

# načrt dela

v šolskem letu

## 2024/2025



Ljubljana, september 2024

V spodbudnem in varnem okolju,  
z vašim sodelovanjem  
do kvalitetnega znanja.

*vizija OŠ Vodmat*

# KAZALO

|  |    |
|--|----|
| UVOD   | 4  |
| SPLOŠNI PODATKI                                      | 7  |
| O šoli   | 8  |
| Varna pot v šolo                                     | 8  |
| Šolski prostori                                      | 9  |
| Šolski okoliš  | 9  |
| Šolo upravljajo                                      | 11 |
| Strokovni organi šole                                | 11 |
| Svet staršev   | 11 |
| Oddelčna skupnost                                    | 12 |
| Skupnost učencev šole, Otroški parlament             | 12 |
| Organizacijska shema šole                            | 16 |
| ZAPOSLENI NA ŠOLI                                    | 17 |
| Strokovni delavci                                    | 18 |
| Nepedagoški delavci                                  | 19 |
| VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA | 20 |
| Razpored učiteljev razredne stopnje                  | 20 |
| Razpored učiteljev predmetne stopnje                 | 20 |
| Razredniki na predmetni stopnji                      | 23 |
| Ure pouka  | 23 |
| Obvezni program devetletne osnovne šole              | 24 |
| Razširjeni program devetletne osnovne šole           | 26 |
| Načrtovane dejavnosti                                | 28 |
| Dodatni in dopolnilni pouk                           | 37 |
| Jutranje varstvo in podaljšano bivanje               | 39 |
| Urniki – razredna stopnja                            | 42 |
| Urniki – predmetna stopnja                           | 48 |
| Dežurstvo učiteljev                                  | 56 |
| Strokovni aktivni                                    | 57 |
| Šolska svetovalna služba                             | 71 |
| Delo z otroki s posebnimi potrebami                  | 78 |
| Delo z otroki z učnimi težavami                      | 82 |

|  |            |
|--|------------|
| Delo z nadarjenimi                                   | 83         |
| Delo z učenci priseljenci                            | 93         |
| Šolska knjižnica                                     | 94         |
| Vodstvo šole   | 97         |
| Interesne dejavnosti                                 | 98         |
| Tekmovanja   | 100        |
| Projekti   | 101        |
| Strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje učiteljev | 111        |
| Spremljanje učiteljevega dela                        | 113        |
| Pohvale, priznanja, diplome                          | 114        |
| Prehrana   | 114        |
| Zdrava prehrana - aktivnosti                         | 115        |
| Zdravstveno varstvo                                  | 116        |
| Življenje v naravi                                   | 117        |
| <b>STIKI MED ŠOLO IN STARŠI</b>                      | <b>118</b> |
| Govorilne ure  | 118        |
| Roditeljski sestanki                                 | 121        |
| Izobraževanje za starše                              | 121        |
| Denarne zadeve                                       | 123        |
| Učbeniški sklad                                      | 124        |
| "Ministrovi dnevi"                                   | 124        |
| <b>ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025</b>       | <b>125</b> |
| Ocenjevalni obdobji in ocenjevalni konferenci        | 125        |
| Nacionalno preverjanje znanja                        | 125        |
| Predmetni in popravni izpiti                         | 126        |
| Počitnice  | 126        |
| Dan odprtih vrat šole                                | 126        |
| Število dni pouka po mesecih                         | 127        |
| Pregled aktivnosti in tekmovanj po mesecih           | 128        |
| Obeležja in prireditve                               | 138        |
| <b>URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE LDN</b>              | <b>142</b> |

## UVOD

Letni delovni načrt šole (LDN) je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o vzgoji in financiranju osnovne šole, Smernicami za delo v osnovni šoli, Okrožnico osnovnim šolam za šolsko leto 2024/2025, ki jo je posredovalo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI) ter z obvestili, ki jih ob začetku novega šolskega leta šolam posreduje MOL in Zavod RS za šolstvo. V programu so upoštevani veljavni normativi in standardi. Načrt dopolnjujemo z novostmi in potrebami novega šolskega leta.

LDN je temeljni dokument šole, v katerem načrtujemo celotno življenje in delo ter uresničevanje temeljnih ciljev in nalog šole. V njem so določeni organizacija, obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela ter pogoji za njihovo izvajanje. Z LDN načrtujemo delo strokovnih organov, sodelovanje s starši in povezovanje šole z okoljem.

Na OŠ Vodmat si prizadevamo, da bi bila šola prostor učenja, medsebojnega spoštovanja in sodelovanja ter odgovornega ravnanja vseh, ki so povezani s šolo. Trudimo se, da bi bile vrednote, kot so znanje, odgovornost, samostojnost, sodelovanje in spoštovanje, ponotranjene, saj jih sam način življenja v 21. stoletju zahteva. LDN obravnavamo na sestankih aktivov, konferencah učiteljskega zbora, svetu staršev in svetu zavoda, ki ga tudi potrjuje. Pri nastajanju dokumenta sodelujejo učitelji, ki so določeni za določene dejavnosti, strokovni delavci in vodstvo šole.

V LDN OŠ Vodmat za šolsko leto 2024/2025 predstavljamo organizacijo in delo strokovnih delavcev šole. S kvalitetnim strokovnim delom pedagoških delavcev skušamo zagotoviti vsakemu učencu optimalen razvoj na kognitivnem, čustvenem in osebnostnem področju. Želimo, da bi bila naša šola prostor, kjer bi se vsi dobro počutili – učenci, starši in zaposleni ter se zaradi tega radi učili in bi si prav vsak prizadeval za svojo osebnostno rast.

Učitelji spremljajo in izvajajo sodobne metode in oblike poučevanja, ki zahtevajo večjo aktivnost učencev, spodbujajo kritično mišljenje in ustvarjalnost. Pri tem nam je v veliko pomoč in oporo sodelovanje z različnimi strokovnimi institucijami.

Trudimo se upoštevati individualne posebnosti učencev, raznolikost njihovih interesov in sposobnosti in zato pripravljamo ponudbo različnih dejavnosti ter programe tako za nadarjene učence kot tudi za učence z različnimi težavami.

Še naprej želimo ustvarjati pogoje za dobre uvrstitve naših učencev na različnih tekmovanjih (šolskih, občinskih, regijskih, državnih ...) s posameznih predmetnih področij.

V šoli spodbujamo sodelovalno klimo med vsemi deležniki vzgojno-izobraževalnega procesa, saj le tako lahko otroku zagotavljamo pogoje za čim boljši napredek. Želimo, da bi se učenci v šoli počutili varno in prijetno.

Šola je že vrsto let vključena v evropsko mrežo zdravih šol in mednarodna projekta Shema šolskega sadja in eTwinning. Nadaljevali bomo z vsebinami s področja Zdrave šole, ekologije in varstva okolja ter še intenzivneje obdelovali šolski vrtiček. Svoje delovanje bomo razširili na področje trajnostne mobilnosti in prometne varnosti. Veliko dejavnosti bo zavzemalo tudi kulturno področje, saj želimo naziv Kulturna šola ohraniti tudi v prihodnje. Ena od prioritarnih nalog je dvig digitalne kompetentnosti strokovnih delavcev in učencev. Naše skupno izbrano prednostno področje je v tem šolskem letu dvig bralne pismenosti. Vsi se moramo zavedati, kako je ta kompetenca pomembna za naše uspešno šolsko delo in nasploh v življenju, zato jo bomo redno vključevali v pouk po celi šolski vertikali in na vseh predmetnih področjih.

Poleg pouka, dopolnilnega in dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči učencem z učnimi težavami, dodatne strokovne pomoči učencem s posebnimi potrebami, posebnih oblik dela z nadarjenimi učenci, organizacije in izvedbe strokovnih ekskurzij za učence, podaljšanega bivanja, jutranjega varstva, taborov in šol v naravi ter tečajev plavanja bo naše pedagoško delo vključevalo tudi kvalitetno organiziranje kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni. Posebno pozornost bomo usmerjali poklicnemu usmerjanju, prometni in spletni varnosti ter zdravstvenemu varstvu učencev in šolski prehrani.

Danes smo soočeni s številnimi in hitrimi spremembami v ožjem in širšem okolju. Spreminjajo se razmere in pričakovanja, prav tako tudi zahteve življenja. Vsi potrebujemo veliko pozitivne energije, poguma in dobre volje, ovire na naši poti pa naj bodo izziv za skupni napredek. Združimo moči, spoštujmo in cenimo drug drugega za uspešno rast in razvoj vseh učencev OŠ Vodmat.

#### PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

V šoli se cilji preteklih let prepletajo z novimi, naša naloga in poslanstvo pa je slediti viziji, ki je izhodišče za postavljanje ključnih ciljev in izhodišč.

Na področju vzgoje in izobraževanja želimo:

- ~ kvalitetno izvajati program od 1. do 9. razreda,
- ~ izobraževati delavce za potrebe šole v prihodnosti, razvijati učiteljev profesionalizem, prednostno področje pa bo vključevanje branja in s tem povezane bralne pismenosti v vse oblike V-I dela,
- ~ izobraževati delavce na področju digitalnih vsebin, finančne pismenosti, trajnostnega razvoja,

- ~ zagotoviti ustrezno opremo kvalitetno poučevanje,
- ~ spoštovati dogovore na šoli in vse ustrezne akte (zakoni, pravilniki),
- ~ nadaljevati s kulturo primerne in postopne komunikacije vseh deležnikov,
- ~ nadaljevati z že začrtanimi projekti in sodelovati v novih,
- ~ razvijati pozitiven odnos do hrane, kulture uživanja hrane in zdravega načina prehranjevanja,
- ~ učinkovito nadaljevati in dokumentirati sistem samoevalvacije ter aktivno delovati na izbranih ciljih,
- ~ na vseh predmetnih področjih razvijati funkcionalno pismenost,
- ~ učence naučiti »učiti se«,
- ~ navajati učence na samostojnost in prevzemanje odgovornosti,
- ~ vključiti gibanje v učenčev vsakdan in vsakodnevno zadovoljevati njihovo potrebo po gibanju,
- ~ ozaveščati učence o varni rabi interneta,
- ~ nadaljevati z aktivnim sodelovanjem s sosednjim vrtcem,
- ~ nadaljevati z aktivnostmi promocije šole.

Želimo, da bi tudi s pomočjo skrbno načrtovanega dela v LDN v šolskem letu 2024/2025 dokazovali, da veliko in dobro delamo, da bi doživeli veliko lepega, si med seboj pomagali, da bi nas pridobljeno znanje in nove izkušnje obogatile, da bi skušali drug drugega razumeti ter da bi znali morebitne težave reševati konstruktivno in učinkovito.

Seveda bomo veseli tudi vsake konstruktivne povratne informacije. Na vsakem koraku imejmo v mislih to, da želimo vedno in povsod delovati v dobro in korist otrok ter prispevati k njihovi odgovornosti in samostojnosti.

Mateja Petrič, ravnateljica

## SPLOŠNI PODATKI

Ravnateljica Mateja Petrič  
 Pom. ravnateljice Nataša Sadar Šoba

|                     |                     |                            |
|---------------------|---------------------|----------------------------|
| Telefonske številke | ravnateljica        | 01 520 38 52               |
|                     | tajništvo           | 01 520 38 50               |
|                     | zbornica            | 01 520 38 61, 01 520 38 62 |
|                     | računovodstvo       | 01 520 38 57               |
|                     | knjižnica           | 01 520 38 63               |
|                     | šolska svet. služba | 01 520 38 68, 01 520 38 73 |
|                     | zobna ambulanta     | 01 555 24 80               |

Internet <http://www.osvodmat.si>

Elektronski naslov [tajnistvo@osvodmat.si](mailto:tajnistvo@osvodmat.si)

Številka računa 01261-6030661497

Davčna številka SI43102913

## O ŠOLI



Sklep o izgradnji nove šole na Starem Vodmatu je sprejela Skupščina občine Ljubljana Center 12. oktobra 1963.

Osnovno šolo Stari Vodmat so svečano odprli 8. februarja 1964 in jo 12. marca 1964 preimenovali v Osnovno šolo dr. Jožeta Potrča. V letu 1974 je bila šoli prizidana nova telovadnica, 19. marca 1992 se je šola preimenovala v Osnovno šolo Vodmat.

V šolskem letu 2024/2025 je na naši šoli 17 oddelkov s 367 učenci. Pouk v vseh razredih izvajamo po programu devetletne osnovne šole.

## VARNA POT V ŠOLO

Otroci morajo biti v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in skrbi, saj jim njihove telesne in psihične sposobnosti ne omogočajo, da bi lahko samostojno sodelovali v prometu. Starši morajo otroka pripraviti, da bo lahko samostojno in varno sodeloval v prometu. Otrok do 7. leta starosti mora imeti ustrezno spremstvo na poti v šolo in domov.

Ker so šolske poti zelo prometne in nevarne, posvečamo posebno pozornost prometni vzgoji in skrbi za varen prihod in odhod šolarjev (rumeni ovratniki za prvošolčke, prometna vzgoja pri urah pouka, kolesarski izpit ...). Učence opozarjamo, naj prečkajo Zaloško cesto samo pri semaforju ali na prehodu za pešce, na Potrčevi ulici pa je hitrost vožnje omejena z grbinami.

Pri šolskem vhodu je na tabli narisana načrt ulic, na katerem so še posebej označene varne poti v šolo. Prvi teden pouka skrbijo za varno pot v šolo tudi policisti in mestni prostovoljci, v publikaciji pa smo nagovorili tudi učence in starše.

Učenci,

- ~ vedno hodite po pločniku,
- ~ če pločnika ni, hodite po levi strani vozišča v smeri hoje,
- ~ ponoči, v mraku in ob slabši vidljivosti nosite svetla oblačila in kresničko,
- ~ cesto prečkajte na zaznamovanem prehodu, če ga ni, pa na najbolj preglednem mestu,
- ~ sami se s kolesom vozite le, če imate kolesarski izpit in čelado,
- ~ čelada naj pokriva glavo tudi med vožnjo z rolko, rolerji ali s skirojem,
- ~ ne prečkajte proge, če so zapornice spuščene.

Starši,

- ~ najpomembnejša je prometna vzgoja, ki jo izvajate vi s svojim zgledom in obnašanjem v prometu.



## ŠOLSKI PROSTORI

Vzgojno-izobraževalno delo poteka v učilnicah in drugih prostorih ter na zunanjih šolskih površinah. Izvajamo ga tudi v obliki dni dejavnosti, prireditev, tekmovanj ter v obliki "življenja v naravi".

Šola razpolaga:

- s 25 učilnicami,
- z 2 telovadnicama,
- s knjižnico,
- z računalniško učilnico,
- z razdelilno kuhinjo in jedilnico,
- s kabineti za upravne in svetovalne delavce,
- s športnim igriščem,
- z zobozdravstveno ambulanto.

Pouk poteka v eni izmeni.

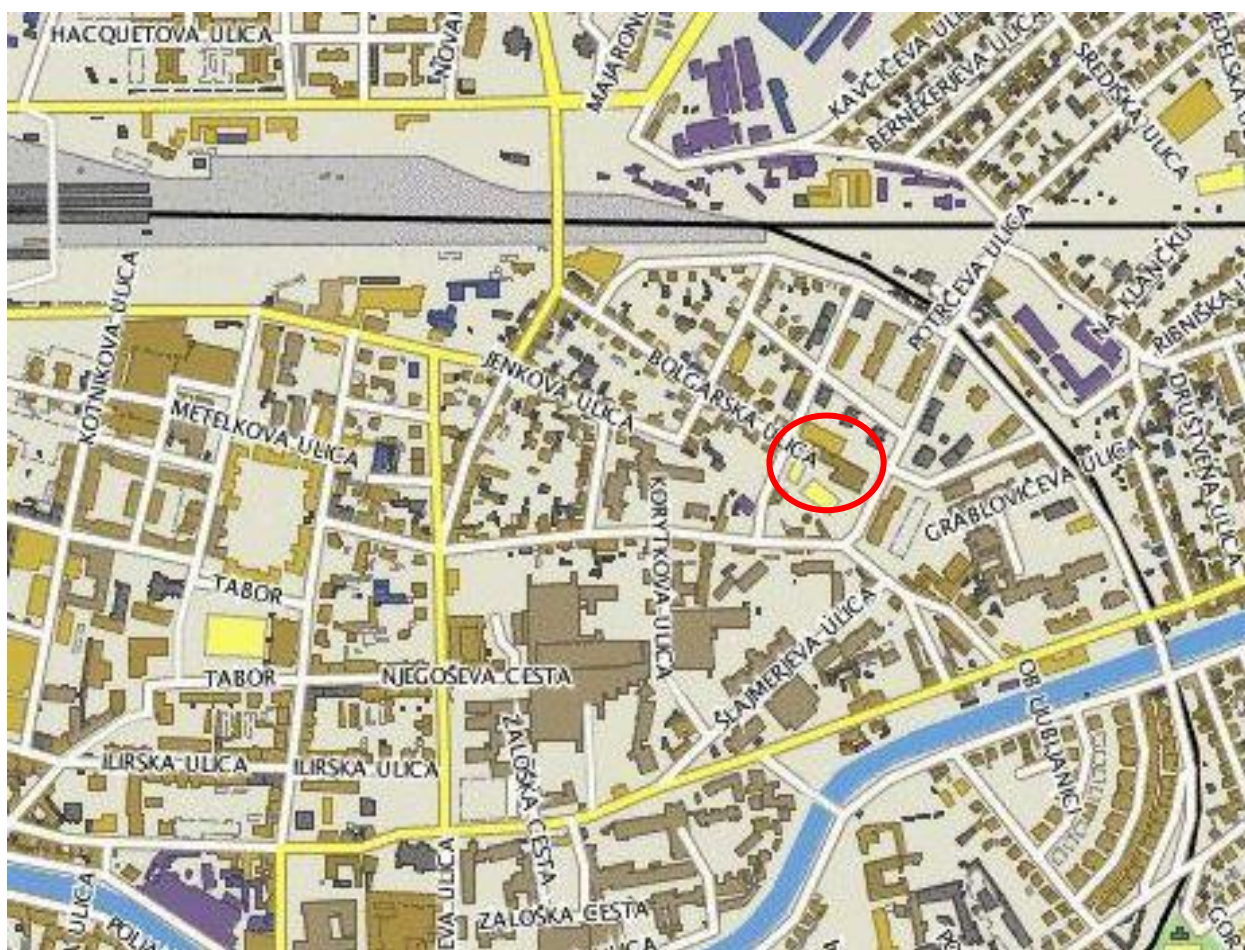
## ŠOLSKI OKOLIŠ

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednje ulice, oziroma dele ulic:

| IME ULICE          | HIŠNE ŠTEVILKE                                   |
|--------------------|--|
| Bohoričeva ulica   | od 1 do 27, parne: 6, 20, 22 a ter od 28 a do 36 |
| Bolgarska ulica    | od 1 do 24                                       |
| Gasparijeva ulica  | od 1 do 13 ter 15 in 17                          |
| Grablovičeva ulica | 1, parne od 6 do 40, 43, 44 in 46                |
| Hrvatski trg       | 6  |
| Japljeva ulica     | 1, 2, 3, 4 a, 4, neparne od 5 do 21              |
| Jenkova ulica      | od 1 do 16, 18                                   |
| Koblarjeva ulica   | neparne od 3 do 25                               |
| Korytkova ulica    | 2, 15, od 17 do 26, 28, 29, 30, 32, 34           |
| Malenškova ulica   | 1, 2, 5 a, 5, 7, 9, 11                           |

| IME ULICE         | HIŠNE ŠTEVILKE   |
|-------------------|--|
| Močnikova ulica   | od 1 do 6, 8, 10   |
| Njegoševa cesta   | 4 a, 4, 6 a, 6 b, 6 c, 6 d, 6 e, 6 f, 6 g, 6 h, 6 j, 6, 8 a, 8 |
| Ob Ljubljanici    | parne od 4 do 18   |
| Potrčeva ulica    | 1, parne od 2 do 16  |
| Povšetova ulica   | 19, neparne od 29 do 35, parne od 38 a do 48                   |
| Sketova ulica     | od 1 do 7, 9, 11, 13   |
| Šlajmerjeva ulica | od 1 a do 8  |
| Šmartinska cesta  | parne od 2 do 28   |
| Zaloška cesta     | 1, 2, od 4 do 11, 14, 15, 17, neparne od 21 a do 29            |

Iz našega šolskega okoliša prihaja na šolo okoli 50 % učencev. Ostali učenci prihajajo iz Fužin, Župančičeve jame ter drugih delov Ljubljane in okolice. Vzrok je pogosto zaposlitev staršev v bližini šole.



## ŠOLO UPRAVLJAJO

Šolo vodi ravnateljica Mateja Petrič ob pomoči pomočnice ravnateljice Nataše Sadar Šoba. Delo šole nadzira in usmerja Svet Osnovne šole Vodmat. Svet šole ima štiriletni mandat. Svet OŠ Vodmat, ki ima mandat do oktobra 2024, sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja: Primož Burgar, Katarina Juvanc Šinkovec in Nina Rems, predstavniki delavcev šole Žiga Bokal, Anita Čordič, Miha Marinič, Tadej Tomc in Sanja Zgonc, predstavniki staršev pa Špela Krasko Gerbec, Svetlana Simić Klobučarič in Elvira Treven.

## STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

## SVET STARŠEV

Svet staršev šole se oblikuje za organizirano uresničevanje interesov staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Predstavniki staršev oddelkov v Svetu staršev OŠ Vodmat:

| ODDELEK | IME IN PRIIMEK   | ODDELEK | IME IN PRIIMEK            |
|---------|------------------|---------|---------------------------|
| 1. a    | Nina Tome        | 6. a    | Tamara Popovič            |
| 1. b    | Biljana Petrovič | 6. b    | Rok Vertič                |
| 2. a    | Niko Kalaba      | 7. a    | Svetlana Simić Klobučarič |
| 2. b    | Saša Kajdič      | 7. b    | Karmen Kurent Krotko      |
| 3. a    | Rahela Popovič   | 8. a    | Špela Krasko Gerbec       |
| 4. a    | Petra Aleš       | 8. b    | Elvira Treven             |
| 4. b    | Maja Kragelj     | 9. a    | Maja Cipot                |
| 5. a    | Edvina Letić     | 9. b    | Boštjan Brolih            |
| 5. b    | Klarisa Kržanko  |         |                           |

## ODDELČNA SKUPNOST

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti.

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo posamezne predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov:

- ~ obravnavajo medsebojne odnose med učenci ter učenci in učitelji ter drugimi delavci šole,
- ~ izvajajo vaje in delavnice za izboljšanje samopodobe,
- ~ spodbujajo reševanje medsebojnih konfliktov s pomočjo mediacije,
- ~ obravnavajo učni uspeh v oddelku in organizirajo medsebojno pomoč pri učenju,
- ~ organizirajo pomoč sošolcem v različnih težavah,
- ~ obravnavajo kršitve šolskih pravil in predlagajo načine ukrepanja ter preventivnega delovanja,
- ~ dajejo pobude in predloge v zvezi s poukom, programom dni dejavnosti, ekskurzij, šolskih prireditvev in interesnih dejavnosti,
- ~ predlagajo razredniku ugotavljanje ustreznosti posamezne ocene,
- ~ sodelujejo pri ocenjevanju,
- ~ oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti,
- ~ organizirajo različne oblike dežurstva v skladu s sprejetimi dokumenti (pravila šolskega reda, hišni red) in dogovorjenim letnim načrtom dežurstev,
- ~ organizirajo različne akcije in prireditve,
- ~ opravljajo še druge naloge, za katere se dogovorijo.

Učenci oddelčne skupnosti volijo predsednika oddelčne skupnosti in njegovega namestnika.

## SKUPNOST UČENCEV ŠOLE, OTROŠKI PARLAMENT

Skupnost učencev šole prek predstavnikov oddelkov od 4. do 9. razreda povezuje oddelčne skupnosti šole, kjer lahko učenci uveljavljajo svoje pravice, interese, predloge ter aktivno sodelujejo v skupnih ciljih in projektih naše šole. Skupnost učencev šole v letošnjem šolskem letu deluje pod mentorstvom ge. Petre Čeh ter opravlja naslednje naloge:

- ~ zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dnevov dejavnosti, ekskurzij, interesih dejavnosti, prireditvev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola;
- ~ spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja in svet šole na morebitne kršitve pravic učencev;
- ~ organizira šolske prireditve, sodeluje pri izdajanju šolskega časopisa in informira učence o svoji dejavnosti;
- ~ načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne akcije, solidarnostne akcije ipd.);
- ~ predlaga izboljšave bivalnega okolja (lepši izgled, čistejše okolje) in sodeluje pri uresničitvi idej;
- ~ oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem, opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

#### Cilji:

- ~ razvijanje vrednot za skupno bivanje in delovanje (solidarnost, pripadnost, odgovornost, prijaznost, humanost, pozitivna naravnost – optimizem ...),
- ~ razvijanje pripadnosti šoli,
- ~ utrjevanje pozitivnih medsebojnih odnosov,
- ~ razvijanje odgovornosti za svoje ravnanje,
- ~ izboljšanje komunikacije med predstavniki skupnosti učencev in oddelčnimi skupnostmi,
- ~ aktivno sodelovanje predstavnikov šolske skupnosti pri dogajanju na šoli, spremljanje uresničevanja skupnih akcijskih projektov šole.

Prednostna naloga delovanja šolske skupnosti v šolskem letu 2024/25 je ustvarjanje prijetnega in produktivnega šolskega okolja ter spodbujanje sodelovanja med učenci, učitelji in starši. Učenci bodo v ta namen načrtovali, organizirali in izvedli dogodke, ki spodbujajo povezanost med učenci in ustvarjajo pozitivno vzdušje v šoli (prireditve, športne dogodke, zabavne prireditve, humanitarne akcije ...).

Na šoli pa pod mentorstvom ge. Petre Čeh deluje tudi otroški parlament. Šolski parlament je program vzgoje otrok za aktivno državljanstvo in demokracijo, ki spodbuja otroke k sodelovanju v družbenem življenju (participacija) in jih izobražuje o človekovih in državljskih pravicah. Šolski parlament se deluje v sklopu projekta Otroški parlament, ki ga organizira Zveza prijateljev mladine Slovenija. Šolski parlament omogoča učencem, da izražajo svoja mnenja, razpravljajo o pomembnih družbenih temah in soustvarjajo šolsko okolje ter širšo skupnost.

#### Cilji otroškega parlamenta:

- uresničevanje Konvencije ZN o otrokovih pravicah, predvsem 13. člena,
- vzgoja in izobraževanje mladih za aktivno in demokratično državljanstvo ter multikulturalnost,

- nudenje možnosti mladim za aktivno obliko participacije v družbi,
- »okrepitev glasu« otrok,
- razvijanje komunikacijskih spretnosti,
- razvijanje sodelovalne kulture,
- razvijanje sposobnosti za odločanje in sprejemanje odgovornosti,
- usmerjanje učencev v samostojno sporočanje, vrednotenje, iskanje in povezovanje informacij,
- spodbujanje učenja, ki vodi do razvoja samostojnega, kritičnega in ustvarjalnega mišljenja,
- razvijanje odgovornega odnosa učencev do soljudi, do naravnega in družbenega okolja.

### Dejavnosti

Učenci se srečujejo na sestankih šolskega parlamenta, kjer se skozi dialog, razmišljanje, aktivno poslušanje in načrtovanje akcij učijo številnih veščin in spoznavajo različne teme. Razvijajo kritično mišljenje, se medgeneracijsko povezujejo, učijo se zastavljanja vprašanj in osveščajo o pomenu dialoga, spoštovanja različnosti in učenja. Na sestankih se učijo, da zgolj lastno mnenje o določenih temah ne zadošča, temveč je pomembno tudi delovanje in aktivno iskanje rešitev. Hkrati se učijo spoštovanja različnosti mnenj, razvijanja lastne aktivnosti in gradnje na vrednotah spoštovanja, sprejemanja, dogovarjanja, poslušanja, podpiranja in zaupanja.

Tema letošnjega otroškega parlamenta je »šolstvo in šolski sistem«. Tema ponuja priložnost za razpravo o številnih aktualnih vprašanjih, ki vplivajo na izobraževalni proces. Učenci bodo razpravljali o različnih vidikih šolskega sistema, kot so:

- Identifikacija in reševanje problemov šolskega sistema.
- Učinkovitost ocenjevanja in predlogi za izboljšave.
- Proces vpisa v srednje šole in izzivi, s katerimi se učenci soočajo.
- Prekomeren balast v učnih načrtih ter iskanje rešitev za bolj osredotočeno in učinkovito učenje.
- Primerjava šolskih sistemov v različnih državah ter iskanje dobrih praks.

Cilj šolskega parlamenta v tem šolskem letu je aktivno vključevanje učencev v razpravo o šolskem sistemu ter priprava predlogov, ki bi lahko prispevali k izboljšanju izobraževalnega okolja. Učenci bodo skozi različne aktivnosti razvijali svoje komunikacijske in organizacijske spretnosti, se učili sodelovanja in prevzemanja odgovornosti, ter se usposabljali za aktivno državljanstvo. S sodelovanjem na različnih ravneh parlamenta bodo učenci pridobili izkušnje in veščine, ki jim bodo pomagale razvijati občutek odgovornosti, sposobnost argumentiranja in zmožnost kritičnega razmišljanja.

Na šolskem parlamentu bomo posebno pozornost namenili pripravi predstavnika za nastope na višjih ravneh parlamenta, kjer bo zagovarjal stališča, ki jih bomo oblikovali skupaj tekom leta.

Načrtovane dejavnosti:

- Organizacija debatnih srečanj in okroglih miz na temo šolstva in šolskega sistema.
- Raziskovanje izzivov, s katerimi se soočajo učenci v šolskem sistemu, ter priprava predlogov za izboljšave.
- Delavnice za razvijanje komunikacijskih in debatnih veščin.
- Priprava akcij za ozaveščanje o problemih v šolstvu in predlogih za izboljšave.
- Sodelovanje na Območnem otroškem parlamentu, kjer bodo učenci predstavili svoje ugotovitve in predloge.
- Priprava izvoljenega predstavnika šole za nastop na Mestnem otroškem parlamentu. Če se bo predstavnik uvrstil naprej, bo sodeloval tudi na Regijskem in Nacionalnem otroškem parlamentu, kjer bo zagovarjal stališča in predloge naše šole.
- Izvedba aktivnosti, ki bodo naslavljale identificirane izzive in predlagale konkretne rešitve za izboljšanje šolskega sistema.

## ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE





## ZAPOSLENI NA ŠOLI

|                                      |                        |    |
|--------------------------------------|------------------------|----|
| Ravnateljica                         | 01                     |    |
| Pomočnica ravnateljice               | 01                     |    |
| Strokovni delavci:                   |                        |    |
|                                      | predmetna stopnja      | 19 |
|                                      | razredna stopnja       | 09 |
|                                      | vzgojiteljica          | 01 |
|                                      | podaljšano bivanje     | 05 |
|                                      | svetovalni delavki     | 02 |
|                                      | učit. dod. str. pomoči | 04 |
|                                      | knjižničarka           | 01 |
|                                      | laborantka             | 01 |
| Skupne službe:                       |                        |    |
|                                      | računovodkinja         | 01 |
|                                      | knjigovodkinja         | 01 |
|                                      | poslovni sekretar      | 01 |
| Tehnično osebje:                     |                        |    |
|                                      | hišnik                 | 01 |
|                                      | snažilke               | 05 |
|                                      | kuharica               | 01 |
|                                      | pomočnica kuharice     | 01 |
| Skupaj:                              |                        |    |
|                                      | vodstveni delavci      | 02 |
|                                      | strokovni delavci      | 40 |
|                                      | skupne službe          | 03 |
|                                      | tehnično osebje        | 08 |
|                                      | skupaj                 | 53 |
| Na šoli deluje tudi zobna ambulanta: |                        |    |
|                                      | zobozdravnica          | 01 |
|                                      | asistentka             | 01 |

## STROKOVNI DELAVCI

RAZREDNA STOPNJA: Žiga BOKAL  
Anita ČORDIĆ  
Dragica GARTNER  
Tjaša GOLOBIČ ŠTUCIN  
Metka KENDA  
Ana KOLAR  
Polona KRUH  
Mojca MLAKAR  
Jerneja NARDIN  
Andreja NOVAK  
Polona PIŠKUR  
Gregor SMOLIČ  
Živa ŠTUCIN  
Martina UŠAJ  
Slađana ZVIZDALO

PREDMETNA STOPNJA: Karin BRECELJNIK  
Simona BURKELJCA  
Milanka CELIČ  
Alja DRAŠLER  
Maja GROHAR  
Lucija HOČEVAR  
Mihaela KLJUN  
Maja KOSEM  
Tinka MAJARON  
Miha MARINIČ  
Brigita MERŠE  
Marina POPOVIĆ  
Milena POŽUN  
Gregor SEBANC  
Matevž SUŠNIK

Majda ŠEBENIK

Živa ŠTUCIN

Cvetka TOMAŠIĆ

Klara VRTAČNIK

KNJIŽNIČARKA: Mateja SITAR ZEVNIK

LABORANTKA: Metka KENDA

SVETOVALNI DELAVKI: Mojca KUCLER

Sanja ZGONC

UČ. DOD. STROK. POMOČI: Petra ČEH

Karmen PEVC

Manca PROSEN

Taja SERAŽIN ROT

MOBILNA SPEC. PEDAGOGINJA: Nina MILAVEC

## NEPEDAGOŠKI DELAVCI

POSLOVNI SEKRETAR: Tadej TOMC

RAČUNOVODSTVO: Tanja PLOJ

Renata MARJETIČ

HIŠNIK: Salko VEHABOVIĆ

KUHINJA: Mira HAJDINJAK

Saša NEMIVŠEK

SNAŽILKE: Dilista DURIĆ

Zehira JAŠARAGIĆ

Jožica LAVRIN

Zuhdina REKIĆ

Azra TABAKOVIĆ

## VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

## RAZPORED UČITELJEV RAZREDNE STOPNJE

| RAZRED | RAZREDNIK/ DRUGA UČITELJICA V ODD. | UČILNICA |
|--------|------------------------------------|----------|
| 1. a   | Slađana Zvizdalo Polona Piškur     | 46       |
| 1. b   | Martina Ušaj Polona Piškur         | 47       |
| 2. a   | Tjaša Golobič Štucin               | 49       |
| 2. b   | Andreja Novak                      | 48       |
| 3. a   | Žiga Bokal                         | 68       |
| 4. a   | Jerneja Nardin                     | 65       |
| 4. b   | Ana Kolar                          | 69       |
| 5. a   | Mojca Mlakar                       | 66       |
| 5. b   | Anita Ćordić                       | 67       |

ODDELKE PODALŠANEGA BIVANJA VODIJO: Alja Drašler, Dragica Gartner, Maja Grohar, Metka Kenda, Polona Kruh, Miha Marinič, Karmen Pevc, Polona Piškur, Manca Prosen, Milena Požun, Nataša Sadar Šoba, Gregor Sebanč, Gregor Smolič, Matevž Sušnik, Živa Štucin, Klara Vrtačnik.

## RAZPORED UČITELJEV PREDMETNE STOPNJE

| UČITELJ          | PREDMET       | ODDELEK                                      |
|------------------|---------------|--|
| Karin Brecljnik  | BIO           | 8. a b, 9. a b                               |
|                  | NAR           | 6. a b                                       |
|                  | GOS           | 6. a b                                       |
|                  | ROD           | 7. a, 8. a, 9. a b                           |
| Simona Burkeljca | GUM           | 4. b, 5. a b, 6. a b, 7. a b, 8. a b, 9. a b |
|                  | ANI           | 7. a b                                       |
|                  | GLD           | 8. a b                                       |
|                  | GLP           | 9. a b                                       |
| Milanka Celič    | NI1, NI2, NI3 | 7. a b, 8. a b, 9. a b                       |
| Alja Drašler     | ŠPO           | 4. a, 6. aD bD, 7. aD bD, 8. bD, 9. aD       |

|                |         |  |
|----------------|---------|--|
|                | NŠP     | 5. a b   |
|                | ŠZZ     | 7. a b   |
|                | IPŠ – A | 8. a b   |
| Maja Grohar    | TJA     | 4. a b, 5. a, 6. a, 6. N, 7. N, 8. a b, 9. a b |
| Lucija Hočevar | TJA     | 6. N, 7. a, 7. N, 8. a b, 9. a b               |
|                | SLJ     | 6. N, 7. N, 8. a b, 9. a b                     |
| Mihaela Kljun  | MAT     | 6. a b, 6. N, 7. a b, 7. N, 8. a b, 9. a b     |
| Maja Kosem     | SLJ     | 6. b, 6. N, 7. a, 7. N, 8. a b, 9. a b         |
| Tinka Majaron  | MAT     | 6. N, 7. N, 8. a b, 9. a b                     |
| Miha Marinič   | ŠPO     | 5. a, 6. aF, 7. aF bF, 8. aF bF, 9. aF bF      |
|                | NŠP     | 4. a b, 5. a, 6. a b                           |
|                | ŠZZ     | 7. a b   |
|                | IŠP – N | 8. a b   |
|                | ŠSP     | 9. a b   |
| Brigita Merše  | LS2     | 8. a b   |
|                | LS3     | 9. a b   |
|                | LUM     | 6. a b, 7. a b, 8. a b, 9. a b                 |
| Marina Popović | MAT     | 6. N, 7. N, 8. a b, 9. a b                     |
|                | NRA     | 5. a b, 6. a b                                 |
|                | MME     | 8. a b   |
|                | ROM     | 9. a b   |
| Milena Požun   | DKE     | 7. a b   |
|                | ZGO     | 6. a b, 7. a b, 8. a b, 9. b                   |
|                | FIK     | 7. a   |
| Gregor Sebanč  | GEO     | 6. a b, 7. a b, 8. a b, 9. a b                 |
|                | DKE     | 8. a b   |
| Matevž Sušnik  | TJA     | 5. b, 6. b, 6. N, 7. b, 7. N, 8. a b, 9. a b   |
| Majda Šebenik  | KEM     | 8. a b, 9. a b                                 |
|                | NAR     | 7. a b   |
|                | FIZ     | 8. a b, 9. a b                                 |
| Živa Štucin    | ŠPO     | 6. bF, 8. aD, 9. bD                            |

|                |              |  |
|----------------|--------------|--|
| Cvetka Tomašič | TIT          | 6. a b, 7. a b, 8. a b                 |
|                | SPH          | 7. a b, 8. a b                         |
|                | NPH          | 9. a b                                 |
|                | vod. šol. p. | 1. do 9. r.                            |
| Klara Vrtačnik | SLJ          | 6. a, 6. N, 7. b, 7. N, 8. a b, 9. a b |

## RAZREDNIKI NA PREDMETNI STOPNJI

| RAZRED | RAZREDNIK       | UČILNICA |
|--------|-----------------|----------|
| 6. a   | Karin Brecejnik | 80       |
| 6. b   | Maja Kosem      | 31       |
| 7. a   | Milena Požun    | 84       |
| 7. b   | Miha Marinič    | 10       |
| 8. a   | Majda Šebenik   | 72       |
| 8. b   | Alja Drašler    | 77       |
| 9. a   | Lucija Hočevar  | 83       |
| 9. b   | Gregor Sebanc   | 29       |

## URE POUKA

|        |                            |          |                      |
|--------|----------------------------|----------|----------------------|
| P      | 7.30 do 8.15               |          |                      |
| 1. ura | 8.20 do 9.05               | 1. odmor | 9.05 do 9.10         |
| 2. ura | 9.10 do 9.55               | 2. odmor | 9.55 do 10.20        |
| 3. ura | 10.20 do 11.05             | 3. odmor | 11.05 do 11.10       |
| 4. ura | 11.10 do 11.55             | 4. odmor | 11.55 do 12.00       |
| 5. ura | 12.00 do 12.45             | 5. odmor | 12.45 do 12.50/13.00 |
| 6. ura | 12.50/13.00 do 13.35/13.45 | 6. odmor | 13.45 do 13.50       |
| 7. ura | 13.50 do 14.35             | 7. odmor | 14.35 do 14.40       |
| 8. ura | 14.40 do 15.25             | 8. odmor | 15.25 do 15.30       |

Za učence, ki imajo 6. in 7. uro pouk, je 5. odmor daljši, da lahko kosijo.

