

Št.: 900-3/2021/2

Datum: 25. 3. 2021

**Zapisnik 2. seje SVETA STARŠEV OŠ VODMAT
v šolskem letu 2020/2021,**

ki je potekala v sredo, 24. 3. 2021, ob 17. uri na daljavo (aplikacija ZOOM).

Na seji so bili prisotni člani Sveta staršev OŠ Vodmat Edvina Letić, Klarisa Kržanko, Tamara Popović, Svetlana Simić Klobučarič, Gordana Mrkonjić, Nana Krauberger, Inge Jug, Jaka Železnikar, Bojan Ivanc, Sida Hariom Valentinčič, Elvira Treven, Matjaž Vračko, Špela Krasko Gerbec, Tina Režek, Teja Barle Hus, ravnateljica Mateja Petrič, pomočnica ravnateljice Nataša Sadar Šoba, predstavniki učiteljev: Žiga Bokal, Mateja Čeh, Lucija Hočevan, Mihaela Kljun, Vesna Krasnik, Tomaž Oršič, Majda Šebenik, Cvetka Tomašič, Sanja Zgonc in tajnik Tadej Tomc.

Seja se je začela ob 17. uri.

Predlagan je bil naslednji dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta staršev OŠ Vodmat z dne 22. 9. 2020.
2. Poročanje o delu.
3. Poročanje z roditeljskih sestankov.
4. Razno.

K 1. točki:

Predsednik je preveril realizacijo sklepov zapisnika 1. seje Sveta staršev OŠ Vodmat z dne 22. 9. 2020 in prisotne povabil k razpravi.

Ga. Elvira Treven je odprla razpravo o še vedno (ne)izvedenih sistematskih pregledih učencev ter izrazila nezadovoljstvo glede omenjenega. Pomočnica ravnateljice je predstavila korespondenco šole z zdravstvenim domom ter napredek pri reševanju nastale situacije. Ob tem je navedla tudi vse dejavnosti, ki jih šola izvaja kot promocijo zdravja. Ga. ravnateljica je dodala, da je organizacija zdravniških pregledov sicer v pristojnosti zdravstvenega doma, šola pa je posrednik pri izvedbi. Med sodelujočimi na seji je potekala splošna debata o izkušnjah z zdravniškimi pregledi.

G. Vračko je izrazil pobudo, da Svet staršev z dopisom še enkrat pozove zdravstveni dom k rešitvi problema. Večina predstavnikov se je strinjala s predlogom, da Svet staršev s skupnim dopisom zdravstveni dom pozove k rešitvi problema neopravljenih zdravniških pregledov.

Ostalih pripomb ni bilo.

SKLEP št. 1: Zapisnik 1. seje Sveta staršev OŠ Vodmat z dne 22. 9. 2020 je soglasno sprejet.

K 2. točki:

Ravnateljica je poročala o delu šole v času dela na daljavo. Pouk je potekal pretežno preko spletne aplikacije Zoom in Arnes učilnic. Šola je po svojih močeh izposojala računalniško opremo ter delila tople obroke prijavljenim učencem, ki imajo v tem šolskem letu subvencionirano šolsko prehrano.

V času dela na daljavo se je na ravni šole izvajalo kar nekaj aktivnosti. Učitelji v podaljšanem bivanju so bili tutorji učencem z učnimi težavami, razpisan je bil natečaj Srčna voščila ter novoletne želje. Zaposleni so posneli motivacijski filmček Zmigajmo in zmagajmo. Učitelji športa so vodili dva gibalno naravnana projekta: Triglav in Obhodimo Slovenijo. V eZbornici so lahko učitelji obiskali kotiček za zdravje. Oblikovana je bila IKT skupina, ki je pripravljala kratka izobraževanja za kolektiv. Kljub delu prek računalnika je bilo še vedno spodbujeno pisanje z roko (projekt Teden pisanja z roko).

G. Ivanc je izrazil mnenje, da je v času izobraževanja na daljavo pričakoval, da bo pouk na daljavo potekal po rednem urniku, realnost pa je bila drugačna. Po njegovem mnenju bi morali učitelji ure na daljavo narediti bolj zanimive. Sicer je bil z delom na daljavo zadovoljen, vedno pa so možne izboljšave.

Ga. Sadar Šoba je pojasnila, da je bil urnik Zoom srečanj ob koncih tedna vedno objavljen v spletni učilnici. G. Ivanc je dodal, da je bila morda težava le v tehničnem dojemanju. V nadaljevanju se je odprla debata o količini izvedenega pouka preko Zooma pri poučevanju na daljavo.

Predstavniki staršev so izrazili skrb s ponavljanjem snovi, opravljanjem nalog in preverjanjem znanja po vrnitvi v šolske klopi.

Ga. Kljun je pojasnila, da so po vrnitvi v šolske klopi 4 ure/teden, 14 dni namenili izključno ponavljanju snovi. Pisali so le test s snovjo, ki so jo obravnavali v šoli. Ponavljanje je potekalo na različne načine, z delovnimi listi in individualno razlago. Učencem je ponudila dodatne razlage v času predure, ampak med učenci ni bilo interesa.

