator/nosilec: Mateja Čeh

Projekt bo potekal v mesecu aprilu, ko obeležujemo Dan Zemlje. V projekt bo vključena cela šola. Učenci bodo 1. aprila začeli z izzivom Zero Waste – ničelni odpadki. Vsak dan v mesecu bodo učenci dobili nalogo, ki jim bo predstavljala izziv in jo bodo poskušali izvesti. Vsak učenec bo dobil svoj mini koledar za mesec april, kjer bo kljukal dneve, ko je izziv izpolnil. Cilj projekta bo ozaveščanje o problemu prenasičenosti Zemlje z odpadki in zmanjševanje števila odpadnih embalaž, predvsem takšnih, ki so najbolj pereče – plastika. Z informiranjem o tem, da vsako leto 9 milijonov ton plastičnih odpadkov konča v oceanu in da lahko ta plastika ostane v morskem okolju 450 let ali dlje, bomo povečevali zavedanje o zmanjševanju uporabe plastike, pripomogli k preprečevanju nastajanja novih odpadkov in višji stopnji kakovostnega ločevanja. Zmanjševanje količin plastične embalaže neposredno prispeva k manjši porabi energije in naravnih virov, posledično pa se zmanjšuje vpliv na podnebne spremembe. Začeli bomo z zaobljubo o zmanjšani uporabi plastike in nadaljevali z ogledi kratkih filmčkov ambasadorjev ipd.

PROJEKT PASAVČEK - MEDNARODNI koordinator/nosilec: Mateja Čeh

V projektu bosta sodelovala 3. a in b razred. V sklopu projekta bomo izvajali aktivnosti, vezane na varnost v prometu in na ustrezno rabo varnostnega pasu, ozaveščanje staršev, skrbnikov in učencev o pomenu varne rabe le-tega, spodbujanje staršev, skrbnikov k aktivnemu sodelovanju v projektu z namenom, da so otrokom zgled. Vsakodnevno bomo beležili rabo varnostnega pasu na poti v šolo in domov, v okviru Evropskega tedna mobilnosti bomo skozi igro in simulacije utrdili znanje o varnosti v prometu in prometnih predpisih

STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE IN IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV

V sodobnem svetu igra izobraževanje ključno vlogo. Nekdaj je vladalo mnenje, da sta samo otroštvo in mladost obdobje učenja. Danes pa traja izobraževanje skoraj vse življenje. Izobraževati se moramo tudi potem, ko že imamo spričevala v žepu, sicer ne bi bili več kos svojim nalogam in ne bi mogli dosegati svojih življenjskih ciljev.

Fazi sprememb na organizacijski in vsebinski ravni osnovne šole sledi faza vztrajnega in poglobljenega uveljavljanja višje kakovosti učenja in pouka. Vsi, ki se ukvarjamo z izobraževanjem, naj bi čim bolj razumeli bistvo teh velikih premikov in jih znali v praksi sprožati in negovati kakovostno učenje.

Potreba po izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju vseh strokovnih delavcev pa tudi drugih je zelo velika, finančna sredstva pa so žal omejena in nam ne dopuščajo, da bi lahko zadostili vsem potrebam in željam. Načrt izobraževanja je oblikovan v skladu s prioriteta del pri vzgojno-izobraževalnih vsebinah in seznanjanjem z delovno in šolsko zakonodajo ter osebno rastjo strokovnih delavcev in pogojen z višino kotizacij in lokacijo izvedb.

Izkoristili bomo priložnosti kot so e-izobraževanja, študijske skupine in posveti Zavoda RS za šolstvo v Ljubljani.

Med šolskimi počitnicami realiziramo skupna izobraževanja za celoten kolektiv iz pedagoško-psihološkega in sociološkega področja s poudarkom na osebni rasti, obvladovanja stresa in ozaveščanju potrebe gibanja za vse starostne skupine ljudi.

Komunikacijo uvrščamo med najpomembnejše kompetence strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Pomembna je tako pri vzpostavljanju pozitivne klime z učenci kot pri sodelovanju z ostalimi kolegi v zbornici, s starši in drugimi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Učitelji se za udeležbo na seminarjih odločijo sami v začetku šolskega leta. Izbiro izobraževalnih vsebin narekujejo potrebe šole, najbolj pa nanjo vplivajo izbrane prednostne naloge in poudarki v življenju in delu šole, ki so zapisani v letnem delovnem načrtu šole.

Izobraževanje delavcev šole bo potekalo v naslednjih oblikah:

- ~ samoizobraževanje,
- ~ izobraževanje na šoli (razgovori, predavanja, pedagoške delavnice, ki jih bomo izvajali sami ali pa povabili zunanje strokovnjake in multiplikatorje),
- ~ na seminarjih, ki jih učitelji izberejo,
- ~ na študijskih srečanjih po predmetnih področjih,
- ~ na strokovni ekskurziji.

Okvirni načrt izobraževanj v organizaciji šole:

- ~ dr. Meta Acceto: Alergije na hrano (28. 8. 2019),
- ~ dr. Jani Prgić: Kinestetični razred (29. 8. 2019),
- ~ Damjana Šmid: Da bo moj otrok samostojen (4. 2. 2020),
- ~ Damjana Šmid: Šola – čigava odgovornost in naloga? (6. 2. 2019),
- ~ Rdeči križ: Oživljanje z defibrilatorjem (po dogovoru),
- ~ strokovna, didaktična izobraževanja (v okviru konferenc),
- ~ strokovna ekskurzija zaposlenih ali strokovno srečanje zaposlenih,
- ~ individualno (samo)izobraževanje delavcev šole (preko šolskega leta),
- ~ študijske skupine, svetovalne storitve in delavnice (ZRSŠ, preko šolskega leta).

Izobraževanje pomočnice ravnateljice:

- ~ strokovni aktivni pomočnic ravnateljev (Lj. Center),
- ~ strokovna srečanja pomočnikov ravnateljev, ki jih organizira Šola za ravnatelje ali Združenje pomočnikov ravnateljev,
- ~ Šola za ravnatelje.