Šolski zvonec zveni le do konca 5. šolske ure, saj se kasneje na šoli izvajajo različne dejavnosti, katerih časovni razpon je različen.

## PREDMETNIK

### OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

| PREDMET                           | število ur tedensko |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-----------------------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                                   | 1. r.               | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | 6. r. | 7. r. | 8. r. | 9. r. |
| Slovenščina                       | 6                   | 7     | 7     | 5     | 5     | 5     | 4     | 3,5   | 4,5   |
| Matematika                        | 4                   | 4     | 5     | 5     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     |
| Tuji jezik                        | 2                   | 2     | 2     | 2     | 3     | 4     | 4     | 3     | 3     |
| Likovna umetnost                  | 2                   | 2     | 2     | 2     | 2     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| Glasbena umetnost                 | 2                   | 2     | 2     | 1,5   | 1,5   | 1     | 1     | 1     | 1     |
| Družba                            |                     |       |       | 2     | 3     |       |       |       |       |
| Geografija                        |                     |       |       |       |       | 1     | 2     | 1,5   | 2     |
| Zgodovina                         |                     |       |       |       |       | 1     | 2     | 2     | 2     |
| Dom. in državlj. kultura in etika |                     |       |       |       |       |       | 1     | 1     |       |
| Spoznavanje okolja                | 3                   | 3     | 3     |       |       |       |       |       |       |
| Fizika                            |                     |       |       |       |       |       |       | 2     | 2     |
| Kemija                            |                     |       |       |       |       |       |       | 2     | 2     |
| Biologija                         |                     |       |       |       |       |       |       | 1,5   | 2     |
| Naravoslovje                      |                     |       |       |       |       | 2     | 3     |       |       |
| Naravoslovje in tehnika           |                     |       |       | 3     | 3     |       |       |       |       |
| Tehnika in tehnologija            |                     |       |       |       |       | 2     | 1     | 1     |       |
| Gospodinjstvo                     |                     |       |       |       | 1     | 1,5   |       |       |       |
| Šport                             | 3                   | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 2     | 2     | 2     |
| Obvezni izbirni predmet           |                     |       |       |       |       |       | 2/3   | 2/3   | 2/3   |
| Oddelčna skupnost*                |                     |       |       | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   |
| Število predmetov                 | 6                   | 7     | 7     | 8     | 9     | 11    | 14    | 16    | 14    |
| Število ur tedensko               | 22                  | 23    | 24    | 26    | 26    | 26    | 29,5  | 30    | 30    |
| Število tednov pouka              | 35                  | 35    | 35    | 35    | 35    | 35    | 35    | 35    | 35    |

\* - uro oddelčne skupnosti imajo učenci od 4. do 9. razreda vsak drugi torek – A-teden (ob 7.30 v matični učilnici).

| DNEVI DEJAVNOSTI          | število dni letno |       |       |       |       |       |       |       |       |
|---------------------------|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                           | 1. r.             | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | 6. r. | 7. r. | 8. r. | 9. r. |
| Kulturni dnevi            | 4                 | 4     | 4     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     |
| Naravoslovniki dnevi      | 3                 | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     |
| Tehniški dnevi            | 3                 | 3     | 3     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     |
| Športni dnevi             | 5                 | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     |
| Število tednov dejavnosti | 3                 | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     |



DNEVI DEJAVNOSTI so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole.

Dnevi dejavnosti vzpodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učenk in učencev, jih usposablja za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj in znanja, za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov. Ob teh dejavnostih učenci in učenke znanje različnih področij med seboj povezujejo v celoto. Namenjeni so vsem učenkam in učencem, so vsebinsko pestri in smiselno razporejeni skozi vse šolsko leto. Vsebinsko se nadgrajujejo iz leta v leto oz. iz triletja v triletje.

Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

*Kulturni dnevi* – Učenke in učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe ter jih med seboj povezujejo. V izvajanju kulturnih dni so učenke in učenci aktivni, kar pomeni, da dejavnosti načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolk in sošolcev ter odraslih. Učenci in učenke si z dnevi kulturnih dejavnosti razvijajo ustvarjalnost, sposobnost dojemanja spoznanj družboslovnih ved in jezikoslovja, doživljanje umetniške besede, barv, oblik, zvoka in giba ter prepoznavanje, razumevanje in vrednotenje pokrajine in njenih sestavnih delov.

*Naravoslovni dnevi* – Učenke in učenci aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko itd.). Učenci in učenke aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave. Učenke in učenci intenzivno doživljajo naravo, odkrivajo njene lepote in vrednote, oblikujejo pozitiven odnos do narave, življenja, učenja in dela. Učenci in učenke se zavedajo pomena varovanja zdravja in okolja.

*Športni dnevi* – Učenke in učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostito in razvedrijo. Razvijajo tovarištvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade.

Učenci in učenke se seznanjajo z različnimi športnimi dejavnostmi in s športom v prostem času, usposablja se za samostojne športne dejavnosti.

Ob povezavi z načeli in cilji zdravstvene vzgoje in naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja, oblikujejo si spoštovanje do narave.

*Tehniški dnevi* – Učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj

oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature. Ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo novo informacijsko tehnologijo. Pri izvajanju dni dejavnosti je poudarek na medpredmetnem (meddisciplinarnem) povezovanju. Pogosto potekajo v obliki projektne dela. Za tako obliko dela je potrebno vnaprej predvideti tudi časovni okvir za njihovo pripravo, in sicer za učence in učenke ter za učiteljice in učitelje. Na ta način dnevi dejavnosti omogočajo razvijanje elementov raziskovalnega učenja/dela učenk in učencev na šoli od načrtovanja nalog, zbiranja podatkov, do oblikovanja ugotovitev in predstavitve rezultatov. Pedagoškemu zboru šole omogočajo razvijati strokovno sodelovanje do stopnje timskega poučevanja, tj. metodičnega pristopa, ki učenke in učence nauči povezovati spoznanja različnih disciplin. Možni so obiski strokovnjakinj in strokovnjakov, umetnikov in umetnic itd. na šoli in obiski učenk in učencev različnih učnih okolij.

Dejavnosti so zastavljene tako, da vzpodbujajo učenje za medsebojno sodelovanje med učenkami in učenci v oddelku, med oddelki, s pedagoškim zborom in s širšim okoljem. Vsi učenci in učenke so na njim primeren način aktivni, samostojni in ustvarjalni, pri pripravi dneva sodelujejo. Vključujejo se v vse faze dela: od zamisli, okvirnega in podrobnega načrta do izvedbe in predstavitve, analiziranja in vrednotenja dela.

Dnevi dejavnosti se lahko organizirajo za vsak razred posebej, skupno za nekaj razredov ali za celo šolo. Težišče načrtovanja je v okviru šolskih strokovnih aktivov in se izvaja kot timsko delo učiteljic in učiteljev, tudi z različnih področij. Možno je tudi mentorsko delo (npr. pomoč učitelja tehnike in tehnologije učiteljicam razrednega pouka pri izvedbi tehniškega dne). Možne oblike organiziranosti so izvajalska skupina (gledališka, lutkovna, recitacijska, glasbena idr.), krožek, skupina ljubiteljev kulture, organizacija dni dejavnosti v okviru projektne tednov in raziskovalnih taborov (npr. naravoslovni, astronomski, kulturni tabor).

V šolskem letu je 15 dni dejavnosti, kar v celotnem programu obveznega izobraževanja znes 135 dni.

V primeru izrednih razmer si šola pridržuje pravico do spremembe programa dni dejavnosti.

## RAZŠIRJENI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

| PREDMET – neobvezni izbirni    | Število ur tedensko |       |       |       |       |       |       |       |       |
|--------------------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                                | 1. r.               | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | 6. r. | 7. r. | 8. r. | 9. r. |
| šport, računalništvo, umetnost |                     |       |       | 1     | 1     | 1     |       |       |       |

V okviru razširjenega programa izvajamo še:

- dodatni pouk (0,5 ure/oddelek), ki je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Dodatni pouk podpira doseganje višjih učnih ciljev s poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno in sodelovalno učenje, problemski pouk ter priprave na tekmovanja. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru;
- dopolnilni pouk (0,5 ure/oddelek), ki je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, da z drugačnim načinom dela usvojijo temeljne učne cilje. Poteka po urniku, objavljenem v septembru;
- del interesnih dejavnosti s področja umetnosti in tehnike,
- pripravo in izvedbo kolesarskega izpita,
- učenje plavanja v 1., 3. in 5. razredu, preskus plavanja v 6. razredu in plavalni tečaj za neplavalce v 7. razredu,
- individualno in skupinsko pomoč učencem z učnimi težavami (0,5 ure/oddelek),
- razširjen program za nadarjene učence.

## NAČRTOVANE DEJAVNOSTI (finančni načrt je priloga LDN)

## 1. razred

## KULTURNI DNEVI

|    | VSEBINA                    | DATUM         | VODJA        |
|----|----------------------------|---------------|--------------|
| 1. | Ogled gledališke predstave | oktober 2024  | Novak        |
| 2. | Ogled lutkovne predstave   | december 2024 | Novak        |
| 3. | Dan knjige (v šoli)        | april 2025    | Sitar Zevnik |
| 4. | Junij v Ljubljani          | junij 2025    | Zvzdalo      |

## NARAVOSLOVNI DNEVI

|    | VSEBINA                                 | DATUM            | VODJA         |
|----|---|------------------|---------------|
| 1. | Tradicionalni slovenski zajtrk (v šoli) | 15. 11. 2024     | razredničarka |
| 2. | Travnik                                 | april-junij 2025 | Piškur        |
| 3. | Živalski vrt                            | junij 2025       | Zvzdalo       |

## ŠPORTNI DNEVI

|    | VSEBINA                          | DATUM        | VODJA          |
|----|----------------------------------|--------------|----------------|
| 1. | Jesenski pohod                   | oktober 2024 | Ušaj           |
| 2. | Plavanje                         | 17. 3. 2025  | Piškur         |
| 3. | Atletski športni dan (Kodeljevo) | april 2025   | Novak          |
| 4. | Pohod – Pot ob žici              | maj 2025     | Golobič Štucin |
| 5. | Vodne igre                       | junij 2025   | razredničarka  |

## TEHNIŠKI DNEVI

|    | VSEBINA                     | DATUM         | VODJA         |
|----|-----------------------------|---------------|---------------|
| 1. | Izdelava voščilnic (v šoli) | november 2024 | razredničarka |
| 2. | Dom nekoč (Mestni muzej)    | 5. 2. 2025    | Piškur        |
| 3. | Domišljijjsko mesto         | januar 2025   | Ušaj          |

## 2. razred

## KULTURNI DNEVI

|    | VSEBINA                                | DATUM             | VODJA        |
|----|--|-------------------|--------------|
| 1. | Ogled gledališke predstave             | oktober 2024      | Novak        |
| 2. | Ogled predstave v lutkovnem gledališču | december 2024     | Novak        |
| 3. | Ogled gledališke predstave             | termin še ni znan | Novak        |
| 4. | Dan knjige (v šoli)                    | april 2025        | Sitar Zevnik |

## NARAVOSLOVNI DNEVI

|    | VSEBINA                                 | DATUM             | VODJA         |
|----|---|-------------------|---------------|
| 1. | Tradicionalni slovenski zajtrk (v šoli) | 15. 11. 2024      | razredničarka |
| 2. | Veščine iz pradavnine (Mestni muzej)    | termin še ni znan | Novak         |
| 3. | Živalski vrt                            | junij 2025        | Zvzdalo       |

## ŠPORTNI DNEVI

|    | VSEBINA                          | DATUM          | VODJA          |
|----|----------------------------------|----------------|----------------|
| 1. | Jesenski pohod                   | september 2024 | Novak          |
| 2. | Igre na snegu                    | zima 2025      | Novak          |
| 3. | Atletski športni dan (Kodeljevo) | april 2025     | Novak          |
| 4. | Pohod – Pot ob žici              | maj 2025       | Golobič Štucin |
| 5. | Vodne igre                       | junij 2025     | razredničarka  |

## TEHNIŠKI DNEVI

|    | VSEBINA                            | DATUM                                     | VODJA         |
|----|------------------------------------|---|---------------|
| 1. | Izdelki iz gline                   | oktober 2024                              | Novak         |
| 2. | Mi pa luknce šivamo (Mestni muzej) | termin še ni znan                         | Novak         |
| 3. | Sistematski pregled                | 24. 10. 2024 (2. a)<br>7. 11. 2024 (2. b) | razredničarka |

## 3. razred

## KULTURNI DNEVI

|    | VSEBINA  | DATUM        | VODJA        |
|----|--|--------------|--------------|
| 1. | Ogled gledališke predstave                       | oktober 2024 | Novak        |
| 2. | Umetniško popotovanje skozi zgodbe in gledališče | februar 2025 | Bokal        |
| 3. | Dan knjige (v šoli)                              | april 2025   | Sitar Zevnik |
| 4. | Odkrijmo kulturne zaklade Ljubljane              | maj 2025     | Bokal        |

## NARAVOSLOVNI DNEVI

|    | VSEBINA                                 | DATUM        | VODJA   |
|----|---|--------------|---------|
| 1. | Tradicionalni slovenski zajtrk (v šoli) | 15. 11. 2024 | Bokal   |
| 2. | ŽVN ČŠOD Jurček                         | 21. 10. 2024 | Bokal   |
| 3. | Živalski vrt                            | junij 2025   | Zvzdalo |

ŠPORTNI DNEVI

|    | VSEBINA              | DATUM        | VODJA          |
|----|----------------------|--------------|----------------|
| 1. | ŽVN ČŠOD Jurček      | 22. 10. 2024 | Bokal          |
| 2. | ŽVN ČŠOD Jurček      | 23. 10. 2024 | Bokal          |
| 3. | Atletski športni dan | april 2025   | Novak          |
| 4. | Pohod – Pot ob žici  | maj 2025     | Golobič Štucin |
| 5. | Vodne igre           | junij 2025   | Bokal          |

TEHNIŠKI DNEVI

|    | VSEBINA              | DATUM         | VODJA |
|----|----------------------|---------------|-------|
| 1. | Izdelava voščilnic   | november 2024 | Bokal |
| 2. | Digitalna pismenost  | marec 2025    | Bokal |
| 3. | Od načrta do izdelka | junij 2025    | Bokal |

## 4. razred

## KULTURNI DNEVI

|    | VSEBINA                        | DATUM       | VODJA  |
|----|--------------------------------|-------------|--------|
| 1. | Šolski muzej                   | 22. 1. 2025 | Nardin |
| 2. | Čebelarški muzej v Višnji Gori | 5. 6. 2025  | Nardin |
| 3. | Ogled stare Ljubljane          | 17. 6. 2025 | Nardin |

## NARAVOSLOVNI DNEVI

|    | VSEBINA             | DATUM                                    | VODJA         |
|----|---------------------|--|---------------|
| 1. | Sistematski pregled | 4. 11. 2024 – 4. a<br>4. 10. 2024 – 4. b | razredničarka |
| 2. | ŽVN Fara            | 9. 6. 2025                               | Kolar         |
| 3. | ŽVN Fara            | 10. 6. 2024                              | Kolar         |

## ŠPORTNI DNEVI

|    | VSEBINA                          | DATUM       | VODJA  |
|----|----------------------------------|-------------|--------|
| 1. | Atletski športni dan (Kodeljevo) | april 2025  | Novak  |
| 2. | ŽVN Fara                         | 11. 6. 2025 | Kolar  |
| 3. | ŽVN Fara                         | 12. 6. 2025 | Kolar  |
| 4. | Kolesarski poligon               | 18. 9. 2024 | Nardin |
| 5. | Pohod – Pot ob žici              | maj 2025    | Nardin |

## TEHNIŠKI DNEVI

|    | VSEBINA                    | DATUM              | VODJA   |
|----|----------------------------|--------------------|---------|
| 1. | Gremo v kolopark           | 13. in 14. 3. 2025 | Nardin  |
| 2. | STEAM – Hiša eksperimentov | 20. 9. 2024        | Tomašič |
| 3. | Izdelava voščilnic         | november 2024      | Nardin  |
| 4. | ŽVN Fara                   | 13. 6. 2025        | Kolar   |

## 5. razred

## KULTURNI DNEVI

|    | VSEBINA                                | DATUM             | VODJA  |
|----|--|-------------------|--------|
| 1. | Ogled filma Igrišča ne damo (Kinodvor) | 27. 9. 2024       | Požun  |
| 2. | Ogled lutkovne predstave               | termin še ni znan | Mlakar |
| 3. | Mestni muzej                           | april 2025        | Mlakar |

## NARAVOSLOVNI DNEVI

|    | VSEBINA  | DATUM       | VODJA  |
|----|--|-------------|--------|
| 1. | Naravne in družbene značilnosti<br>Obsredozemske pokrajine (ŽVN) | 20. 9. 2024 | Mlakar |
| 2. | Opazovanje obale (ŽVN)   | 17. 9. 2024 | Mlakar |
| 3. | Veter (ŽVN)  | 19. 9. 2024 | Mlakar |

## ŠPORTNI DNEVI

|    | VSEBINA  | DATUM               | VODJA   |
|----|--|---------------------|---------|
| 1. | Plavanje in nekatere druge vodne<br>dejavnosti (ŽVN) | 16. 9. 2024         | Marinič |
| 2. | Orientacijski pohod (ŽVN)                            | 18. 9. 2024         | Bokal   |
| 3. | Atletski športni dan (Kodeljevo)                     | april 2025          | Novak   |
| 4. | Drsanje  | januar/februar 2025 | Mlakar  |
| 5. | Kolesarski poligon                                   | 10. 9. 2024         | Mlakar  |

## TEHNIŠKI DNEVI

|    | VSEBINA                                       | DATUM        | VODJA         |
|----|---|--------------|---------------|
| 1. | Pohod ob žici                                 | maj 2025     | razredničarki |
| 2. | Izdelava božično-novoletnih voščilnic         | oktober 2024 | razredničarki |
| 3. | Izdelava »pošastka«                           | marec 2025   | razredničarki |
| 4. | Izdelava nihalne gugalnice, mlina na<br>veter | junij 2025   | razredničarki |



## 6. razred

## KULTURNI DNEVI

|    | VSEBINA                                | DATUM       | VODJA     |
|----|--|-------------|-----------|
| 1. | Ogled filma Igrišča ne damo (Kinodvor) | 27. 9. 2024 | Požun     |
| 2. | ŽVN – Kultura prehranjevanja           | 27. 1. 2025 | Marinič   |
| 3. | Slovenski glasbeniki za mlade          | 12. 3. 2025 | Burkeljca |

## NARAVOSLOVNI DNEVI

|    | VSEBINA                           | DATUM       | VODJA      |
|----|-----------------------------------|-------------|------------|
| 1. | Arboretum                         | 3. 12. 2024 | Breceljnik |
| 2. | ŽVN – Abiotski dejavniki v okolju | 31. 1. 2025 | Marinič    |
| 3. | ŽVN – Fosili in trilobiti         | 30. 1. 2025 | Marinič    |

## ŠPORTNI DNEVI

|    | VSEBINA                    | DATUM       | VODJA               |
|----|----------------------------|-------------|---------------------|
| 1. | Orientacija                | 30. 9. 2024 | aktiv učiteljev ŠPO |
| 2. | ŽVN – Alpsko smučanje      | 28. 1. 2025 | Marinič             |
| 3. | ŽVN – Tek na smučeh        | 29. 1. 2025 | Marinič             |
| 4. | Plavanje (bazen Kodeljevo) | junij 2025  | aktiv učiteljev ŠPO |
| 5. | Atletika                   | 2. 4. 2025  | aktiv učiteljev ŠPO |

## TEHNIŠKI DNEVI

|    | VSEBINA                                      | DATUM        | VODJA   |
|----|--|--------------|---------|
| 1. | STEAM – Hiša eksperimentov                   | 20. 9. 2024  | Tomašič |
| 2. | Dan slovenske hrane                          | 15. 11. 2024 | Tomašič |
| 3. | TMS Bistra                                   | 4. 3. 2025   | Tomašič |
| 4. | Zetra – zelena energija in trajnostni razvoj | 13. 3. 2025  | Tomašič |

## 7. razred

## KULTURNI DNEVI

|    | VSEBINA                                | DATUM        | VODJA        |
|----|--|--------------|--------------|
| 1. | Slovenski glasbeniki za mlade          | 12. 3. 2025  | Burkeljca    |
| 2. | Rastem s knjigo                        | oktober 2024 | Sitar Zevnik |
| 3. | Ogled filma Igrišča ne damo (Kinodvor) | 27. 9. 2024  | Požun        |

## NARAVOSLOVNI DNEVI

|    | VSEBINA           | DATUM       | VODJA      |
|----|-------------------|-------------|------------|
| 1. | ŽVN               | 24. 3. 2025 | Požun      |
| 2. | Ljubljansko barje | 13. 5. 2025 | Breceljnik |
| 3. | Bio exo           | 4. 4. 2025  | Breceljnik |

## ŠPORTNI DNEVI

|    | VSEBINA                   | DATUM       | VODJA               |
|----|---------------------------|-------------|---------------------|
| 1. | ŽVN – orientacijski pohod | 25. 3. 2025 | Požun               |
| 2. | Orientacija               | 30. 9. 2024 | aktiv učiteljev ŠPO |
| 3. | Atletika                  | 2. 4. 2025  | aktiv učiteljev ŠPO |
| 4. | Pohod – Pot ob žici       | 9. 5. 2025  | aktiv učiteljev ŠPO |
| 5. | Plavanje na Kodeljevem    | junij 2025  | aktiv učiteljev ŠPO |

## TEHNIŠKI DNEVI

|    | VSEBINA            | DATUM       | VODJA     |
|----|--------------------|-------------|-----------|
| 1. | ŽVN                | 26. 3. 2025 | razrednik |
| 2. | ŽVN                | 27. 3. 2025 | razrednik |
| 3. | ŽVN                | 28. 3. 2025 | razrednik |
| 4. | Igriva arhitektura | 10. 2. 2025 | Tomašič   |

## EKSKURZIJA

| DATUM               | VSEBINA  | VODJA     |
|---------------------|--|-----------|
| 1. 10. 2024         | Posotelje (kot pouk)                               | Požun     |
| 10. in 11. 10. 2024 | Mednarodna ekskurzija v Milano (za učence OIP ANI) | Burkeljca |

## 8. razred

## KULTURNI DNEVI

|    | VSEBINA                          | DATUM       | VODJA     |
|----|----------------------------------|-------------|-----------|
| 1. | Po Prešernovih stopinjah         | 27. 9. 2024 | Vrtačnik  |
| 2. | Slovenski glasbeniki za mlade    | 12. 3. 2025 | Burkeljca |
| 3. | ŽVN Kmečko življenje na Koroškem | 2. 12. 2024 | Šebenik   |

## NARAVOSLOVNI DNEVI

|    | VSEBINA                            | DATUM        | VODJA      |
|----|------------------------------------|--------------|------------|
| 1. | ŽVN – Rane, krvavitve              | 3. 12. 2024  | Šebenik    |
| 2. | ŽVN – Tehnične poškodbe, zadušitve | 4. 12. 2024  | Šebenik    |
| 3. | Celica                             | 22. 10. 2024 | Breceljnik |

## ŠPORTNI DNEVI

|    | VSEBINA                    | DATUM        | VODJA               |
|----|----------------------------|--------------|---------------------|
| 1. | Zimski športni dan         | februar 2025 | aktiv učiteljev ŠPO |
| 2. | Pohod na Šmarno goro       | 30. 9. 2024  | aktiv učiteljev ŠPO |
| 3. | Atletika                   | 2. 4. 2025   | aktiv učiteljev ŠPO |
| 4. | ŽVN – Lokostrelstvo        | 5. 12. 2024  | Šebenik             |
| 5. | Plavanje (bazen Kodeljevo) | junij 2025   | aktiv učiteljev ŠPO |

## TEHNIŠKI DNEVI

|    | VSEBINA                | DATUM       | VODJA   |
|----|------------------------|-------------|---------|
| 1. | 3D tisk in modeliranje | 1. 10. 2024 | Tomašič |
| 2. | ŽVN – Koroška kuhinja  | 6. 12. 2024 | Šebenik |
| 3. | Gremo mi po svoje      | 7. 11. 2024 | Zgonc   |
| 4. | Igriva arhitektura     | 10. 2. 2025 | Tomašič |

## EKSKURZIJA

| DATUM               | VSEBINA  | VODJA     |
|---------------------|--|-----------|
| 9. 4. 2025          | Predalpski svet, Idrija, Kobarid                   | Sebanc    |
| 10. in 11. 10. 2024 | Mednarodna ekskurzija v Milano (za učence OIP GLD) | Burkeljca |

## 9. razred

## KULTURNI DNEVI

|    | VSEBINA                                      | DATUM        | VODJA     |
|----|--|--------------|-----------|
| 1. | Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem | 30. 9. 2024  | Kosem     |
| 2. | Slovenski glasbeniki za mlade                | 12. 3. 2025  | Burkeljca |
| 3. | Romeo in Julija                              | 25. 11. 2024 | Hočevnar  |

## NARAVOSLOVNI DNEVI

|    | VSEBINA                   | DATUM             | VODJA   |
|----|---------------------------|-------------------|---------|
| 1. | ŽVN                       | 21. 10. 2024      | Sebanc  |
| 2. | ŽVN                       | 22. 10. 2024      | Sebanc  |
| 3. | Jedrski reaktor Podgorica | termin še ni znan | Šebenik |

## ŠPORTNI DNEVI

|    | VSEBINA                   | DATUM        | VODJA               |
|----|---------------------------|--------------|---------------------|
| 1. | ŽVN – Orientacijski pohod | 23. 10. 2024 | Sebanc              |
| 2. | Zimski športni dan        | februar 2025 | aktiv učiteljev ŠPO |
| 3. | Atletika                  | 2. 4. 2025   | aktiv učiteljev ŠPO |
| 4. | Pohod na Rašico           | 27. 9. 2024  | aktiv učiteljev ŠPO |
| 5. | Pohod – Pot ob žici       | 9. 5. 2025   | aktiv učiteljev ŠPO |

## TEHNIŠKI DNEVI

|    | VSEBINA                                  | DATUM                                    | VODJA   |
|----|--|--|---------|
| 1. | ŽVN                                      | 24. 10. 2024                             | Sebanc  |
| 2. | ŽVN – Značilnosti severnoprimske kuhinje | 25. 10. 2024                             | Sebanc  |
| 3. | Igriva arhitektura                       | 10. 2. 2025                              | Tomašič |
| 4. | Pametno mesto Space X                    | 7. 11. 2024 – 9. a<br>8. 11. 2024 – 9. b | Zgonc   |

## EKSKURZIJA

| DATUM               | VSEBINA  | VODJA     |
|---------------------|--|-----------|
| 10. in 11. 10. 2024 | Mednarodna ekskurzija v Milano (za učence OIP GLP) | Burkeljca |

Mednarodna glasbena ekskurzija Milano je namenjena učencem glasbenih izbirnih predmetov ansambelska igra, glasbena dela in glasbeni projekt ter nadarjenim učencem. Izvedena bo 10. in 11. oktobra 2024.

Program ekskurzije je zasnovan predvsem glasbeno: ogled znamenitega gledališča La Scala v Milanu, ogled samega mesta z večjimi znamenitostmi (spomeniki skladateljev in glasbenih virtuozov). V načrtu ekskurzije je tudi ogled enega izmed največjih nogometnih stadionov San Siro v Milanu.

Z ekskurzijo želimo učencem omogočiti izkustveno poglobljanje znanj s področja glasbene zgodovine, doživeto začutiti romantično Italijo preko opernih skladateljev.

## DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

**Dodatni pouk** je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Dodatni pouk podpira doseganje višjih učnih ciljev s poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja.

V letošnjem šolskem letu ga bomo izvajali v obsegu 9 ur, in sicer 5 ur na razredni stopnji (vsak oddelek 0,5 ure tedensko, predvsem pri slovenščini in matematiki) in 4 ure na predmetni stopnji – pri slovenščini, angleščini, fiziki, kemiji, geografiji, zgodovini in matematiki.

**Dopolnilni pouk** je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, da z drugačnim načinom dela usvoji temeljne učne cilje.

V letošnjem šolskem letu bo izveden v obsegu 9 ur, in sicer 5 ur na razredni stopnji (vsak oddelek 0,5 ure tedensko, predvsem pri slovenščini in matematiki) in 4 ure na predmetni stopnji – pri slovenščini, matematiki, angleščini, fiziki, kemiji, biologiji, zgodovini in geografiji.

## URNIK DODATNEGA IN DOPOLNILNEGA POUKA – razredna stopnja

| UČITELJ              | DODATNI POUK (0,5 URE) |      | PROSTOR |
|----------------------|------------------------|------|---------|
|                      | dan                    | ura  |         |
| Žiga Bokal           | četrtek                | 7.30 | 68      |
| Anita Čordiċ         | petek                  | 7.30 | 67      |
| Tjaša Golobiċ Štucin | četrtek                | 7.30 | 42      |
| Ana Kolar            | četrtek                | 7.30 | 69      |

|                  |         |       |    |
|------------------|---------|-------|----|
| Mojca Mlakar     | petek   | 7.30  | 66 |
| Jerneja Nardin   | petek   | 7.30  | 65 |
| Andreja Novak    | četrtek | 7.30  | 48 |
| Martina Ušaj     | torek   | 12.00 | 50 |
| Slađana Zvizdalo | torek   | 12.00 | 50 |

| UČITELJ              | DOPOLNILNI POUK (0,5 URE) |       | PROSTOR |
|----------------------|---------------------------|-------|---------|
|                      | dan                       | ura   |         |
| Žiga Bokal           | četrtek                   | 7.30  | 68      |
| Anita Čordić         | petek                     | 7.30  | 67      |
| Tjaša Golobič Štucin | četrtek                   | 7.30  | 42      |
| Ana Kolar            | četrtek                   | 7.30  | 69      |
| Mojca Mlakar         | petek                     | 7.30  | 66      |
| Jerneja Nardin       | petek                     | 7.30  | 65      |
| Andreja Novak        | četrtek                   | 7.30  | 48      |
| Martina Ušaj         | torek                     | 12.00 | 50      |
| Slađana Zvizdalo     | torek                     | 12.00 | 50      |

URNIK DODATNEGA IN DOPOLNILNEGA POUKA - predmetna stopnja

| Učitelj         | Dodatni pouk (0,5 ure) |                                      |               |         |
|-----------------|------------------------|--------------------------------------|---------------|---------|
|                 | predmet                | dan                                  | ura           | prostor |
| Karin Brecljnik | BIO                    | petek A                              | 7.30          | 80      |
| Maja Grohar     | TJA                    | ponedeljek B                         | 7.30          | 81      |
| Mihaela Kljun   | MAT                    | sreda A (8., 9.)<br>torek B (6., 7.) | 7.30<br>12.50 | 82      |
| Maja Kosem      | SLJ                    | ponedeljek A<br>(6., 7.)             | 7.30          | 31      |
| Milena Požun    | ZGO                    | ponedeljek B                         | 7.30          | 84      |
| Gregor Sebanc   | GEO                    | torek                                | 12.50         | 29      |
| Majda Šebenik   | KEM, FIZ               | petek                                | 7.30          | 72      |

|                |     |                       |      |    |
|----------------|-----|-----------------------|------|----|
| Klara Vrtačnik | SLJ | ponedeljek A (8., 9.) | 7.30 | 10 |
|----------------|-----|-----------------------|------|----|

| Učitelj         | Dopolnilni pouk (0,5 ure) |                                      |               |         |
|-----------------|---------------------------|--------------------------------------|---------------|---------|
|                 | predmet                   | dan                                  | ura           | prostor |
| Karin Brecljnik | BIO                       | petek B                              | 7.30          | 80      |
| Maja Grohar     | TJA                       | ponedeljek A                         | 7.30          | 81      |
| Mihaela Kljun   | MAT                       | sreda A (8., 9.)<br>torek B (6., 7.) | 7.30<br>12.50 | 82      |
| Maja Kosem      | SLJ                       | petek B (6., 7.)                     | 7.30          | 31      |
| Milena Požun    | ZGO                       | petek A                              | 7.30          | 84      |
| Gregor Sebanc   | GEO                       | torek                                | 12.50         | 29      |
| Majda Šebenik   | FIZ, KEM                  | sreda                                | 7.30          | 72      |
| Klara Vrtačnik  | SLJ                       | sreda B (8.)<br>sreda A (9.)         | 7.30<br>12.50 | 10      |

## JUTRANJE VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE

### JUTRANJE VARSTVO

Z jutranjim varstvom zagotavljamo učencem varno in spodbudno okolje, v katerem lahko pričakajo pouk – organiziramo počitek ali dejavnosti po izbiri, ki jih sprostijo in aktivirajo za pouk.

Za učence 1. razreda je organizirano jutranje varstvo od 6.40 do 8.10, za učence 2. in 3. razreda pa od 6.40 do 8.00.

Za učence 4. in 5. razreda je jutranje varstvo organizirano izjemoma. Starši oddajo prošnjo z utemeljitvijo za sprejem v jutranje varstvo v tajništvo šole ali pomočnici ravnateljice.

## PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje in dežurno varstvo, ki traja vsak dan od zaključka pouka do 16.30, se učenci vključijo prostovoljno s prijavo staršev.

Podaljšano bivanje je strokovno vodeno in vsebuje naslednje elemente: samostojno učenje, sprostitveno dejavnost, ustvarjalno preživljanje časa in prehrano. Delo poteka po dogovorjenem urniku. Po pouku je kosilo in sprostitvena dejavnost, nato samostojno delo učencev z individualno pomočjo učiteljev, sledi usmerjeni prosti čas glede na interese učencev, do odhoda domov pa učenci počakajo v dežurnem varstvu. Cilji podaljšanega bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka, glavni cilj pa je zagotoviti otroku kakovostne pogoje za njegov kognitivni razvoj in dobro psihofizično počutje. Vsebine podaljšanega bivanja izhajajo iz vzgojno-izobraževalnih ciljev pouka ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev in njihovih staršev. Pri načrtovanju vzgojno-izobraževalnega procesa učitelj v oddelku podaljšanega bivanja upošteva razvojno stopnjo učencev in njihovo psihofizično zmogljivost. Razporeditev dejavnosti načrtuje tako, da se ob upoštevanju predhodnih obremenitev pri pouku izmenjujejo počitek, učenje, sprostitve, zaposlitev – aktivnosti in napetosti sledita počitek in sprostitve. Poskrbi tudi za primerno razgibavanje učencev, praviloma na svežem zraku.

Delo učitelja v oddelku podaljšanega bivanja je usmerjeno na eni strani v razvoj posameznika, na drugi strani pa v oblikovanje in vzgojo skupine, tako da se v oddelku vzpostavi taka kakovost medsebojnih odnosov, da so učenci sproščeni in imajo občutek varnosti, sprejetosti, spoštovanja in zaupanja. Seveda pa je kakovostni vzgojno-izobraževalni proces v oddelku podaljšanega bivanja odvisen od tesnega sodelovanja med učiteljem podaljšanega bivanja in učitelji, ki poučujejo v oddelku, pa tudi od sodelovanja med učitelji in starši, zato sodelovanje s starši organizirata oba – učitelj v razredu in učitelj v oddelku podaljšanega bivanja. Gre za ustaljene oblike sodelovanja, kot so roditeljski sestanki, govorilne ure, individualni sestanki, dnevi odprtih vrat šole, sporočila v pisni obliki, različna predavanja.

V času podaljšanega bivanja imajo učenci možnost obiskovanja interesnih dejavnosti in knjižnice. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko vodja oddelka podaljšanega bivanja predčasno spusti otroka iz šole samo, če dobi pisno potrdilo staršev.