Med sodelujočimi na seji se je odprla debata glede reševanja težav, ki se pojavljajo pri posameznih učencih/starših. Go. Sadar Šoba žalosti, da starši razrešujejo svoje težave prek predstavnikov staršev in ne interno z učiteljem. Te se lahko namreč interno razrešijo že prej, ne le trikrat letno na seji Sveta staršev.

Ga. Zgonc je dodala, da šola dela na komunikaciji s starši. Organiziramo tudi različna predavanja (npr. Varni internet, droge), ampak je zanimanje s strani staršev slabo. Običajno predavanja obišče do 10 staršev. Za motiviranje staršev k udeležbi na teh predavanjih imajo vlogo tudi predstavniki staršev v Svetu staršev.

K 3. točki:

Predstavniki staršev so poročali z roditeljskih sestankov.

1.A – Učenci in starši se še spoznavajo med seboj. Ne poročajo o težavah.

1.B – Z delom na daljavo so imeli zelo pozitivno izkušnjo. Vnaprej so dobili urnike, navodila. Nekaj staršev je sicer zaskrbljenih, če bodo učenci v šoli uspeli zaostanek nadoknaditi.

2.A – Pohvale pri izvedbi dela na daljavo.

2.B – Ni bila prisotna.

3.A – Ni bilo posebnosti.

3.B – Ni bilo posebnosti.

4.A - Pohvale pri izvedbi dela na daljavo.

4.B – Pohvale pri izvedbi dela na daljavo.

5.A – Ni bila prisotna.

5.B – Ni bil prisoten.

6.A – Brez posebnosti. Starši so izrazili željo, da se ob morebitnem ponovnem zaprtju šol izvedejo roditeljski sestanki. Pohvale pri izvedbi dela na daljavo.

6.B – Razume težave vseh deležnikov, ki izvajajo delo na daljavo. Izkušnja v bodoče naj bo čim bolj primerljiva, učence bo potrebno še naprej spodbujati k delu.

7.A – Na roditeljskem ni bilo posebnih pripomb, več povratnih informacij je bilo zaznati ob neformalnih pogovorih. Starši so o zaostanku učencev izvedeli šele potem, ko je bil ta že prevelik. Starši bi želeli več informacij o napredku učencev ter več sodelovanja med učenci, učitelji in starši.

7.B – Ga. Treven je nekaj pripomb povedala že točko prej. Dodala je, da so starši pohvalili sodelovanje z razredničarko. Sprejela bo nasvet za starše, da se ob pojavu težav starši takoj obrnejo na dotičnega učitelja.

8.A - Pohvale razredničarki in celotni šoli pri izvedbi dela na daljavo. Kot negativno je izpostavila količino ocenjevanja znanja pri vrnitvi v šolo.

8.B Pohvale razredničarki, ki dobro sodeluje s starši. Delo na daljavo je bilo ob ponovnem zaprtju šole nadgrajeno. Pohvala učiteljem, ki so v spletne učilnice naložili posnetke Zoom ur pouka. Kljub temu je učencem motivacija za delo padla. Učence je skrbela količina dela ob vrnitvi v šolske klopi ter ocenjevanje. V 8. razredu namreč za vpis v srednje šole štejejo vse ocene. Pohvalila je tudi športni dan na Golovec.

9.A Ni bilo posebnosti.

9.B Pohvale ge. Šebenik za delo z učenci.

K 4. točki

G. Vračko je besedo predal ge. Zgonc, predsednici Sveta OŠ Vodmat. Ta je prisotne seznanila s postopkom imenovanja ravnatelja. Na razpis se je prijavila ena kandidatka. Popolna vloga je prispela v zakonitem roku. Svet staršev bo prejel zaprosilo za mnenje o kandidatkah za ravnateljico OŠ Vodmat, njihovo mnenje pa za imenovanje ni obvezujoče.

Predstavniki staršev so se soglasno strinjali, da želijo izvedbo predstavitve kandidatke.

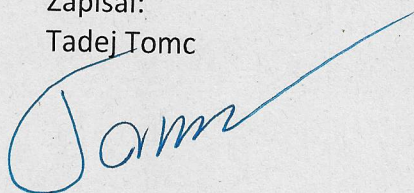
Ravnateljica je pod točko razno povedala, da je šola med koronskim časom prejela 105 okrožnic s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter NIJZ. Pravila so se neprestano spreminjale. V času zaprtja smo imeli dva inšpekcijska nadzora, ki sta preverjala pravilnost izvajanja ukrepov. Inšpekcija ni

zaznala nepravilnosti. Ravnateljica se vsem staršem zahvaljuje, da učenci in zaposleni upoštevajo pravilo nošenja mask. Zaposleni so redno tedensko testirani. Ravnateljica vse starše poziva, naj njihovi otroci v šolo hodijo zdravi.

G. Ivanc je komentiral grafite na fasadi velike telovadnice. Ga. ravnateljica je pojasnila, da je tam površina javna, zato video nadzora žal nimamo in ne smemo imeti. Planirano je, da bodo grafiti sanirani spomladi.

Drugih pripomb ni bilo. Seja je bila zaključena ob 19.10.

Zapisal:
Tadej Tomc



Predsednik Sveta staršev OŠ Vodmat:
Matjaž Vračko