Izobraževanje ravnateljice:

- ~ srečanja ravnateljev, ki jih skliče MIZŠ,
- ~ srečanja ravnateljev, ki jih organizira Zavod za šolstvo,
- ~ aktivni ravnateljev Mestne občine Ljubljana,
- ~ strokovni aktivni ravnateljev (Lj. Center),
- ~ izobraževanje in strokovna ekskurzija v organizaciji aktivna ravnateljev MOL,

~ strokovna srečanja ravnateljev, ki jih organizira Šola za ravnatelje ali Združenje ravnateljev.

SPREMLJANJE UČITELJEVEGA DELA

Dolžnost in odgovornost ravnateljice je spremljanje dela zaposlenih. Hospitacije so del procesa ravnateljevega pedagoškega vodenja in ena od oblik spremljanja in usmerjanja učiteljevega dela, predvsem z namenom vzpodbujanja strokovne rasti. V šolskem letu 2019/20 bo načrt spremljanja temeljil na opazovanju uporabe aktivnih metod in oblik dela (pouk, DOD, DOP), diferenciaciji in individualizaciji pouka znotraj oddelka. Poudarek bo na komunikaciji in aktivnosti učencev, učenju skozi gibanje in izvedbi različnih vaj za aktivacijo možganov (uporaba iger v praksi - kinestetični razred).

Letošnji cilj je motivirati učitelje za izvedbo in obiskovanje medsebojnih hospitacij s ciljem spoznati delo na različnih starostnih stopnjah in izvajanju različnih oblik in metod dela.

Spremljanje učiteljevega dela bo v letošnjem šolskem letu obsegalo hospitacije pri pouku, pred poukom ali po pouku pri DOD in DOP in analizo ure (dejavnosti) v sklopu rednega letnega razgovora z delavci po pouku. Spremljava dela pri pouku bo potekala pri večini učiteljev. Trajala bo predvidoma od oktobra do maja, v vseh oddelkih.

Pri opazovanju pouka bo prisotna ravnateljica. Hospitacije bodo praviloma napovedane, lahko tudi nenapovedane in večkratne.

Ravnateljica bo spremljala tudi urejenost učiteljeve dokumentacije, dnevne in letne priprave, kriterije ocenjevanja, urejenost učilnice ...

Povratna informacija bo omogočala učiteljem načrtovanje osebnega in strokovnega razvoja.

Časovni raspored hospitacij:

Razred / področje	Predviden termin
1. razred	november 2019
2. razred	december 2019
3. razred	oktober 2019
4. razred	november 2019
5. razred	oktober 2019
OPB	tekem šolskega leta

Slovenščina	januar 2020
Angleščina, nemščina, španščina	februar 2020
Družboslovje	maj 2020
Naravoslovje	marec 2020
Matematika	april 2020
Šport	januar 2020
Umetnost	marec 2020
Tehnika	december 2020
DOD, DOP	tekem šolskega leta
Delo z nadarjenimi učenci	tekem šolskega leta
drugi delavci	tekem šolskega leta

POHVALE, PRIZNANJA, DIPLOME

Ob koncu šolskega leta želimo učence še posebej nagraditi za uspešno delo: pri učenju, interesnih dejavnostih in delu v oddelčni skupnosti.

Ravnateljica na slovesni podelitvi ob zaključku šolskega leta podeljuje:

pohvale učencem za prizadevno delo v interesnih dejavnostih,

priznanja za dosežene uspehe ter

diplome za **vpis v Knjigo vzornih učencev**.

V Knjigo vzornih učencev je lahko vpisan vsako leto le en učenec oddelka. Učenec mora imeti dosežke, ki so pomembni za celotno šolo ali prispevajo k ugledu šole v širši skupnosti. O vpisu učenca v Knjigo vzornih učencev odloča na predlog oddelčne skupnosti razredni učiteljski zbor.

PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in na popoldansko malico. Zaželeno je, da vsak učenec zaužije v šoli vsaj en obrok. Učenci imajo vedno na voljo pijačo.

Čas kosila je med 11.55 in 13.45.

Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici. Starše, ki bi imeli težave s plačevanjem šolske prehrane, prosimo, da se obrnejo na šolsko svetovalno službo.

Prehrano lahko odjavite po telefonu 01 520 38 57 pri Mariji Kožuh oziroma po elektronski pošti na spletni strani šole. Odjava prehrane se zaradi naročanja pri dobavitelju denarno upošteva

naslednji dan. Ob vrnitvi učenca v šolo so starši dolžni otroka ponovno prijaviti na prehrano.

Organizator šolske prehrane je Cvetka Tomašič.

ZDRAVA PREHRANA – AKTIVNOSTI

Prehrana in zdravje sta tesno povezana. Neustrezne prehranjevalne navade v otroštvu in mladostništvu vplivajo na prehranjevalne navade v poznejših življenjskih obdobjih in s tem povezane bolezni.

Temelj zdravega prehranjevanja za otroke in mladostnike je pestra, kakovostna in raznovrstna prehrana tako v šoli, kot doma, kar je dobra popotnica za nadaljnje življenje.

Tudi v šolskem letu 2019/2020 bomo nadaljevali z aktivnostmi na področju zdrave prehrane. Želimo dejavno krepiti in izboljšati zdravje v šolskem okolju. Vsako leto načrtujemo več nalog s področja zdravja ter skrbi za zdrav način življenja in uživanja uravnotežene prehrane.

Posebej bomo to vpletali v pouk gospodinjstva, biologije ter sodobne priprave hrane, tematsko bomo obarvali tudi nekaj ur oddelčne skupnosti. Dejavnosti bodo tematsko obarvane v OPB in pri rednih urah pouka SPO in NIT na razredni stopnji. Tematsko obarvani bodo tudi nekateri dnevi dejavnosti ter interesne dejavnosti. Zavedamo se, da je pri tej temi potrebno in pomembno tudi medpredmetno povezovanje ter povezovanje z aktivnostmi v projektu Zdrava šola.