## PREHRANA

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo v šoli organizirano kosilo in popoldansko malico. Poudarek je na kulturi prehranjevanja in spoznavanja osnov zdrave prehrane.



## SPROSTITVENA DEJAVNOST

Sprostitutvena dejavnost je namenjena počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev in se odvija v aktivni in pasivni obliki. Sprostitutvene aktivnosti se časovno ujemajo z biološko manjšo aktivnostjo in sposobnostjo učencev in so organizirane neposredno po kosilu.

## SAMOSTOJNO UČENJE

Samostojno učenje je dejavnost, v okviru katere poteka usmerjanje in navajanje učencev na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti. Učenci znanje, ki so ga pridobili pri pouku, dodatno utrdijo, razširijo in poglobijo v obliki domačih nalog in dodatnih učnih zaposlitev.

## USTVARJALNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA

Ustvarjalno preživljanje prostega časa je dejavnost, ki je namenjena razvedrilu, sprostitvi, počitku in pri kateri učenci nimajo učnih obveznosti. Učencem omogoča ukvarjanje z različnimi vsebinami po njihovi izbiri.

Temeljni cilji pri ustvarjalnem preživljanju prostega časa so, da učenci:

- ~ razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem, športnem in drugih področjih,
- ~ razumejo in doživijo pomen aktivno preživetega prostega časa za sproščeno počutje in osebni razvoj,
- ~ utrjujejo stara in pridobivajo nova znanja in izkušnje na vseh področjih osebnostnega razvoja, še zlasti:
  - a) se naučijo izbirati in soorganizirati aktivnosti glede na svoje interese,
  - b) se učijo mnenja usklajevati z vrstniki in sprejemati različne vloge v skupini in ob tem spoznavajo sebe in druge ter se učijo sprejemati in ceniti drugačnost,
  - c) se soočajo z rezultati osebnega in skupnega dela ter jih v obliki predstavitev in razstav prikažejo tudi drugim.

Pri določenih projektih oz. tematskih dnevih in tednih bomo sodelovali v dogovoru z razrednimi učiteljicami. Decembra bomo okrasili šolo, v spomladanskih mesecih bomo izvedli športni teden v OPB in športno popoldne s starši (delo po postajah z aktivnim vključevanjem staršev). Sodelovali bomo tudi pri šolskih projektih in aktivnostih, ki se bodo izvajale med šolskim letom (božično-novoletna stojnica, projekt Srček BIMBAM, bralna značka, projekt Zdrava šola ...). Učitelji bodo udeležbo pri aktivnostih, projektih in natečajih presojali glede na razpoložljiv čas v podaljšanem bivanju.

## URNIK – RAZREDNA STOPNJA

## 1. a – Slađana Zvizdalo

|                  | ponedeljek            | torek                 | sreda                 | četrtek               | petek                 |
|------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| P 07:30 - 08:15  |                       |                       |                       |                       |                       |
| 1. 08:20 - 09:05 | SLJ<br>46<br>Zvizdalo | MAT<br>46<br>Zvizdalo | MAT<br>46<br>Zvizdalo | GUM<br>46<br>Zvizdalo | SLJ<br>46<br>Zvizdalo |
| 2. 09:10 - 09:55 | MAT<br>46<br>Zvizdalo | SPO<br>46<br>Zvizdalo | SLJ<br>46<br>Zvizdalo | ŠPO<br>MT<br>Zvizdalo | MAT<br>46<br>Zvizdalo |
| 3. 10:20 - 11:05 | ŠPO<br>MT<br>Zvizdalo | SLJ<br>46<br>Zvizdalo | SPO<br>46<br>Zvizdalo | SPO<br>46<br>Zvizdalo | ŠPO<br>MT<br>Zvizdalo |
| 4. 11:10 - 11:55 | LUM<br>46<br>Zvizdalo | SLJ<br>46<br>Zvizdalo | TJA<br>46<br>Zvizdalo | SLJ<br>46<br>Zvizdalo | TJA<br>46<br>Zvizdalo |
| 5. 12:00 - 12:45 | LUM<br>46<br>Zvizdalo | DDP<br>50<br>Zvizdalo | GUM<br>46<br>Zvizdalo |                       |                       |

## 1. b – Martina Ušaj

|                  | ponedeljek        | torek             | sreda             | četrtek           | petek             |
|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| P 07:30 - 08:15  |                   |                   |                   |                   |                   |
| 1. 08:20 - 09:05 | SLJ<br>47<br>Ušaj | SLJ<br>47<br>Ušaj | SLJ<br>47<br>Ušaj | SLJ<br>47<br>Ušaj | MAT<br>47<br>Ušaj |
| 2. 09:10 - 09:55 | ŠPO<br>MT<br>Ušaj | TJA<br>47<br>Ušaj | MAT<br>47<br>Ušaj | SPO<br>47<br>Ušaj | SLJ<br>47<br>Ušaj |
| 3. 10:20 - 11:05 | SPO<br>47<br>Ušaj | MAT<br>47<br>Ušaj | LUM<br>47<br>Ušaj | ŠPO<br>MT<br>Ušaj | SLJ<br>47<br>Ušaj |
| 4. 11:10 - 11:55 | TJA<br>47<br>Ušaj | SPO<br>47<br>Ušaj | LUM<br>47<br>Ušaj | GUM<br>47<br>Ušaj | ŠPO<br>MT<br>Ušaj |
| 5. 12:00 - 12:45 | GUM<br>47<br>Ušaj | DDP<br>50<br>Ušaj | SPO<br>47<br>Ušaj |                   |                   |

2. a – Tjaša Golobič Štucin

|                  | ponedeljek                  | torek                       | sreda                       | četrtek                     | petek                       |
|------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| P 07.30 – 08.15  |                             |                             |                             | DDP<br>49<br>Golobič Štucin |                             |
| 1. 08.20 – 09.05 | SLJ<br>49<br>Golobič Štucin | SPO<br>49<br>Golobič Štucin | SLJ<br>49<br>Golobič Štucin | SLJ<br>49<br>Golobič Štucin | ŠPO<br>MT<br>Golobič Štucin |
| 2. 09.10 – 09.55 | SLJ<br>49<br>Golobič Štucin | MAT<br>49<br>Golobič Štucin | MAT<br>49<br>Golobič Štucin | SPO<br>49<br>Golobič Štucin | MAT<br>49<br>Golobič Štucin |
| 3. 10.20 – 11.05 | GUM<br>49<br>Golobič Štucin | SLJ<br>49<br>Golobič Štucin | SPO<br>49<br>Golobič Štucin | LUM<br>49<br>Golobič Štucin | SLJ<br>49<br>Golobič Štucin |
| 4. 11.10 – 11.55 | MAT<br>49<br>Golobič Štucin | TJA<br>49<br>Golobič Štucin | ŠPO<br>MT<br>Golobič Štucin | LUM<br>49<br>Golobič Štucin | SLJ<br>49<br>Golobič Štucin |
| 5. 12.00 – 12.45 | ŠPO<br>MT<br>Golobič Štucin |                             | GUM<br>49<br>Golobič Štucin | TJA<br>49<br>Golobič Štucin |                             |

2. b – Andreja Novak

|                  | ponedeljek           | torek              | sreda              | četrtek              | petek              |
|------------------|----------------------|--------------------|--------------------|----------------------|--------------------|
| P 07.30 – 08.15  |                      |                    |                    | DDP<br>48<br>Novak   |                    |
| 1. 08.20 – 09.05 | MAT<br>48<br>Novak   | SLJ<br>48<br>Novak | SLJ<br>48<br>Novak | MAT<br>48<br>Novak   | MAT<br>48<br>Novak |
| 2. 09.10 – 09.55 | SPO<br>48<br>Novak   | TJA<br>48<br>Kolar | SLJ<br>48<br>Novak | SLJ<br>48<br>Novak   | ŠPO<br>MT<br>Novak |
| 3. 10.20 – 11.05 | SLJ<br>48<br>Novak   | MAT<br>48<br>Novak | ŠPO<br>MT<br>Novak | SPO<br>48<br>Novak   | SLJ<br>48<br>Novak |
| 4. 11.10 – 11.55 | SLJ<br>48<br>Novak   | ŠPO<br>MT<br>Novak | LUM<br>48<br>Novak | TJA<br>48<br>Kolar   | SPO<br>48<br>Novak |
| 5. 12.00 – 12.45 | GUM<br>48<br>Gartner |                    | LUM<br>48<br>Novak | GUM<br>48<br>Gartner |                    |

3. a – Žiga Bokal

|                  | ponedeljek         | torek               | sreda              | četrtek            | petek               |
|------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| P 07.30 – 08.15  |                    |                     |                    | DDP<br>68<br>Bokal |                     |
| 1. 08.20 – 09.05 | ŠPO<br>MT<br>Bokal | TJA<br>68<br>Čordiĉ | SPO<br>68<br>Bokal | MAT<br>68<br>Bokal | SLJ<br>68<br>Bokal  |
| 2. 09.10 – 09.55 | SLJ<br>68<br>Bokal | MAT<br>68<br>Bokal  | ŠPO<br>MT<br>Bokal | SPO<br>68<br>Bokal | MAT<br>68<br>Bokal  |
| 3. 10.20 – 11.05 | SLJ<br>68<br>Bokal | SLJ<br>68<br>Bokal  | SLJ<br>68<br>Bokal | SLJ<br>68<br>Bokal | LUM<br>68<br>Bokal  |
| 4. 11.10 – 11.55 | MAT<br>68<br>Bokal | SPO<br>68<br>Bokal  | SLJ<br>68<br>Bokal | ŠPO<br>MT<br>Bokal | LUM<br>68<br>Bokal  |
| 5. 12.00 – 12.45 | GUM<br>68<br>Kruh  |                     | MAT<br>68<br>Bokal | GUM<br>68<br>Kruh  | TJA<br>68<br>Čordiĉ |

4. a – Jerneja Nardin

|                  | ponedeljek          | torek                  | sreda                                | četrtek               | petek                |
|------------------|---------------------|------------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| P 07.30 – 08.15  |                     |                        |                                      |                       | DDP<br>65<br>Nardin  |
| 1. 08.20 – 09.05 | SLJ<br>65<br>Nardin | TJA<br>65<br>Grohar    | SLJ<br>65<br>Nardin                  | MAT<br>65<br>Nardin   | MAT<br>65<br>Nardin  |
| 2. 09.10 – 09.55 | MAT<br>65<br>Nardin | MAT<br>65<br>Nardin    | MAT<br>65<br>Nardin                  | SLJ<br>65<br>Nardin   | ŠPO<br>VT<br>Drašler |
| 3. 10.20 – 11.05 | DRU<br>65<br>Nardin | SLJ<br>65<br>Nardin    | DRU<br>65<br>Nardin                  | ŠPO<br>VT<br>Drašler  | SLJ<br>65<br>Nardin  |
| 4. 11.10 – 11.55 | NIT<br>65<br>Nardin | ŠPO<br>VT<br>Drašler   | NIT<br>65<br>Nardin                  | NIT<br>65<br>Nardin   | LUM<br>65<br>Nardin  |
| 5. 12.00 – 12.45 | GUM<br>65<br>Nardin | NŠP<br>VT<br>Mariniĉ   | (A) GUM OS<br>65 65<br>Nardin Nardin | (B) OS<br>69<br>Kolar | LUM<br>65<br>Nardin  |
| 6. 12.50 – 13.35 | NRA<br>89<br>Bokal  | (A) NUM<br>28<br>Merše |                                      |                       |                      |
| 7. 13.40 – 14.25 |                     |                        |                                      |                       |                      |

4. b – Ana Kolar

|                  | ponedeljek             | torek                  | sreda              | četrtek   | petek              |
|------------------|------------------------|------------------------|--------------------|---|--------------------|
| P 07.30 – 08.15  |                        |                        |                    | DDP<br>69<br>Kolar                                  |                    |
| 1. 08.20 – 09.05 | GUM<br>90<br>Burkeljca | MAT<br>69<br>Kolar     | ŠPO<br>VT<br>Kolar | ŠPO<br>VT<br>Kolar                                  | SLJ<br>69<br>Kolar |
| 2. 09.10 – 09.55 | ŠPO<br>VT<br>Kolar     | TJA<br>69<br>Grohar    | NIT<br>69<br>Kolar | SLJ<br>69<br>Kolar                                  | SLJ<br>69<br>Kolar |
| 3. 10.20 – 11.05 | MAT<br>69<br>Kolar     | SLJ<br>69<br>Kolar     | MAT<br>69<br>Kolar | MAT<br>69<br>Kolar                                  | NIT<br>69<br>Kolar |
| 4. 11.10 – 11.55 | SLJ<br>69<br>Kolar     | DRU<br>69<br>Kolar     | LUM<br>69<br>Kolar | TJA<br>69<br>Grohar                                 | MAT<br>69<br>Kolar |
| 5. 12.00 – 12.45 | NIT<br>69<br>Kolar     | NŠP<br>VT<br>Marinič   | LUM<br>69<br>Kolar | (A) GUM<br>90<br>Burkeljca<br>(B) OS<br>69<br>Kolar | DRU<br>69<br>Kolar |
| 6. 12.50 – 13.35 | NRA<br>89<br>Bokal     | (A) NUM<br>28<br>Merše |                    |   |                    |
| 7. 13.40 – 14.25 |                        | (A) NUM<br>28<br>Merše |                    |   |                    |

5. a – Mojca Mlakar

|                  | ponedeljek           | torek                                 | sreda                | četrtek  | petek                  |
|------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|--|------------------------|
| P 07.30 – 08.15  |                      |                                       | NŠP<br>VT<br>Marinič |  | DDP<br>66<br>Mlakar    |
| 1. 08.20 – 09.05 | TJA<br>66<br>Grohar  | MAT<br>66<br>Mlakar                   | SLJ<br>66<br>Mlakar  | MAT<br>66<br>Mlakar                                  | NIT<br>66<br>Mlakar    |
| 2. 09.10 – 09.55 | MAT<br>66<br>Mlakar  | SLJ<br>66<br>Mlakar                   | MAT<br>66<br>Mlakar  | SLJ<br>66<br>Mlakar                                  | SLJ<br>66<br>Mlakar    |
| 3. 10.20 – 11.05 | ŠPO<br>VT<br>Marinič | NIT<br>66<br>Mlakar                   | NIT<br>66<br>Mlakar  | (A) GUM<br>90<br>Burkeljca<br>(B) OS<br>66<br>Mlakar | ŠPO<br>VT<br>Marinič   |
| 4. 11.10 – 11.55 | SLJ<br>66<br>Mlakar  | TJA<br>66<br>Grohar                   | DRU<br>66<br>Mlakar  | ŠPO<br>VT<br>Marinič                                 | GUM<br>90<br>Burkeljca |
| 5. 12.00 – 12.45 | DRU<br>66<br>Mlakar  | GOS<br>66<br>Mlakar                   | LUM<br>66<br>Mlakar  | DRU<br>66<br>Mlakar                                  | TJA<br>66<br>Grohar    |
| 6. 12.50 – 13.35 |                      | NŠP (A) NUM<br>VT 28<br>Drašler Merše | LUM<br>66<br>Mlakar  | NRA<br>89<br>Popović                                 | NRA<br>89<br>Popović   |
| 7. 13.40 – 14.25 |                      | (A) NUM<br>28<br>Merše                |                      |  |                        |

## 5. b – Anita Čordiĉ

|                  | ponedeljek          | torek                                 | sreda               | ĉetrtek                 | petek   |
|------------------|---------------------|---------------------------------------|---------------------|-------------------------|---|
| P 07.30 – 08.15  |                     |                                       |                     |                         | DDP<br>67<br>Āordiĉ                                       |
| 1. 08.20 – 09.05 | ŠPO<br>VT<br>Āordiĉ | TJA<br>67<br>Sušnik                   | MAT<br>67<br>Āordiĉ | SLJ<br>67<br>Āordiĉ     | NIT<br>67<br>Āordiĉ                                       |
| 2. 09.10 – 09.55 | MAT<br>67<br>Āordiĉ | SLJ<br>67<br>Āordiĉ                   | ŠPO<br>VT<br>Āordiĉ | ŠPO<br>VT<br>Āordiĉ     | SLJ<br>67<br>Āordiĉ                                       |
| 3. 10.20 – 11.05 | TJA<br>67<br>Sušnik | MAT<br>67<br>Āordiĉ                   | SLJ<br>67<br>Āordiĉ | NIT<br>67<br>Āordiĉ     | (A) GUM<br>90<br>Burkeljca<br>a<br>(B) OS<br>67<br>Āordiĉ |
| 4. 11.10 – 11.55 | SLJ<br>67<br>Āordiĉ | GUM<br>90<br>Burkeljca                | DRU<br>67<br>Āordiĉ | DRU<br>67<br>Āordiĉ     | MAT<br>67<br>Āordiĉ                                       |
| 5. 12.00 – 12.45 | DRU<br>67<br>Āordiĉ | NIT<br>67<br>Āordiĉ                   | LUM<br>67<br>Āordiĉ | GOS<br>67<br>Breceljnik | TJA<br>67<br>Sušnik                                       |
| 6. 12.50 – 13.35 |                     | NŠP (A) NUM<br>VT 28<br>Drašler Merše | LUM<br>67<br>Āordiĉ | NRA<br>89<br>Popoviĉ    | NRA<br>89<br>Popoviĉ                                      |
| 7. 13.40 – 14.25 |                     | (A) NUM<br>28<br>Merše                |                     |                         |   |

URNIK – PREDMETNA STOPNJA

6. a – Karin Brecljnik

|                  | ponedeljek   | torek   | sreda  | četrtek  | petek                  |
|------------------|--|---|--|--|------------------------|
| P 07:30 - 08:15  |  | (A) OS<br>80<br>Brecljnik                               | NŠP<br>VT<br>Marinič                                 |  |                        |
| 1. 08:20 - 09:05 | SLJ<br>10<br>Vrtačnik                              | ŠPO<br>MT • VT • VT<br>Drašler, Štucin,<br>Marinič      | (A)<br>LUM 28<br>Merše<br>(B) NAR<br>80<br>Brecljnik | SLJ<br>10<br>Vrtačnik                                  | ZGO<br>84<br>Požun     |
| 2. 09:10 - 09:55 | MAT<br>82<br>Kljun                                 | SLJ nivo<br>31 • 83 • 10<br>Kosem, Hočevar,<br>Vrtačnik | (A)<br>LUM 28<br>Merše<br>(B) NAR<br>80<br>Brecljnik | MAT nivo<br>80 • 82 • 77<br>Majaron, Kljun,<br>Popović | TJA<br>81<br>Grohar    |
| 3. 10:20 - 11:05 | TJA<br>81<br>Grohar                                | TIT<br>27<br>Tomašič                                    | SLJ<br>10<br>Vrtačnik                                | TJA nivo<br>81 • 83 • 84<br>Grohar,<br>Hočevar, Sušnik | SLJ<br>10<br>Vrtačnik  |
| 4. 11:10 - 11:55 | ŠPO<br>MT • VT • VT<br>Drašler, Štucin,<br>Marinič | TIT<br>27<br>Tomašič                                    | TJA<br>81<br>Grohar                                  | NAR<br>80<br>Brecljnik                                 | MAT<br>82<br>Kljun     |
| 5. 12:00 - 12:45 | GOS<br>42<br>Brecljnik                             | GEO<br>29<br>Sebanc                                     | MAT<br>82<br>Kljun                                   | ŠPO<br>MT • VT • VT<br>Drašler, Štucin,<br>Marinič     | GUM<br>90<br>Burkeljca |
| 6. 12:50 - 13:35 | GOS<br>42<br>Brecljnik                             | (A) NUM<br>28<br>Merše                                  |  | NRA<br>89<br>Popović                                   |                        |
| 7. 13:40 - 14:25 |  | (A) NUM<br>28<br>Merše                                  |  |  |                        |



## 6. b – Maja Kosem

|                  | ponedeljek   | torek  | sreda  | četrtek   | petek   |
|------------------|--|--|--|---|---|
| P 07:30 - 08:15  |  | (A) OS<br>31<br>Kosem                                    | NŠP<br>VT<br>Marinič                         |   |   |
| 1. 08:20 - 09:05 | NAR<br>80<br>Breceljnik                            | ŠPO<br>MT • VT • VT<br>Drašler, Štucin,<br>Marinič       | (A) NAR (B) LUM<br>80 28<br>Breceljnik Merše | SLJ<br>31<br>Kosem                                      | SLJ<br>31<br>Kosem  |
| 2. 09:10 - 09:55 | TJA<br>81<br>Sušnik                                | SLJ nivo<br>31 • 83 • 10<br>Kosem, Hočevnar,<br>Vrtačnik | (A) NAR (B) LUM<br>80 28<br>Breceljnik Merše | MAT nivo<br>80 • 82 • 77<br>Majaron, Kljun,<br>Popović  | ZGO<br>84<br>Požun  |
| 3. 10:20 - 11:05 | SLJ<br>31<br>Kosem                                 | TJA<br>81<br>Sušnik                                      | MAT<br>82<br>Kljun                           | TJA nivo<br>81 • 83 • 84<br>Grohar,<br>Hočevnar, Sušnik | GOS (A 1. sk., B 2.<br>sk.) 42<br>Breceljnik<br>TIT (A 2. sk., B 1.<br>sk.) 27<br>Tomašič |
| 4. 11:10 - 11:55 | ŠPO<br>MT • VT • VT<br>Drašler, Štucin,<br>Marinič | GEO<br>29<br>Sebanc                                      | TJA<br>77<br>Sušnik                          | GUM<br>90<br>Burkeljca                                  | GOS (A 1. sk., B 2.<br>sk.) 42<br>Breceljnik<br>TIT (A 2. sk., B 1.<br>sk.) 27<br>Tomašič |
| 5. 12:00 - 12:45 | MAT<br>82<br>Kljun                                 | MAT<br>82<br>Kljun                                       | SLJ<br>31<br>Kosem                           | ŠPO<br>MT • VT • VT<br>Drašler, Štucin,<br>Marinič      | GOS (A 2. sk., B 1.<br>sk.) 42<br>Breceljnik<br>TIT (A 1. sk., B 2.<br>sk.) 27<br>Tomašič |
| 6. 12:50 - 13:35 |  | (A) NUM<br>28<br>Merše                                   |  | NRA<br>89<br>Popović                                    | TIT (A 1. sk., B 2. sk.)<br>27<br>Tomašič   |
| 7. 13:40 - 14:25 |  | (A) NUM<br>28<br>Merše                                   |  |   |   |

7. a – Milena Požun

|                  | ponedeljek   | torek   | sreda  | četrtek  | petek                              |
|------------------|--|---|--|--|------------------------------------|
| P 07:30 - 08:15  |  | (A) OS<br>84<br>Požun                                   |  | TIT (A 1. sk., B 2. sk.)<br>27<br>Tomašič  |                                    |
| 1. 08:20 - 09:05 | TJA<br>83<br>Hočevar                                   | SLJ nivo<br>31 • 83 • 10<br>Kosem, Hočevar,<br>Vrtačnik | MAT<br>82<br>Kljun                                       | TIT (A 1. sk., B 2. sk.)<br>27<br>Tomašič  | NAR<br>72<br>Šebenik               |
| 2. 09:10 - 09:55 | GUM<br>90<br>Burkeljca                                 | MAT<br>82<br>Kljun                                      | ZGO<br>84<br>Požun                                       | GEO<br>29<br>Sebanc  | NAR<br>72<br>Šebenik               |
| 3. 10:20 - 11:05 | NAR<br>72<br>Šebenik                                   | GEO<br>29<br>Sebanc                                     | TJA nivo<br>81 • 83 • 77<br>Grohar,<br>Hočevar, Sušnik   | SLJ<br>31<br>Kosem   | SLJ<br>31<br>Kosem                 |
| 4. 11:10 - 11:55 | MAT nivo<br>80 • 82 • 77<br>Majaron, Kljun,<br>Popovič | TJA<br>83<br>Hočevar                                    | ŠPO<br>VT • VT<br>Drašler, Marinič                       | MAT<br>82<br>Kljun   | ŠPO<br>VT • VT<br>Drašler, Marinič |
| 5. 12:00 - 12:45 | SLJ<br>31<br>Kosem                                     | ZGO<br>84<br>Požun                                      | DKE<br>84<br>Požun                                       | TJA<br>83<br>Hočevar   | (A) LUM<br>28<br>Merše             |
| 6. 12:50 - 13:35 |  |   |  | (A) ROD<br>80<br>Breceljnik  | (A) LUM<br>28<br>Merše             |
| 7. 13:40 - 14:25 | N11<br>81<br>Celič                                     | (A) OGL<br>27<br>Tomašič                                | (A) ANI<br>90<br>Burkeljca<br><br>(B) FIK<br>84<br>Požun | (A) ŠZZ D<br>VT<br>Drašler<br><br>(B) ŠZZ F<br>VT<br>Marinič<br><br>(B) SPH<br>42<br>Tomašič |                                    |

7. b – Miha Marinič

|                  | ponedeljek   | torek   | sreda  | četrtek               | petek                              |
|------------------|--|---|--|-----------------------|------------------------------------|
| P 07:30 - 08:15  |  | (A) OS<br>10<br>Marinič                                 | TIT (A 1. sk., B 2. sk.)<br>27<br>Tomašič              |                       |                                    |
| 1. 08:20 - 09:05 | TJA<br>81<br>Sušnik                                    | SLJ nivo<br>31 • 83 • 10<br>Kosem, Hočevar,<br>Vrtačnik | TIT (A 1. sk., B 2. sk.)<br>27<br>Tomašič              | MAT<br>82<br>Kljun    | ŠPO<br>VT • VT<br>Drašler, Marinič |
| 2. 09:10 - 09:55 | GEO<br>29<br>Sebanc                                    | TJA<br>81<br>Sušnik                                     | MAT<br>82<br>Kljun                                     | TJA<br>77<br>Sušnik   | SLJ<br>10<br>Vrtačnik              |
| 3. 10:20 - 11:05 | ZGO<br>84<br>Požun                                     | MAT<br>82<br>Kljun                                      | TJA nivo<br>81 • 83 • 77<br>Grohar,<br>Hočevar, Sušnik | NAR<br>72<br>Šebenik  | NAR<br>72<br>Šebenik               |
| 4. 11:10 - 11:55 | MAT nivo<br>80 • 82 • 77<br>Majaron, Kljun,<br>Popović | ZGO<br>84<br>Požun                                      | DKE<br>84<br>Požun                                     | GEO<br>29<br>Sebanc   | NAR<br>72<br>Šebenik               |
| 5. 12:00 - 12:45 | SLJ<br>10<br>Vrtačnik                                  | GUM<br>90<br>Burkeljca                                  | ŠPO<br>VT • VT<br>Drašler, Marinič                     | SLJ<br>10<br>Vrtačnik | (B) LUM<br>28<br>Merše             |
| 6. 12:50 - 13:35 |  |   |  |                       | (B) LUM<br>28<br>Merše             |
| 7. 13:40 - 14:25 | NI1<br>81<br>Celič                                     | (A) OGL<br>27<br>Tomašič                                | (A) ANI<br>90<br>Burkeljca                             |                       |                                    |

8. a – Majda Šebenik

|                  | ponedeljek   | tokrek   | sreda   | četrtek  | petek   |
|------------------|--|--|---|--|---|
| P 07:30 - 08:15  |  | (A) OS<br>72<br>Šebenik  |   |  |   |
| 1. 08:20 - 09:05 | <b>MAT</b><br>29 • 82 • 77<br>Majaron (B), Kljun (D),<br>Popović (C)<br><b>SLJ</b><br>31<br>Kosem (A)    | KEM<br>72<br>Šebenik   | <b>SLJ</b><br>31<br>Kosem (A)<br><b>TJA</b><br>77 • 83 • 81<br>Sušnik (B), Hočevar<br>(C), Grohar (D)   | GUM<br>90<br>Burkeljca   | <b>MAT</b><br>82<br>Majaron (A)<br><b>TJA</b><br>77 • 83 • 81<br>Sušnik (B), Hočevar<br>(C), Grohar (D) |
| 2. 09:10 - 09:55 | <b>MAT</b><br>77<br>Majaron (A)<br><b>SLJ</b><br>31 • 10 • 83<br>Kosem (B), Vrtačnik<br>(C), Hočevar (D) | ZGO<br>84<br>Požun   | <b>SLJ</b><br>31 • 10 • 83<br>Kosem (B), Vrtačnik<br>(C), Hočevar (D)<br><b>TJA</b><br>77<br>Sušnik (A) | KEM<br>72<br>Šebenik   | <b>MAT</b><br>31 • 82 • 77<br>Majaron (B), Kljun (D),<br>Popović (C)<br><b>TJA</b><br>83<br>Sušnik (A)  |
| 3. 10:20 - 11:05 | (A) BIO 80<br>Breceljnik<br>-----<br>(B) GEO 29<br>Sebanc  | ŠPO<br>VT<br>Štucin, Marinič   | LUM 28 (A 1. sk., B 2.<br>sk.)<br>Merše<br>-----<br>TIT 27 (A 2. sk., B 1.<br>sk.)<br>Tomašič           | BIO<br>80<br>Breceljnik  | GEO 29<br>Sebanc  |
| 4. 11:10 - 11:55 | FIZ<br>72<br>Šebenik   | <b>MAT</b><br>80 • 82 • 77<br>Majaron (B), Kljun (D),<br>Popović (C)<br><b>TJA</b><br>81<br>Sušnik (A)       | LUM 28 (A 1. sk., B 2.<br>sk.)<br>Merše<br>-----<br>TIT 27 (A 2. sk., B 1.<br>sk.)<br>Tomašič           | <b>MAT</b><br>29<br>Majaron (A)<br><b>SLJ</b><br>31 • 10 • 83<br>Kosem (B), Vrtačnik<br>(C), Hočevar (D)         | ZGO<br>84<br>Požun  |
| 5. 12:00 - 12:45 | DKE<br>29<br>Sebanc  | (A) <b>MAT</b><br>31<br>Majaron<br>(A)   (B) <b>SLJ</b><br>31<br>Kosem (A)                                   | FIZ<br>72<br>Šebenik  | <b>MAT</b><br>29 • 82 • 77<br>Majaron (B), Kljun (D),<br>Popović (C)<br><b>SLJ</b><br>31<br>Kosem (A)            | ŠPO (D)<br>VT<br>Štucin, Marinič  |
| 6. 12:50 - 13:35 |  | (B) <b>MAT</b><br>77<br>Majaron (A)<br><b>SLJ</b><br>31 • 10 • 83<br>Kosem (B), Vrtačnik<br>(C), Hočevar (D) | (A) IŠP-N VT<br>Marinič<br>-----<br>(B) MME 89<br>Popović   | (A) LS2 28<br>Merše<br><br>ROD 80<br>Breceljnik<br>-----<br>NI2 81<br>Celič<br>-----<br>(B) SPH<br>42<br>Tomašič |   |
| 7. 13:40 - 14:25 |  | (A) GLD<br>90<br>Burkeljca<br><br>(A) OGL<br>27<br>Tomašič   | IŠP-A VT<br>Drašler   |  |   |

8. b – Alja Drašler

|                  | ponedeljek   | torek  | sreda   | četrtek  | petek   |
|------------------|--|--|---|--|---|
| P 07:30 - 08:15  |  | (A) OS<br>77<br>Drašler  |   |  |   |
| 1. 08:20 - 09:05 | <b>MAT</b><br>29 • 82 • 77<br>Majaron (B), Kljun (D),<br>Popović (C)<br><b>SLJ</b><br>31<br>Kosem (A)    | BIO<br>80<br>Breceljnik  | <b>SLJ</b><br>31<br>Kosem (A)<br><b>TJA</b><br>77 • 83 • 81<br>Sušnik (B), Hočevar<br>(C), Grohar (D)   | KEM<br>72<br>Šebenik   | <b>MAT</b><br>82<br>Majaron (A)<br><b>TJA</b><br>77 • 83 • 81<br>Sušnik (B), Hočevar<br>(C), Grohar (D) |
| 2. 09:10 - 09:55 | <b>MAT</b><br>77<br>Majaron (A)<br><b>SLJ</b><br>31 • 10 • 83<br>Kosem (B), Vrtačnik<br>(C), Hočevar (D) | KEM<br>72<br>Šebenik   | <b>SLJ</b><br>31 • 10 • 83<br>Kosem (B), Vrtačnik<br>(C), Hočevar (D)<br><b>TJA</b><br>77<br>Sušnik (A) | LUM 28 (A 1. sk., B 2.<br>sk.)<br>Merše<br>-----<br>TIT 27 (A 2. sk., B 1.<br>sk.)<br>Tomašič                    | <b>MAT</b><br>31 • 82 • 77<br>Majaron (B), Kljun (D),<br>Popović (C)<br><b>TJA</b><br>83<br>Sušnik (A)  |
| 3. 10:20 - 11:05 | (A) GEO 29<br>Sebanc<br>-----<br>(B) BIO 80<br>Breceljnik  | ZGO<br>84<br>Požun   | ŠPO<br>VT<br>Drašler, Marinič   | LUM 28 (A 1. sk., B 2.<br>sk.)<br>Merše<br>-----<br>TIT 27 (A 2. sk., B 1.<br>sk.)<br>Tomašič                    | ZGO<br>84<br>Požun  |
| 4. 11:10 - 11:55 | DKE<br>29<br>Sebanc  | <b>MAT</b><br>80 • 82 • 77<br>Majaron (B), Kljun (D),<br>Popović (C)<br><b>TJA</b><br>81<br>Sušnik (A)   | FIZ<br>72<br>Šebenik  | <b>MAT</b><br>29<br>Majaron (A)<br><b>SLJ</b><br>31 • 10 • 83<br>Kosem (B), Vrtačnik<br>(C), Hočevar (D)         | GEO<br>29<br>Sebanc   |
| 5. 12:00 - 12:45 | FIZ<br>72<br>Šebenik   | (A) <b>MAT</b><br>31<br>Majaron<br>(A)   (B) <b>SLJ</b><br>31<br>Kosem (A)<br>-----<br>(A, B) <b>TJA</b><br>77 • 83 • 81<br>Sušnik (B), Hočevar<br>(C), Grohar (D) | GUM<br>90<br>Burkeljca  | <b>MAT</b><br>29 • 82 • 77<br>Majaron (B), Kljun (D),<br>Popović (C)<br><b>SLJ</b><br>31<br>Kosem (A)            |   |
| 6. 12:50 - 13:35 | ŠPO<br>VT<br>Drašler, Marinič  | (B) <b>MAT</b><br>77<br>Majaron (A)<br><b>SLJ</b><br>31 • 10 • 83<br>Kosem (B), Vrtačnik<br>(C), Hočevar (D)   | (A) IŠP-N VT<br>Marinič<br>-----<br>(B) MME 89<br>Popović   | (A) LS2 28<br>Merše<br><br>ROD 80<br>Breceljnik<br>-----<br>NI2 81<br>Celič<br>-----<br>(B) SPH<br>42<br>Tomašič |   |
| 7. 13:40 - 14:25 |  | (A) GLD<br>90<br>Burkeljca<br><br>(A) OGL<br>27<br>Tomašič   | IŠP-A VT<br>Drašler   |  |   |

9. a – Lucija Hočevar

|                  | ponedeljek   | torek  | sreda  | četrtek  | petek  |
|------------------|--|--|--|--|--|
| P 07:30 - 08:15  | NI3<br>81<br>Celič                                 | (A) OS<br>83<br>Hočevar                                |  | NI3<br>81<br>Celič                                       | ŠSP<br>VT<br>Drašler, Marinič                      |
| 1. 08:20 - 09:05 | KEM<br>72<br>Šebenik                               | MAT<br>77 • 82 • 80<br>Popović, Kljun,<br>Majaron      | GEO<br>29<br>Sebanc                                | SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem       | BIO<br>80<br>Breceljnik                            |
| 2. 09:10 - 09:55 | ZGO<br>84<br>Požun                                 | ŠPO<br>VT • VT • MT<br>Drašler, Štucin,<br>Marinič     | KEM<br>72<br>Šebenik                               | TJA<br>81 • 83 • 77<br>Grohar,<br>Hočevar, Sušnik        | GEO<br>29<br>Sebanc                                |
| 3. 10:20 - 11:05 | MAT<br>77 • 82 • 83<br>Popović, Kljun,<br>Majaron  | LUM<br>28<br>Merše                                     | GUM<br>90<br>Burkeljca                             | MAT<br>77 • 82 • 29<br>Popović, Kljun,<br>Majaron        | MAT<br>77 • 82 • 80<br>Popović, Kljun,<br>Majaron  |
| 4. 11:10 - 11:55 | SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem | FIZ<br>72<br>Šebenik                                   | SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem | ZGO<br>84<br>Požun                                       | TJA<br>81 • 83 • 77<br>Grohar,<br>Hočevar, Sušnik  |
| 5. 12:00 - 12:45 | ŠPO (D)<br>VT<br>Drašler, Štucin                   | BIO<br>80<br>Breceljnik                                | TJA<br>81 • 83 • 77<br>Grohar,<br>Hočevar, Sušnik  | FIZ<br>72<br>Šebenik                                     | SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem |
| 6. 12:50 - 13:35 |  | (A) SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem |  | (A) ROD 80<br>Breceljnik                                 | ŠPO (F)<br>VT<br>Marinič                           |
| 7. 13:40 - 14:25 | (B) NPH<br>42<br>Tomašič                           | —————<br>(B) GLP 90<br>Burkeljca                       | (A) ROM 89<br>Popović                              | -----<br>(B) LS3 28<br>Merše<br>-----<br>NI2 81<br>Celič |  |

9. b – Gregor Sebanč

|                  | ponedeljek   | torek  | sreda  | četrtek  | petek  |
|------------------|--|--|--|--|--|
| P 07:30 - 08:15  | NI3<br>81<br>Celič                                 | (A) OS<br>29<br>Sebanč                                 |  | NI3<br>81<br>Celič                                 | ŠSP<br>VT<br>Drašler, Marinič                      |
| 1. 08:20 - 09:05 | ZGO<br>84<br>Požun                                 | MAT<br>77 • 82 • 80<br>Popović, Kljun,<br>Majaron      | KEM<br>72<br>Šebenik                               | SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem | GEO<br>29<br>Sebanč                                |
| 2. 09:10 - 09:55 | KEM<br>72<br>Šebenik                               | ŠPO<br>VT • VT • MT<br>Drašler, Štucin,<br>Marinič     | GUM<br>90<br>Burkeljca                             | TJA<br>81 • 83 • 77<br>Grohar,<br>Hočevar, Sušnik  | BIO<br>80<br>Breceljnik                            |
| 3. 10:20 - 11:05 | MAT<br>77 • 82 • 83<br>Popović, Kljun,<br>Majaron  | BIO<br>80<br>Breceljnik                                | GEO<br>29<br>Sebanč                                | MAT<br>77 • 82 • 29<br>Popović, Kljun,<br>Majaron  | MAT<br>77 • 82 • 80<br>Popović, Kljun,<br>Majaron  |
| 4. 11:10 - 11:55 | SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem | LUM<br>28<br>Merše                                     | SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem | FIZ<br>72<br>Šebenik                               | TJA<br>81 • 83 • 77<br>Grohar,<br>Hočevar, Sušnik  |
| 5. 12:00 - 12:45 | ŠPO (D)<br>VT<br>Drašler, Štucin                   | FIZ<br>72<br>Šebenik                                   | TJA<br>81 • 83 • 77<br>Grohar,<br>Hočevar, Sušnik  | ZGO<br>84<br>Požun                                 | SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem |
| 6. 12:50 - 13:35 | (B) NPH<br>42<br>Tomašič                           | (A) SLJ<br>83 • 10 • 31<br>Hočevar,<br>Vrtačnik, Kosem | (A) ROM 89<br>Popović                              | (A) ROD 80<br>Breceljnik                           | ŠPO (F)<br>VT<br>Marinič                           |
| 7. 13:40 - 14:25 |  | (B) GLP 90<br>Burkeljca                                |  | (B) LS3 28<br>Merše                                |  |
|                  |  |  |  | NI2 81<br>Celič                                    |  |

## DEŽURSTVO UČITELJEV

Učitelji dežurajo pred poukom, v glavnem odmoru in med kosilom po naslednjem razporedu:

|                          |       | PONEDELJEK     |         | TOREK      |        | SREDA    |         | ČETRTEK    |        | PETEK          |        |
|--------------------------|-------|----------------|---------|------------|--------|----------|---------|------------|--------|----------------|--------|
| PODPRITL.                | 8.00  | Čeh            |         | Štucin     |        | Sebanc   |         | Vrtačnik   |        | Prosen         |        |
|                          | 10.05 | Kosem          |         | Kosem      |        | Merše    |         | Sebanc     |        | Popovič        |        |
| AVLA MT                  | 10.05 | Vrtačnik       |         | Grohar     |        | Tomašič  |         | Merše      |        | Kosem          |        |
| IGRIŠČE<br>(II. nadstr.) | 10.05 | Celič          |         | Breceljnik |        | Hočevnar |         | Celič      |        | Kljun          |        |
| PRITLIČJE                | 8.00  | Pevc           |         | Majaron    |        | Čeh      |         | Hočevnar   |        | Golobič Štucin |        |
|                          | 10.05 | Pevc           |         | Majaron    |        | Prosen   |         | Novak      |        | Golobič Štucin |        |
| IGRIŠČE<br>(pritličje)   | 10.05 | Golobič Štucin |         | Prosen     |        | Drašler  |         | Vrtačnik   |        | Tomašič        |        |
| I. NADSTR.               | 8.00  | Čordić         |         | Mlakar     |        | Kolar    |         | Nardin     |        | Bokal          |        |
|                          | 10.05 | Čordić         |         | Mlakar     |        | Kolar    |         | Nardin     |        | Bokal          |        |
| IGRIŠČE<br>(I. nadstr.)  | 10.05 | Sušnik         |         | Čordić     |        | Pevc     |         | Bokal      |        | Kolar          |        |
| II. NADSTR.              | 8.00  | Hočevnar       |         | Kljun      |        | Grohar   |         | Popovič    |        | Breceljnik     |        |
|                          | 10.05 | Burkeljca      | Grohar  | Šebenik    | Požun  | Kljun    | Šebenik | Breceljnik | Sušnik | Burkeljca      | Sušnik |
| VT                       | 10.05 | Marinič        | Popovič | Drašler    | Sebanc | Marinič  | Požun   | Marinič    | Čeh    | Drašler        | Novak  |

V avli male telovadnice in v veliki telovadnici dežurni učitelji dežurajo ne glede na vreme.

Če zaradi slabega vremena učenci med glavnim odmorom ne gredo na igrišče, vsi dežurni učitelji, ki so določeni za dežurstvo na igrišču, dežurajo v avlah po razporedu.

Če je učiteljeva odsotnost načrtovana vnaprej (spremstvo učencev, seminar, zdravniški pregled, dopust), se odsotni učitelj dogovori z drugim učiteljem za zamenjavo dežurstva. Če pa učiteljeva odsotnost ni vnaprej načrtovana (bolezen, višja sila), namesto odsotnega učitelja od 8.00–8.20 dežura učitelj, ki odsotnega učitelja nadomešča 1. uro, v glavnem odmoru pa učitelj, ki ga nadomešča 2. uro. Če je v tem času učitelj, ki nadomešča, že določen za dežurstvo, o tem obvesti pomočnico ravnateljice, ki organizira dežurstvo.



## STROKOVNI AKTIVI

Osnovni način dela je timski. V takem sistemu imajo pomembno vlogo aktivni učitelji in svetovalna služba. Pomembnejša problematika se obravnava skupaj v manjši skupini in gre že obdelana na pedagoško konferenco.

| AKTIV  | VODJA           |
|--|-----------------|
| Aktiv učiteljev prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja                 | Andreja Novak   |
| Aktiv učiteljev 4. in 5. razreda                                       | Mojca Mlakar    |
| Aktiv učiteljev v OPB  | Živa Štucin     |
| Aktiv učiteljev slovenščine in knjižnica                               | Lucija Hočevnar |
| Aktiv učiteljev angleščine   | Maja Grohar     |
| Aktiv učiteljev matematike   | Tinka Majaron   |
| Aktiv učiteljev naravoslovnih predmetov (BIO, FIZ, GOS, KEM, NAR, TIT) | Majda Šebenik   |
| Aktiv učiteljev družboslovnih predmetov (GEO, GUM, LUM, ZGO)           | Gregor Sebanc   |
| Aktiv učiteljev športa   | Miha Marinič    |
| Aktiv ŠSS in učit. ind. pouka  | Petra Čeh       |
| IKT aktiv  | Marina Popovič  |
| Vertikalni aktiv učiteljev 1.-9. r. (bralna pismenost)                 | Maja Kosem      |

Vodja aktivna razporeja dela in naloge za vse učitelje razredne stopnje po navodilih ravnateljice (natečaji, razpisi, raziskovalne naloge, tečaji, razstave, ankete ...). O delu obvešča vodstvo šole. Vodje aktivov po razredih rešujejo skupne strokovne probleme, izmenjujejo mnenja, uvajajo nove načine dela in jih ocenijo, analizirajo opisno ocenjevanje, dajejo pobude svetovalni službi, razvijajo sodelovalno učenje, notranjo diferenciacijo in fleksibilno diferenciacijo, navajajo učence na samostojno delo in izkušnje med seboj primerjajo.

**Aktiv učiteljev 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja**

Člani strokovnega aktiva so: Žiga Bokal, Tjaša Golobič Štucin, Andreja Novak (vodja aktiva), Polona Piškur, Slađana Zvizdalo in Martina Ušaj.

Vsebine in cilji dela aktiva (predvidene dejavnosti):

**1. Pregled in pisanje letnih priprav ter ocenjevanje znanja:**

Pregled in pisanje letnih priprav na pouk za posamezne predmete.

Pisanje kriterijev za ustno in pisno ocenjevanje znanja.

Načrtovanje preverjanja in ocenjevanja znanja.

Sestava pisnih testov in ustnih ocenjevanj.

**2. Načrtovanje in izvedba posebnih dni:**

Načrtovanje in izvedba 4 kulturnih dni.

Načrtovanje in izvedba 3 naravoslovnih dni.

Načrtovanje in izvedba 5 športnih dni.

Načrtovanje in izvedba 3 tehniških dni.

**3. Gibalne dejavnosti:**

Povečanje gibalne aktivnosti učencev med poukom.

Načrtovanje gibalnih dejavnosti, vključenih v pouk, za povečanje gibalne aktivnosti učencev.

Vključevanje gibalnih didaktičnih iger pri vseh predmetih.

Načrtovanje kriterijev spremljanja napredka otrok, s poudarkom na pokončni drži.

Skrb za povečanje gibalne aktivnosti učencev v prvih treh razredih.

**4. Priprava in sodelovanje:**

Priprava na roditeljske sestanke.

Sodelovanje s knjižničarko in šolsko svetovalno službo.

Sodelovanje v projektu "Naša mala knjižnica" pod vodstvom Polone Piškur.

Sodelovanje v projektu Mladi obračamo svet (srček BIM-BAM).

Spodbujanje dobre razredne klime.

Timsko načrtovanje in skrb za povečanje bralne pismenosti v prvih treh razredih.

Cilji:

Povečati bralno pismenost med učenci v prvih treh razredih.

Spodbujati razvoj ljubezni do branja in izboljšati bralne spretnosti učencev.

Vključiti raznolike strategije in dejavnosti za podporo bralnemu razvoju.

Dejavnosti:

Redni sestanki učiteljev, knjižničarke, in šolske svetovalne službe za načrtovanje dejavnosti, ki spodbujajo bralno pismenost.

Sodelovanje med učitelji prvih treh razredov za izmenjavo izkušenj in gradiv, ki so se izkazala za uspešna pri poučevanju branja.

Načrtovanje prilagojenih bralnih dejavnosti za učence z različnimi potrebami, vključno s tistimi z bralnimi težavami.

Spodbujanje bralne pismenosti skozi pouk:

Uvajanje rednih bralnih minut v razredih, kjer učenci berejo izbrane knjige in zgodbe.

Uporaba interaktivnih bralnih strategij, kot so branje v parih, glasno branje, in pripovedovanje zgodb.

Poudarek na branju z razumevanjem, z uporabo vprašanj in razprav, ki spodbujajo globlje razumevanje prebranega.

Sodelovanje s knjižnico:

Redni obiski šolske knjižnice, kjer učenci izbirajo knjige glede na svoje interese in bralne sposobnosti.

Organizacija bralnih izzivov in projektov, kot je "Najljubša knjiga", kjer učenci predstavijo knjigo, ki so jo prebrali.

Dodatne dejavnosti za povečanje bralne pismenosti:

Sodelovanje v projektih, kot je "Naša mala knjižnica", ki spodbuja branje in literarno ustvarjalnost.

Uporaba didaktičnih iger in digitalnih orodij, ki spodbujajo bralne spretnosti skozi igro in interaktivnost.

Spremljanje napredka:

Redno spremljanje in beleženje napredka učencev pri branju z uporabo bralnih testov in opazovanja.

Učitelji redno delijo opažanja in predloge za izboljšanje strategij bralne pismenosti.

Prilagajanje metod dela glede na napredek in potrebe učencev.

Zaključek:

Z načrtovanimi dejavnostmi in timskim sodelovanjem bo aktiv uspešno spodbujal bralno pismenost učencev v prvih treh razredih, kar bo prispevalo k njihovem dolgoročnemu uspehu v šoli.

#### 6. Izmenjava mnenj in gradiv:

Izmenjava mnenj in gradiv ter izdelava didaktičnih sredstev in pripomočkov.

Priprava gradiv in pripomočkov za pripravo na tekmovanja.

Načrtovanje in izvajanje dodatnega ter dopolnilnega pouka.

#### 7. Izobraževanja in seminarji:

Poročanje z izobraževanj ter s seminarjev.

#### 8. Tekoča problematika:

Reševanje tekočih vprašanj in problemov, ki se pojavijo med šolskim letom, s poudarkom na prilagoditvah za učence z različnimi potrebami in na podpori učiteljem pri izvajanju načrtovanih dejavnosti.

Spodbujanje gibalne aktivnosti učencev med poukom, z uporabo gibalnih didaktičnih iger in drugih dejavnosti s posebno skrbjo za povečanje gibalne aktivnosti in bralne pismenosti pri učencih v prvih treh razredih.

Po potrebi bomo na sestanke povabili vodstvo šole, šolsko svetovalno službo, specialno pedagoginjo, knjižničarko, učitelje podaljšanega bivanja.

### **Aktiv učiteljev 4. in 5. razreda**

Članice strokovnega aktiva so: Anita Čordiċ, Ana Kolar, Mojca Mlakar (vodja aktiva) in Jerneja Nardin. V času nadomeščanja Anite Čordiċ je bila članica aktiva tudi Nataša Sadar Šoba.

Vsebina dela:

- načrtovanje in izvedba skupnih dni dejavnosti,
- načrtovanje priprav za različna tekmovanja znanja,
- usklajevanje kriterijev preverjanja in ocenjevanja znanja,
- priprava na roditeljske sestanke,
- izmenjava mnenj in gradiv,
- izdelava didaktičnih sredstev in pripomočkov,
- poročanje s seminarjev,

- načrtovanje in izvedba božično-novoletnega sejma,
- načrtovanje in izvedba različnih zbiralnih akcij,
- sodelovanje s knjižničarko, svetovalno službo, učitelji podaljšanega bivanja itd.,
- načrtovanje prilagoditev za nadarjene učence in učence s posebnimi potrebami,
- načrtovanje in usklajevanje dela v zvezi s prometno vzgojo in usposabljanjem za vožnjo kolesa ter kolesarski izpit,
- tekoča problematika.

Cilji aktiva:

- povečanje gibalne aktivnosti učencev med poukom in s pomočjo gibalnih aktivnosti ter izvajanje vaj za pokončno držo.
- povečanje bralnega razumevanja besedil za 10 % do konca šolskega leta.

Skupni projekti:

- Trajnostna mobilnost (šolski projekt)

Aktivnosti: beleženje prihodov učencev na trajnosten način, ogled okolice šole ter kolesarske trase, povezovanje z zunanjimi izvajalci, ki se ukvarjajo s področjem trajnostne mobilnosti.

- Starejši berejo mlajšim (šolski projekt)

Aktivnosti: vključevanje starejših učencev k branju mlajšim v času OPB, ob koncu leta bi za nagrado mlajši učenci brali starejšim.

- Povečanje gibalne aktivnosti učencev OŠ Vodmat (šolski projekt)

Aktivnosti: pokončna drža, minuta za zdravje, aktivni odmori med malico (ples, športne igre...), merjenje dvigovanja trupa (trebušnjaki) v določenem času (mesečna merjenja), vaje za krepitev ravnotežja (mesečna merjenja).

- Duševno zdravje

Aktivnosti: Promocija duševnega zdravja s posredovanjem informacij znanj in stališč za izboljšanje duševnega zdravja učencev. Vsebine, ki jih bodo spoznali učenci: učinkovito poslušanje in odzivanje, utrjevanje samospoštovanja, komunikacija, asertivnost, vaje za medsebojno spoznavanje, obvladovanje sprememb v šoli, obvladovanje stresa v šoli, sodelovalni pristopi pri vzgoji za zdravje.

Po potrebi bomo na sestanke povabili vodstvo šole, šolsko svetovalno službo, specialno pedagoginjo, knjižničarko, učitelje podaljšanega bivanja.

## Aktiv učiteljev podaljšanega bivanja

V letošnjem šolskem letu so učenci razporejeni v 7 skupin podaljšanega bivanja.

Člani strokovnega aktiva: Gregor Smolič, Polona Piškur, Polona Kruh, Dragica Gartner, Gregor Sebanc, Karmen Pevc, Metka Kenda, Manca Prosen, Matevž Sušnik, Alja Drašler, Miha Marinič, Nataša Sadar Soba, Klara Vrtačnik, Milena Požun, Maja Grohar in Živa Štucin (vodja aktiva).

Cilji aktiva:

- sestanki strokovnega aktiva trikrat letno, po potrebi tudi večkrat,
- povabilo vodstva šole na sestanek strokovnega aktiva glede na potrebe,
- izvedba medsebojnih hospitacij in izmenjava pozitivnih primerov prakse.

Vodja aktiva je odgovoren za:

- ~ pripravo načrta dela aktiva,
- ~ sklicevanje sestankov strokovnega aktiva trikrat letno (po potrebi večkrat),
- ~ vodenje dokumentacije (zapisniki, poročila),
- ~ sodelovanje z ravnateljico in pomočnico ravnateljice,
- ~ usklajevanje dela članov aktiva in drugih aktivov,
- ~ povabilo vodstva šole na sestanek strokovnega aktiva glede na potrebe,
- ~ izvedbo medsebojnih hospitacij in izmenjavo pozitivnih primerov prakse.

V letošnjem šolskem letu smo kot skupni cilj na ravni šole izbrali razvijanje bralne pismenosti, tako da bomo tem aktivnostim posvetili več časa.

Cilji razvijanja bralne pismenosti v času PB:

- MERLJIVI CILJ: Samostojno branje navodil – merimo hitrost branja navodil in pravilno izvedbo nalog na poligonu ali vadbi po postajah.
- Učenci izboljšajo odnos do branja,
- zanimanje za branje,
- dvignejo razumevanje prebranega in povečajo število prebranih knjig,
- s pomočjo digitalne tehnologije in aplikacij razvijajo bralne spretnosti.

Kot v preteklih letih bomo stremeli k izpolnjevanju ciljev:

Cilj povečana skrb za duševno zdravje:

- učitelj posamezne skupine PB izvede raznolike delavnice v zvezi s tematiko duševnega zdravja, glede na razpoložljiv čas in razredno dinamiko,

- izvedba različnih socialnih iger, ki so na kakršenkoli način povezane s tematiko skrbi za duševno zdravje.

### **Aktiv učiteljev slovenščine in knjižnica**

Članice strokovnega aktiva: Lucija Hočevar (vodja aktiva), Klara Vrtačnik, Maja Kosem, Mateja Sitar Zevnik.

Dejavnosti učiteljic:

- ~ načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- ~ pregled in popravek/dopolnitev učnih priprav,
- ~ priprava učnih listov, slikovnega materiala, preverjanj in ocenjevanj znanja,
- ~ usklajevanje, poenotenje in zapis meril (kriterijev) ocenjevanja,
- ~ načrtovanje kulturnih dni,
- ~ spremljanje otrok z učnimi težavami,
- ~ spremljanje otrok z vedenjskimi težavami,
- ~ sodelovanje s svetovalno službo, specialno pedagoginjo in knjižničarko,
- ~ sodelovanje z vodstvom šole,
- ~ sodelovanje s člani ostalih strokovnih aktivov,
- ~ izmenjava izkušenj, strokovnega znanja, diskusija na različne teme in področja,
- ~ vodenje, organizacija tekmovanja za Cankarjevo priznanje,
- ~ vodenje priprav na tekmovanje za Cankarjevo priznanje od 6. do 9. razreda,
- ~ izmenjava informacij glede izobraževanj za učitelje, natečajev za učence,
- ~ spremljanje novosti na področju šolstva in izmenjava mnenj,
- ~ udeleževanje študijskih srečanj za slovenščino,
- ~ iskanje metod za skrb za pisno kulturo in čim boljše funkcionalno in bralno pismenost,
- ~ obeležitev mednarodnih/svetovnih dni, povezanih z jezikom in književnostjo,
- ~ medpredmetno povezovanje in povezovanje z učitelji in učiteljicami na razredni stopnji,
- ~ skrb za povečanje gibalne aktivnosti učencev pri pouku,
- ~ tekoča problematika.

Tudi letos bomo sledile ciljem glede povečanja gibalne aktivnosti med poukom, ki smo si jih zastavile prejšnje šolsko leto in jih ob koncu leta tudi evalvirale. Izvajale bomo občasne 5-minutne gibalne odmore, učenci bodo uporabljali kinestetične mize (učilnica 83), opozarjale jih bomo na pokončno držo, določene odlomke iz dramskih ali drugih besedil bomo uprizorili, občasno se bomo poslužili učilnice na prostem.

Cilj za povečanje bralne pismenosti pri učencih v šol. letu 2024/25:

- Povečamo število učencev, ki bodo opravili bralno značko
- S posodobljenim seznamom knjig za domače branje (zanimive knjige z aktualno tematiko) bo naš cilj povečati število učencev, ki knjigo preberejo.

Vodja aktiva je odgovoren za:

- ~ pripravo načrta dela aktiva,
- ~ pripravo vsebin dela in zadolžitve na podlagi načrta aktiva,
- ~ sklicevanje sestankov aktiva,
- ~ vodenje dokumentacije (zapisniki, poročila),
- ~ sodelovanje z ravnateljico in pomočnico ravnateljice,
- ~ usklajevanje dela članov aktiva in drugih aktivov.

### **Aktiv učiteljev angleščine**

Člani aktiva: Maja Grohar (vodja aktiva), Matevž Sušnik, Lucija Hočevnar.

V šolskem letu 2024/25 se bomo srečevali predvidoma enkrat tedensko. Usklajevali bomo učno snov, pregledali predelano snov, se dogovarjali o načinih ocenjevanja, načrtovali preizkuse znanja, preverjanja in si razdeljevali delo.

Poleg tega bomo na sestankih aktiva analizirali delo v posameznih skupinah in oddelkih, analizirali rezultate NPZ v 6. in 9. razredu, organizirali tekmovanja, jih popravljali in analizirali rezultate. Pripravljali bomo angleško bralno značko in popravljali preizkuse.

Sproti bomo načrtovali delo v oddelkih ter skupinah in reševali morebitne težave in zaplete.

V okviru angleščine bo potekal tudi dodatni in dopolni pouk, Matevž Sušnik pa bo izvajal dejavnost eTwinning.



Pridobivali bomo dodatno IKT znanje in se izobraževali na raznih delavnicah in seminarjih. Svoja znanja bomo delili. Učencem bomo predstavili e-gradiva.

Sodelovali bomo z vodstvom, z ostalimi učitelji ter s starši in učenci. Pogovorili se bomo o primerih dobrih praks ter pri sodelovanju z ostalimi delovali usklajeno. Vsaj enkrat v šolskem letu se bomo dobili na sestanku z učitelji angleščine prve triade, s katerimi bomo primerjali, usklajevali gradiva, dejavnosti in si izmenjali primere dobre prakse.

V šolskem letu 2024/25 bomo del pouka namenili dvigu bralne pismenosti z vzpodbujanjem udeležbe na bralnem tekmovanju EPI Reading Badge, učence bomo vzpodbujali k branju ter jih učili strategij branja z razumevanjem.

### **Aktiv učiteljev matematike**

Članice aktiva: Mihaela Kljun, Tinka Majaron (vodja aktiva), Marina Popović.

Aktiv učiteljic matematike bo v šolskem letu 2024/25 izvajal naslednje dejavnosti:

- Usklajevanje letnih delovnih priprav, kriterijev za ocenjevanje znanja in pravil za nemoteno delo pri pouku matematike v 6., 7., 8. in 9. razredu.
- Usklajevanje in skupna priprava pisnih preizkusov znanja.
- Redni kratki sestanki za usklajevanje dela v razredu in občasni daljši sestanki za potrebe dolgoročnega načrtovanja.
- Sodelovanje pri reševanju problemov, ki se pojavijo pri delu.
- Priprava učencev na tekmovanja.
- Organizacija tekmovanj iz znanja matematike na šolski (po potrebi na regijski) ravni.
- Spremljanje učencev na regijska in državna tekmovanja.
- Spremljanje novosti pri uvajanju IKT v pouk matematike.
- Udeleževanje seminarjev in svetovanj po katalogu Zavoda za šolstvo Slovenije in drugih izobraževanj.
- Obeležitev svetovnega dneva matematike, ki je 14. marca.
- Priprava, izvedba in spremljanje dejavnosti za izbrani cilj (Bralna pismenost) na ravni šole.

Prednostna naloga strokovnega aktiva v šolskem letu 2024/2025 bo krepitev bralnih kompetenc učencev, s čimer bomo poskusile izboljšati reševanje besedilnih nalog.

Dejavnost: V pouk bomo vključile tako imenovane »bralne minutke«. Za popestritev ur bomo učencem na začetku ure razdelile listke s krajšim besedilom (npr. kratke MAT anekdote). Učenci bi jih samostojno prebrali, nato pa bi naredili krajši povzetek. Na začetku šol. leta bi bila besedila

krajša, skozi leto pa bi nadgrajevali zahtevnost in dolžino besedil (članek oz. odlomek iz izbrane knjige). S tem želimo spodbuditi učence k branju s papirja in ne z ekrana. Predvidevamo, da bo to vzpodbudilo boljše branje in reševanje matematičnih besedilnih nalog.

Cilj: Učenci bodo ob redni uporabi strategij za razumevanje besedila pri zadnjem pisnem ocenjevanju dosegli 10 % boljši uspeh pri reševanju besedilnih nalog v primerjavi s prvim pisnim ocenjevanjem v tem šolskem letu.

### **Aktiv učiteljev družboslovnih predmetov**

V aktivu učiteljev družboslovnih predmetov smo člani Milena Požun, Brigita Merše, Simona Burkeljca in Gregor Sebanč (vodja aktiva).

CILJI vzgojno-izobraževalnega dela družboslovnega aktiva:

- ~ izvajanje vzgojno – izobraževalnega dela in sledenje smernicam strokovnih področij in poučevanja: geografije, zgodovine, DKE, LUM, GUM in filozofije za otroke,
- ~ spremljanje in vrednotenje znanja,
- ~ ocenjevanje znanja po merilih in kriterijih za ocenjevanje znanja,
- ~ priprava učencev na šolska, regijska in državna tekmovanja,
- ~ izvajanje dopolnilnega in dodatnega pouka pri pouku geografije in zgodovine,
- ~ izdelava, oblikovanje in izpeljava programa za nadarjene učence,
- ~ mentorstvo interesnih dejavnosti iz umetnostnega in tehničnega področja,
- ~ priprava učencev na morebitno sodelovanje na natečajih, nastopih in ostalih dejavnosti izven rednega pouka;
- ~ sodelovanje v delovnih skupinah (timih) za izvedbo različnih nalog na ravni šole,
- ~ skrb za strokovno izpopolnjevanje,
- ~ izvajanje strnjene učne prakse študentom Akademije za glasbo,
- ~ načrtovanje, priprava in izvedba dnevov dejavnosti,
- ~ mentorstvo interesnih dejavnosti iz umetnostnega področja,
- ~ medsebojno sodelovanje pri reševanju težav, ki se pojavijo pri vzgojno izobraževalnem delu,
- ~ priprava in vodenje projektov na šoli,
- ~ izvajanje dejavnosti, ki so značilne za cilje kurikularne preнове: povečanje aktivne vloge učenca, razvijanje sposobnosti samostojnega, ustvarjalnega in kritičnega mišljenja in presojanja, spodbujanje skladnega duševnega in telesnega razvoja, podpora vseživljenjskemu učenju in poudarek na samozavesti učenca,
- ~ uvajanje sodobnega poučevanja z IKT in uporabo interaktivnih učbenikov IZZIROKUS in iRokus v skladu z posodobljenimi didaktičnimi pristopi,

- ~ sledenje smernicam didaktičnim novostim ter uvajanje oblik poučevanja kot je formativno spremljanje,
- ~ izvajanje aktivnosti v okviru izboljšave na ravni šole: bralna pismenost: Povečati bralno pismenost za 10 %,
- ~ medpredmetno povezovanje in vertikalno povezovanje v okviru učnega načrta, pri strokovnih ekskurzijah, dnevih dejavnosti in aktivnostih vzgojno – izobraževalnega dela,
- ~ vključevanje novih oblik učenja in ustvarjanje vzpodbudnih in varnih učnih okolij,
- ~ vključevanje kinestetičnih miz in poučevanje s pristopom: kinestetični razred,
- ~ priprava in izvedba strokovnih ekskurzij za sedmi in osmi in razred,
- ~ priprava in izvedba ŽVN Soča – Tolmin in ŽVN Gorenje – Zreče,
- ~ sodelovanje v projektu Dvig digitalnih kompetenc, Digitrajni.si,
- ~ sodelovanje z ostalimi vzgojno-izobraževalnimi institucijami,
- ~ sodelovanje s svetovalno službo,
- ~ sprotno seznanjanje z novo strokovno literaturo,
- ~ vključevanje preventivnih aktivnosti in vključevanje zunanjih institucij,
- ~ ozaveščanje o narodni identiteti, naravni in kulturni dediščini, državnih praznikih in dogodkih doma in po svetu.

### **Aktiv učiteljev naravoslovnih predmetov**

**Članice strokovnega aktiva so:** Karin Brecljnik, Cvetka Tomašič, Majda Šebenik, vodja aktiva.

#### **Vsebine in cilji dela:**

1. Priprava letnih delovnih priprav, usklajevanje kriterijev za ocenjevanje znanja in pravil za nemoteno delo pri pouku naravoslovnih .
2. Kratki sestanki za usklajevanje dela v razredu v okviru medpredmetnega povezovanja; priprava učnih pripomočkov, IKT tehnologije, priprava učilnic, da bomo lahko izvajale pouk podprt z učili.
3. Načrtovanje, priprava in izvedba naravoslovnih in tehničnih dni.
4. Priprava učencev na tekmovanja. Organizacija tekmovanj na šolski ravni. Spremljanje učencev na regijska tekmovanja ter sodelovanje pri izvedbi tekmovanja in popravljanju. Spremljanje učencev na državna tekmovanja.
5. Na ravni šole bomo pri pouk izvajali dejavnosti, da bomo izboljšali bralno pismenost učencev. Cilj, izbran na ravni šole je izboljšati razumevanje besedil in navodil. V okviru aktiva bomo izboljšale razumevanje strokovnih besedil z dejavnostmi: Obstoječe vsebine bomo v 10 %

obravnavale tako, da bodo učenci samostojno obravnavali snov s pomočjo strokovnega gradiva (učbenik, članki, SDZ ...) S tem bomo razvijale/utrjevale naslednje gradnike bralne pismenosti: razumevanje koncepta bralnega gradiva, strokovno besedišče, razumevanje besedil, odziv na besedilo.

6. Spremljanje novosti pri uvajanju IKT v pouk naravoslovnih predmetov, aktivno sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju opismenjevanja učencev, izobraževali se bomo v okviru projekta Digitrajni učitelj.

7. Merske enote so problem, učenci imajo zelo malo izkušenj pri delu z različnimi enotami. Prednostna naloga strokovnega aktiva je, kako po vertikali poučevati pretvarjanje merskih enot, da jih bodo učenci usvojili, hkrati pa jih v okviru medpredmetnega povezovanja utrjevali, spoznali njihove uporabnosti, itd. V ta namen bomo načrtovale dejavnosti, s katerimi bomo v okviru svojih predmetov spodbujale pretvarjanje enot.

8. OBELEŽITEV SVETOVNIH DNI – predlogi dejavnosti, ki jih bomo zvedle članice aktiva

- ~ svetovni dan duševnega zdravja (10. 10. 2024)
- ~ svetovni dan boja proti aidsu (1. 12. 2024)
- ~ svetovni dan Downovega sindroma (21. 3. 2025)
- ~ svetovni dan Zemlje (22. 4. 2025)
- ~ svetovni dan čebel (20. 5. 2025)
- ~ mednarodni dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadni hrani (29. 9. 2024)
- ~ obeležitev tedna slovenske hrane (11. – 15. 11. 2024)

### **Aktiv učiteljev športa**

Vodja aktiva v šolskem letu 2024/2025 bo Miha Marinič, članici bosta Alja Drašler in Živa Štucin. Aktiv se bo sestel predvidoma trikrat letno, oziroma večkrat, če bo potrebno.

Strokovni aktiv učiteljev športa bo v letošnjem šolskem letu organiziral 20 športnih dni za učence na predmetni stopnji.

Sodelovali bomo pri dveh šolah v naravi:

- Letna – plavalna šola v naravi bo od 16. 9. do 20. 9. 2024 na Debelem Rtiču, vodja bo Mojca Mlakar.
- Zimsko – smučarsko šolo v naravi bomo izvedli v ČŠOD v Javorniškem Rovtu od 27. 1. do 31. 1. 2025, vodja bo Miha Marinič.

Člani aktiva si bomo prizadevali za čim bolj množično in kvalitetno sodelovanje na šolskih športnih tekmovanjih, če bodo le ta v letošnjem letu organizirana. V načrtu imamo tekmovanja v košarki,

košarki 3:3, nogometu, odbojki, krosu, atletiki, akrobatiki, gimnastiki, skokih z male prožne ponjave, namiznem tenisu, plavanju, akvatlonu in atletskem troboju. Če bo interes s strani učencev, se bomo udeležili tekmovanja še v kakšni drugi panogi. Načrtujemo tudi udeležbo na Ljubljanskem maratonu (sobota, 19. 10. 2024) in udeležbo na Teku na Kristalno palačo (sobota, maj 2025).

Za motivacijo pri udeležbi na šolskih športnih tekmovanjih bo tudi v tem šolskem letu aktiv vodil tekmovanje za »Naj športnika šole«, v kolikor bodo tekmovanja potekala po predvidenem načrtu. Točke učenci osvojijo takrat, ko zastopajo šolo in tekmujejo v imenu šole OŠ Vodmat (na vseh tekmovanjih, ki se jih udeleži šola), za vsak planinski izlet nad 1000 n.m.v., za udeležbo na tekmovanjih državnega nivoja, na katere se učencem ni potrebno predhodno kvalificirati ter za dosežene rezultate v mnogoboju na atletskem športnem dnevu. Tekmovanje bo potekalo za učence od 6. do 9. razreda.

V mesecu aprilu bomo izvedli meritve za ŠVK (športno vzgojni karton). Pomagali bomo pri organizaciji meritev za ŠVK za razredno stopnjo. Vodja bo Alja Drašler. Pripravili bomo urnik meritev, telovadnici in pripomočke za merjenje. Merilci bodo učenci predmetne stopnje, razrednik oz. učitelj, ki poučuje šport v oddelku, učitelji športa in nekateri učitelji v OPB.

#### SPODBUJANJE BRALNE PISMENOSTI:

- Učence bomo spodbujali k branju z razumevanjem besedil povezanih z vsebinami pri športu in njihovi predstavitvi preko referatov, projekcij.
- Na oglasni deski pred veliko telovadnico bomo objavili izbor leposlovnih knjig za učence na temo gibalnih in športnih dejavnosti in s tem poskušali vzpodbuditi še kakšnega učenca k branju leposlovja.

#### SPODBUJANJE, UČENJE IN UPORABA INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJ (IKT):

- Pri pouku Športa bomo pri določenih gibalnih dejavnostih uporabili IKT tehnologijo, ki bo omogočala ogled posnetka in s tem sprotno vidno povratno informacijo učencu in učitelju za odpravljanje napak pri izvedbi gibalne dejavnosti.
- Urjenje učenk in učencev za zavestno in kritično rabo IKT pri opravljanju šolskih in izven šolskih obveznosti.

Povezovali se bomo z učitelji, ki poučujejo šport na razredni stopnji, in s tem nadgrajevali športno znanje po vertikali (ŠVK, predlogi, nasveti, ideje, programa Zlati sonček in Krpan, športno popoldne, športni dnevi, športna tekmovanja, plavanje ...).

## Aktiv ŠSS in učiteljev individualnega pouka

Članice aktiva Petra Čeh (vodja aktiva), Mojca Kucler, Nina Milavec, Karmen Pevc, Manca Prosen, Taja Seražin Rot in Sanja Zgonc se bomo srečevale enkrat mesečno oziroma po potrebi.

Temeljna izhodišča v letošnjem šolskem letu:

- ~ Učenci s posebnimi potrebami (izvajanje ur DSP, načrtovanje in evalvacije individualiziranih programov, sodelovanje s starši, ure ISP, izmenjava dobre prakse).
- ~ Uresničevanje 5-stopenjskega kontinuuma pomoči učencem z učnimi težavami.
- ~ Teoretična izhodišča (novosti v zakonodaji in prenova obstoječih dokumentov v skladu s tem).
- ~ Izmenjava izkušenj in na novo pridobljenih znanj (poročanje s seminarjev, izobraževanj, delitev dobre prakse med izvajalkami).
- ~ Medsebojna pomoč in izmenjava gradiv (delovni, učni listi, pripomočki ...).
- ~ Razvijanje bralne pismenosti: V okviru ur DSP in na ravni šole bomo z različnimi bralnimi aktivnostmi med učenci razvijale bralno pismenost. V 2. in 3. razredu bomo oktobra izvedle individualni test bralne tekočnosti, na podlagi katerega bomo oblikovale manjše skupine (Bralnice) za učence s težavami pri branju. Z njimi bomo enkrat tedensko po pouku vadile branje. Aprila bomo test ponovile, da preverimo napredek, v maju pa bomo izvedle še bralni test za 3. razred ter diagnostični narek za odkrivanje specifičnih učnih težav. Pri tem smo si zadale cilj: »Učenci, vključeni v Bralnice, ki ga izvajajo učiteljice DSP, bodo od začetnega do končnega merjenja pravilno prebrali vsaj 10 % več besed v minuti.« Nekatero izvajalke DSP se bomo pridružile Noči v knjižnici, kjer bomo organizirale aktivnosti kot so socialne igre, delavnice socialnih veščin, prepoznavanje in samouravnavanje čustev ter bralne igre. V okviru interesne dejavnosti prostovoljstvo, ki ga vodi Petra Čeh, bodo starejši učenci vadili branje z mlajšimi učenci v JV in OPB. Motiviranost učencev bomo spodbujale z branjem zanimivih besedil ter raznolikimi bralnimi aktivnostmi, kot so lov za zakladom, smešne povedi, Gospodič Jakob, poišči in poveži, Besedna zmešnjava in z uporabo aplikacije Kobi.
- ~ Izobraževanje v okviru projekta Digitrajni učitelj: članice aktiva se bomo dodatno izobraževale in usposabljale na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti.
- ~ Vodenje in sodelovanje v projektu Naša šola – varna šola: Organizacija in izvedba aktivnosti, ki spodbujajo občutek pripadnosti šolskemu okolju, krepijo medosebne odnose ter zagotavljajo varno in podporno šolsko okolje.
- ~ Tekoča problematika.