Sledili bomo naslednjim ciljem:

1. Upoštevati priporočila zdrave prehrane, s tem pa tudi človekove potrebe po hranilni in energijski vrednosti.
2. Navajati učence na zdravo, varno in varovalno prehrano.
3. Usmeriti pozornost na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane v okviru vrednosti javnih naročil.
4. Skrbeti za ustrezno zastopanost živil v prehrani na osnovi skupin živil.
5. Skrbeti za čim večjo pestrost jedilnikov.
6. Spodbujati učence h kulturnemu prehranjevanju in primernemu vedenju pri jedi in do jedi.
7. Razvijati zavest za odgovorno ravnanje s hrano in zmanjšati količino odpadne hrane.
8. Aktivno vzpodbujati na ustrezno higieno rok pred uživanjem hrane.
9. V jedilnike vključiti čim več svežega sadja in zelenjave (Shema šolskega sadja in zelenjave).

10. V prehrano vključiti sezonsko pridelana živila na integriran način oz. sezonsko pridelana živila na ekološki način ipd.

11. Zagotoviti zadostno količino pijače, predvsem zdravstveno ustrezne pitne vode med posameznimi obroki (uporaba pitnikov).

Naša šola se bo tudi letos vključila v projekta Shema šolskega sadja in zelenjave in Tradicionalni slovenski zajtrk. S tem želimo skupaj z različnimi institucijami šolarjem poudariti pomen zajtrka v okviru vsakodnevnih prehranjevalnih navad in pomen izbire lokalno pridelane hrane.

Verjamemo, da bomo uspešno nadaljevali delo, ki že vrsto let teče na področju zdrave prehrane in ga še obogatili z novimi dejavnostmi.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski pregledi, za učence 1. in 3. razreda je organizirano cepljenje, prav tako za učenke 6. razreda (proti HPV virusu s soglasjem staršev), pri učencih prvega razreda pa tudi pregled sluha. Šolska zdravnica je dr. Barbara Weibl iz ZD Center na Metelkovi 9 v Ljubljani.

Prav tako organiziramo sistematske preglede zob, učenje pravilnega čiščenja in nege zob in tekmovanje za čiste zobe ter v sodelovanju z go. Ano Dagarin izvajamo preventivna predavanja o pravilnem čiščenju in negi zob.

Sistematske zobozdravstvene preglede imajo učenci od 1. do 9. razreda. Šolska zobozdravnica je dr. Maja Leban, ki nadomešča odsotno zobozdravnico Špelo Jereb Pišljar.

Pravilnik za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni (Ur. l. RS št. 19/98 vključno s spremembami) opredeljuje vzgojo za zdravje otrok z vsebino za osnovno šolo od 1. do 9. razreda. Namen sodelovanja med učitelji in zdravstvenimi delavci je izboljšanje izvajanja vzgoje za zdravje s ciljem krepitve zdravega življenjskega sloga in zmanjševanje škodljivih vplivov na zdravje šolarjev. V šolskem letu 2019/2020 nadaljujemo z izpeljavo vsebin vzgoje za zdravje otrok v okviru pouka. Za vsako starostno skupino oz. razred osnovne šole je pripravljena po ena delavnica. Delavnice se dotikajo ključnih tem zdravega načina življenja otrok in mladostnikov ter spodbujajo k bolj zdravim navadam.

Razred	Vsebina
1.	Zdrave navade
2.	Osebna higiena

3.	Zdrav način življenja
4.	Preprečevanje poškodb
5.	Zasvojenost
6.	Odraščanje
7.	Pozitivna samopodoba in stres
8.	Medosebni odnosi
9.	Vzgoja za zdravo spolnost

Kontaktna oseba ZD Ljubljana Center in izvajalka delavnic je Alenka Slapšak, dipl. med. sestra. Okvirni časovni raspored bo po oddelkih v sodelovanju z ZD Ljubljana Center določen naknadno.

OPRAVIČILA

Izostanke od pouka zaradi bolezni in od pouka športa opravičujejo starši.

ŽIVLJENJE V NARAVI (finančni načrt je priloga LDN)

Življenje v naravi je ena od oblik izobraževanja in pomeni večdnevno prebivanje v naravi, kjer učenci osnovne šole s pomočjo strokovnjakov - pedagoških delavcev in inštruktorjev s posebnimi znanji doživijo pristni stik z naravo, se ob skupnem delu in sprostitvi učijo strpnosti in sodelovanja, pridobivajo praktične izkušnje za življenje in razvijajo pozitiven ter odgovoren odnos do okolja.

Pomembni vidiki takšnega načina izobraževanja so še socializiranje posameznika in skupine, privzganje odgovornosti za lastno varnost in zdravje, vzpodbujanje prijateljstva, sproščenosti, kolegialnosti in medsebojne pomoči, navajanje na timsko delo ...

Pri organizaciji življenja v naravi dosledno upoštevamo načela enakih možnosti in prostovoljnosti, zato pomagamo učencem, katerih starši ne morejo zagotoviti sredstev za vključevanje otrok v program in upoštevamo posebnosti otrok (npr. zdravstveno stanje).

Program življenja v naravi oblikujemo tako, da uresničuje in prepleta medpredmetne vsebine, torej povečuje trajnost in kakovost znanja, ki ga pridobiva učenec tudi na tak način; spodbuja sodelovanje z okoljem, razvija nove oblike sodelovalnega učenja in skupinskega dela; spodbuja sposobnost za spoštovanje sebe in drugih oseb ter vzpostavljanje medosebnih in družbenih odnosov; razvija sposobnost ustvarjalnega in kritičnega mišljenja ter presojanja, učenca usposablja za soočanje z življenjskimi problemi in za samozavestno odpravljanje oz. reševanje le teh; spodbuja pozitiven

odnos do zdravega načina življenja ter vceplja odgovornost za lastno varnost in zdravje; skrbi in spodbuja skladen telesni in duševni razvoj posameznika; zagotovi plavalno in smučarsko pismenost. Učenci naše šole bodo letos preživeli nekaj časa skupaj po naslednjem razporedu:

RAZRED	ČAS	KRAJ	VSEBINA
4.	9.-13. 9. 2019	Fara	družb.-naravosl.
5.	2.-6. 9. 2019	Debeli rtič	tečaj plavanja
6.	20.-24. 1. 2020	Trilobit, Javorniški Rovt	tečaj smučanja
7.	9.-13. 9. 2019	Kavka, Kobardi	športno-naravosl.
8.	2.-6. 9. 2019	Ajda, Libeliče	tečaj prve pomoči
9.	2.-6. 9. 2019	Breženka, Fiesa	šport-naravosl.

STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Starši, ki redno obiskujejo govorilne ure in roditeljske sestanke, so sproti seznanjeni z napredkom svojega otroka, kar jim omogoča, da mu pravočasno priskočijo na pomoč in se tako izognejo nezaželenim posledicam.

GOVORILNE URE

bodo v šolskem letu 2019/2020 vsak drugi četrtek v mesecu (razen septembra, februarja in junija), in sicer

1. do 5. razred - ob 16.30

6. do 9. razred - ob 17.30.

Učitelji imajo dopoldansko govorilno uro zadnji četrtek v mesecu po naslednjem razporedu:

- učitelji učencev od 1. do 5. razreda ob 7.30,
- učitelji učencev od 6. do 9. razreda:

PRIIMEK IN IME UČITELJA	PREDMET	RAZREDNIK	URA
CELIČ, Milanka	nemščina	-	8.20
DRAŠLER, Alja	šport, NŠP, ŠSP, ŠZZ	7.b	12.00
EMERŠIČ, Darja	biologija, naravoslovje, GOS, ONA	8.b	11.10
GROHAR, Maja	angleščina	9.b	11.10
HOČEVAR, Lucija	angleščina, slovenščina	8.a	12.45
KLJUN, Mihaela	matematika	9.a	9.10
KRASNIK, Vesna	matematika, računalništvo	-	10.20
LUPŠE, Maja	slovenščina	-	11.10
MAJDIČ Tomaž	šport, NŠP, ŠSP, ŠZZ	-	10.20
MARINIČ, Miha	šport	-	12.00
MERŠE, Brigita	likovna umetnost, likovno snovanje	-	8.20
MLAKER, Tanja	matematika	-	10.20
NOVAK, Gordana	glasbena umetnost	-	11.10
ORŠIČ, Tomaž	geografija, DKE, turistična vzgoja	6.a	10.20
POŽUN, Milena	zgodovina, DKE, filozofija za otroke	6.b	10.20
SALAMON, Lili	slovenščina	-	10.30
SUŠNIK, Matevž	angleščina	-	9.10
ŠEBENIK, Majda	fizika, kemija, naravoslovje	7.a	12.50
TOMAŠIČ, Cvetka	TIT, obdelava gradiv, gospodinjstvo, SPH	-	10.20

RODITELJSKI SESTANKI

so namenjeni izmenjavi mnenj med starši in učitelji oziroma vodstvom šole, predavanjem in medsebojni izmenjavi izkušenj pri vzgoji otrok ter povezovanju med starši. Srečanja organizirajo in vodijo razredniki, šolska svetovalna služba ter starši.

Potekajo v matičnih učilnicah.

Razredniki na željo staršev ali po potrebi skličejo dodatne roditeljske sestanke. Po roditeljskem sestanku imajo starši možnost individualnih razgovorov z razrednikom, prav tako se lahko med 17.30 in 18.30 pogovorijo z učitelji, ki niso razredniki.

1. rod. sest.	ura	2. rod. sest.	
10. 9. 2019	ob 17. uri	4. 2. 2020 ob 17. uri	za starše učencev 1.-3. r.
17. 9. 2019	ob 17. uri	6. 2. 2020 ob 17. uri	za starše učencev 4. in 5. r.
17. 9. 2019	ob 18. uri		za starše učencev 7.a
19. 9. 2019	ob 17. uri		za starše učencev 6. in 7. r.
19. 9. 2019	ob 18. uri		za starše učencev 8. in 9. r.

3. roditeljski sestanek bodo razredniki sklicali glede na načrtovane dejavnosti oddelka.

IZOBRAŽEVANJE ZA STARŠE

V okviru 2. roditeljskega sestanka bosta izvedeni dve predavanji, in sicer za starše učencev 1. triletja predavanje Da bo moj otrok samostojen, za starše učencev od 4. do 9. razreda pa Šola - čigava odgovornost in naloga?. Predavala bo Damjana Šmid, prof. soc. ped. O morebitnih drugih predavanjih bodo starši obveščeni naknadno.

DENARNE ZADEVE

Denarne zadeve lahko urejate v računovodstvu ali po telefonu 01 520 38 57. Računovodkinja je Tanja Ploj, knjigovodja pa Marija Kožuh.

Šola ima šolski sklad za:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in iz drugih virov;

- financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev;
- nakup nadstandardne opreme;
- zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti učencev;
- pomoč socialno šibkim otrokom, učencem.

Prispevate lahko na račun številka 01261-6030661497s pripisom "Za šolski sklad".

Predsednica UOŠS je Špela Krasko Gerbec.

UČBENIŠKI SKLAD

Vodi ga knjižničarka Mateja Sitar Zevnik. Iz učbeniškega sklada si izposojajo učbenike učenci šole. Učbenike iz učbeniškega sklada si vsi učenci sposodijo brezplačno. Učenci se na učbenike naročajo v aprilu za prihodnje šolsko leto. Ob izteku šolskega leta jih vrnejo v knjižnico. Če učbenika ne vrnejo ali pa ga uničijo, morajo plačati odškodnino. Ob tem jih ozaveščamo o spoštovanju in varovanju tuje lastnine, kar izposojeni učbeniki nedvomno so. Učbenike za novo šolsko leto dobijo na koncu ali v začetku šolskega leta.

»MINISTROVI DNEVI«

Učenec lahko v šolskem letu pet dni izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, morajo pa ga napovedati vsaj tri dni vnaprej pisno ali po telefonu.

ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

OCENJEVALNI OBDOBJI IN OCENJEVALNI KONFERENCI

Učenci od 2. do 9. razreda bodo s poukom začeli v ponedeljek, 2. septembra 2019, ob 8. uri in 20 minut, prvošolce pa bomo sprejeli istega dne ob 10. uri 30 minut.

Devetošolci bodo pouk v tem šolskem letu zaključili v ponedeljek, 15. junija 2020, ostali učenci pa v sredo, 24. junija 2020.

OCENJEVALNI OBDOBJI

Prvo	od 2. septembra 2019	do 31. januarja 2020
Drugo	od 1. februarja 2020	do 15. junija 2020 za učence 9. razreda do 24. junija 2020 za ostale učence

OCENJEVALNI KONFERENCI

Prva		30. januarja 2020
Druga	za devetošolce	9. junija 2020
	za ostale učence	18. junija 2020

Osnovna šola ob koncu vsakega ocenjevalnega obdobja starše pisno obvesti o učnem uspehu. Starši so dolžni obvestilo podpisati in vrniti razredniku. V prvem razredu je obvestilo lahko samo ustno.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

- za šestošolce: SLJ 5. maja, MAT 7. maja in TJA 11. maja 2020;
- za devetošolce: SLJ 5. maja, MAT 7. maja in tretji predmet (zgodovina) 11. maja 2020.

PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI

Prvi rok	za učence 9. razreda od 16. junija do 29. junija 2020
	za ostale učence od 26. junija do 9. julija 2020
Drugi rok	med 18. in 31. avgustom 2020

POČITNICE

Jesenske	28. oktobra 2019	do 1. novembra 2019
Novoletne	od 25. decembra 2019	do 2. januarja 2020
Zimske	od 17. februarja 2020	do 21. februarja 2020
Prvomajske	od 27. aprila 2020	do 1. maja 2020

DAN ODPRTIH VRAT ŠOLE

– 5. december 2019 – božično-novoletna stojnica.

ŠTEVILO DNI POUKA PO MESECIH

MESEC	DNI V MESECU	SO	NE	PRAZNIK	DELOVNIH DNI	POUKA PROSTIH DNI (počitnice)	DNI POUKA
	1+2+3+4	1	2	3	4 (=5+6)	5	6
I. ocenjevalno obdobje							
september	30	4	5	0	21	0	21
oktober	31	4	4	1	22	3	19
november	30	5	4	1	20	0	20
december	31	4	5	2	20	3	17
januar	31	4	4	2	21	1	20
SKUPAJ	153	21	22	6	104	7	97
II. ocenjevalno obdobje							
februar	29	5	4	0	20	5	15
marec	31	4	5	0	22	0	22
april	30	4	4	2	20	3	17
maj	31	5	5	1	20	0	20
junij	30	4	4	1	21	3	11/18
SKUPAJ	151	22	22	4	103	11	85/92
julij	31	4	4	0	23	23	0
avgust	31	5	5	0	21	21	0
SKUPAJ	366	52	53	10	251	61	182/190

PREGLED AKTIVNOSTI IN TEKMOVANJ PO MESECIH

SEPTEMBER/KIMOVEC 2019			
nedelja	1.		
ponedeljek	2.	P R V I D A N P O U K A	ŽVN 5. razred: Debeli rtič (odhod ob 8.30) 8. razred: Ajda, Libeliče (odhod ob 7.30) 9. razred: Breženka, Fiesa (odhod ob 9.30)
torek	3.		
sreda	4.		
četrtek	5.	KD - 1. r. (Červ)	
petek	6.		
sobota	7.		
nedelja	8.		
ponedeljek	9.	ND - 1. in 3. r. (Červ, Bokal)	ŽVN 4. razred: Fara (odhod ob 9.00) 7. razred: Kavka, Kobarid (odhod ob 8.00)
torek	10.	1. RODITELJSKI SESTANEK (1.-3.) ob 17. uri	
sreda	11.		
četrtek	12.	ŠD - 1. in 3. r. (Sarić)	
petek	13.		
sobota	14.		
nedelja	15.		
ponedeljek	16.	TD - 8. r. (Zgonc)	PLAVALNI TEČAJ za učence 1. razreda na kopališču Tivoli (10.00-11.00) 
torek	17.	1. RODITELJSKI SESTANEK (4., 5.) ob 17. uri KD - 8. r. (Hočevar)	
sreda	18.	ŠD - 2. r. (Polončič)	
četrtek	19.	1. RODITELJSKI SESTANEK 6. in 7. r. ob 17. uri, 8. in 9. r. ob 18. uri, ŠD - 2. r. (Polončič)	
petek	20.	TD - 6. r. (Emeršič), KD - 7. r. (Sitar Zevnik), TD - 8. r. (Tomašič), ekskurzija - 9. r. (Požun)	
sobota	21.		
nedelja	22.		
ponedeljek	23.	TD - 6. r. (Tomašič), ND - 7. r. (Emeršič), ŠD - 8. r. (Majdič), TD - 9. r. (Sušnik)	PLAVALNI TEČAJ za učence 1. razreda na kopališču Tivoli (10.00-11.00) 
torek	24.	ŠD - 6. r. (Majdič), ŠD - 7. r. (Majdič), TD - 8. r. (Tomašič), ND - 9. r. (Šebenik)	
sreda	25.	TD - 7. r. (Tomašič)	
četrtek	26.	šolsko TEKMOVANJE iz LOGIKE, Svet staršev ob 17. uri	
petek	27.	TD - 9. r. (Tomašič)	
sobota	28.		
nedelja	29.		
ponedeljek	30.		