---

**ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA****1. VARNO, SPODBUDNO IN VKLJUČUJOČE OKOLJE****1.1. Delovanje na ravni šole**

- Sooblikovanje in konkretizacija vzgojnega načrta in pravil šolskega reda ter protokolov.
- Sooblikovanje sodelovalne, timske kulture - vodenje projekta Moja šola, varna šola (Zgonc).
- Koordinacija in sodelovanje z zunanjimi institucijami pri podpori vzgojnega delovanja (Polijska postaja Ljubljana Center, Zdravstveni dom Ljubljana Center).
- Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju izobraževanj za strokovne delavce in starše.
- Sodelovanje s strokovnimi delavci pri vzgojnih ravnanjih, zagotavljanju osnovne varnosti in spodbudnega okolja.

**1.2. Delovanje na ravni oddelka**

- Sodelovanje s strokovnimi delavci pri delu z oddelčno skupnostjo in dejavnostih, ki se nanašajo na organizacijo, podporo razrednikom pri vodenju oddelkov in načrtovanju ur oddelčnih skupnosti, na reševanje konfliktov, oblikovanje sodelovalne klime ... (pomoč strokovnim delavcem z gradivi, nasveti in neposrednim vključevanjem v oddelek).
- Sodelovanje s strokovnimi delavci in starši pri delu z oddelkom, ko se pojavijo vzgojne/disciplinske težave.

**1.3. Delo s posameznikom**

- Pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi, vzgojnimi težavami in težavami pri vključevanju v skupine.
- Pomoč in svetovanje strokovnim delavcem in staršem učencev z veliko tveganji in izzivi, vzgojnimi težavami in težavami pri vključevanju v skupine.
- Pomoč in svetovanje vsem vpletenim v konfliktne situacije, medvrstniško nasilje ali nasilje v družini (po potrebi tudi sodelovanje z zunanjimi institucijami – CSD, Policijska postaja, Zdravstveni dom).

**2. CELOSTNI RAZVOJ (gibalni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj, skrb za duševno zdravje) IN DOBROBIT UČENCEV****2.1. Delovanje na ravni šole**

- Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju izobraževanj ter usposabljanj strokovnih delavcev in staršev za spremljanje in podporo celostnemu razvoju učencev.
- Izvedba delavnice za strokovne delavce – Socialne igre v razredu, priprava gradiv za strokovne delavce.

- Izvedba predavanja in delavnice za strokovne delavce – Podpora pri krepitevi duševnega zdravja učencev.
- Izvedba vsaj dveh srečanj za starše z namenom nudenja podpore pri vzgojnem delovanju in spodbujanju dobrobiti otroka (podporna skupina staršev 1. triade).
- Ozaveščanje strokovnih delavcev in staršev ob aktualnih izzivih s področja razvoja učencev in učenja (spletno nasilje, raba zdravju škodljivih substanc, zasvojenost s tehnologijo, kultura oblačenja, odmevni dogodki v družbi ...).
- Vodenje postopka odkrivanja nadarjenih učencev (evidentiranje in identifikacija), koordinacija dela z nadarjenimi učenci (sodelovanje pri načrtovanju obogatitvenih dejavnosti, pri pripravi individualiziranih programov). (Zgonc).

## 2.2. Delovanje na ravni oddelka

- Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju roditeljskih sestankov in drugih oblik sodelovanja s starši v podporo celostnemu razvoju učencev (priprava pomembnih informacij (zgibanka, gradiva), smernic in tem za pogovor s starši).
- Načrtovanje, koordinacija in izvajanje preventivnih programov v podporo celostnemu razvoju učencev:

| Vsebina  | Trajanje delavnic           | Izvajalec                | Razred     | Datum izvedbe  |
|--|-----------------------------|--------------------------|------------|--|
| Naj bo splet varen svet  | 4 šolske ure                | Ekipa Varni internet     | 2. a, 2.b  | 9.9.2024<br>2.a – 1. ura<br>2.b – 2. ura                               |
| Soc. igre in preventivne delavnice na temo pozitivne samopodobe, regulacije čustev | 6 šolskih ur                | Šolska svetovalna služba | 3.a        | V okviru ŽVN (21.10. – 23.10.)   |
| Pozitivna samopodoba, sočutje in empatija  | 1 šolska ura                | Šolska svetovalna služba | 4.a in 4.b | Termin bo določen naknadno   |
| Spoznavam spletno okolje, da surfam bolje  | 1 šolska ura                | Ekipa Varni internet     | 4.a, 4.b   | 9.9.2024<br>4.a – 1. ura<br>4.b – 2. ura                               |
| Spoznajte g. Edisona   | 5 šolskih ur dan dejavnosti | Ekipa Varni internet     | 5.a, 5.b   | predvidoma april ali maj ( v kolikor bomo pridobili finančna sredstva) |



|  |                             |   |            |  |
|--|-----------------------------|---|------------|--|
| Reševanje konfliktov in preprečevanje medvrstniškega nasilja | 1 šolska ura                | Šolska svetovalna služba                | 5.a in 5.b | Termin bo določen naknadno                 |
| Prehod iz 5. razreda v 6. razred                             | 1 šolska ura                | Šolska svetovalna služba                | 5.a in 5.b | Termin bo določen naknadno (maj 2025)      |
| Preprečevanje medvrstniškega nasilja                         | 1 šolska ura 1              | Policijska postaja Ljubljana Center     | 6.a, 6.b   | Termin bo določen naknadno (oktober 2024)  |
| Učenje učenja  | 1 šolska ura                | Šolska svetovalna služba                | 7.a, 7.b   | Termin bo določen naknadno                 |
| Z mobilno napravo brskam tisto pravo                         | 1 šolska ura                | Ekipa Varni internet                    | 7.a, 7.b   | 18.12.2024<br>7.a – 3. ura<br>7.b – 4. ura |
| #superJAZ  | 3 šolske ure                | Mladinska zveza Brez izgovora Slovenija | 7.a, 7.b   | 15.10.2024<br>19.11.2024<br>3.12.2024      |
| Mladinske delavnice  | 12 šolskih ur               | Društvo za preventivno delo             | 8.a, 8.b   | od novembra do maja                        |
| Mi gremo po svoje  | 5 šolskih ur dan dejavnosti | Združenje FORTOX                        | 8. a, 8.b  | 7. 11. 2024                                |
| Uvod v poklicno orientacijo                                  | 1 šolska ura                | Šolska svetovalna služba                | 8. a, 8.b  | Termin bo določen naknadno                 |
| Stres in strategije spoprijemanja s stresom                  | 1 šolska ura                | Šolska svetovalna služba                | 8.a, 8.b   | Termin bo določen naknadno                 |
| Preprečevanje zasvojenosti s psihoaktivnimi substancami      | 1 šolska ura                | Aleš Bartol                             | 8. a, 8.b  | Termin bo določen naknadno                 |
| Preprečevanje zasvojenosti s psihoaktivnimi substancami      | 1 šolska ura                | Aleš Bartol                             | 9. a, 9.b  | Termin bo določen naknadno                 |
| Moja poklicna prihodnost,                                    | Skozi celo šolsko leto      | Šolska svetovalna služba                | 9.a,9.b    | V času nadomeščanj in ur OS                |

|   |                |                          |          |                            |
|---|----------------|--------------------------|----------|----------------------------|
| karierna orientacija                        |                |                          |          |                            |
| Kaj lahko naredim, da mi bo lažje           | 1 šolska ura   | Šolska svetovalna služba | 9.a, 9.b | Termin bo določen naknadno |
| Pametno mesto 2024/Space X na domačem pragu | Dan dejavnosti | Ekipa Varni internet     | 9.a      | 7.11.2024                  |
| Pametno mesto 2024/Space X na domačem pragu | Dan dejavnosti | Ekipa Varni internet     | 9.b      | 8.11.2024                  |

- Krizne kurativne dejavnosti zaradi odziva posameznika ali oddelka na zahteven dogodek, ki vključujejo tudi organizacijo in izvedbo strokovnih timov z možnostjo vključevanja zunanjih izvajalcev.

### 2.3. Delo s posameznikom

- Pomoč in svetovanje učencem s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju in nadarjenim učencem.

- Sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji dodatnih oblik dela in oblikovanju individualnih programov za učence s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju in za nadarjene učence (sodelovanje pri pripravi delovnega načrta pomoči, vzgojnega načrta ob izreku vzgojnega opomina, mape dosežkov za nadarjene učence ...).

- Pomoč in svetovanje učiteljem in staršem pri delu z učenci s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju in pri delu z nadarjenimi učenci.

- Pomoč in svetovanje staršem s socialno ekonomskimi stiskami (svetovanje glede pridobitve subvencij na ravni šole / občine / države, sodelovanje z zunanjimi ustanovami (ZPM, Rdeči križ, Karitas), pridobivanje donacij (sklad Tihi botri, Rotary klub), koordinacija humanitarnih akcij (Za otroški nasmeh, Otroci za otroke, zbiralna akcija papirja)).

## 3. UČENJE IN POUČEVANJE

### 3.1. Delovanje na ravni šole

- Sodelovanje pri zagotavljanju ustreznih pogojev za integracijo / inkluzijo vseh učencev.

- Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju izobraževanj strokovnih delavcev za učinkovitejše učenje in poučevanje.

- Načrtovanje, koordinacija in evalvacija metod in pristopov za odkrivanje učnih težav ter pravočasno prepoznavanje otrok s posebnimi potrebami.

- Sodelovanje pri načrtovanju, koordinaciji in izvajanju izobraževanj za starše na temo učenja (posredovanje informacij o aktualnih izobraževanjih za starše preko eAsistenta, smernice za obravnavo tematike na roditeljskih sestankih, obravnava teme znotraj podporne skupine za starše).

- Sodelovanje v razvojnem projektu Razvijanje bralne pismenosti (meritve tekočnosti branja pri vseh učencih 2. razreda (dvakrat letno) in začetna meritve tekočnosti branja v 3. razredu, izvedba diagnostike branja in pisanja ob koncu 1. triletja (narek, bralni test), po potrebi tudi individualno testiranje za posameznike, izvajanje vaj bralnega treninga in bralnega razumevanja za izbrane otroke 2. in 3. razreda.

- Analiza učne uspešnosti ob koncu ocenjevalnih obdobj, priprava evalvacijskih obrazcev za učitelje.

### 3.2. Delovanje na ravni oddelka

- Sodelovanje in podpora strokovnim delavcem pri načrtovanju in prilagajanju učnih metod, oblik in strategij pri pouku za učence z učnimi težavami, učenci s posebnimi potrebami, učenci priseljenci in učenci z drugimi težavami v razvoju.

- Izvajanje preventivnih programov na področju učenja (izvedba delavnic učenje učenja za oba oddelka 7. razreda, izvedba delavnice za oba oddelka 5. razreda v zvezi s prehodom na predmetno stopnjo, priprava koledarčka za učence za načrtovanje šolskih obveznosti / ocenjevanj).

### 3.3. Delo s posameznikom

- Pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi pri razvijanju ustreznih strategij učenja.
- Pomoč in svetovanje staršem učencev pri razvijanju ustreznih strategij učenja in oblik učne pomoči.

- Spremljanje in izvajanje pomoči učencem z učnimi težavami (v okviru 5-stopenjskega kontinuuma pomoči).

- Organizacija pomoči za učence z učnimi težavami (prostovoljci, sodelovanje s Centrom Most, Skupno točko, ZPM Ljubljana Moste Polje, pomoč šolske svetovalne službe).

- Sodelovanje s strokovnimi delavci in starši pri pripravi, izvedbi in evalvaciji individualiziranih programov za učence z veliko tveganji in izzivi.

- Sodelovanje z zunanjimi ustanovami (diagnostika otrok, timski sestanki, priprava dokumentacije v postopku usmerjanja otrok s posebnimi potrebami).

- Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi popravnih izpitov (priprava prijavnice, koordinacija terminov, obveščanje staršev, priprava zapisnika o popravnih izpiti).

- Izdajanje odločb o ponavljanju razreda.

## 4. VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNI PREHODI

#### 4.1. Delovanje na ravni šole

- Izvedba vpisa otrok v šolo (sodelovanje z okoliškimi vrtci pri posredovanju informacij o vpisu, oblikovanje zgibanke z osnovnimi informacijami, informativni roditeljski sestanek za starše pred vpisom, izvedba vpisnega postopka in prepisov otrok iz drugih okolišev, izdaja odločb in potrdil o vpisu, vodenje dokumentacije in priprava vabil za prvi šolski dan) ter sodelovanje pri sprejemu otrok v šolo.
- Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju uspešnih prehodov učencev (prehodi učencev iz razreda v razred, ponavljalci, vključevanje novih učencev).
- Oblikovanje oddelkov 1. razreda, sodelovanje pri oblikovanju učnih skupin.

#### 4.2. Delovanje na ravni oddelka

- Seznanjanje oddelčnega učiteljskega zbora o posebnostih otrok v oddelku, potrebnih prilagoditvah in strategijah za delo z njimi.
- Izvajanje karijerne orientacije (informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, dnevih odprtih vrat, informativnih dnevih, o vpisu in štipendijah, izvedba najmanj ene ure PO v 8. razredu (merila za vpis, cilji za prihodnost) in vsaj 3 ur PO v 9. razredu (rokovnik, izpolnjevanje vprašalnika o poklicni poti, izpolnjevanje prijav za vpis), vsaj enkratni individualni svetovalni razgovor z vsakim od devetošolcev o njegovi izobraževalni poti, izvedba testa interesov Kam in kako, priprava informacijske zloženke o vpisu za starše, izvedba dveh roditeljskih sestankov na temo poklicne orientacije, sodelovanje z zunanjimi institucijami (ZZRS, Zdravstveni dom, srednje šole, MIZŠ), redno obveščanje učiteljev, učencev in staršev o informacijah). (Kucler).
- Koordinacija in izvedba vpisnega postopka za vpis učencev v nadaljnje izobraževanje.

#### 4.3. Delo s posameznikom

- Pomoč in svetovanje učencem ob prehodih (iz razreda v razred, individualno svetovanje ob koncu osnovne šole).
- Spremljanje počutja in napredka otrok ob prehodih (novinci, učenci priseljenci, ponavljalci).
- Vodenje postopka ugotavljanja pripravljenosti za vstop v šolo (sodelovanje s starši, vrtcem, zdravstvenim domom, izdaja odločb).
- Vodenje dokumentacije ob prešolanju, sodelovanje z zunanjimi ustanovami.
- Pomoč in svetovanje učencem in staršem ob prehodih učencev (sodelovanje pri pripravi družine in učenca na postopek prešolanja).

#### 5. RAZVOJ VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA IN PROFESIONALNI RAZVOJ

- Sodelovanje pri oblikovanju delovnih dokumentov (letni delovni načrt šole, letno poročilo šole ...).

- Sodelovanje v strokovnih organih šole (Svet zavoda – Zgonc (predsednica), Svet staršev (prisotnost na sejah), Šolski sklad – Kucler (član), Pritožbena komisija, ...).
  - Sodelovanje z vodstvom (redni kolegiji in sestanki po potrebi).
  - Sodelovanje na sejah učiteljskega zbora, oddelčnega učiteljskega zbora ter strokovnih aktivih.
  - Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju nadstandardnih programov in dejavnosti (projekt Moja šola, varna šola).
  - Sodelovanje pri ugotavljanju potreb in izbiri izobraževanj za strokovne delavce.
  - Sodelovanje v strokovnem aktivu šolske svetovalne službe in izvajalk DSP OŠ Vodmat.
  - Povezovanje s svetovalnimi delavci izven šole.
  - Koordinacija in izvajanje projektov, namenjenih učencem in strokovnim delavcem.
  - Mentorstvo študentom, pripravnikom in strokovnim delavcem začetnikom.
  - Lastni profesionalni razvoj (udeležba na študijski skupini, izobraževanje v okviru projekta Digitrajni učitelj, udeležba na izobraževanju Ugotavljanje pripravljenosti za vstop v šolo, udeležba na različnih strokovnih posvetih).
  - Izmenjava in prenos dobrih praks (znotraj aktiva svetovalnih delavk in izvajalk DSP, znotraj kolektiva in zunanjega aktiva šolskih svetovalnih delavk Ljubljana Center).
6. DRUGE NALOGE PO NAVODILU VODSTVA (izven Programskih smernic svetovalnega dela)
- Sodelovanje pri postopku izbirnih predmetov (zbiranje prijav, svetovanje učencem in staršem, oblikovanje skupin izbirnih predmetov, izdajanje odločb o oprostitvi izbirnih predmetov). (Kucler).
  - Priprava prijavnice za nivojski pouk ter zbirnik prijav. (Kucler).
  - Koordinacija in organizacija izvedbe NPZ v 3., 6. in 9. razredu (informacije staršem in učencem, prijave k NPZ, prijave za učence s posebnimi potrebami, obveščanje učencev in učiteljev, priprava skupin, organizacija izvedbe, nadzor pri izvedbi, zbirnik analize dosežkov, Obvestila o dosežkih). (Kucler).
  - Izdajanje odločb o (ne)dodelitvi statusa učenca športnika oz. mladega umetnika, obveščanje staršev in vnos statusa v eAsistenta. (Zgonc).
  - Vodenje matične knjige in matičnih listov.
  - Izdajanje potrdil o šolanju in izpisov iz evidence (Kucler).
  - Vodenje evidence CeuVIZ. (Kucler).
  - Zbiranje prijav za šolsko prehrano in oblikovanje evidence šolske prehrane. (Kucler).
  - Oblikovanje seznama učencev s kontaktnimi podatki staršev. (Kucler).
  - Koordinacija dela z nadarjenimi učenci. (Zgonc).

- Sodelovanje v komisiji za dodelitev subvencij za šolo v naravi (pregled vlog, povezava s CeuVIZ in ocena stanja, posvet s člani šolskega sklada, izdaja odločb o subvenciji, obveščanje knjigovodkinje). (Kucler).

## DELO Z OTROKI S POSEBNIMI POTREBAMI

Temeljna načela dela z otroki s posebnimi potrebami:

- ~ načelo celostnega pristopa,
- ~ načelo interdisciplinarnosti,
- ~ načelo partnerskega sodelovanja s starši,
- ~ načelo odkrivanja in spodbujanja močnih področij,
- ~ načelo udeležnosti učenca, spodbujanje notranje motivacije,
- ~ načelo odgovornosti in načrtovanja,
- ~ načelo vrednotenja,
- ~ načelo dolgoročne usmerjenosti.

V šolskem letu 2024/25 bodo strokovni delavci nudili dodatno strokovno pomoč 34 učencem, ki so z odločbo usmerjeni kot OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI:

- Dodatno strokovno pomoč za premagovanje primanjkljajev v obsegu 76 ur tedensko bodo izvajali mobilna specialna pedagoginja Nina Milavec v obsegu 12 ur, socialna pedagoginja Petra Čeh v obsegu 21 ur, pedagoginja Sanja Zgonc v obsegu 5 ur, socialna pedagoginja Mojca Kucler v obsegu 5 ur, pedagoginja Karmen Pevc v obsegu 19, pedagoginja Mateja Sitar Zevnik v obsegu 2 ur in učiteljica Taja Seražin Rot/Manca Prosen v času nadomeščanja bolniške odsotnosti v obsegu 12 ur.
- Učno pomoč v obsegu 17 ur bodo izvajali razredni in predmetni učitelji glede na trenutne potrebe otrok s tovrstno pomočjo.
- Vsi učenci s posebnimi potrebami imajo z odločbo dodeljene tudi svetovalne storitve v obsegu 1 ure tedensko, ki bodo namenjene izobraževanju učiteljev, svetovanju staršem, posvetovanju članov strokovne skupine in delu z oddelkom.

V postopku usmerjanja je še 7 učencev, ki čakajo na pridobitev odločbe o usmeritvi, zato pričakujemo, da se bo število ur spremenilo, prav tako bomo izvajalce učne pomoči prilagajali otrokovim potrebam in težavam.

Dodatna strokovna pomoč bo potekala vsakodnevno, po usklajenem urniku vseh izvajalcev. Mobilna specialna pedagoginja bo v OŠ prisotna trikrat tedensko (torek, sredo, petek).

Delo izvajalcev dodatne strokovne pomoči bo potekalo na naslednjih področjih:

- ~ neposredno delo z otroki, ki imajo težave na področju učenja in v razvoju,
- ~ sodelovanje z učitelji,
- ~ sodelovanje s starši,
- ~ sodelovanje s šolsko svetovalno službo,
- ~ sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- ~ svetovalne storitve.

Neposredno delo z učenci predstavlja središčni del nalog.

Delo z učenci:

- ~ detekcija in odbira otrok,
- ~ diagnostika otrok s posebnimi potrebami,
- ~ kvalitetno izvajanje pedagoških ur z otroki, ki imajo specifične učne težave,
- ~ uporabljanje primernih in učinkovitih metod za delo oz. uvajanje novih oblik dela in prilagajanje specifičnim potrebam posameznega otroka,
- ~ razvijanje sposobnosti za samostojno in ustvarjalno delo,
- ~ motiviranje otroka za delo,
- ~ nudenje čustvene topline, razumevanje ter strpnost do njegovih posebnosti (tudi v primeru dela na daljavo),
- ~ vzpodbujanje razvoja individualnih posebnosti otroka,
- ~ vzpostavljanja odnosa soustvarjanja,
- ~ omogočanje individualne obravnave z ustreznimi diagnostičnimi metodami,
- ~ spremljanje razvoja otroka in sprotno prilagajanje individualnim potrebam otroka,
- ~ spodbujanje razvoja močnih področij otroka,
- ~ svetovanje glede ustreznosti izbire poklica,
- ~ hospitacije v oddelku,
- ~ svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih,
- ~ svetovanje glede ustreznih prilagoditev in pripomočkov.

Pri izvajanju ur dodatne strokovne pomoči bomo izvajalke zasledovale tudi cilj razvijanja bralne pismenosti, ki smo si ga kot prednostno nalogo zadali na ravni šole oz. celotnega kolektiva:

- Razvijanje bralne pismenosti v okviru ur DSP: Izvajalke bomo sistematično izvajale dejavnosti za razvijanje tekočnosti branja in bralnega razumevanja. Napredek bomo spremljale z

rednimi meritvami in beleženjem rezultatov. Naš cilj je, da otrok po določenem času treninga bere več besed na minuto, naredi manj napak, izkazuje večje zadovoljstvo pri branju ter pravilno odgovori na več vprašanj o besedilu kot na začetku leta. Motiviranost učencev bomo spodbujale z branjem zanimivih besedil ter raznolikimi bralnimi aktivnostmi, kot so lov za zakladom, smešne povedi, Gospodič Jakob, poišči in poveži, Besedna zmešnjava in z uporabo aplikacije Kobi.

- Razvijanje bralne pismenosti v 2. in 3. razredu: V oktobru bomo izvajalke dodatne strokovne pomoči in šolski svetovalni delavki v 2. in 3. razredu izvedle test bralne tekočnosti. Preverjanje bo potekalo individualno, kjer bo vsak učenec prebral tri krajša besedila (vsako po 1 minuto). Na podlagi analiziranih podatkov bomo oblikovali manjše skupine (do 5 otrok), imenovane Bralnice, kamor bomo vključile učence s prepoznanimi težavami pri branju. Z njimi bomo učiteljice dodatne strokovne pomoči enkrat tedensko po pouku vadile branje. Aprila bomo ponovno izvedli test bralne tekočnosti z vsemi oddelki 2. in 3. razreda, da preverimo napredek učencev (postopek bo enak kot v oktobru). Poleg tega bomo z učenci 3. razreda konec maja izvedli bralni test, ki poleg tekočnosti preverja še hitrost (avtomatizacijo) branja in stopnjo razumevanja prebranega besedila. Ta test bo potekal za cel razred hkrati, v trajanju ene šolske ure. V maju bomo izvedli še diagnostični narek, ki je pripomoček za odkrivanje bralno-napisovalnih in specifičnih učnih težav. Narek bo izvedla učiteljica, pregledali in ovrednotili pa ga bosta šolski svetovalni delavki v sodelovanju s specialno pedagoginjo.
- Razvijanje bralne pismenosti na ravni šole: Nekatere izvajalke DSP se bomo pridružile Noči v knjižnici, kjer bomo organizirale aktivnosti, kot so socialne igre, delavnice socialnih veščin, prepoznavanje in samouravnavanje čustev ter bralne igre. V okviru interesne dejavnosti prostovoljstvo, ki ga vodi Petra Čeh, bodo starejši učenci vadili branje z mlajšimi učenci v JV in OPB.

Sodelovanje z učiteljem:

- ~ seznanjanje učitelja z naravo učenčevih težav, posebnih potreb,
- ~ svetovanje, kako naj ravna z učencem, kako postavlja zahteve, kako posreduje in vrednoti izdelane naloge,
- ~ stalno medsebojno informiranje in pomoč ter skupno vrednotenje uspeha,
- ~ izdelava individualnega programa,
- ~ ustvarjanje tolerantnejše klime v odnosu do učenca s težavami,
- ~ svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih,
- ~ svetovanje glede prilagoditev vsebin pri delu na daljavo.



**Sodelovanje s starši:**

- ~ predstavitev dela z učenci s težavami pri učenju in v razvoju,
- ~ sodelovanje na roditeljskih sestankih,
- ~ predavanja za starše z aktualnimi temami,
- ~ organizacija in izvedba evalvacijskih sestankov s starši,
- ~ načrtovanje in evalvacija individualnega programa,
- ~ svetovanje glede prilagojenih gradiv in pripomočkov,
- ~ svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih,
- ~ nudenje čustvene opore in pomoči pri vzgojnem delovanju.

**Sodelovanje s šolsko svetovalno službo:**

- ~ zagotavljanje celovitosti obravnave, timsko delo,
- ~ izdelava individualiziranih programov,
- ~ pridobivanje dodatnih informacij o otroku.

**Sodelovanje z zunanjimi institucijami:**

- ~ zagotavljanje strokovnih metod in oblik dela z otrokom,
- ~ posvetovanje in odločanje o usmeritvah otroka v ustrezen program,
- ~ timsko delo.

**PRIČAKOVANI CILJI:**

- ~ izbirati specifične metode dela in pomoči pri obvladovanju šolske snovi,
- ~ razvijanje občutka varnosti, sprejetosti,
- ~ prepoznati naravo motenj ter pogoje, v katerih otrok doseže najboljše rezultate,
- ~ seznanjanje o problemih otroka in v okolju šole ustvarjati tolerantnejši odnos do otrokovih težav in ustrežnejše ravnanje z njim,
- ~ razvijati močna področja in kompenzirati otrokove težave.

**DODATNE NALOGE:**

- ~ vodenje dokumentacije,
- ~ sodelovanje na ocenjevalnih konferencah, pedagoških sestankih v šoli,
- ~ sodelovanje na timskih sestankih,
- ~ poročanje o napredku in težavah otroka,
- ~ koordinacija s specialističnimi institucijami izven šole,

- ~ priprava individualiziranega programa za otroke,
- ~ izdelava didaktičnega materiala,
- ~ spremljanje novosti iz pedagoške prakse in defektologije,
- ~ sodelovanje na strokovnih aktivih,
- ~ prisotnost na začetni in zaključni konferenci,
- ~ prisotnost na obveznih predavanjih,
- ~ permanentno izobraževanje.

## DELO Z OTROKI Z UČNIMI TEŽAVAMI

Pri delu z učenci z učnimi težavami bomo upoštevali 5-stopenjski kontinuum pomoči, in sicer:

1. Pomoč učitelja pri pouku, dopolnilnem pouku in v podaljšanem bivanju z upoštevanjem individualizacije in diferenciacije.
2. Pomoč šolske svetovalne službe.
3. Individualna in skupinska pomoč.
4. Mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove.
5. Usmeritev v izobraževalni program šole s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Individualno in skupinsko pomoč, namenjeno učencem s težavami pri učenju, bo skupaj v obsegu 4 ur tedensko izvajala pedagoginja Manca Prosen (nadomeščanje odsotne delavke). Ob začetku šolskega leta bo izvajalka nudila individualno in skupinsko pomoč 14 učencem, pri katerih se je izkazalo, da dosedanje oblike pomoči niso bile dovolj učinkovite in potrebujejo pomoč na tej stopnji kontinuuma pomoči, z vnaprejšnjim soglasjem staršev. Tekom šolskega leta se bo število učencev, vključenih v individualno in skupinsko pomoč, lahko spreminjalo glede na potrebe otrok.

Pomoč bo potekala individualno ali v manjši skupini, v času pouka, kjer se bo izkazalo, da je tak način dela izvedljiv. S korekcijskimi vajami bo izvajalka skušala premagovati in odpravljati učenčevo težavo (npr. težave pri branju, pisanju, računanju, usmerjanju pozornosti, razvijanju številskih predstav, pomoč pri sestavljanju povedi, oblikovanju in zapisu zgodbe, razvijanje besedišča,... ), pomoč pa bo namenjena tudi utrjevanju in dodatni razlagi obravnavane učne snovi ter pisanju pisnih preizkusov znanja z možnostjo podaljšanega časa. Izvajalka bo tekom individualne in skupinske pomoči odkrivala ustrezne načine pomoči in druge prilagoditve, ki bodo učencem omogočale doseganje učne uspešnosti.

Izvajalka bo v delo vključila različne oblike poučevanja oz. pomoči (razvijanje koordinacije, fine in grobe motorike na prostem). Pomoč jim bo nudila pri oblikovanju in načrtovanju delovnega procesa in okolja, jih navajala na samostojno delo in postavila učenca v aktivno vlogo načrtovanja in učenja. Spodbujala jih bo, da bodo lahko s pomočjo različnega didaktičnega materiala in konkretizacije lažje usvajali snov in zapomnitev pri delu. Pri tem bo v sodelovanju z učitelji in šolsko svetovalno službo redno spremljala učni in razvojni napredek posameznega učenca.

## DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Na področju dela z nadarjenimi sledimo usmeritvam koncepta »Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci«.

1. Program dela koordinatorice za delo z nadarjenimi učenci in aktivnosti šolske svetovalne službe:

| <b>NALOGA</b>   | <b>IZVAJALEC</b>  | <b>PREDVIDEN ROK</b>         |
|---|---|------------------------------|
| Priprava seznama nadarjenih učencev   | ŠSS   | konec avgusta                |
| Načrtovanje programa dela z nadarjenimi v šolskem letu 2024-25  | Koordinator, ŠSS, učitelji, člani razširjenega tima za delo z nadarjenimi | september                    |
| Predstavitev izhodišč programa novo evidentiranim učencem 7. razreda in staršem, seznanitev staršev in pridobitev soglasja staršev evidentiranih učencev za izvedbo postopka identifikacije | ŠSS   | <b>oktober</b>               |
| Vodenje osebne mape učenca po pridobitvi soglasja staršev za identifikacijo nadarjenosti  | ŠSS   | <b>celo šolsko leto</b>      |
| <b>Identifikacija nadarjenih učencev</b>  |   |                              |
| Koordinacija izvedbe testiranja   | ŠSS   | <b>oktober, november</b>     |
| Testiranje ustvarjalnosti in intelektualnih sposobnosti   | psiholog – Center za psihodiagnostična sredstva                           | <b>november ali december</b> |
| Izpolnjevanje ocenjevalnih lestvic nadarjenosti za učence novo evidentirane učence 7. razreda   | strokovni delavci šole  | <b>januar</b>                |
| Analiza rezultatov ocenjevalne lestvice   | ŠSS   | <b>februar</b>               |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Ugotovitev o tem, da je učenec prepoznan za nadarjenega, potrditev na seji UZ                   | ŠSS  | februar  |
| Predstavitev rezultatov staršem, pridobitev soglasja za pripravo IP in nadaljnje delo z učencem | ŠSS  | marec  |
| <b>Delo z identificiranimi nadarjenimi učenci</b>   |  |  |
| Priprava individualiziranega programa dela za identificirane učence                             | člani projektne skupine za delo z nadarjenimi v sodelovanju s koordinatorko, razredniki in člani OUZ | september, oktober                                   |
| Izvajanje in sprotno spremljanje izvajanja IP dela za posamezne učence                          | razredniki, učitelji OUZ, koordinator  | od sprejema IP dela, do zaključka (letne evalvacije) |

## 2. Nabor dejavnosti

Tudi v tem šolskem letu bodo učenci, ki so bili po kriterijih, ki jih predvideva koncept, prepoznani kot nadarjeni, svoje potenciale razvijali v okviru naslednjih dejavnosti:

- individualizacija in diferenciacija pri pouku (zasledovanje višjih taksonomski ciljev),
- nivojski pouk,
- dodatni pouk pri različnih predmetih,
- obvezni in neobvezni izbirni predmeti,
- dodatne priprave na tekmovanja iz znanja na različnih področjih,
- interesne dejavnosti,
- tekmovanja iz znanja,
- različna športna tekmovanja,
- likovni in literarni natečaji,
- izdelava raziskovalnih nalog,
- bralna značka, zamejska bralna značka, bralna značka pri tujih jezikih,
- sodelovanje na šolskih prireditvah in projektih (zdrava šola, kulturna šola...),
- sodelovanje v skupnosti učencev šole ali otroškem parlamentu,
- razširjen program dela z nadarjenimi.

## 3. Razširjeni program za delo z nadarjenimi učenci

Učitelji mentorji: Karin Breceljnik, Simona Burkeljca, Petra Čeh, Gregor Sebanc in Matevž Sušnik

**A. OPREDELITEV RAZŠIRJENEGA PROGRAMA ZA DELO Z NADARJENIMI UČENCI:**

Nadarjeni učenci poleg običajnih učnih programov potrebujejo tudi njim prilagojen pouk in dejavnosti, da lahko razvijajo svoje sposobnosti. Program vsebuje raznovrstna področja s katerimi bomo razvijali tudi osebnostne lastnosti, ki so značilne za nadarjene učence:

- miselno - spoznavno,
- učno - storilnostno,
- motivacijsko,
- socialno - čustveno.

Cilji pri izbiri in oblikovanju aktivnosti in nalog:

- učenci so aktivno vključeni v proces po meri posameznika;
- zagotoviti čustveno varnost in intelektualne izzive;
- spodbujanje in razvijanje miselnih procesov in konceptov;
- izbira novega učnega okolja, ki ustvarjalno in spodbudno vpliva na učenca;
- čustvena varnost, intelektualni izzivi;
- sodelovanje z zunanjimi ustanovami, kjer učenci lahko razvijajo svojo nadarjenost;
- učencem ponuditi teme različnih strokovnih področij in aktivnosti z medpredmetnim povezovanjem.

**B. INDIVIDUALIZIRANI NAČRTI:**

Cilji:

- učenci spoznajo razširjeni program za nadarjene učence;
- učenci izrazijo svoja zanimanja in interese in imajo možnost podati svoje predloge;
- učenci izbirajo med posameznimi aktivnostmi, ki se bodo izvajale v šoli in izven šole;
- učenci sooblikujejo individualizirani program glede na svoje sposobnosti, interese in izhodišča za načrtovanje individualiziranega programa;
- v programu so upoštevani želje, potrebe in interesi učenca;
- iščejo svoja močna in šibka področja in oblikujejo svoje namene in cilje;
- v oblikovanju individualiziranega programa sodelujejo tudi starši, ki imajo pomembno vlogo pri spodbujanju svojega otroka za zanimanje in razvijanje posameznih področjih otrokovega razvoja;
- sprotna evalvacija posamezne aktivnosti z učenci;

- v evalvaciji učenci predstavijo svojo vlogo pri posameznih aktivnostih, opredelijo svoje dosežke in cilje;
- na podlagi dosežkov in ciljev tekočega leta učenci načrtujejo svoja področja zanimanja in raziskovanja v naslednjem šolskem letu;
- učenci se naučijo vsebinsko in organizacijsko oblikovati svoj program aktivnosti za tekoče šolsko leto;
- učenci izrazijo svoje mnenje o obiskanih aktivnostih in podajo predloge za program za sledeče šolsko leto.

### C. PROGRAM DEJAVNOSTI IN CILJI:

#### 1. UVODNA PREDSTAVITEV PROGRAMA

Učenci:

- so seznanjeni z izvajanjem programa za nadarjene učence;
- spoznajo program za nadarjene učence;
- spoznajo vsebinske in organizacijske značilnosti programa;
- izrazijo svoje želje in interese;
- spoznajo, kakšna je njihova vloga v programu.

#### 2. NAMERE IN INTERESI UČENCEV

Učenci:

- izpolnijo vprašalnik o namerah in interesih;
- razmišljajo o svojih močnih in šibkih področjih;
- oblikujejo svoje interese in cilje na posameznih področjih.

#### 3. OGLED FILMA EVROPSKI OGNJENIKI - grozeča nevarnost

(Mentor: Gregor Sebanč)

Učenci:

- s pomočjo filmske vzgoje, filma, učenci razmišljajo o življenjskih temah, posameznikovih in družbenih vrednotah, ter spodbuja učence, da si ustvarijo svoj pogled na svet;
- po vsebini filma se učencem ponudi razmislek o času odraščanja v katerem so tudi sami, o izvirnosti, namesto popolnosti, o igrivosti in spontanosti, namesto resnosti,... kako slediti svojim sanjam;
- aktivno sodelujejo v razgovoru po filmu, izrazijo svoje mnenje, občutke, dileme ...;
- razmišljajo in se izrazijo o svojih posebnih sposobnostih in splošnih interesih.