OKTOBER/VINOTOK 2019


torek	1.	Svet šole ob 17. uri
sreda	2.	KD - 6.-9. r. (Lupše)
četrtek	3.	
petek	4.	
sobota	5.	svetovni dan učiteljev
nedelja	6.	
ponedeljek	7.	
torek	8.	ekskurzija - 7. r. (Požun)
sreda	9.	ND - 9. r. (Emeršič)
četrtek	10.	
petek	11.	šolsko TEKMOVANJE v znanju o SLADKORNI BOLEZNI ob 13. uri
sobota	12.	
nedelja	13.	
ponedeljek	14.	KD - 1. r. (Radanović), ND - 2. r. (Polončič), TD - 4. r. (Golobič Štucin)
torek	15.	
sreda	16.	šolsko TEKMOVANJE iz znanja BIOLOGIJE za Proteusovo priznanje, TD - 5. r. (Mlakar)
četrtek	17.	
petek	18.	
sobota	19.	državno TEKMOVANJE iz znanja LOGIKE
nedelja	20.	
ponedeljek	21.	šolsko TEKMOVANJE iz ANGLEŠČINE za 8. r. ob 13.00 (Grohar)
torek	22.	KD - 3. r. (Čeh)
sreda	23.	TD - 4. r. (Golobič Štucin), TD - 1.b (Červ)
četrtek	24.	TD - 1.a (Červ)
petek	25.	
sobota	26.	
nedelja	27.	
ponedeljek	28.	J E S E N S K E P O Č I T N I C E
torek	29.	
sreda	30.	
četrtek	31.	D A N R E F O R M A C I J E

NOVEMBER/LISTOPAD 2019


petek	1.	DAN SPOMINA NA MRTVE
sobota	2.	
nedelja	3.	
ponedeljek	4.	
torek	5.	
sreda	6.	
četrtek	7.	
petek	8.	
sobota	9.	
nedelja	10.	
ponedeljek	11.	ACM Bober, šolsko TEKMOVANJE iz računalniškega mišljenja
torek	12.	šolsko TEKMOVANJE iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje
sreda	13.	
četrtek	14.	šolsko TEKMOVANJE iz ANGLEŠČINE za 9. r. ob 13.00 (Hočevar)
petek	15.	Tradicionalni slovenski zajtrk; ND - 6. r. (Tomašič), ND - 1., 2., 4. r. (Sarić, A. Novak)
sobota	16.	državno TEKMOVANJE v znanju o SLADKORNI BOLEZNI ob 10. uri
nedelja	17.	
ponedeljek	18.	
torek	19.	
sreda	20.	TD - 2. r. (A. Novak, Polončič)
četrtek	21.	šolsko TEKMOVANJE iz NEMŠČINE za 9. r. ob 13.00 (Celič)
petek	22.	
sobota	23.	DAN RUDOLFA MAISTRA
nedelja	24.	
ponedeljek	25.	državno TEKMOVANJE iz ANGLEŠČINE za 8. r. ob 14.00 (Grohar)
torek	26.	
sreda	27.	
četrtek	28.	
petek	29.	državno TEKMOVANJE iz znanja BIOLOGIJE za Proteusovo priznanje
sobota	30.	

DECEMBER/GRUDEN 2019		
nedelja	1.	
ponedeljek	2.	
torek	3.	šolsko TEKMOVANJE iz znanja ZGODOVINE ob 13.00 (Požun), TD - 1. r. (Sarić)
sreda	4.	šolsko TEKMOVANJE iz RAZVEDRILNE MATEMATIKE, ND - 8. r. (Tomašič)
četrtek	5.	božično-novoletna stojnica
petek	6.	
sobota	7.	
nedelja	8.	
ponedeljek	9.	
torek	10.	KD - 4. r. (Nardin)
sreda	11.	šolsko TEKMOVANJE iz znanja GEOGRAFIJE
četrtek	12.	KD - 3. r. (Bokal)
petek	13.	
sobota	14.	
nedelja	15.	
ponedeljek	16.	
torek	17.	
sreda	18.	
četrtek	19.	
petek	20.	
sobota	21.	
nedelja	22.	
ponedeljek	23.	
torek	24.	PROSLAVA pred dnevom samostojnosti in enotnosti
sreda	25.	B O Ž I Č
četrtek	26.	D A N S A M O S T O J N O S T I I N E N O T N O S T I
petek	27.	BOŽIČNO-NOVOLETNE POČITNICE
sobota	28.	
nedelja	29.	
ponedeljek	30.	BOŽIČNO-NOVOLETNE POČITNICE
torek	31.	

JANUAR/PROSINEC 2020			
sreda	1.	NOVO LETO	
četrtek	2.		
petek	3.	pouka prost dan	
sobota	4.		
nedelja	5.		
ponedeljek	6.		
torek	7.		
sreda	8.		
četrtek	9.	regijsko TEKMOVANJE v znanju SLOVENŠČINE za Cankarjevo priznanje	
petek	10.		
sobota	11.		
nedelja	12.		
ponedeljek	13.		
torek	14.		
sreda	15.	regijsko TEKMOVANJE iz znanja ANGLEŠČINE za 9. r. ob 14.00 (Hočevar)	
četrtek	16.		
petek	17.		
sobota	18.	državno TEKMOVANJE ACM Bober	
nedelja	19.		
ponedeljek	20.	šolsko TEKMOVANJE iz znanja KEMIJE za Preglova priznanja	ŽVN 6. razred: Trilobit, Javorniški rovt
torek	21.	KD - 5. r. (Mlakar)	
sreda	22.		
četrtek	23.		
petek	24.	KD - 9. r. (Lupše)	
sobota	25.		
nedelja	26.		
ponedeljek	27.		
torek	28.		
sreda	29.		
četrtek	30.	1. ocenjevalna konferenca (RS ob 15.30, PS ob 14.30)	
petek	31.	KONEC 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA šolsko TEKMOVANJE iz znanja ANGLEŠČINE za 7. r. (Sušnik)	

FEBRUAR/SVEČAN 2020		
sobota	1.	državno TEKMOVANJE iz RAZVEDRILNE MATEMATIKE
nedelja	2.	
ponedeljek	3.	ŠD - 6.-9. r. (Majdič)
torek	4.	2. RODITELJSKI SESTANEK (1.-3.) ob 17. uri regijsko TEKMOVANJE iz znanja ZGODOVINE ob 14.00 (Požun)
sreda	5.	šolski TEKMOVANJI iz znanja FIZIKE za Stefanova priznanja in iz znanja NARAVOSLOVJA (Kresnička)
četrtek	6.	2. RODITELJSKI SESTANEK (5.-9.) ob 17. uri
petek	7.	PROSLAVA pred slovenskim kulturnim praznikom
sobota	8.	KULTURNI PRAZNIK
nedelja	9.	
ponedeljek	10.	
torek	11.	
sreda	12.	
četrtek	13.	regijsko TEKMOVANJE iz znanja GEOGRAFIJE
petek	14.	INFORMATIVNI DAN za vpis v SŠ
sobota	15.	INFORMATIVNI DAN za vpis v SŠ
nedelja	16.	
ponedeljek	17.	ZIMSKE POČITNICE
torek	18.	
sreda	19.	
četrtek	20.	
petek	21.	
sobota	22.	
nedelja	23.	
ponedeljek	24.	PLAVALNI TEČAJ za učence 3. razreda na kopališču Tivoli (11.00-12.15) 
torek	25.	
sreda	26.	
četrtek	27.	
petek	28.	
sobota	29.	državno TEKMOVANJE iz znanja ANGLEŠČINE za 7. r. (Sušnik)

MAREC/SUŠEC 2020

nedelja	1.		
ponedeljek	2.	KD - 4. r. (Nardin)	EPI bralna značka 
torek	3.		
sreda	4.		
četrtek	5.		
petek	6.		
sobota	7.	državno TEKMOVANJE iz znanja SLOVENŠČINE za Cankarjevo priznanje	
nedelja	8.		
ponedeljek	9.		
torek	10.		
sreda	11.	šolsko TEKMOVANJE Vesela šola	
četrtek	12.	državno TEKMOVANJE iz znanja NEMŠČINE za 9. r. ob 14.00 (Celič)	
petek	13.		
sobota	14.	državno TEKMOVANJE iz znanja ZGODOVINE ob 10.00 (Požun)	
nedelja	15.		
ponedeljek	16.		
torek	17.	državno TEKMOVANJE iz znanja ANGLEŠČINE za 9. r. ob 14.00 (Hočevar)	
sreda	18.		
četrtek	19.	TD - 6. r. (Tomašič)	šolsko TEKMOVANJE iz znanja MATEMATIKE za Vegova priznanja
petek	20.		
sobota	21.		
nedelja	22.		
ponedeljek	23.		
torek	24.		
sreda	25.		
četrtek	26.		
petek	27.	regijsko TEKMOVANJE iz FIZIKE	
sobota	28.		
nedelja	29.		
ponedeljek	30.		
torek	31.		

APRIL/MALI TRAVEN 2020		
sreda	1.	šolsko TEKMOVANJE iz SLOVENŠČINE za Cankarjevo priznanje (Mehurčki - I. VIO)
četrtek	2.	KD - 1.-3. r. (Sitar Zevnik)
petek	3.	
sobota	4.	državno TEKMOVANJE iz znanja KEMIJE za Preglova priznanja
nedelja	5.	
ponedeljek	6.	
torek	7.	
sreda	8.	državno TEKMOVANJE Vesela šola
četrtek	9.	
petek	10.	
sobota	11.	
nedelja	12.	
ponedeljek	13.	V E L I K O N O Č N I P O N E D E L J E K
torek	14.	
sreda	15.	
četrtek	16.	
petek	17.	državno TEKMOVANJE iz znanja GEOGRAFIJE
sobota	18.	državno TEKMOVANJE iz znanja MATEMATIKE za Vegova priznanja
nedelja	19.	
ponedeljek	20.	
torek	21.	
sreda	22.	TD - 6. r. (Merše)
četrtek	23.	
petek	24.	
sobota	25.	
nedelja	26.	
ponedeljek	27.	D A N U P O R A P R O T I O K U P A T O R J U
torek	28.	PRVOMAJSKE POČITNICE
sreda	29.	
četrtek	30.	

MAJ/VELIKI TRAVEN 2020

petek	1.	P R A Z N I K D E L A
sobota	2.	P R A Z N I K D E L A
nedelja	3.	
ponedeljek	4.	
torek	5.	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
sreda	6.	
četrtek	7.	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
petek	8.	ŠD - 1.-9. r.
sobota	9.	državno TEKMOVANJE iz znanja FIZIKE za Stefanova priznanja
nedelja	10.	
ponedeljek	11.	NPZ iz angleščine za 6. in iz zgodovine za 9. razred, ekskurzija - 8. r. (Oršič)
torek	12.	
sreda	13.	ND - 1. r. (Červ)
četrtek	14.	
petek	15.	
sobota	16.	
nedelja	17.	
ponedeljek	18.	
torek	19.	
sreda	20.	ekskurzija - 6. r. (Oršič)
četrtek	21.	KD - 5. r. (Mlakar)
petek	22.	
sobota	23.	
nedelja	24.	
ponedeljek	25.	
torek	26.	
sreda	27.	
četrtek	28.	
petek	29.	
sobota	30.	
nedelja	31.	B I N K O Š T I

JUNIJ/ROŽNIK 2020

ponedeljek	1.	
torek	2.	
sreda	3.	
četrtek	4.	
petek	5.	
sobota	6.	
nedelja	7.	
ponedeljek	8.	
torek	9.	2. ocenjevalna konferenca za 9. r. ob 15.00
sreda	10.	
četrtek	11.	KD - 9. r. (Kljun, Grohar) valeta
petek	12.	ŠD - 9. r. (Majdič)
sobota	13.	
nedelja	14.	
ponedeljek	15.	K O N E C P O U K A Z A 9 . R A Z R E D
torek	16.	
sreda	17.	
četrtek	18.	2. ocenjevalna konferenca 1.-8. r. ob 15.00
petek	19.	
sobota	20.	
nedelja	21.	
ponedeljek	22.	ŠD - 1. r. (Sarić)
torek	23.	
sreda	24.	K O N E C P O U K A Z A 1 . - 8 . R A Z R E D
četrtek	25.	D A N D R Ž A V N O S T I
petek	26.	Z A Č E T E K P O L E T N I H P O Č I T N I C
sobota	27.	
nedelja	28.	
ponedeljek	29.	
torek	30.	