#### 4. OGLEDE FILMA V KINODVORU

(Mentorica: Petra Čeh)

Učenci:

- se seznanijo z osnovnimi elementi filmske umetnosti, vključno s pripovedno strukturo, karakterizacijo likov, filmskimi žanri, vizualno simboliko in snemalnimi tehnikami.;
- se uri v izražanju osebnih mnenj ter razumevanju in prepoznavanju različnih perspektiv znotraj filmskih vsebin;
- razvijajo kritično mišljenje in analitične sposobnosti skozi diskusijo po ogledu filma.

Opis dejavnosti: Učenci si bodo ogledali izbran film v Kinodvoru, kar bo omogočilo neposredno izkušnjo filmske kulture v kinematografskem okolju. Po projekciji bo sledila vodena razprava, kjer bodo učenci analizirali vsebino filma in se seznanili s temeljnimi koncepti filmske umetnosti, kot so pripovedna struktura, karakterizacija, filmski žanri, vizualna simbolika ter snemalne tehnike. Aktivnost bo poudarjala pomen izražanja osebnih mnenj in prepoznavanja različnih perspektiv, kar bo prispevalo k razvoju kritičnega mišljenja in analitičnih sposobnosti.

#### 5. MEDNARODNI PROJEKT E-TWINNING

(Mentor: Matevž Sušnik)

Učenci:

- se povežejo s sovrstniki iz drugih držav, se uri v samostojnem in povezovalnem učenju;
- nadgradijo in poglobijo znanje iz angleškega jezika;
- nadgradijo svoje znanje uporabe IKT-ja;
- uporabljajo angleščino v resničnih situacijah in si z medkulturnim dialogom širijo obzorja ter povečajo razumevanje za drugačnost in strpnost.

Opis dejavnosti: Učenci si bodo v angleščini izmenjavali informacije s sovrstniki šol iz drugih držav, skupaj pripravljali prispevke na določeno temo (filmčki, Powerpoint...), ki bodo objavljeni v eTwinning spletni učilnici, spoznavali načine življenja v različnih državah s pomočjo elektronskih medijev. Predvidene teme: primerjava držav, jezikov, šol, pristočasne dejavnosti, naravovarstvo ...

#### 6. SEJEM NARAVA – ZDRAVJE, razstava eksotičnih živali. 10. – 13. 10. 2024

(Mentor: Gregor Sebanč)

Učenci:

- dobijo informacije in se ozaveščajo o zdravi prehrani in načinu življenja;

- spoznavajo ekološka in naravi prijazna pridelana živila;
- spoznavajo sodobne trende v prehrani;
- spoznajo domače in eksotične živali;
- razmišljajo o svoji poklicni prihodnosti.

7. SEJEM ALPE - ADRIA, turizem in prosti čas. 29. 1. – 1. 2. 2025

(Mentor: Gregor Sebanč)

Učenci:

- dobijo odgovore kako aktivno preživeti prosti čas;
- seznanijo se z možnostmi aktivnih počitnic;
- seznanijo se z načinih in varnostjo potovanja;
- razmišljajo o trajnostnem razvoju in ohranjanju narave.

8. INFROMATIVA, 17. in 18. 1. 2025

(Mentor: Gregor Sebanč)

Učenci:

- so seznanjeni s številnimi možnostmi in ponodbami pri izbiri nadaljnega šolanja;
- razmišljajo katere interese imajo in jih izkazujejo;
- razmišljajo o svoji poklicni prihodnosti.

9. OBISK TURIZMA LJUBLJANA IN TURISTIČNO INFORMACIJSKEGA CENTRA

(Mentor: Gregor Sebanč)

Učenci:

- se seznanijo z delom in aktivnostmi Turizma Ljubljana, ki spodbuja razvoj ter v sodelovanju s turističnimi ponudniki izvaja promocijo turistične ponudbe Ljubljane in regije Osrednja Slovenija;
- predstavijo nam značilnosti turizma v Ljubljani (prihodi, nočitve), strukturo gostov, projekcije in razvoj v prihodnosti;
- spoznajo tudi TIC (turistično informacijski center) Ljubljana, ki se nahaja na Tromostovju.

10. OBISK BUTIČNEGA HOTELO ZLATA LADJICA

(Mentor: Gregor Sebanč)

Učenci:

- si ogledajo in iz prve roke dobijo informacije o delovanju enega najboljših hotelov v Sloveniji, kjer je gost res v središču pozornosti. Butični hotel Zlata ladjica ponuja svojim gostom 15 edinstveno



opremljenih sob in vsaka izmed njih pripoveduje zgodbo, povezano z zgodovino zgradbe in njene okolice.

#### 11. POTOPIŠNO PREDAVANJE (Nube - Sudan) - Tomo Križnar

(Mentor: Gregor Sebanč)

Učenci:

- spoznajo delo aktivista;
- spoznajo delo potopisca;
- spoznajo življenje v Sudanu;
- razvijajo razmišljanje o drugačnem načinu življenja drugod po svetu.

Opis dejavnosti: Predavanje slovenskega popotnika, potopisca in predvsem aktivista za človekove pravice, ki v zadnjih letih opozarja svetovno javnost na dogajanje v Sudanu, kjer je staroselsko ljudstvo Nube, podvrženo različnim oblikam zatiranja in kršenju osnovnih človekovih pravic.

#### 12. ŠTUDENT ZA EN DAN NA FILOZOFSKI FAKULTETI

(Mentorica: Petra Čeh)

Učenci:

- spoznajo osnovne filozofske koncepte;
- razvijajo veščine argumentiranja in kritičnega razmišljanja z uporabo filozofskih metod, vključno z metodo pro et contra, fenomenološko metodo in Sokratovim dialogom;
- razvijajo odprtost do različnih idej in mnenj ter razviti sposobnost strukturiranja argumentov in filozofske refleksije;

Opis dejavnosti: Učenci bodo dan preživeli na Filozofski fakulteti v Ljubljani, kjer bodo sodelovali pri predavanjih in vajah iz filozofije. Aktivnost bo vključevala spoznavanje osnovnih filozofskih konceptov in metod, kot so metoda pro et contra, fenomenološka metoda in Sokratov dialog, ki učence spodbuja k razmišljanju, strukturiranju argumentov ter krepitvi kritičnega mišljenja. Namen dejavnosti je omogočiti učencem vpogled v filozofske diskurze in metode ter jih spodbuditi k odprtosti do različnih filozofskih idej in mnenj.

#### 13. DELAVNICE OBVLADOVANJA STRESA IN TESNOBE: Stres pod nadzorom

(Mentorica: Petra Čeh)

Učenci:

- spoznajo različne tehnike obvladovanja stresa, vključno s čuječnostjo, sprostitvenimi tehnikami in metodami samoumirjanja;
- krepijo zavedanje o osebnih sprožilcih stresa in razviti strategije za obvladovanje stresa v različnih življenjskih situacijah;
- izboljšajo psihološko odpornost učencev in jih pripraviti na soočanje s stresom v vsakodnevnem življenju.

Opis dejavnosti: Delavnica bo učencem predstavila različne tehnike obvladovanja stresa, kot so čuječnost (osredotočeno dihanje, telesni sken, meditacija) in sprostitvene tehnike, vključno s progresivno mišično relaksacijo in vizualizacijo. Udeleženci se bodo naučili tudi tehnik samoumirjanja, vključno s pozitivnimi afirmacijami, ki bodo pripomogle k izboljšanju njihove čustvene regulacije. Delavnica je zasnovana tako, da učencem pomaga prepoznati in obvladati stresne situacije, kot so nastopi in ocenjevanja.

#### 14. DELAVNICE ZA RAZVIJANJE POZITIVNE SAMOPODOBE: Jaz sem povsem ok!

(Mentorica: Petra Čeh)

Učenci:

- urijo zavedanje o osebnih močnih področjih, interesih in talentih ter sprejemanje lastnih pomanjkljivosti;
- razvijajo veščine za krepitev pozitivne samopodobe, vključno s postavljanjem realnih ciljev in uporabo pozitivnega samogovora;
- krepijo samozavest in pogum pri osebnem in socialnem razvoju ter graditi pozitivne odnose do sebe.

Opis dejavnosti: Delavnica je namenjena krepitvi pozitivne samopodobe učencev skozi različne aktivnosti, ki spodbujajo zavedanje o lastnih močnih straneh, interesih in talentih. Učenci bodo raziskovali svoje vrednote, postavljali realne cilje in uporabljali pozitivni samogovor, kar bo pripomoglo k večji samozavesti in pogumu v osebnem in socialnem življenju. Aktivnosti bodo usmerjene v sprejemanje in razumevanje lastnih napak in pomanjkljivosti kot del osebnostne rasti.

#### 15. DELAVNICE ZA RAZVIJANJE SOCIALNIH VEŠČIN

(Mentorica: Petra Čeh)

Učenci:

- razvijajo socialne veščine, kot so aktivno poslušanje, empatija, asertivna komunikacija in reševanje konfliktov, s pomočjo iger vlog in skupinskih aktivnosti;
- urijo sposobnosti sodelovanja, spoštovanja in učinkovite komunikacije v različnih socialnih kontekstih;
- krepijo veščine za gradnjo spoštljivih in pozitivnih odnosov ter učinkovito postavljanje zase v socialnih situacijah.

Opis dejavnosti: Učenci bodo sodelovali v različnih igrah vlog, skupinskih aktivnostih in razpravah, kjer bodo razvijali socialne veščine, kot so aktivno poslušanje, empatija, asertivna komunikacija in reševanje konfliktov. Program bo vključeval refleksijo o različnih socialnih situacijah in spodbudil učence k izboljšanju odnosov z vrstniki ter širši skupnosti. Dejavnosti bodo zasnovane tako, da učencem pomagajo graditi pozitivne in spoštljive odnose ter se učinkovito postaviti zase v različnih socialnih situacijah.

#### 16. OBISK ZAVODA ZA TRANSFUZIJSKO MEDICINO

(Mentorica: Karin Brecljnik)

Učenci:

- spoznavajo pomen krvodajalstva;
- si ogledajo prostore ZTM-ja;
- poglobljajo znanje o krvi ter krvnih skupinah.

Opis dejavnosti: Učenci obišejo Zavod za transfuzijsko medicino, kjer spoznajo teoretske osnove o krvi, krvnih skupinah in procesiranju krvi, ko je ta odvzeta. Ogledajo si prostore zavoda, kjer poteka krvodajalstvo in procesiranje odvzete krvi.

#### 17. PRIPRAVA NA TEKMOVANJA NA BIOLOŠKEM PODROČJU

(Mentorica: Karin Brecljnik)

Učenci:

- pridobivajo in poglobljajo znanja o sladkorni bolezni;
- pridobivajo in poglobljajo znanja o kamninah in fosilih;
- razvijajo kompetence na področju skupinskega dela.

Opis dejavnosti: Ure dela z nadarjenimi bodo v septembru, oktobru in novembru namenjene pripravi učencev na šolsko in državno tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni (šolsko tekmovanje

poteka 11. 10. 2024, državno tekmovanje pa 22. 11. 2024), Proteusovo tekmovanje (šolsko tekmovanje poteka 16. 10. 2024, državno tekmovanje pa 6. 12. 2024), katerega letošnja tema je okamenelo življenje (fosili) in državno tekmovanje Zdrav dih za navdih, ki bo potekalo v mesecu februarju.

#### 18. DELAVNICA UPORABE PROGRAMA CANVA, COGGLE IN XMIND

(Mentorica: Karin Brecljnik)

Učenci:

- razvijajo kompetence na področju skupinskega dela;
- razvijajo digitalne kompetence;
- razvijajo svojo ustvarjalnost.

Opis dejavnosti: Učenci usvojijo osnovna znanja s programom Canva, spoznajo možnosti skupinskega ustvarjanja v programu in ustvarijo svoj izdelek (npr. urnik, brošuro, voščilnico ...). Učenci se urijo v programih Coggle in XMind, ki ponujata sodelovalnega ustvarjanja.

#### 19. OBISK ŽIVALSKEGA VRTA LJUBLJANA

(Mentorica: Karin Brecljnik)

Učenci:

- spoznavajo različne vrste živali;
- razvijajo odnos do živih bitij;
- spoznajo delo oskrbovalca živalskega vrta.

Opis dejavnosti: Nadarjeni učenci skupaj z učenci izbirnega predmeta Raziskujem organizme v domači okolici, obišejo živalski vrt Ljubljana, kjer si spoznajo nekatere živalske vrste, si ogledajo njihove tamkajšnje habitate in spoznajo njihovo življenje, ki ga lahko primerjajo z življenjem istih vrst v naravnem okolju. Spoznajo tudi delo oskrbnika v živalskem vrtu.

#### 20. STROKOVNA EKSKURZIJA – Milano (Italija)

(Mentorica: Simona Burkeljca)

Učenci:

- poglobljajo znanje na glasbene področju;
- spoznajo družbene, kulturne in gospodarske značilnosti Milana in Italije;
- razvijajo senzorične, praktične, izrazne, socialne, intelektualne sposobnosti in veščine.

## DELO Z UČENCI PRISELJENCI

V šolskem letu 2024/2025 je na našo šolo vpisanih sedem učencev s statusom tujca priseljence. Vsi učenci imajo status tujca prvo leto. Ena učenka prihaja iz Dominikanske republike, trije učenci iz Ruske federacije, en učenec iz BIH-a in iz Severne Makedonije dva učenca. Dodatna strokovna pomoč za učence priseljence (pouk slovenščine) bo potekala po urniku, ki ga bodo pripravile učiteljice Maja Kosem in Klara Vrtačnik (3. triletje), Mojca Mlakar (2. triletje) in Polona Piškur (1. triletje).

Namen in cilji:

Namen poučevanja slovenščine je, da bi učencem priseljencem omogočili lažje in hitrejše vključevanje v šolski sistem in v slovensko družbo ter doseganje boljšega učnega uspeha, kar jim omogoča uspešnost pri šolanju oziroma opravljanju izbranega poklica oziroma dostop do nadaljnjega izobraževanja. Dobro znanje uradnega oziroma učnega jezika in poznavanje družbene stvarnosti sta namreč pogoj za uspešno šolanje in vključevanje vsakega posameznika v družbo. Pouk slovenščine je učencem priseljencem ponujen neposredno ob vstopu v slovenski šolski sistem, in sicer z namenom, da bi jim bil čim prej omogočen dostop do učnih vsebin, ki so posredovane v slovenskem jeziku kot učnem jeziku v celotni vertikali slovenskega šolskega sistema, in bi jim bila s tem dana možnost za njihovo aktivno vključevanje v pouk in šolsko oziroma obšolsko socialno življenje. Zasnovan je komunikacijsko, kar učencem omogoča postopno in sistematično usvajanje slovenščine in enakomerno razvijanje vseh štirih, za sporazumevanje ključnih sporazumevalnih dejavnosti, kot so poslušanje, govorjenje, branje in pisanje.

Ure slovenščine so namenjene učencem priseljencem, katerih materni jezik ni slovenščina in ki slovenščine še ne znajo, se pa vključujejo v slovenski osnovnošolski sistem vzgoje in izobraževanja. Učenci se predvidoma med seboj razlikujejo glede na pridobljeno splošno znanje in izkušnje, ki so jih imeli z dozdajšnjim izobraževanjem, stopnjo opismenjenosti, prvi jezik oziroma sporazumevalno zmožnost, ki jo imajo v svojem prvem in drugih tujih jezikih, motivacijo za učenje in socialne okoliščine, iz katerih izhajajo. Od vsega tega je odvisna tudi hitrost učenja oziroma usvajanja slovenščine.

Glavni cilj pouka slovenščine je učence priseljence čim prej usposobiti za začetno sporazumevanje v slovenščini. Učenci priseljenci se sporazumevanja v slovenščini učijo v rabi, in sicer v avtentičnih, vendar hkrati njihovi sporazumevalni zmožnosti prilagojenih situacijah. Cilji učenja slovenščine so večplastni. Učenci pri pouku enakomerno razvijajo vse štiri sporazumevalne dejavnosti (branje, poslušanje, govorjenje, pisanje), ob tem pa spoznavajo funkcijo jezikovnih in sporazumevalnih

vzorcev ter njihovo rabo pri pisnem in govornem sporazumevanju. Učenci pri pouku slovenščine razvijajo svojo sporazumevalno, medkulturno zmožnost in zmožnost samostojnega učenja.

Učenci se pri pouku slovenščine seznanjajo z naslednjimi temami:

- identiteta in družina,
- šola in izobraževanje,
- vsakdan,
- prosti čas,
- dom,
- mesto,
- okolje.

Za seznanjanje in utrjevanje pojmov ter rabo slovenskega jezika pri pouku slovenščine uporabljamo učbenike in delovne zvezke, različna didaktična sredstva, slikovni material, posnetke na zgoščenkah in konkretne situacije.

## ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolski knjižničar usposablja učenca za samostojnega uporabnika knjige, kajti problemsko zastavljen pouk zahteva od učenca več samostojnega iskanja informacij za posamezno predmetno področje. Učenca nauči, da zna uporabljati strokovno gradivo, zna oblikovati vprašanja za svoje informacijske potrebe, da prepozna povezavo med predmetom, ki se ga uči, in gradivom, ki je na razpolago v šolski knjižnici.

Sodeluje pri načrtovanju kulturnih dni šole, uči učenca spoštljivega odnosa do knjige, na konferencah seznanja učitelje s knjižnimi novostmi.

### 1. STROKOVNO BIBLIOTEKARSKO DELO

- skrb za nabavo ustreznega knjižničnega fonda, ki pokriva vsa predmetna področja, ki se poučujejo v devetletni osnovni šoli,
- ureditev leposlovnega knjižničnega gradiva po prostem pristopu po starostnih stopnjah (C, P, M, L, leposlovje za odrasle) in strokovnega gradiva na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK),
- strokovna obdelava knjižničnega gradiva,
- seznanjanje strokovnih delavcev in učencev s knjižničnimi novostmi,
- redni in izredni odpisi knjig,

– inventura knjig na šoli.

## 2. PEDAGOŠKO DELO

### 2.1 Delo s skupinami učencev

Izvajanje predmeta knjižnična informacijska znanja (KIZ) v razredih v okviru drugih predmetnih področij ob timskem sodelovanju z ostalimi predmetnimi in razrednimi učitelji po učnem načrtu s skupinami učencev.

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela, znanja, spretnosti in sposobnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižnično informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kvalitetnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav. Knjižnična informacijska znanja zajemajo vse elemente informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Je razširjen koncept tradicionalne pismenosti, ker se veže na uporabo katerega koli sistema znakov in vključuje razumevanje in ustvarjalno rabo informacij, posredovanih tudi s sodobno tehnologijo, tj. s sodobnimi računalniškimi in komunikacijskimi viri.

Knjižnična informacijska znanja izvaja knjižničarka, včasih tudi skupaj z učitelji drugih predmetnih področij.

Splošni cilji:

- učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzamejo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivacijo za branje in estetsko uživanje,
- učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme ter se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja,
- učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

### 2.2 Individualno pedagoško delo z uporabniki šolske knjižnice

- individualno delo ob izposoji,
- izposoja gradiva na določeno temo,
- ogledovanje in prebiranje periodike,
- individualni pogovori z bralci,
- priprava in vodenje knjižnih in likovnih razstav,
- priložnostna nadomeščanja in priprave nanje.

Cilj zaposlene v knjižnici je, da vsak uporabnik zapusti knjižnico zadovoljen, kar pomeni, da je dobil informacijo, ki jo je iskal. To pa ne pomeni nujno, da je dobil gradivo, ki ga je iskal. Pomembna informacija za uporabnika je tudi to, kje lahko dobi gradivo, ki v šolski knjižnici ni na voljo (npr. v splošni, specialni ali nacionalni knjižnici, kateri drugi instituciji). Gradivo pa je mogoče naročiti tudi preko medknjižnične izposoje.

### 3. SODELOVANJE Z DELAVCI ŠOLE

Šolska knjižnica kot informacijski center šole je namenjena vsem zaposlenim na šoli za njihovo strokovno in osebno izobraževanje. Posebna pozornost je namenjena sodelovanju s strokovnimi delavci šole. Šolski knjižničar se udeležuje pedagoških konferenc, seznanja se z učnimi načrti drugih predmetov, timsko načrtuje in izvaja pouk KIZ. Strokovne delavce šole sproti seznanja in obvešča o knjižnih novostih na aktivih in v obliki individualnih razgovorov.

### 4. SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI IN ORGANI

Knjižničarka bo aktivno sodelovala pri delu v študijskih skupinah šolskih knjižničarjev.

Z Bralnim društvom Slovenije se bo povezala z namenom razvijanje branja in informacijske pismenosti med učenci, posebej še ob pomembnih dnevih:

8. september – mednarodni dan pismenosti, začetek NMSB, nacionalni mesec skupnega branja,

17. september – dan zlatih knjig in začetek branja za bralno značko,

15. oktober – mednarodni dan šolskih knjižnic,

22. oktober – dan pravljič,

2. april – mednarodni dan mladinske knjige,

23. april – svetovni dan knjige.

Sodelovala bo tudi z NUK, ZPM, s kulturnimi ustanovami (Cankarjev dom, gledališča, muzeji, z MOL, Bibliotekarskim društvom, s knjigarnami, z založbami, akviziterji založb, IZUM).

### 5. DRUGE NALOGE

5.1 Učbeniški sklad - na šoli je organizirana izposoja učbenikov za vse učence od 1.-9. razreda. Aktivnosti potekajo v skladu s Pravilnikom o učbeniških skladih. Pri nakupu učbenikov sodelujemo z založbo Mladinska knjiga. V šol. letu 2023/2024 si je učbenike sposodilo 99,5% učencev .

5.2 Bralna značka

5.3 Organizacija in vodenje kulturnega dne za učence 7. razreda v okviru projekta Rastem s knjigo ter sodelovanje na drugih dnevih dejavnosti.

5.4 Nadomeščanja v razredu, spremstva učencev.

5.5 PROJEKT »NOČ V KNJIŽNICI« (ENODNEVNI PROJEKT- 5. 4. 2025)- ŠOLSKI

SODELUJOČI: učenci 5.a,b, MATEJA SITAR ZEVNIK, CVETKA TOMAŠIČ, NATAŠA SADAR ŠOBA



## CILJI PROJEKTA:

- povečati priljubljenost branja in sodelovanja v bralni znački med učenci,
- kvalitetno preživljanje prostega časa,
- krepitev medvrstniškega sodelovanja in druženja,
- samostojno pripravljane obrokov in skrb za kulturno uživanje hrane,
- spodbujanje dviga bralne kulture, pismenosti ter vrednot domišljije in sočutja.

## 5.6 Sodelovanje pri šolskem projektu Barvita knjižnica.

## VODSTVO ŠOLE

Skladno z 49. členom ZOFVI opravlja ravnateljica kot poslovodni organ in pedagoški vodja različne naloge. V šol. l. 2024/2025 so poleg drugih izpostavljene sledeče naloge:

- spremljanje strokovnega dela učiteljev in drugih delavcev ter motiviranje in vzpodbujanje kolektiva k novostim, ki prinašajo učencem boljši uspeh in počutje,
- spremljanje uresničitve vzgojnega načrta in rabe prenovljenih pravil šolskega reda,
- skrb za varnost na vseh segmentih delovanja,
- ozaveščanje vseh deležnikov o pomenu gibanja in izvajanje aktivnih gibalnih dejavnosti na celotni vertikali,
- ozaveščanje vseh deležnikov o pomenu bralne pismenosti in izvajanje aktivnosti na tem področju,
- načrtovanje in koordiniranje uresničitve investicijskega načrta,
- priprava kadrovskega in finančnega načrta in skrb za realizacijo,
- intenzivno sodelovanje z Mestno občino Ljubljana pri spodbujanju posameznih aktivnosti na področju prostorskih možnosti in investicijskega vzdrževanja,
- omogočanje učencem in staršem stalno obveščenost,
- skrb za izvajanje dejavnosti za nadarjene učence,
- vzpodbujanje strokovnega izobraževanja vseh delavcev šole,
- skrb za ustvarjalno povezavo šole z okoljem ter drugimi šolami in strokovnimi ustanovami,
- sestajanje z učiteljskim zborom na delovnih informativnih sestankih, katerih cilj je seznaniti delavce s pomembnimi vsebinami in dogodki, ki so se že zgodili (analiza) in načrtovanje dejavnosti v prihodnje, obravnava in reševanje vzgojne, učne in organizacijske problematike na šoli,
- udeležba na sestankih strokovnih aktivov učiteljev (ob povabilu vodij strokovnih aktivov),
- udeležba na prireditvah za starše, ki jih pripravijo učitelji.

Omenjene naloge prispevajo k dvigu kakovosti šole tako v vzgojno-izobraževalnem delu kot tudi v materialnih pogojih delovanja.

Pri pedagoškem vodenju ravnateljica skrbi, da bi delo potekalo skladno z zakonskimi določili in internimi akti šole, da bi bilo za vse udeležence zagotovljeno varno in spodbudno okolje. Spodbujamo kulturo primerne komunikacije med vsemi deležniki vzgojno-izobraževalnega procesa. Pozornost namenjamo sprotnemu in načrtovanemu spremljanju vseh delov pedagoškega procesa na šoli.

## INTERESNE DEJAVNOSTI

INTERESNE DEJAVNOSTI (izvajajo zunanji izvajalci, so plačljive)

| DEJAVNOST                   | MENTOR           | RAZRED | ČAS                              | PROSTOR |
|-----------------------------|------------------|--------|----------------------------------|---------|
| <b>Ritmična gimnastika</b>  | ŠK Bleščica      | 1.     | PO 13.45-14.30                   | MT      |
| <b>Ritmična gimnastika</b>  | ŠK Bleščica      | 2.-5.  | PO 14.30-16.00<br>ČE 13.45-15.15 | MT      |
| <b>Plesni krožek</b>        | PK Minimundo     | 1.-5.  | TO 13.45-14.45                   | MT      |
| <b>Judo</b>                 | Mala šola juda   | 1.-2.  | SR 14.45-15.45<br>PE 14.45-15.45 | MT      |
| <b>Judo</b>                 | Mala šola juda   | 3.-5.  | SR 13.45-14.45<br>PE 13.45-14.45 | MT      |
| <b>Nogomet</b>              | NK Šmartno       | 1., 2. | PO 14.00-14.45                   | VT      |
| <b>Nogomet</b>              | NK Šmartno       | 3., 4. | PO 15.00-15.45                   | VT      |
| <b>Košarka</b>              | KD Slovan        | 1., 2. | PE 13.30-14.15                   | VT      |
| <b>Košarka</b>              | KD Slovan        | 3., 4. | PE 14.15-15.00                   | VT      |
| <b>Košarka</b>              | KD Slovan        | 5., 6. | TO 14.15-15.00                   | VT      |
| <b>Finančni nadobudneži</b> | Katja Smole      | 1., 2. | ČE 15.00-16.00                   | 49      |
| <b>Finančni nadobudneži</b> | Katja Smole      | 3.-6.  | ČE 13.45-14.45                   | 66      |
| <b>NTC</b>                  | Slađana Zvizdalo | 1., 2. | SR 13.30-15.00                   | 50      |
| <b>NTC</b>                  | Slađana Zvizdalo | 3., 4. | SR 14.30-16.00                   | 50      |
| <b>Lego Robotika</b>        | Robomulc         | 1.-5.  | SR 13.45-14.30                   | 49      |

**MT** – mala telovadnica, **VT** – velika telovadnica

INTERESNE DEJAVNOSTI (izvajajo strokovni delavci šole in zunanji izvajalci, so brezplačne)

| DEJAVNOST                             | MENTOR                                | RAZRED | ČAS  | PROSTOR          |
|---------------------------------------|---------------------------------------|--------|--|------------------|
| Šah                                   | Marko Ribičič<br>(zunanji sodelavec)  | 1., 2. | PE 13.00-13.45                                 | 50               |
| Šah                                   |                                       | 3.-9.  | PE 13.50-14.35                                 | 50               |
| Mladinski pevski zbor                 | Simona Burkeljca                      | 6.-9.  | SR 7.30-8.15<br>ČE 13.00-14.30<br>PE 7.30-8.15 | 90               |
| Otroški pevski zbor                   |                                       | 3.-5.  | PO 7.30-8.15<br>ČE 7.30-8.15                   | 90               |
| Debatni krožek z elementi imprologije | Marina Popović                        | 6.-9.  | PO 13.00-13.45                                 | 77               |
| Šolski vrt                            | Cvetka Tomašič                        | 4.     | PE 7.30-8.15                                   | 27, 42, vrt      |
| Sladkosnedki (kuharski krožek)        |                                       | 3.     | SR 12.50-14.35                                 | 42               |
| Šolski časopis                        | Tjaša Golobič Štucin,<br>Anita Čordić | 5.-9.  | PO (A) 13.00-14.25                             | 89               |
| Bralna značka na RS                   | razredniki                            | 1.-5.  | po dogovoru                                    | matične učilnice |
| Bralna značka na PS                   | učiteljice SLJ                        | 6.-9.  | po dogovoru                                    | 10, 31, 83       |
| Likovni krožek                        | Brigita Merše                         | 6.-9.  | ČE 7.30-8.15                                   | 28               |
| Prostovoljstvo                        | Petra Čeh                             | 6.-9.  | PO (B) 12.50-13.35                             | 91               |
| Filmski krožek                        | Petra Čeh, Nina Milavec               | 8., 9. | PE 13.50-14.35                                 | 93               |
| Odprta knjiga: GG4A                   | Mateja Sitar Zevnik                   | 8., 9. | po dogovoru                                    | knjižnica        |
| Knjižničarski krožek                  |                                       | 5.-9.  | po dogovoru                                    | knjižnica        |
| Družabne igre                         | Žiga Bokal                            | 3., 4. | PO 13.35-14.25                                 | 66               |
| Nogomet                               |                                       | 4., 5. | PO 7.30-8.15                                   | VT               |

**MT** – mala telovadnica, **VT** – velika telovadnica

## TEKMOVANJA

V šolskem letu 2024/2025 bomo izvedli naslednja tekmovanja:

| TEKMOVANJE   | VODJA            | RAZRED |
|--|------------------|--------|
| Tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje  | Klara Vrtačnik   | 8., 9. |
| Tekmovanje iz slovenščine                                  | Maja Kosem       | 1.-7.  |
| Angleška bralna značka – Epi Reading Badge                 | Matevž Sušnik    | 1.-9.  |
| Tekmovanje s področja angleščine                           | Lucija Hočevar   | 6., 7. |
|  | Maja Grohar      | 8., 9. |
| Nemška bralna značka – Epi Lesepreis                       | Milanka Celič    | 7.-9.  |
| Tekmovanje s področja nemščine                             |                  | 8., 9. |
| Tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja         | Tinka Majaron    | 8., 9. |
| Tekmovanje v znanju matematike za Kenguru Vegova priznanja |                  | 1.-7.  |
| Tekmovanje v razvedrilni matematiki                        | Mihaela Kljun    | 6.-9.  |
| Tekmovanje iz znanja logike                                |                  | 2.-9.  |
| Tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja          | Majda Šebenik    | 8., 9. |
| Tekmovanje v znanju kemije za Preglova priznanja           |                  | 8., 9. |
| Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje     | Karin Brecljnik  | 8., 9. |
| Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni                    |                  | 6.-9.  |
| Zdrav dih za navdih  |                  | 8., 9. |
| Tekmovanje s področja geografije                           | Gregor Sebanc    | 6.-9.  |
| Tekmovanje s področja zgodovine                            | Milan Požun      | 8., 9. |
| Slovenska glasbena olimpijada                              | Simona Burkeljca | 7.-9.  |
| ACM Bober  | Marina Popović   | 2.-9.  |

Tekmovanja so del nadstandardnega programa. Na tekmovanja se učenci prijavijo pisno. Prijavnino po položnici plačajo učenci oz. starši.

## PROJEKTI

V šolskem letu 2024/2025 bomo sodelovali v naslednjih projektih in natečajih:

### ŠOLSKA SHEMA SADJA IN ZELENJAVE (CELOLETNI PROJEKT) – EVROPSKI



**koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič**

CILJ PROJEKTA:

- povečati dnevno količino zaužite zelenjave in sadja med učenci,
- usmerjati učence v zdrav življenjski slog.

SODELUJOČI : vsi učenci šole, osebje kuhinje.

DEJAVNOSTI:

- Šola poskrbi za redno razdeljevanje obrokov zelenjave in sadja izven okvira redne šolske prehrane.
- Šola poskrbi za nabavo živil slovenskega porekla (ekološkega in integriranega načina pridelave).
- Obroke sadja in/ali zelenjave razdeljujemo tedensko v razredu.
- Učenci a paralelk 4., 6. in 8. razreda sodelujejo v anonimnem anketiranju preko spleta, ki ga izvaja zunanja inštitucija (NIJZ).
- pripravimo predstavitev projekta staršem na roditeljskem sestanku in na šolski spletni strani/displeju (Tomašič).
- Pri pouku izbirnega predmeta izdelamo plakat, ki ga predstavimo v avli.
- Dan dejavnosti posvetimo pripravi jedi iz sadja in zelenjave.

### TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK – DAN SLOVENSKE HRANE (ENODNEVNI PROJEKT) – DRŽAVNI (15. november 2024)



**koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič**

SODELUJOČI : vsi učenci šole, osebje kuhinje, razredniki, zunanji izvajalci (čebelar, sadjar), Karin Brecljnik.

Tradicionalni slovenski zajtrk poteka vsak tretji petek v mesecu novembru. Na ta dan obeležujemo dan slovenske hrane. Takrat učenci zajtrkujejo hrano iz lokalnega okolja in pozornost posvečajo vsebinam projekta.

Namen projekta je izobraževati, obveščati in osveščati otroke in šolajočo se mladino ter vzporedno v določenem obsegu tudi širšo javnost:

- o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad,
- o pomenu in prednostih lokalno pridelanih in predelanih živil domačega izvora,
- o pomenu kmetijske dejavnosti in čebelarstva za pridelavo, okolje, gospodarske dejavnosti in za širše okolje,
- o pravilnem ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri vsakodnevnih dejavnostih in racionalnem ravnanju z embalažo ter
- o pomenu zdravega načina življenja, ki vključuje gibanje z izvajanjem športnih aktivnosti.

DEJAVNOSTI:

- Učenci zaužijejo zdrav zajtrk in se pogovorijo o pomenu uživanja lokalno pridelane hrane – letošnja tema »kruh za zajtrk«,
- na uri oddelčne skupnosti se pogovorijo o pomenu lokalne oskrbe z živili oz. o predlagani temi.
- Dan dejavnosti na temo tradicionalna slovenska hrana ali priprava pogrinjkov ali razstava sadja (6. razred), priprava plakatov o zdravem zajtrku/pomenu rednega zajtrka/lokalni oskrbi s hrano v avli šole,
- obeležitev dneva slovenske hrane na displeju in/oz. spletni strani (Tomašič).
- Obisk čebelarja in/ali sadjarja in predstavitev dejavnosti.

## ŠOLSKI VRT (CELOLETNI PROJEKT) – ŠOLSKI

**koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič**

SODELUJOČI: učenci 4. razreda, prijavljeni na interesno dejavnost.

CILJ PROJEKTA:

- učenci spoznavajo razvoj rastlin in načine obdelave vrtnih površin v urbanem okolju,
- se zavedajo pomembnosti narave, varstva okolja in ohranjanja zdravega načina pridelave hrane,
- spoznavajo senzorične lastnosti in vsestransko uporabnost zelišč in dišavnic v kulinariki.

DEJAVNOSTI:

- učenci ob urejanju zasajenih površin spoznavajo sezonska opravila na vrtu,
- spremljajo rast in razvoj rastlin ter skrbijo za zatiranje škodljivcev in plevela,
- s spremljanjem poseljenosti »hotela za žuželke« se seznanjajo s pomenom koristnih žuželk na vrtu,

- zelišča uporabimo pri praktičnem pouku gospodinjstva in pri interesni dejavnosti,
- obeležje svetovnega dneva čebel – 20. maj 2025 (LCD-prikazovalnik in/ali spletna stran šole).

### **TEDEN SLOVENSKE HRANE (ENOTEDENSKI PROJEKT) – DRŽAVNI**

**koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič**

SODELUJOČI: vsi učenci šole, osebje kuhinje, razredniki, organizatorica šolske prehrane.

TEDEN SLOVENSKE HRANE poteka v tednu, ko se izvede tradicionalni slovenski zajtrk (11.-15. 11. 2024)

Namen projekta je, da v tem tednu pri vseh obrokih v okviru možnosti pripravimo in ponudimo čim več tradicionalnih slovenskih jedi iz lokalno pridelanih sestavin.

S tem spodbujamo:

- zavedanje o pomenu izbiranja lokalno pridelanih živil za krepitev dobrih prehranjevalnih navad,
- spoštovanje do hrane in kulture prehranjevanja,
- poznavanje in spoštovanje kulinarčnih značilnosti in posebnosti slovenske kuhinje.

### **NOČ V KNJIŽNICI (ENODNEVNI PROJEKT) – ŠOLSKI (marec/april 2025)**

**koordinator/nosilec: Cvetka Tomašič**

SODELUJOČI: učenci 5. a, 5. b, Mateja Sitar Zevnik, Cvetka Tomašič, Nataša Sadar Šoba.

CILJI PROJEKTA:

- povečati priljubljenost branja in sodelovanja v bralni znački med učenci,
- kvalitetno preživljanje prostega časa,
- krepitev medvrstniškega sodelovanja in druženja,
- samostojno pripravljane obrokov in skrb za kulturno uživanje hrane,
- spodbujanje dviga bralne kulture, pismenosti ter spodbijanje domišljije in sočutja v družbi.

### **INTERAKTIVNA PTIČJA KRMILNICA (ENOLETNI PROJEKT) – ŠOLSKI, pod okriljem MOL-a**

SODELUJOČI : učenci, ki obiskujejo izbirni predmet OGL in ROD, Karin Breceljnik, Cvetka Tomašič

CILJI PROJEKTA:

- izdelava ptičje krmilnice iz recikliranih materialov,
- opazovanje ptic s pomočjo uporabe mobilne aplikacije in beleženje podatkov,
- krepitev čuta za opazovanje in ohranjanje narave,
- spodbujanje ozaveščenosti o trajnostnem razvoju mestnega okolja.