OBELEŽJA IN PRIREDITVE

Datum	Obležje/Prireditve	Aktivnosti/Odgovorni
SEPTEMBER		
1.	Sprejem prvošolcev	Sprejem, pogostitev / učitelji in vzgoj. 1. razreda, učitelji OPB, svetovalna služba, vodja šolske prehrane, vodstvo.
		Začetek bralne značke / Sitar Zevnik.
22.	Dan brez avtomobila	Različne aktivnosti / RS, OPB.
26.	Dan jezikov	Dan dejavnosti / anglisti
26.	Svetovni dan srca	Različne aktivnosti / RS.
28.	Trubar	Ekскурzija, obležje pri urah pouka / Požun, Oršič, slavisti.
OKTOBER		
5.	Dan učiteljev	Obležje na prikazovalniku / Sadar Šoba.
	Teden otroka	Različne aktivnosti in srečanja / učitelji razredne stopnje, vodje predmetnih aktivov in šolska svetovalna služba.
15.	Svetovni dan hoje	Različne aktivnosti / učitelji RS in OPB.
24.	Dan OZN	Aktivnosti pri urah pouka / Tomaž Oršič.
31.	Dan reformacije	Razstava, obležje na prikazovalniku in pri urah pouka / Požun, slavisti.
NOVEMBER		
1.	Dan spomina na mrtve	Obležje na prikazovalniku in pri urah pouka.
16.	Mednarodni dan strpnosti	Različne aktivnosti / obležitev pri pouku PS.
DECEMBER		

5.	Božično-novoletna stojnica	Tomašič, Merše, učitelji in učenci RS, OPB in PS.
10.	Dan človekovih pravic	Obeležje na prikazovalniku in pri urah pouka / Požun, Oršič.
25.	Božič	Obeležimo z različnimi dejavnostmi / vsi učitelji.
26.	Dan samostojnosti	Obeležje na prikazovalniku in v okviru pouka / Požun, učitelji RS in PS.

JANUAR

20.	Dan brez televizije in računalnika	Različne aktivnosti / učiteljice RS.
-----	------------------------------------	--------------------------------------

FEBRUAR

8.	Slovenski kulturni praznik	Obeležitev na prikazovalniku in pri pouku / Hočevar, Lupše, učitelji RS in PS.
	Pust	Pustno rajanje (pred pustnim tednom).

MAREC

8.	Mednarodni praznik žena	Obeležje na prikazovalniku in pri urah pouka / učitelji.
22.	Svetovni dan vode	Obeležje na prikazovalniku, dejavnosti pri urah pouka / učitelji.
25.	Materinski dan	Razstava, aktivnosti pri pouku / učitelji RS in OPB.

APRIL

2.	Dan knjige	Razstava, srečanje z mladinskim ustvarjalcem / Sitar Zevnik.
7.	Svetovni dan zdravja	Različne aktivnosti pri pouku.
2.	Velikonočni ponedeljek	Velikonočni običaji – razstava, obeležje pri pouku in na prikazovalniku.

22.	Svetovni dan Zemlje	Različne aktivnosti / naravoslovni aktiv, RS.
27.	Dan upora proti okupatorju	Obeležje na prikazovalniku in pri urah pouka / Milena Požun, Tomaž Oršič.

MAJ

13.- 18.	Svetovni dan družine	Različne aktivnosti / učiteljice RS in OPB.
----------	----------------------	---

JUNIJ

2.	Svetovni dan športa	Različne aktivnosti / OPB.
11.	Valeta	Slovesen zaključek osnovne šole za devetošolce / razrednika devetega razreda.
24.	Dan državnosti	Slovesna podelitev spričeval, obeležitev dneva državnosti / učitelji RS in PS.

URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE LDN

Letni delovni načrt Osnovne šole Vodmat, katerega del so tudi letni načrti dela strokovnih delavcev in strokovnih aktivov, je temeljni dokument za delo. Z njegovo realizacijo bomo uresničevali cilje, ki so opredeljeni v dokumentih za delovanje šole, ki naj bo sodobna in spodbudna.

Delovne naloge se bodo med letom tudi dopolnjevale s sklepi strokovnih organov šole, z okrožnicami, navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in Zavoda RS za šolstvo ter s sklepi ustanovitelja.

Za realizacijo letnega delovnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

Nosilci posameznih zadolžitev:

- SVET ŠOLE sprejema **letni delovni program** in spremlja njegovo realizacijo.
- UČITELJSKI ZBOR opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo.
- RAZREDNIKI so odgovorni za vzgojno-izobraževalno in ostalo delo v svojem oddelku.
- UČITELJSKI ZBOR ODDELKOV je odgovoren za realizacijo vzgojno-izobraževalnega dela, DDP in drugih aktivnostih.
- RAVNATELJ je odgovoren za pedagoško delo in organizacijo dela šole, ekonomsko poslovanje ter drugo delo v zvezi z veljavno zakonodajo.
- TAJNIK VIZ je odgovoren za ažurno administrativno delo.
- KNJIGOVODJA je odgovoren za točno in sprotno vodenje finančnega poslovanja, ki je vezano na učence.
- RAČUNOVODJA je odgovoren za natančno in sprotno vodenje vseh finančnih zadev.
- TEHNIČNO OSEBJE je odgovorno za gospodarnost in vzdrževanje vseh šolskih prostorov.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020 je bil sprejet in soglasno potrjen na 10. seji Sveta Osnovne šole Vodmat v ponedeljek, 1. oktobra 2019.



Greta Radanovič

Greta Radanovič, predsednica Sveta OŠ Vodmat



Osnovna šola Vodmat, Ljubljana

PROGRAM DELA za šolsko leto **2019/2020**

Program smo pripravili:

Mateja Petrič, ravnateljica

Nataša Sadar Šoba, pomočnica ravnateljice

Strokovni delavci šole

Grafično oblikovala Lili Salamon

Ljubljana, september 2019