**SODELOVANJE VRTCA S ŠOLO (CELOLETNI) – ŠOLSKI****koordinator/nosilec: Polona Piškur, Mateja Sitar Zevnik**

CILJ PROJEKTA:

- okrepiti sodelovanje med vrtcem in šolo.

DEJVNOSTI:

- obisk vrtčevskih otrok v knjižnici (starejši učenci jim berejo),
- uporaba male telovadnice med plavalnim tečajem prvošolcev,
- ogled gledaliških predstav v vrtcu/šoli (izmenjaje),
- obisk računalniške učilnice (v sodelovanju z učenci 4. razreda in njihovega razrednika Žige Bokala).

**MLADINSKE DELAVNICE – DRŽAVNI****koordinator/nosilec: Sanja Zgonc**

V sodelovanju z Društvom za preventivno delo bomo v obeh oddelkih 8. razreda izvajali preventivni projekt Mladinske delavnice.

Namen projekta je spodbujanje pozitivnega psihosocialnega razvoja ter preprečevanje konzumiranja in razvoja odvisnosti od psihoaktivnih substanc, preprečevanje medvrstniškega nasilja in preprečevanje širjenja spolno prenosljivih bolezni in okužbe z virusom HIV.

Z obravnavanimi vsebinami želimo preprečevati tudi razvoj nasilja med mladimi ter razvoj mladoletniške depresivnosti in drugih duševnih motenj. Najstnike želimo naučiti, da krize in stiske oz. težave doživljajo kot izzive in priložnosti, ne pa kot grožnje in nevarnosti, za svojo nadaljnjo rast in razvoj.

Aktivnosti bodo potekale kontinuirano skozi celo šolsko leto, od novembra do junija, v okviru ur oddelčnih skupnosti ali predmeta domovinska in državljanska kultura in etika.

Vodili jih bodo za to delo usposobljeni sodelavci Društva za preventivno delo v sodelovanju z razredniki in učiteljema DKE. Z učenci se bo izvajal že vnaprej pripravljen program izkustvenih delavnic. Teme teh delavnic in drugih aktivnosti bodo povezane z razvojnimi nalogami, s katerimi se najstniki v tem obdobju razvoja srečujejo na različnih področjih svojega življenja, kot tudi s tveganimi vedenji mladih v tem obdobju.

Učenci bodo znanje in nove socialne veščine pridobivali skozi socialno učenje in učenje s pomočjo odkrivanja oz. izkustvenega učenja.



Projekt Mladinske delavnice je za učence brezplačen. Izvajanje projekta finančno podpirajo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Ministrstvo za zdravje in Mestna občina Ljubljana (oddelek za zdravstveno in socialno varstvo).

Projekt je verificiran s strani Socialne zbornice Slovenije in je s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti potrjen kot javni socialnovarstveni program. Priporoča ga tudi Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

### **DIGITRAJNI UČITELJ – ŠOLSKI**

**koordinator/nosilec: tim za IKT** (Majda Šebenik, Cvetka Tomašič, Žiga Bokal, Marina Popović)

Cilj: Podpora profesionalnemu razvoju vzgojiteljev, učiteljev in vodstvenih delavcev na področju dviga digitalnih kompetenc.

Namen projekta je izboljšati kakovost in učinkovitost izobraževanja in usposabljanj ter spodbujati razvoj inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc tako vodstvenih in strokovnih delavcev kakor tudi učencev.

Želimo nadaljevati z razvojem oblik učenja s pomočjo učinkovite rabe informacijsko komunikacijskih tehnologij (v nadaljevanju IKT) v VIZ ter s tem spodbujanje strokovnih delavcev VIZ za prakso, načrtovanje ter udeležanje lastnega strokovnega razvoja na področju digitalnih kompetenc. Želimo opolnomočiti strokovne delavce za razvoj digitalnih strategij VIZ-a, strokovnih, pedagoških digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in procesno razvijanje digitalnih kompetenc učencev.

### **RASTEM S KNJIGO – DRŽAVNI**

**koordinator/nosilec: Mateja Sitar Zevnik**

Tudi v šolskem letu 2024/2025 poteka nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture »Rastem s knjigo – izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu«, ki ga izvajajo Javna agencija za knjigo RS, Ministrstvo za kulturo RS, Ministrstvo za šolstvo in šport RS, Združenje splošnih knjižnic, ob podpori Zavoda za šolstvo RS, Društva šolskih knjižničarjev Slovenije in Društva slovenskih pisateljev ter v sodelovanju s splošnimi knjižnicami, slovenskimi osnovnimi šolami, osnovnimi šolami s prilagojenim programom, zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in zamejskimi osnovnimi šolami.

Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo OŠ« so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature;

- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja;- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic;

- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Za osnovnošolce je bila izbrana knjiga avtorice Mateje Gomboc: Sposojena babica Štefi.

Učenci 7. razreda bodo obiskali MKL 23. 10. 2024.

## **NAŠA MALA KNJIŽNICA (NMK) – DRŽAVNI**

**koordinator/nosilec: Polona Piškur**

V šolskem letu 2024/2025 se bo naša šola vključila v bralni projekt Naša mala knjižnica, ki je namenjen spodbujanju branja in dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. V okviru projekta bodo učenci brali predvidena literarna dela in ob njih literarno in likovno poustvarjali. Šolska knjižnica bo nabavila potrebno literaturo, založba KUD Sodobnost International pa bo vsakemu učencu podarila ustvarjalnik z nalogami.

CILJI PROJEKTA:

- spodbujanje branja,
- predstavitev kvalitetnih slovenskih in tujih otroških in mladinskih avtorjev na malce drugačen in izviren način.

DEJAVNOSTI:

- razdelitev ustvarjalnikov za otroke s hudomušnimi, a poučnimi nalogami, vezanimi na šestih knjig, ki so vključene v projekt,
- reševanje zabavnih nalog, ki krepijo otrokovo ustvarjalnost in domišljijo,
- reševanje kvizov, iskanje poti skozi labirint,
- učenje pesmic, vstavljanje manjkajoče črke, pisanje novic in domišljjskih receptov, reševanje križank in težjih ugank (starejši učenci),
- risanje, spoznavanje zastav različnih držav, iskanje razlik, urjenje spomina ter se zabavanje z igrami, ki so vezane na vsebino posameznih knjig.

**ZDRAVA ŠOLA – DRŽAVNI****koordinator/nosilec: Miha Marinič**

Dejavnosti v okviru Zdrave šole so dejavnosti, s katerimi šola zavestno, načrtno in usmerjeno promovira zdravje. Z različnimi dejavnostmi spodbuja, omogoča in krepi zdravje učencev, učiteljev in staršev na vseh področjih zdravja - telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem. Tega se lotevamo s sistematičnim načrtovanjem in evalvacijo začrtanih nalog ob podpori Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ). Pri tem celostno pristopamo k zdravju, iščemo možnosti, ki nam jih omogoča šolsko okolje - vsebine zdravja posredujemo preko učnega načrta, z različnimi projekti in dejavnostmi, ki so usmerjene v zdrav življenjski slog, s spodbujanjem sodelovanja staršev, lokalne skupnosti, zdravstvene službe ter drugih zainteresiranih institucij in posameznikov. Trikrat letno se udeležimo srečanj vodij timov Zdrave šole, ki jih organizira NIJZ. Na teh srečanjih obravnavamo teme s področja zdravega načina življenja, predstavljamo primere dobrih praks, informirajo nas o dogodkih in dejavnostih povezanih z zdravjem. V šolskem letu 2024/2025 je vsebinska rdeča nit programa SMZŠ posvečena preprečevanju medvrstniškega nasilja, in sicer z geslom »Za varno in vključujoče šolsko okolje«, v katerem se učenci počutijo blizu ljudem v šoli, sprejete ter spoštljivo in pravično obravnavane. Kot tako predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanja različnih oblik agresivnega vedenja oz. zmanjševanja medvrstniškega nasilja. Poleg nalog, povezanih z rdečo nitjo letošnjega leta, bomo opravljali tudi druge naloge in projekte s področja zdravja in zdravega življenjskega sloga, ki vsa leta vključenosti dolgoročno pozitivno vplivajo na vse udeležence vzgojno-izobraževalnega procesa.

**MLADI OBRAČAMO SVET (SRČEK BIMBAM) – DRŽAVNI****koordinator/nosilec: Andreja Novak, Cvetka Tomašič**

SODELUJOČI: učenci 1. VIO ter 6. a, 6. b, učitelji 1. VIO, Karin Brecljnik, Cvetka Tomašič

CILJI PROJEKTA:

- osveščati učence o zdravem življenjskem slogu,
- seznaniti učence z dejavniki tveganja za nastanek bolezni srca in ožilja, sladkorne bolezni tipa II.

Projekt izvajamo v sodelovanju z Društvom za zdravje srca in ožilja.

DEJAVNOSTI:

Skozi različne vodene dejavnosti učenci ugotavljajo vzroke za nastanek bolezni srca in ožilja ter oblikujejo ukrepe, s katerimi spodbujajo zdrav življenjski slog.

**Z ROKO V ROKI MED GENERACIJAMI – ŠOLSKI****koordinator/nosilec: Karin Brecljnik**

Sodelujoči: Karin Brecljnik, Cvetka Tomašič, učenci izbirnih predmetov (Načini prehranjevanja, Sodobna priprava hrane) in učenci 6. razreda

Opis projekta: Projekt spodbuja dobrodelnost in prostovoljstvo v okviru medgeneracijskega sodelovanja in povezovanja. Sodelujoči učitelji in učenci se tekom leta povezujejo s prebivalci doma starejših občanov Tabor (DSO Tabor), tako da pripravijo program druženja z glavno temo in pomagajo pri organizaciji druženja.

Cilji:

- Učenci spoznajo delo v DSO in ključno osebje.
- Učenci se učijo socialnih, komunikacijskih in organizacijskih veščin.
- Učenci poglobljajo svoje vrednote tekom spoznavanja življenja prebivalcev DSO.

**BODI FIN – DRŽAVNI****koordinator/nosilec: Karin Brecljnik**

Sodelujoči: Karin Brecljnik, Milena Požun in učenci od 7. do 9. razreda

Opis projekta: Banka Slovenije in Ministrstvo za finance Republike Slovenije pod pokroviteljstvom guvernerja Banke Slovenije Boštjana Vasleta in ministra za finance RS Klemna Boštjančiča v šolskem letu 2024/25 organizirata projekt finančnega opismenjevanja mladih z naslovom Bodi FIN na temo finančne varnosti na spletu.

Cilji:

- učenci spoznajo temelje finančne pismenosti;
- učenci spoznajo naloge in delovanje centralne banke;
- učenci razumejo pomen finančne varnosti na spletu;
- učenci poglobljajo in razvijajo svoje digitalne kompetence, ki so potrebne za zagotavljanje finančne varnosti na spletu.

Dejavnosti:

- dan odprtih vrat Centrale banke Slovenije (4. 10. 2024);
- delavnice tekom šolskega leta (učenci pod mentorstvom rešujejo gradivo, ki ga mentorji pošljejo na Banko Slovenije);
- seminar (22. 11. 2024) in delavnice za pedagoške delavce tekom šolskega leta;
- šolsko tekmovanje (zaključek projekta);

- najboljši tekmovalci se udeležijo prireditve na Banki Slovenije 18. 4. 2025;
- izžrebani prejemniki zlatih priznanj šolskega tekmovanja so povabljeni na dvodnevni izlet na Dunaj, kjer obišejo tudi avstrijsko centralno banko.

### **MODNA REVIJA – ŠOLSKI**

**koordinator/nosilec: Brigita Merše**

Tudi v šolskem letu 2024/25 bomo, podobno kot lani, izvedli modno revijo.

Modne kreacije bodo izdelovali učenci, ki so vključeni v izbirni predmet LS2 in LS3, po želji tudi drugi.

Učenci bodo pod vodstvom mentorice izdelali modne kose oblačil in /ali modnih dodatkov, ki jih bodo nato sami ali v sodelovanju s povabljenimi »manekenkami« iz vrst drugih oddelkov, prikazali na modni reviji, ki jo načrtujemo meseca aprila 2025 v sklopu športnega popoldneva na OŠ Vodmat.

Projekt bomo izvedli drugič zaporedoma, glede na lansko dobro udeležbo in odmevne pozitivne pohvale, verjamemo, da bo projekt tudi tokrat zelo uspešen.

Modna revija bo izvedena na šoli v veliki telovadnici.

### **BARVITA KNJIŽNICA – ŠOLSKI**

**koordinator/nosilec: Brigita Merše**

SODELUJOČI: Mateja Sitar Zevnik, učenci OIP LS3 in drugi zainteresirani

V sklopu projekta Barvita knjižnica bomo v šolskem letu 2024/25 nadaljevali s prijaznimi in barvitimi poslikavami šolske knjižnice.

Sodelovali bodo učenci, ki so vključeni v izbirni predmet LS3, po želji (možnostih in potrebi) tudi drugi.

Učenci bodo pod vodstvom mentorice in knjižničarke izdelali idejne predloge za napise oz. poslikavo vrat, delov sten in stebrov v knjižnici. Ideje bodo nato prenesli na izbrane površine in jih poslikali.

Projekt bo potekal preko leta pri pouku LS in likovnem krožku oz. po dogovoru.

### **LAMPIJON – REGIJSKI**

**koordinator/nosilec: Brigita Merše**

Tudi v šolskem letu 2024/25 bomo sodelovali pri okrasitvi novoletne Ljubljane. Ustvarili bomo »Lampijon«, ki bo del okrasitve v Zvezda parku.

K ustvarjanju bodo povabljeni likovno nadarjeni učenci in tudi drugi, ki jih bo to zanimalo (predmetna stopnja). Po dosedanjih izkušnjah lahko predvidim intenzivno delo proti koncu novembra, saj mora biti lampijon dokončan konec novembra oz. v začetku decembra.

Učenci bodo pod vodstvom mentorice izdelali lampijon, ki bo del celovite praznične okrasitve novoletne Ljubljane. Ideji bo sledil izvedbeni načrt, po katerem bodo lampijon tudi izdelali. Izziv jim je

izdelovati tako velik izdelek, med delom se učenci urijo v sodelovanju, izmenjavi mnenj, primerni komunikaciji, skupnem ustvarjanju, delitvi dela...Izdelali bodo lampijon, ki mora biti vizualno in tehnično primeren – glede na tematiko in vremenske razmere. Učenci so vsako leto zelo zagnani, ustvarjalni in navdušeni nad sodelovanjem v tem projektu – tudi letos pričakujemo podoben odziv.

Projekt je že utečen, vsako leto sodelujemo z izvirno, novo idejo.

Projekt bo sofinanciran s strani MOL (Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, Odsek za izobraževanje), ki je tudi vsakoletni organizator.

## **VARNO S SONCEM – MEDNARODNI**

**koordinator/nosilec: Maja Kosem**

SODELUJOČI: nekateri oddelki na šoli in njihovi mentorji (učitelji)

CILJI PROJEKTA:

- učence seznaniti z osnovnimi samozaščitnimi ukrepi za zaščito pred škodljivim delovanjem UV sevanja (primerna oblačila, pokrivala, zaščitna krema ...),
- ozavestiti učence in starše o pomenu zaščite pred nevarnimi sončnimi žarki,
- ustaviti trend naraščanja oziroma doprinesti k zmanjšanju pojava kožnega raka v Sloveniji (še posebej melanoma).

DEJAVNOSTI:

- predstavitev vsebine programa s pomočjo že izdelanih PTT-predstavitvev, filmčkov,
- pogovor z učenci o tej problematiki,
- izdelovanje plakatov, miselnih vzorcev, družabnih iger, sloganov na to temo,
- preverjanje pridobljenega znanja s pomočjo kvizov,
- spodbujanje učencev, da na prostem v poletnem času (popoldne v OPB, na športnih dnevih, raznih dejavnostih v šoli in doma) nosijo ustrezna pokrivala in obleko, pijejo zadosti tekočine (najbolje vode), se zaščitijo s sončno kremo ...,
- opozarjanje učencev, da se v »kritičnih« urah dneva (med 10. in 17. uro) umaknejo v senco,
- obeležitev dneva sonca (28. 5.) – posredovanje informacij vsem učencem na šoli po šolskem radiu, lepljenje plakatov po učilnicah in šolskih hodnikih.

**eTwinning za 6. in 9. razred – MEDNARODNI****koordinator/nosilec: Matevž Sušnik**

Izvedba: Dejavnost se bo izvajala enkrat tedensko. Predviden začetek je v mesecu septembru. Trajanje projekta in vsebina ur se bo sproti prilagajala glede na interese, želje in potrebe učencev ter glede na zahteve določenega projekta.

Cilji projekta: učenci se povežejo s sovrstniki iz drugih držav, se urijo v samostojnem in povezovalnem učenju, nadgradijo in poglobijo znanje iz angleškega jezika, nadgradijo svoje znanje uporabe IKT-ja, uporabljajo angleščino v resničnih situacijah in si z medkulturnim dialogom širijo obzorja ter povečajo razumevanje za drugačnost in strpnost.

Dejavnosti: Učenci si bodo v angleščini izmenjavali informacije s sovrstniki iz drugih držav, skupaj pripravljali prispevke na določeno temo (filmčki, PTT-predstavitve ...), ki bodo objavljeni v eTwinning spletni učilnici, spoznavali način življenja v različnih državah s pomočjo elektronskih medijev.

Predvidene teme: primerjava držav, jezikov, šol, pristočasne dejavnosti, ekologija ...

**STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE IN IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV**

V sodobnem svetu igra izobraževanje ključno vlogo. Nekdaj je vladalo mnenje, da sta samo otroštvo in mladost obdobje učenja. Danes pa traja izobraževanje skoraj vse življenje. Izobraževati se moramo tudi potem, ko že imamo spričevala v žepu, sicer ne bi bili več kos svojim nalogam in ne bi mogli dosegati svojih življenjskih ciljev.

Fazi sprememb na organizacijski in vsebinski ravni osnovne šole sledi faza vztrajnega in poglobljenega uveljavljanja višje kakovosti učenja in pouka. Vsi, ki se ukvarjamo z izobraževanjem, naj bi čim boljše razumeli bistvo teh velikih premikov in jih znali v praksi sprožati in negovati kakovostno učenje.

Potreba po izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju vseh strokovnih delavcev pa tudi drugih je zelo velika, finančna sredstva pa so žal omejena in nam ne dopuščajo, da bi lahko zadostili vsem potrebam in željam. Načrt izobraževanja je oblikovan v skladu s prioriteta del pri vzgojno-izobraževalnih vsebinah in seznanjanjem z delovno in šolsko zakonodajo ter osebnostno rastjo strokovnih delavcev in pogojen z višino kotizacij in lokacijo izvedb.

Izkoristili bomo priložnosti kot so e-izobraževanja, študijske skupine in posveti Zavoda RS za šolstvo v Ljubljani. Med šolskimi počitnicami realiziramo skupna izobraževanja za celoten kolektiv iz pedagoško-psihološkega in sociološkega področja s poudarkom na osebnostni rasti, obvladovanju stresa in ozaveščanju o potrebi po gibanju za vse starostne skupine.

Komunikacijo uvrščamo med najpomembnejše kompetence strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Pomembna je tako pri vzpostavljanju pozitivne klime z učenci kot pri sodelovanju z ostalimi kolegi v zbornici, s starši in drugimi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Učitelji se za udeležbo na seminarjih odločijo sami v začetku šolskega leta. Izbiro izobraževalnih vsebin narekujejo potrebe šole, najbolj pa nanjo vplivajo izbrane prednostne naloge in poudarki v življenju in delu šole, ki so zapisani v letnem delovnem načrtu šole.

Izobraževanje delavcev šole bo potekalo v naslednjih oblikah:

- samoizobraževanje,
- izobraževanje na šoli (razgovori, predavanja, pedagoške delavnice, ki jih bomo izvajali sami ali pa povabili zunanje strokovnjake in multiplikatorje),
- na seminarjih, ki jih učitelji izberejo,
- na študijskih srečanjih po predmetnih področjih,
- na strokovni ekskurziji.

Okvirni načrt izobraževanj v organizaciji šole:

- strokovna, didaktična izobraževanja (v okviru konferenc),
- strokovna ekskurzija zaposlenih ali strokovno srečanje zaposlenih,
- individualno (samo)izobraževanje delavcev šole (preko šolskega leta),
- študijske skupine, svetovalne storitve in delavnice (ZRSŠ, med šolskim letom).

Izobraževanje pomočnice ravnateljice:

- strokovni aktivni pomočnic ravnateljev (Ljubljana Center),
- strokovna srečanja pomočnikov ravnateljev, ki jih organizira Šola za ravnatelje ali Združenje pomočnikov ravnateljev.

Izobraževanje ravnateljice:

- srečanja ravnateljev, ki jih skliče MVI,
- srečanja ravnateljev, ki jih organizira Zavod za šolstvo,
- aktivni ravnateljev Mestne občine Ljubljana,
- strokovni aktivni ravnateljev (Ljubljana Center),
- izobraževanje in strokovna ekskurzija v organizaciji aktivna ravnateljev MOL,
- strokovna srečanja ravnateljev, ki jih organizira Šola za ravnatelje ali Združenje ravnateljev.



## SPREMLJANJE UČITELJEVEGA DELA

Dolžnost in odgovornost ravnateljice je spremljanje dela zaposlenih, predvsem z namenom vzpodbujanja strokovne rasti. V tem šolskem letu bo ravnateljica izvajala hospitacije, na katerih bo spremljala realizacijo prioritetnega cilja v tem šolskem letu, in sicer vključevanje dejavnosti za dvig bralne pismenosti v pouk pri vseh predmetih ter razvijanje digitalnih kompetenc pri učencih.

V okviru dejavnosti pri pouku bomo načrtovali in izvajali dejavnosti, s katerimi učitelji vzpodbujajo kakovostno in kritično uporabo digitalne tehnologije. V pouk bomo vključevali aktivnosti, ki spodbujajo bralno pismenost in razvijanje kritičnega mišljenja. Kot vsako leto se bomo zagotovo srečali z marsikaterim primerom dobre prakse, opravili več strokovnih debat o poučevanju in vzgojnem delovanju ter si med seboj svetovali z namenom izboljšati poučevanje. Prepričani smo, da se drug od drugega lahko veliko naučimo. Kolektiv bo sproti in odgovorno seznanjala z vsemi spremembami na strokovnem in zakonodajnem področju. Eden od namenov rednih delovnih sestankov (torek ob 7.30 v B-tednu) je tudi ta, da redno spremljamo delo v posameznih oddelkih in da sproti rešujemo morebitne težave. Poleg tega so torkova srečanja pomembna tudi zato, da se vsi skupaj sestanemo in skupaj obravnavamo vprašanja in dileme, ki se tičejo vseh nas. Komunikacijo nam sicer olajša uporaba IKT, vendar le-ta nikakor ne more in ne sme izpodriniti neposrednih stikov in strokovnih pogovorov, ko smo zbrani vsi skupaj. Prizadevala si bo za primerno kulturo odnosov med vsemi tremi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa: učenci, starši in zaposlenimi na šoli. Vsi skupaj bomo skrbeli, da se težave rešujejo tam, kjer so nastale – torej najprej pogovor z učiteljem, nato z razrednikom, svetovalno službo in nato vodstvom. Pomembna naloga je zagotavljanje pogojev za kakovosten in sodoben pouk, saj želimo, da bi bilo znanje učencev ob zaključku osnovne šole dobro, trdno in predvsem uporabno. Uspešnost našega dela je pogojena tudi s skrbno načrtovanjem in strokovnim sodelovanjem s starši. IKT omogoča široke možnosti komunikacije in metod dela pri pouku. Znotraj šole bomo vzpodbujali sodelovanje pri oblikovanju spletne strani šole. Nekateri učitelji so razvili odlično prakso oblikovanja spletnih strani oddelkov ali pa posameznih predmetov.

Želimo si, da bi z vsestranskim in pravočasnim pretokom informacij, z obveščanjem o stanju in problemih na šoli, s sodelovanjem s strokovnimi aktivi ali posameznimi strokovnimi delavci, ki so vključeni v projekte ali uvajajo različne novosti, dosegli, da postane naša šola ustanova, ki strokovno raste in sodeluje.

Naše delo v šolskem okolju postaja vse bolj kompleksno in do rešitev lahko pridemo samo s skupnim delom in medsebojno pomočjo in podporo ter poenotenim pristopom. Šola in z njo učitelji

imamo pred seboj cilj – za vsakega otroka poskrbeti na način, da se primerno vključi v socialno sredino, zna v njej poiskati svoje mesto in si ustvariti svojo socialno mrežo, v okviru katere se uči, razvija in uči odgovornosti.

Tudi v tem šolskem letu bodo potekale medsebojne hospitacije, ki imajo predvsem vlogo profesionalnega razvoja strokovnih delavcev, posledično pa prihaja do boljšega poučevanja učencev. So pomembna oblika sodelovanja med strokovnimi delavci, izmenjava primerov dobrih praks, izkušenj in s tem način vzajemnega učenja.

## POHVALE, PRIZNANJA, DIPLOME

Ob koncu šolskega leta želimo učence še posebej nagraditi za uspešno delo (pri učenju, interesnih dejavnostih in pri delu v oddelčni skupnosti).

Ravnateljica na slovesni podelitvi ob zaključku šolskega leta podeljuje:

- **pohvale** učencem za prizadevno delo v interesnih dejavnostih,
- **priznanja** za dosežene uspehe in
- **diplome** za **vpis v Knjigo vzornih učencev**.

V Knjigo vzornih učencev je lahko vpisan vsako leto le en učenec iz oddelka. Učenec mora imeti dosežke, ki so pomembni za celotno šolo ali prispevajo k ugledu šole v širši skupnosti. O vpisu učenca v Knjigo vzornih učencev odloča na predlog oddelčne skupnosti razredni učiteljski zbor.

## PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na dopoldansko malico, kosilo in na popoldansko malico. Zaželeno je, da vsak učenec zaužije v šoli vsaj en obrok. Učenci imajo vedno na voljo pijačo.

Čas kosila je med 11.55 in 13.45.

Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici. Starše, ki bi imeli težave s plačevanjem šolske prehrane, prosimo, da se obrnejo na šolsko svetovalno službo.

Prehrano lahko odjavite po telefonu 01 520 38 57 pri Renati Marjetič oziroma po elektronski pošti na spletni strani šole. Odjava prehrane se zaradi naročanja pri dobavitelju denarno upošteva naslednji dan. Ob vrnitvi učenca v šolo so starši dolžni otroka ponovno prijaviti na prehrano.

Organizator šolske prehrane je Cvetka Tomašič.

## ZDRAVA PREHRANA – AKTIVNOSTI

Prehrana in zdravje sta tesno povezana. Neustrezne prehranjevalne navade v otroštvu in mladostništvu vplivajo na prehranjevalne navade v poznejših življenjskih obdobjih in s tem povezane bolezni.

Temelj zdravega prehranjevanja za otroke in mladostnike je pestra, kakovostna in raznovrstna prehrana tako v šoli, kot doma, kar je dobra popotnica za nadaljnje življenje.

Tudi v šolskem letu 2024/2025 bomo nadaljevali z aktivnostmi na področju zdrave prehrane. Želimo dejavno krepiti in izboljšati zdravje v šolskem okolju. Vsako leto načrtujemo več nalog s področja zdravja ter skrbi za zdrav način življenja in uživanja uravnotežene prehrane.

Vsebine zdravega prehranjevanja so na predmetni stopnji vpletene v pouk gospodinjstva, biologije, naravoslovja ter izbirnih predmetov sodobna priprava hrane in načini prehranjevanja. Vsebine zdravega življenjskega sloga in predstavitev novih prehranskih smernic bodo vključene na urah oddelčne skupnosti in na roditeljskem sestanku. Dejavnosti bodo tematsko obarvane v OPB in pri rednih urah pouka SPO in NIT na razredni stopnji. Tematsko obarvani bodo tudi nekateri dnevi dejavnosti v domovih CŠOD, v okviru življenja v naravi ter interesne dejavnosti (kuharski krožek) ter praznična stojnica v decembru. Učenci 9. razreda sodelujejo tudi pri pripravi in izvedbi pogostitve na valeti. Zavedamo se, da je pri tej temi potrebno in pomembno tudi medpredmetno povezovanje ter povezovanje z aktivnostmi v projektu Zdrava šola.

Sledili bomo naslednjim ciljem:

1. Upoštevati priporočila zdrave prehrane, s tem pa tudi človekove potrebe po hranilni in energijski vrednosti.
2. Navajati učence na zdravo, varno in varovalno prehrano.
3. Izvajali preventivne dejavnosti v okviru organizirane prehrane za zmanjšanje količine odpadne hrane.
4. Usmeriti pozornost na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane v okviru vrednosti javnih naročil.
5. Skrbeti za ustrezno zastopanost živil v prehrani na osnovi skupin živil.
6. Skrbeti za čim večjo pestrost jedilnikov.
7. Spodbujati učence h kulturnemu prehranjevanju in primernemu vedenju pri jedi in do jedi.
8. Razvijati zavest za odgovorno ravnanje s hrano in zmanjšati količino odpadne hrane.
9. Aktivno vzpodbujati ustrezno higieno rok pred uživanjem hrane.
10. Učencem ponuditi čim več svežega sadja in zelenjave (Šolska shema sadja in zelenjave).

11. V prehrano vključiti sezonsko pridelana živila na integriran način oz. sezonsko pridelana živila na ekološki način ipd.

12. Med učenci spodbujati uživanje zadostne količine pijače, predvsem zdravstveno ustrezne pitne vode med posameznimi obroki (uporaba pitnikov).

Naša šola se bo tudi letos vključila v projekta Šolska shema sadja in zelenjave in Tradicionalni slovenski zajtrk (Dan slovenske hrane). S tema projektoma želimo skupaj z različnimi institucijami med šolarji poudariti pomen zajtrka kot del vsakodnevnih prehranjevalnih navad in pomen izbire lokalno pridelane hrane. V okviru projekta noč v knjižnici bomo izvedli medvrstniško kulinarčno delavnico. Pripravili bomo poučne razstave na temo sadja in zelenjave v avli šole in predstavitve sadja in zelenjave na displeju v avlah. Obeležili bomo svetovni dan čebel, hrane in dan slovenske hrane z objavo na spletni strani šole in na displeju. V tednu slovenske hrane bomo jedilnik kosil popestrili z jedmi domače kuhinje. Medse bomo povabili zunanje strokovne izvajalce in s tem obogatili vsebine dnevov dejavnosti in rednega pouka (obisk sadjarja, čebelarja, sodelovanje s študenti medicine in društvom za zdravje srca in ožilja). Skrbeli bomo za šolski vrt in učence poučevali o pomenu samooskrbe. Učence bomo spodbudili k sodelovanju pri tekmovanju iz znanja o sladkorni bolezni.

Verjamemo, da bomo uspešno nadaljevali delo, ki že vrsto let teče na področju zdrave prehrane in ga še obogatili z novimi dejavnostmi.

## ZDRAVSTVENO VARSTVO

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski pregledi, za učence 2. razreda je organizirano cepljenje, prav tako za učenke in učence 6. in 8. razreda (proti HPV virusu s soglasjem staršev). Šolska zdravnica je Tatjana Tanasić, dr. med., spec. pediatrije iz ZD Center na Metelkovi 9 v Ljubljani.

Prav tako organiziramo sistematske preglede zob, učenje pravilnega čiščenja in nege zob in tekmovanje za čiste zobe ter v sodelovanju z go. Viktorijo Kurnik izvajamo preventivna predavanja o pravilnem čiščenju in negi zob.

Sistematske zobozdravstvene preglede imajo učenci od 1. do 9. razreda. Šolska zobozdravnica je Špela Jereb Pišljarič, dr. dent. med.

Pravilnik za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni (Ur. l. RS št. 16/23) opredeljuje vzgojo za zdravje otrok z vsebino za osnovno šolo od 1. do 9. razreda. Namen sodelovanja med učitelji in zdravstvenimi delavci je izboljšanje izvajanja vzgoje za zdravje s ciljem krepitve zdravega življenjskega sloga in zmanjševanje škodljivih vplivov na zdravje šolarjev. V

šolskem letu 2024/2025 nadaljujemo z izpeljavo vsebin vzgoje za zdravje otrok v okviru pouka. Za vsako starostno skupino oz. razred osnovne šole je pripravljena po ena delavnica. Delavnice se dotikajo ključnih tem zdravega načina življenja otrok in mladostnikov ter spodbujajo k bolj zdravim navadam.

| Razred | Vsebina                       |
|--------|-------------------------------|
| 1.     | Zdrave navade                 |
| 2.     | Osebna higiena                |
| 3.     | Zdrav način življenja         |
| 4.     | Preprečevanje poškodb         |
| 5.     | Zasvojenost                   |
| 6.     | Odraščanje                    |
| 7.     | Pozitivna samopodoba in stres |
| 8.     | Medosebni odnosi              |
| 9.     | Vzgoja za zdravo spolnost     |

Kontaktna oseba ZD Ljubljana Center in izvajalka delavnic je Aleksandra Jurak, dipl. med. sestra.

#### OPRAVIČILA

Izostanke od pouka zaradi bolezni in od pouka športa opravičujejo starši.

#### ŽIVLJENJE V NARAVI (finančni načrt je priloga LDN)

Življenje v naravi je ena od oblik izobraževanja in pomeni večdnevno prebivanje v naravi, kjer učenci osnovne šole s pomočjo strokovnjakov – pedagoških delavcev in inštruktorjev s posebnimi znanji doživijo pristni stik z naravo, se ob skupnem delu in sprostitvi učijo strpnosti in sodelovanja, pridobivajo praktične izkušnje za življenje in razvijajo pozitiven ter odgovoren odnos do okolja.

Pomembni vidiki takšnega načina izobraževanja so še socializiranje posameznika in skupine, privzganje odgovornosti za lastno varnost in zdravje, vzpodbujanje prijateljstva, sproščenosti, kolegialnosti in medsebojne pomoči, navajanje na timsko delo ...

Pri organizaciji življenja v naravi dosledno upoštevamo načela enakih možnosti in prostovoljnosti, zato pomagamo učencem, katerih starši ne morejo zagotoviti sredstev za vključevanje otrok v program in upoštevamo posebnosti otrok (npr. zdravstveno stanje).

Program življenja v naravi oblikujemo tako, da uresničuje in prepleta medpredmetne vsebine, torej povečuje trajnost in kakovost znanja, ki ga pridobiva učenec tudi na tak način. Program spodbuja sodelovanje z okoljem, razvija nove oblike sodelovalnega učenja in skupinskega dela, spodbuja sposobnost za spoštovanje sebe in drugih oseb ter vzpostavljanje medosebnih in družbenih odnosov, razvija sposobnost ustvarjalnega in kritičnega mišljenja ter presojanja, učenca usposablja za soočanje z življenjskimi problemi in za samozavestno odpravljanje oz. reševanje le-teh, spodbuja pozitiven odnos do zdravega načina življenja ter vceplja odgovornost za lastno varnost in zdravje, skrbi in spodbuja skladen telesni in duševni razvoj posameznika, zagotovi plavalno in smučarsko pismenost.

V ČŠOD se bodo prilagodili na izvedbo šol v naravi v vsaki epidemiološki situaciji.

Učenci naše šole bodo letos preživeli nekaj časa skupaj po naslednjem razporedu:

| RAZRED | ČAS               | KRAJ                      | VSEBINA                    |
|--------|-------------------|---------------------------|----------------------------|
| 3.     | 21. –23. 10. 2024 | Jurček, Kočevje           | naravoslovna               |
| 4.     | 9.–13. 6. 2025    | Fara                      | rafting, adrenalinski park |
| 5.     | 16.–20. 9. 2024   | Debeli rtič               | tečaj plavanja             |
| 6.     | 27.–31. 1. 2025   | Trilobit, Javorniški Rovt | tečaj smučanja             |
| 7.     | 24.–28. 3. 2025   | Gorenje, Zreče            | športna                    |
| 8.     | 2.–6. 12. 2024    | Ajda, Libeliče            | tečaj prve pomoči          |
| 9.     | 21.–25. 10. 2024  | Soča, Tolmin              | naravoslovna               |

## STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Starši, ki redno obiskujejo govorilne ure in roditeljske sestanke, so sproti seznanjeni z napredkom svojega otroka, kar jim omogoča, da mu pravočasno priskočijo na pomoč in se tako izognejo nezaželenim posledicam.

## GOVORILNE URE

V šolskem letu 2024/2025 bodo vsak drugi četrtek v mesecu (razen septembra, februarja in junija), in sicer za starše učencev od 1. do 5. razreda ob 16.30, za starše učencev od 6. do 9. razreda pa ob 17.30.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sprejemata starše po predhodni najavi po telefonu ali e-pošti, brez najave pa le v nujnih primerih.

Učitelji bodo imeli dopoldansko govorilno uro vsak 4. teden v mesecu po razporedu:

- učitelji učencev od **1.** do **5.** razreda:

| PRIIMEK IN IME UČITELJA | RAZREDNIK | DAN        | URA  |
|-------------------------|-----------|------------|------|
| BOKAL, Žiga             | 3. a      | torek      | 8.20 |
| ĆORDIĆ, Anita           | 5. b      | četrtek    | 7.30 |
| GOLOBIČ ŠTUCIN, Tjaša   | 2. a      | sreda      | 7.30 |
| KOLAR, Ana              | 4. b      | ponedeljek | 8.20 |
| MLAKAR, Mojca           | 5. a      | ponedeljek | 7.30 |
| NARDIN, Jerneja         | 4. a      | ponedeljek | 7.30 |
| NOVAK, Andreja          | 2. b      | sreda      | 7.30 |
| UŠAJ, Martina           | 1. b      | četrtek    | 7.30 |
| ZVIZDALO, Slađana       | 1. a      | četrtek    | 7.30 |

- učitelji učencev od **6.** do **9.** razreda:

| PRIIMEK IN IME UČITELJA | PREDMET                                     | RAZREDNIK | DAN     | URA   |
|-------------------------|---|-----------|---------|-------|
| BRECELJNIK, Karin       | biologija, gospodinjstvo, naravoslovje, ROD | 6. a      | torek   | 11.10 |
| BURKELJCA, Simona       | glasbena umetnost, ANI, GLD, GLP            | -         | sreda   | 11.10 |
| CELIČ, Milanka          | nemščina                                    | -         | četrtek | 11.10 |
| DRAŠLER, Alja           | šport, ŠSP, ŠZZ, IŠP-A                      | 8. b      | četrtek | 11.10 |
| GROHAR, Maja            | angleščina                                  | -         | četrtek | 9.10  |
| HOČEVAR, Lucija         | angleščina, slovenščina                     | 9. a      | petek   | 10.20 |
| KLJUN, Mihaela          | matematika                                  | -         | petek   | 8.20  |
| KOSEM, Maja             | slovenščina                                 | 6. b      | torek   | 11.10 |
| MAJARON, Tinka          | matematika                                  | -         | torek   | 10.20 |
| MARINIČ, Miha           | šport, NŠP, ŠSP, ŠZZ, IŠP-N                 | 7. b      | četrtek | 10.20 |
| MERŠE, Brigita          | likovna umetnost, likovno snovanje, NUM     | -         | četrtek | 11.10 |
| POPOVIĆ, Marina         | matematika, računalništvo                   | -         | četrtek | 11.10 |
| POŽUN, Milena           | zgodovina, DKE, FIK                         | 7. a      | četrtek | 10.20 |

|                 |                              |      |         |       |
|-----------------|------------------------------|------|---------|-------|
| SEBANC, Gregor  | geografija, DKE              | 9. b | četrtek | 10.20 |
| SUŠNIK, Matevž  | angleščina                   | -    | četrtek | 11.10 |
| ŠEBENIK, Majda  | fizika, kemija, naravoslovje | 8. a | sreda   | 10.20 |
| ŠTUCIN, Živa    | šport                        | -    | torek   | 11.10 |
| TOMAŠIČ, Cvetka | TIT, SPH, NPH, OGL           | -    | torek   | 9.10  |
| VRTAČNIK, Klara | slovenščina                  | -    | torek   | 12.00 |

- učitelji **OPB**:

Učitelji imajo **dopoldansko** govorilno uro **zadnji teden v mesecu** po naslednjem razporedu:

| PRIIMEK IN IME UČITELJA | SKUPINA | DAN   | URA   | PROSTOR    |
|-------------------------|---------|-------|-------|------------|
| GARTNER, Dragica        | 3.      | sreda | 11.55 | avla P     |
| KRUH, Polona            | 2.      | torek | 11.55 | avla P     |
| SMOLIČ, Gregor          | 1.      | sreda | 11.55 | avla P     |
| ŠTUCIN, Živa            | 4.      | torek | 11.10 | kabinet VT |



## RODITELJSKI SESTANKI

Namenjeni so izmenjavi mnenj med starši in učitelji oziroma vodstvom šole, predavanjem in medsebojni izmenjavi izkušenj pri vzgoji otrok ter povezovanju med starši. Srečanja organizirajo in vodijo razredniki, šolska svetovalna služba ter starši. Potekajo v matičnih učilnicah.

Razredniki na željo staršev ali po potrebi skličejo dodatne roditeljske sestanke. Po roditeljskem sestanku imajo starši možnost individualnega razgovora z razrednikom.

Prvi roditeljski sestanki potekajo po razporedu:

| 1. rod. sest.                                | 2. rod. sest.        | 3. rod. sest.        |                         |
|--|----------------------|----------------------|-------------------------|
| 10. 9. 2024 ob 17.00                         | 11. 2. 2025 ob 17.00 | 10. 6. 2025 ob 17.00 | za starše učencev 1. r. |
| 10. 9. 2024 ob 17.00<br>12. 9. 2024 ob 18.00 | 11. 2. 2025 ob 17.00 | 10. 6. 2025 ob 17.00 | za starše učencev 2. r. |
| 10. 9. 2024 ob 17.30                         | 11. 2. 2025 ob 17.30 | 10. 6. 2025 ob 17.30 | za starše učencev 3. r. |
| 11. 9. 2024 ob 17.00                         | 12. 2. 2025 ob 17.00 | 5. 6. 2025 ob 17.00  | za starše učencev 4. r. |
| 11. 9. 2024 ob 17.30                         | 12. 2. 2025 ob 17.30 | 11. 6. 2025 ob 17.00 | za starše učencev 5. r. |
| 11. 9. 2024 ob 18.00                         | 12. 2. 2025 ob 18.00 | 11. 6. 2025 ob 17.30 | za starše učencev 6. r. |
| 12. 9. 2024 ob 17.00                         | 13. 2. 2025 ob 17.00 | 5. 6. 2025 ob 17.30  | za starše učencev 7. r. |
| 12. 9. 2024 ob 17.30                         | 13. 2. 2025 ob 17.30 | 5. 6. 2025 ob 18.00  | za starše učencev 8. r. |
| 12. 9. 2024 ob 18.00                         | 13. 2. 2025 ob 18.00 | 29. 5. 2025 ob 17.00 | za starše učencev 9. r. |

Za starše učencev, ki se bodo udeležili življenja v naravi, bodo potekali sestanki:

|                       |                              |
|-----------------------|------------------------------|
| 12. 2. 2025 ob 17.00  | za starše učencev 4. razreda |
| 11. 9. 2024 ob 18.00  | za starše učencev 6. razreda |
| 12. 12. 2024 ob 17.00 | za starše učencev 7. razreda |
| 12. 9. 2024 ob 17.30  | za starše učencev 8. razreda |

Pridržujemo si pravico do spremembe terminov načrtovanih sestankov.

## IZOBRAŽEVANJE ZA STARŠE

V četrtek, 13. marca 2025, ob 17.00 bo za starše učencev predavanje Mihe Kramlija (zasvojenost s tehnologijo).

## ŠPORTNO POPOLDNE

Športno druženje je namenjeno učencem od 1. do 3. razreda in njihovim staršem oziroma njihovim družinam. Vadbo bomo organizirali po postajah, ki bodo razporejene v avlah šole in v mali telovadnici. Gibalne naloge na postajah so raznolike in zabavne. Pri vsebinski pripravi gibalnih nalog izhajamo iz športnega programa Zlati sonček in izbiramo takšne vaje, ki so podobne gibalnim nalogam v tem programu. Po Zlatem sončku smo povzeli tudi vizualno podobo.

Vsak učenec prve triade bo nekaj dni pred dogodkom prejel vabilo, na katerem bo predstavljen tudi načrt vadbenih postaj. Na vabilu je narisano sonce z enajstimi žarki, ki predstavljajo enajst postaj oziroma gibalnih nalog. Vsaka postaja ima svoje ime. Pri izbiri gibalnih nalog bomo upoštevali obremenitev različnih mišičnih skupin. Vabilo učenci prinesejo s seboj na dogodek, saj je vabilo hkrati tudi vadbeni karton, na katerega učenci prejmejo žige za vsako opravljeno gibalno nalogo. Žige delijo učitelji razrednega pouka in podaljšanega bivanja. Letos se bomo povezali tudi s šolsko skupnostjo in k sodelovanju povabili tudi učence predmetne stopnje, ki bodo v vlogi pomočnikov na gibalnih postajah. Vsak učitelj oziroma učenec predmetne stopnje bo zadolžen za eno postajo. Ko učenec zbere vseh 11 žigov, se zgloši na posebni, 12. postaji, kjer prejme medaljo. Medalje bodo izdelali učenci v podaljšanem bivanju.

Vodja prireditve je Alja Drašler.

## ŠPORTNE IGRE ZA 4.-9. RAZRED

Vodja: Miha Marinič

Termin: maj 2025

Sodelujoči: učenci 2. in 3. VIO in njihovi starši, učitelji 2. in 3. VIO, OPB, ŠPO

Glavni cilj: druženje otrok, staršev, učiteljev, skupne športne aktivnosti, spoznavanje šole, zabava, sprostitvev

Športne igre za učence od 4. do 6. razreda se bodo izvedle v obliki tekem v igri med dvema ognjema, za učence od 7. do 9. razreda pa v obliki tekem v odbojki. Tekme v igri med dvema ognjema bodo igrali učenci proti staršem, tekme v odbojki pa bodo igrali učenci proti skupni ekipi staršev in učiteljev. V odmoru med tekmami se bo izvedla modna revija v organizaciji učencev šole pod mentorstvom učiteljice Brigitte Merše.

Po tekmah sledi še druženje ob družabnih športnih igrah (paeyball, štrbunk, namizni tenis, nogomet, košarka ...) na zunanjem igrišču oziroma v primeru slabega vremena v mali telovadnici, med otroki, starši, učitelji.

Zaradi lažje organizacije bomo pripravili vabilo s prijavnico, kjer bodo starši izpolnili, kdo od otrok in staršev bo igral, v vabilu pa bomo vljudno povabili starše in učence, da se nam pridružijo tudi samo kot gledalci skupaj z njihovimi ostalimi družinskimi člani.

Povezali se bomo tudi s šolsko skupnostjo in k sodelovanju povabili učence predmetne stopnje (v vlogi pomočnikov ob družabnih športnih igrah).

## DOBRODELNA PRIREDITEV NASMEH V OČEH

Šolske prireditve imajo pomembno vlogo pri oblikovanju spodbudnega učnega okolja, saj poveže vse sodelujoče v celoto. Poveže učence, učitelje, starše in ožje šolsko okolje. Nudijo podporno okolje za razvijanje in napredovanje učenčevih sposobnosti, spretnosti, znanj in veščin ter izgradnjo samozavesti in pozitivne samopodobe.

V letošnjem šolskem letu je načrtovana prireditev v mesecu maju 2025, kjer se bodo lahko predstavili tako učenci kot učitelji naše šole. Že v preteklosti smo povabili tudi starše, ki so se prijazno odzvali na naše vabilo, zato bomo njihovega sodelovanja tudi v bodoče veselili.

Nastopajoči: učenci in učitelji OŠ Vodmat

Na prireditvi bomo združili različna področja kulturno-umetniškega delovanja (literatura, gledališče, glasba, likovna umetnost, ples). Učenci bodo soustvarjali dogodek od nastanka do same izvedbe.

Prireditev bo v veliki telovadnici v popoldanskem času. Prispevki, zbrani na prireditvi, bodo namenjeni za pokrivanje stroškov na kulturno umetniškem področju.

## DENARNE ZADEVE

Denarne zadeve lahko urejate v računovodstvu ali po telefonu 01 520 38 57. Računovodkinja je Tanja Ploj, knjigovodkinja pa Renata Marjetič. Predsednica UOŠŠ je Špela Krasko Gerbec.

Šola ima šolski sklad za:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in iz drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- nakup nadstandardne opreme,
- zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti učencev,
- pomoč socialno šibkim učencem.

Prispevate lahko na račun številka 01261-6030661497s pripisom "Za šolski sklad".

## UČBENIŠKI SKLAD

Vodi ga knjižničarka Mateja Sitar Zevnik. Iz učbeniškega sklada si izposojajo učbenike učenci šole. Učbenike iz učbeniškega sklada si vsi učenci sposodijo brezplačno. Ob izteku šolskega leta jih vrnejo v knjižnico. Če učbenika ne vrnejo ali pa ga uničijo, morajo plačati odškodnino. Ob tem jih ozaveščamo o spoštovanju in varovanju tuje lastnine, kar izposojeni učbeniki nedvomno so. Učbenike za novo šolsko leto dobijo na koncu ali v začetku šolskega leta. V letošnjem šolskem letu si dva učenca nista izposodila učbenikov oz. učbenike si je sposodilo 99,5 % učencev.

## »MINISTROVI DNEVI«

Učenec lahko v šolskem letu pet dni izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, morajo pa ga napovedati vsaj tri dni vnaprej pisno ali po telefonu.

## ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

### OCENJEVALNI OBDOBJI IN OCENJEVALNI KONFERENCI

Učenci od 2. do 9. razreda bodo s poukom začeli v ponedeljek, 2. septembra 2024, ob 8. uri in 20 minut, prvošolce pa bomo sprejeli istega dne, in sicer ob 10.30.

Devetošolci bodo pouk v tem šolskem letu zaključili v petek, 13. junija 2025, ostali učenci pa v torek, 24. junija 2025.

### OCENJEVALNI OBDOBJI

|       |                      |  |
|-------|----------------------|--|
| Prvo  | od 1. septembra 2024 | do 31. januarja 2025   |
| Drugo | od 1. februarja 2025 | do 13. junija 2025 za učence 9. razreda<br>do 24. junija 2025 za ostale učence |

### OCENJEVALNI KONFERENCI

|       |                  |                   |
|-------|------------------|-------------------|
| Prva  |                  | 30. januarja 2025 |
| Druga | za devetošolce   | 10. junija 2025   |
|       | za ostale učence | 19. junija 2025   |

Osnovna šola ob koncu vsakega ocenjevalnega obdobja starše pisno obvesti o učnem uspehu. V prvem razredu je obvestilo lahko samo ustno.

### NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

3. razred: SLJ – 24. marca 2025, MAT – 27. marca 2025

6. razred: SLJ – 24. marca 2025, MAT – 27. marca 2025 in TJA – 1. aprila 2025

9. razred: SLJ – 24. marca 2025, MAT – 27. marca 2025 in tretji predmet (BIO) – 1. aprila 2025

**PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI**

|           |   |
|-----------|---|
| Prvi rok  | za učence 9. razreda od 16. junija do 30. junija 2025 |
|           | za ostale učence od 26. junija do 9. julija 2025      |
| Drugi rok | med 18. in 29. avgustom 2025                          |

**ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU**

|           |   |
|-----------|---|
| Prvi rok  | za učence 9. razreda od 3. februarja do 13. junija 2025 |
|           | za ostale učence od 3. februarja do 24. junija 2025     |
| Drugi rok | med 18. in 29. avgustom 2025                            |

**POČITNICE**

|            |                       |                       |
|------------|-----------------------|-----------------------|
| Jesenske   | od 28. oktobra 2024   | do 1. novembra 2024   |
| Novoletne  | od 25. decembra 2024  | do 2. januarja 2025   |
| Zimske     | od 24. februarja 2025 | do 28. februarja 2025 |
| Prvomajske | od 27. aprila 2025    | do 2. maja 2025       |

**DAN ODPRTIH VRAT ŠOLE**

28. november 2024 – božično-novoletna stojnica

**POUKA PROST DAN**

3. januar 2025

**VAJA EVAKUACIJE**

25. september 2024

## ŠTEVILO DNI POUKA PO MESECIH

| MESECI                         | Dnevi v mesecu | SO        | NE        | Del. SO  | Dnevi nadom. | Prazniki na delovni dan | Delovni dnevi | Delovni dnevi + prazniki | Število UR v mesecu | Število DNI pouka | Število pouka prostih dni | Kumulativno število dni pouka |
|--------------------------------|----------------|-----------|-----------|----------|--------------|-------------------------|---------------|--------------------------|---------------------|-------------------|---------------------------|-------------------------------|
|                                | 1              | 2         | 3         | 4        | 5            | 6                       | 7             | 8                        | 9                   | 10                | 11                        | 12                            |
| <b>I. ocenjevalno obdobje</b>  |                |           |           |          |              |                         |               |                          |                     |                   |                           |                               |
| SEPTEMBER                      | 30             | 4         | 5         | 0        | 0            | 0                       | 21            | 21                       | 168                 | 21                | 0                         | 21                            |
| OKTOBER                        | 31             | 4         | 4         | 0        | 0            | 1                       | 22            | 23                       | 184                 | 19                | 3                         | 40                            |
| NOVEMBER                       | 30             | 5         | 4         | 0        | 0            | 1                       | 20            | 21                       | 168                 | 20                | 0                         | 60                            |
| DECEMBER                       | 31             | 4         | 5         | 0        | 0            | 2                       | 20            | 22                       | 176                 | 17                | 3                         | 77                            |
| JANUAR                         | 31             | 4         | 4         | 0        | 0            | 2                       | 21            | 23                       | 184                 | 20                | 1                         | 97                            |
| <b>SKUPAJ</b>                  | <b>153</b>     | <b>21</b> | <b>22</b> | <b>0</b> | <b>0</b>     | <b>6</b>                | <b>104</b>    | <b>110</b>               | <b>880</b>          | <b>97</b>         | <b>7</b>                  |                               |
| <b>II. ocenjevalno obdobje</b> |                |           |           |          |              |                         |               |                          |                     |                   |                           |                               |
| FEBRUAR                        | 28             | 4         | 4         | 0        | 0            | 0                       | 20            | 20                       | 160                 | 15                | 5                         | 112                           |
| MAREC                          | 31             | 5         | 5         | 0        | 0            | 0                       | 21            | 21                       | 168                 | 21                | 0                         | 133                           |
| APRIL                          | 30             | 4         | 4         | 0        | 0            | 1                       | 21            | 22                       | 176                 | 18                | 3                         | 151                           |
| MAJ                            | 31             | 5         | 4         | 0        | 0            | 2                       | 20            | 22                       | 176                 | 20                | 0                         | 171                           |
| JUNIJ                          | 30             | 4         | 5         | 0        | 0            | 1                       | 20            | 21                       | 168                 | 17                | 3                         | 188                           |
| <b>SKUPAJ</b>                  | <b>150</b>     | <b>22</b> | <b>22</b> | <b>0</b> | <b>0</b>     | <b>4</b>                | <b>102</b>    | <b>106</b>               | <b>848</b>          | <b>91</b>         | <b>11</b>                 |                               |
| JULIJ                          | 31             | 4         | 4         | 0        | 0            | 0                       | 23            | 23                       | 184                 | 0                 | 23                        |                               |
| AVGUST                         | 31             | 5         | 5         | 0        | 0            | 1                       | 20            | 21                       | 168                 | 0                 | 20                        |                               |
| <b>SKUPAJ</b>                  | <b>365</b>     | <b>52</b> | <b>53</b> | <b>0</b> | <b>0</b>     | <b>11</b>               | <b>249</b>    | <b>260</b>               | <b>2080</b>         | <b>188</b>        | <b>61</b>                 |                               |

## PREGLED AKTIVNOSTI IN TEKMOVANJ PO MESECIH

## SEPTEMBER/KIMOVEC 2024

|            |     |  |   |
|------------|-----|--|---|
| nedelja    | 1.  |  |   |
| ponedeljek | 2.  | <b>Z A Č E T E K Š O L S K E G A L E T A</b>   |   |
| torek      | 3.  |  |   |
| sreda      | 4.  |  |   |
| četrtek    | 5.  |  |   |
| petek      | 6.  |  |   |
| sobota     | 7.  |  |   |
| nedelja    | 8.  |  |   |
| ponedeljek | 9.  |  |   |
| torek      | 10. | 1. RODITELJSKI SESTANEK za 1. in 2. a ob 17.00, ob 17.30 za 3. razred, ŠD – 5. r. (Mlakar) <i>kolesarstvo</i>                |   |
| sreda      | 11. | 1. RODITELJSKI SESTANEK za 4. razred ob 17.00, za 5. razred ob 17.30 in ob 18.00 za 6. razred                                |   |
| četrtek    | 12. | 1. RODITELJSKI SESTANEK za 7. razred ob 17.00, za 8. razred ob 17.30 in ob 18.00 za 9. razred in 2. b                        |   |
| petek      | 13. |  |   |
| sobota     | 14. |  |   |
| nedelja    | 15. | Vrnitev Primorske k mat. dom.  |   |
| ponedeljek | 16. | <p>ŽVN – 5. razred<br/>Debeli rtič</p>  |   |
| torek      | 17. |  |   |
| sreda      | 18. |  | ŠD – 4. r. (Nardin) <i>kolesarstvo</i>                    |
| četrtek    | 19. |  |   |
| petek      | 20. |  | TD – 4., 6. r. (Tomašič) <i>STEM (Hiša eksperimentov)</i> |
| sobota     | 21. |  |   |
| nedelja    | 22. |  |   |
| ponedeljek | 23. | Dan slovenskega športa   |   |
| torek      | 24. |  |   |
| sreda      | 25. |  |   |
| četrtek    | 26. | šolsko tekmovanje v znanju logike ob 13.00   |   |
| petek      | 27. | KD – 8. r. (Vrtačnik) <i>Po Prešernovih stopinjah</i> , KD – 5.-7. r. (Požun) <i>Kinodvor</i>                                |   |
| sobota     | 28. |  |   |
| nedelja    | 29. |  |   |
| ponedeljek | 30. | KD – 9. r. (Kosem) <i>Slovenska književnost na Dolenjskem</i> , ŠD – 6.-8. r. (aktiv ŠPO) <i>pohod, orientacija</i>          |   |

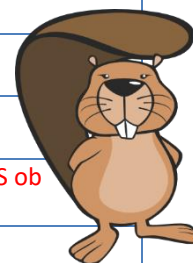


## OKTOBER/VINOTOK 2024


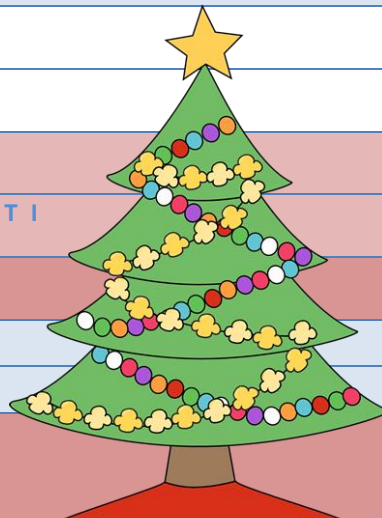
|            |     |  |  |                                       |  |
|------------|-----|--|--|---------------------------------------|--|
| torek      | 1.  | Ekskurzija – 7. r. (Požun) <i>Posotelje</i> , TD – 8. r. (Tomašič) <i>3D tisk</i>                                  |  |                                       |  |
| sreda      | 2.  |  |  |                                       |  |
| četrtek    | 3.  |  |  |                                       |  |
| petek      | 4.  | Sistematski pregled za učence 4. b ob 7.30   |  |                                       |  |
| sobota     | 5.  |  |  |                                       |  |
| nedelja    | 6.  |  |  |                                       |  |
| ponedeljek | 7.  |  |  |                                       |  |
| torek      | 8.  |  |  |                                       |  |
| sreda      | 9.  |  |  |                                       |  |
| četrtek    | 10. | GU (RS ob 16.30, PS ob 17.30), Mednarodna ekskurzija v Milano (Burkeljca)  |  |                                       |  |
| petek      | 11. | šolsko tekmovanje v znanju iz sladkorne bolezni ob 13.00, Mednarodna ekskurzija v Milano (Burkeljca)               |  |                                       |  |
| sobota     | 12. |  |  |                                       |  |
| nedelja    | 13. |  |  |                                       |  |
| ponedeljek | 14. |  |  |                                       |  |
| torek      | 15. |  |  |                                       |  |
| sreda      | 16. | šolsko tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje ob 13.00   |  |                                       |  |
| četrtek    | 17. |  |  |                                       |  |
| petek      | 18. |  |  |                                       |  |
| sobota     | 19. | regijsko tekmovanje v znanju logike ob 9.00, Ljubljanski maraton   |  |                                       |  |
| nedelja    | 20. |  |  |                                       |  |
| ponedeljek | 21. | ŽVN – 3. razred<br>Kočevje<br> | ŽVN – 9. razred<br>Tolmin<br> |                                       |  |
| torek      | 22. |  |  |                                       |  |
| sreda      | 23. |  |  | ND – 8. r. (Breceljnik) <i>Celica</i> |  |
| četrtek    | 24. | Sistematski pregled za učence 2. a ob 7.30   |  |                                       |  |
| petek      | 25. | Dan suverenosti  |  |                                       |  |
| sobota     | 26. |  |  |                                       |  |
| nedelja    | 27. |  |  |                                       |  |
| ponedeljek | 28. |                                |  |                                       |  |
| torek      | 29. |  |  | JESENSKE POČITNICE                    |  |
| sreda      | 30. |  |  |                                       |  |
| četrtek    | 31. |  |  | DAN REFORMACIJE                       |  |

## NOVEMBER/LISTOPAD 2024


|            |     |  |
|------------|-----|--|
| petek      | 1.  | <b>DAN SPOMINA NA MRTVE</b>  |
| sobota     | 2.  |  |
| nedelja    | 3.  |  |
| ponedeljek | 4.  | Sistematski pregled za učence 4. a ob 7.30   |
| torek      | 5.  |  |
| sreda      | 6.  |  |
| četrtek    | 7.  | Sistematski pregled za učence 2. b ob 7.30, TD – 8. r. (Zgonc) <i>Gremo mi po svoje</i> , TD – 9. a (Zgonc) <i>Space X – pametno mesto</i> |
| petek      | 8.  | Matemček (šolsko tekmovanje) ob 12.00, TD – 9. b (Zgonc) <i>Space X – pametno mesto</i>  |
| sobota     | 9.  | državno tekmovanje v znanju logike ob 9.00   |
| nedelja    | 10. |  |
| ponedeljek | 11. | ACM Bober (šolsko tekmovanje)  |
| torek      | 12. | šolsko tekmovanje s področja geografije ob 13.00   |
| sreda      | 13. |  |
| četrtek    | 14. | šolsko tekmovanje učencev 8. in 9. razreda s področja nemščine ob 13.00, GU (RS ob 16.30, PS ob 17.30)                                     |
| petek      | 15. | <b>Tradicionalni slovenski zajtrk</b>  |
| sobota     | 16. |  |
| nedelja    | 17. |  |
| ponedeljek | 18. |  |
| torek      | 19. | šolsko tekmovanje učencev 8. in 9. razreda s področja angleščine ob 13.00  |
| sreda      | 20. |  |
| četrtek    | 21. | šolsko tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje ob 13.30  |
| petek      | 22. | državno tekmovanje v znanju iz sladkorne bolezni ob 13.00  |
| sobota     | 23. | Dan Rudolfa Maistra, Matemček (državno tekmovanje) ob 10.00  |
| nedelja    | 24. |  |
| ponedeljek | 25. | <b>KD – 9. r. (Hočevar) <i>Romeo in Julija</i></b>   |
| torek      | 26. |  |
| sreda      | 27. | šolsko tekmovanje iz znanja angleščine za učence 6. in 7. razreda ob 13.00   |
| četrtek    | 28. | božično-novoletna stojnica   |
| petek      | 29. |  |
| sobota     | 30. |  |



## DECEMBER/GRUDEN 2024

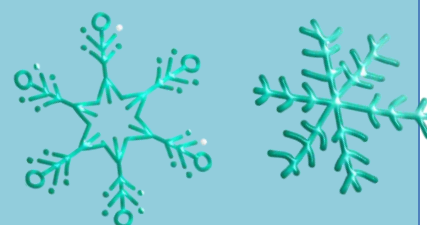
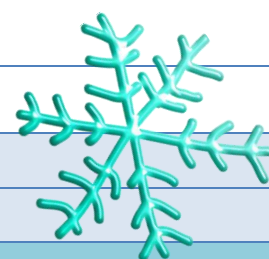
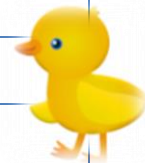
|            |     |  |  |
|------------|-----|--|--|
| nedelja    | 1.  |  |  |
| ponedeljek | 2.  |  | <b>ŽVN – 8. razred</b><br><b>Libeliče</b><br> |
| torek      | 3.  | ND – 6. r. (Breceljnik) Arboretum Volčji Potok                           |  |
| sreda      | 4.  | šolsko tekmovanje v znanju astronomije za Dominkova priznanja ob 13.30   |  |
| četrtek    | 5.  | šolsko tekmovanje učencev 8. in 9. razreda s področja zgodovine ob 13.00 |  |
| petek      | 6.  | državno tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje ob 15.00  |  |
| sobota     | 7.  |  |  |
| nedelja    | 8.  |  |  |
| ponedeljek | 9.  |  |  |
| torek      | 10. | šolsko tekmovanje v razvedrilni matematiki ob 13.00                      |  |
| sreda      | 11. |  |  |
| četrtek    | 12. | GU (RS ob 16.30, PS ob 17.30), sestanek za ŽVN – 7. razred ob 17.00      |  |
| petek      | 13. |  |  |
| sobota     | 14. |  |  |
| nedelja    | 15. |  |  |
| ponedeljek | 16. |  |  |
| torek      | 17. |  |  |
| sreda      | 18. |  |  |
| četrtek    | 19. |  |  |
| petek      | 20. |  |  |
| sobota     | 21. |  |  |
| nedelja    | 22. |  |  |
| ponedeljek | 23. |  |   |
| torek      | 24. |  |  |
| sreda      | 25. | <b>BOŽIČ</b>   |  |
| četrtek    | 26. | <b>DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI</b>                                    |  |
| petek      | 27. | <b>NOVOLETNE POČITNICE</b>   |  |
| sobota     | 28. |  |  |
| nedelja    | 29. |  |  |
| ponedeljek | 30. | <b>NOVOLETNE POČITNICE</b>   |  |
| torek      | 31. | <b>NOVOLETNE POČITNICE</b>   |  |

## JANUAR/PROSINEC 2025

|            |     |   |  |
|------------|-----|---|--|
| sreda      | 1.  | NOVO LETO   |  |
| četrtek    | 2.  | NOVO LETO   |  |
| petek      | 3.  | pouka prost dan   |  |
| sobota     | 4.  |   |  |
| nedelja    | 5.  |   |  |
| ponedeljek | 6.  |   |  |
| torek      | 7.  |   |  |
| sreda      | 8.  |   |  |
| četrtek    | 9.  | GU (RS ob 16.30, PS ob 17.30)   |  |
| petek      | 10. |   |  |
| sobota     | 11. | državno tekmovanje v znanju astronomije za Dominkova priznanja ob 10.00     |  |
| nedelja    | 12. |   |  |
| ponedeljek | 13. | šolsko tekmovanje iz znanja kemije za Preglova priznanja ob 13.00           |  |
| torek      | 14. |   |  |
| sreda      | 15. |   |  |
| četrtek    | 16. |   |  |
| petek      | 17. |   |  |
| sobota     | 18. | ACM Bober (državno tekmovanje) ob 9.00                                      |  |
| nedelja    | 19. |   |  |
| ponedeljek | 20. |   |  |
| torek      | 21. | regijsko tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje ob 14.00 |  |
| sreda      | 22. | KD – 4. r. (Nardin) Šolski muzej  |  |
| četrtek    | 23. | Sistematski pregled za učence 6. a ob 7.30                                  |  |
| petek      | 24. | ACM Mladi RTK (šolsko tekmovanje) ob 12.00                                  |  |
| sobota     | 25. |   |  |
| nedelja    | 26. |   |  |
| ponedeljek | 27. |   | <p>ŽVN – 6. razred<br/>Javorniški Rovt</p>  |
| torek      | 28. |   |  |
| sreda      | 29. |   |  |
| četrtek    | 30. | 1. ocenjevalna konferenca (PS ob 14.30, RS ob 15.30)                        |  |
| petek      | 31. | KONEC 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA  |  |

## FEBRUAR/SVEČAN 2025

|            |     |  |
|------------|-----|--|
| sobota     | 1.  | državno tekmovanje v razvedrilni matematiki ob 9.00  |
| nedelja    | 2.  |  |
| ponedeljek | 3.  |  |
| torek      | 4.  |  |
| sreda      | 5.  | TD – 1. r. (Piškur) <i>Mestni muzej</i>  |
| četrtek    | 6.  | Sistematski pregled za učence 8. a ob 7.30   |
| petek      | 7.  |  |
| sobota     | 8.  | <b>KULTURNI PRAZNIK</b>  |
| nedelja    | 9.  |  |
| ponedeljek | 10. | TD – 7.-9. r. (Tomašič) <i>arhitektura</i>   |
| torek      | 11. | 2. RODITELJSKI SESTANEK za 1. in 2. razred ob 17.00, ob 17.30 za 3. razred   |
| sreda      | 12. | šolsko tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja ob 13.00, 2. RODITELJSKI SESTANEK za 4. razred ob 17.00, ob 17.30 za 5. razred, ob 18.00 za 6. razred |
| četrtek    | 13. | 2. RODITELJSKI SESTANEK za 7. razred ob 17.00, ob 17.30 za 8. razred, ob 18.00 za 9. razred, Sistematski pregled za učence 8. b ob 7.30                        |
| petek      | 14. | INFORMATIVNI DAN za vpis v SŠ  |
| sobota     | 15. | INFORMATIVNI DAN za vpis v SŠ  |
| nedelja    | 16. |  |
| ponedeljek | 17. |  |
| torek      | 18. |  |
| sreda      | 19. |  |
| četrtek    | 20. |  |
| petek      | 21. |  |
| sobota     | 22. |  |
| nedelja    | 23. |  |
| ponedeljek | 24. | ZIMSKE POČITNICE   |
| torek      | 25. |  |
| sreda      | 26. |  |
| četrtek    | 27. |  |
| petek      | 28. |  |



## MAREC/SUŠEC 2025

|            |     |  |   |  |  |
|------------|-----|--|---|--|--|
| sobota     | 1.  |  |   |  |  |
| nedelja    | 2.  |  |   |  |  |
| ponedeljek | 3.  | državno tekmovanje učencev 8. in 9. razreda s področja angleščine ob 14.00   |   |  |  |
| torek      | 4.  | TD – 6. r. (Tomašič) TMS Bistra  |   |                             |  |
| sreda      | 5.  |  |   |  |  |
| četrtek    | 6.  | državno tekmovanje učencev 8. in 9. razreda s področja zgodovine ob 14.00  |   |  |  |
| petek      | 7.  |  |   |  |  |
| sobota     | 8.  | Slovenska glasbena olimpijada – državno tekmovanje   |   |  |  |
| nedelja    | 9.  |  |   |  |  |
| ponedeljek | 10. |  |   |  |  |
| torek      | 11. | državno tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje ob 14.00   |   |  |  |
| sreda      | 12. | KD – 6.-9. r. (Burkeljca) Cankarjev dom  |   |  |  |
| četrtek    | 13. | državno tekmovanje učencev 8. in 9. razreda s področja nemščine ob 14.00, GU (RS ob 16.30, PS ob 17.30) in predavanje za starše (Miha Kramli), TD – 4. r. (Nardin) kolesarstvo, TD – 6. r. (Tomašič) Zetra |   |  |  |
| petek      | 14. | TD – 4. r. (Nardin) kolesarstvo  |   |  |  |
| sobota     | 15. |  |   |  |  |
| nedelja    | 16. |  |   |  |  |
| ponedeljek | 17. |   |  | TEČAJ prilagajanja na vodo za 1. RAZRED (bazen Tivoli)   |  |
| torek      | 18. |  |   |  |  |
| sreda      | 19. |  |   |  |  |
| četrtek    | 20. | šolsko tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja ob 13.00   |   |  |  |
| petek      | 21. |  |   |  |  |
| sobota     | 22. | regijsko tekmovanje iz znanja kemije za Preglova priznanja ob 9.00, ACM Mladi RTK (državno tekmovanje) ob 9.00   |   |  |  |
| nedelja    | 23. |  |   |  |  |
| ponedeljek | 24. |   |   | ŽVN – 7. razred Zreče<br> |  |
| torek      | 25. |  |   |  | NPZ iz SLJ (3., 6. in 9. r.)<br>državno tekmovanje iz znanja TJA za učence 6. in 7. razreda ob 14.00 |
| sreda      | 26. |  |   |  |  |
| četrtek    | 27. | NPZ iz MAT (3., 6. in 9. r.)   |   |  |  |
| petek      | 28. |  |   |  | TEČAJ prilagajanja na vodo za 1. RAZRED (bazen Tivoli)   |
| sobota     | 29. |  |   |  |  |
| nedelja    | 30. |  |   |  |  |
| ponedeljek | 31. |  |   | PLAVALNI TEČAJ – 3. r.   |  |

## APRIL/MALI TRAVEN 2025

|            |     |   |   |
|------------|-----|---|---|
| torek      | 1.  | NPZ iz TJA ( 6. r.) in BIO (9. r.)  | <br>PLAVALNI TEČAJ – 3. r.<br>(bazen Tivoli) |
| sreda      | 2.  | šolsko tekmovanje iz slovenščine (1.-7. razred) ob 13.00, ŠD – 6.-9. r. (aktiv ŠPO) atletika                    |   |
| četrtek    | 3.  | regijsko tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja ob 14.00, Sistematski pregled za učence 6. b ob 7.30 |   |
| petek      | 4.  | ND – 7. r. (Breceljnik) Bio exo   |   |
| sobota     | 5.  | državno tekmovanje s področja geografije ob 9.00 in državno tekmovanje ACM Pišek ob 9.00                        |   |
| nedelja    | 6.  |   |   |
| ponedeljek | 7.  |   | <br>PLAVALNI TEČAJ – 3. r.<br>(bazen Tivoli) |
| torek      | 8.  | šolsko tekmovanje v znanju naravoslovja Kresnička ob 13.00  |   |
| sreda      | 9.  | Ekскурzija – 8. r. (Sebanc) Predalpski svet   |   |
| četrtek    | 10. | regijsko tekmovanje v znanju MAT za Vegova priznanja ob 14.00, GU (RS ob 16.30, PS ob 17.30)                    |   |
| petek      | 11. |   |   |
| sobota     | 12. |   |   |
| nedelja    | 13. |   |   |
| ponedeljek | 14. |   |   |
| torek      | 15. |   |   |
| sreda      | 16. |   |   |
| četrtek    | 17. |   |   |
| petek      | 18. |   |   |
| sobota     | 19. |   |   |
| nedelja    | 20. |   |   |
| ponedeljek | 21. | <b>VELIKONOČNI PONEDELJEK</b>   |   |
| torek      | 22. |   |   |
| sreda      | 23. |   |   |
| četrtek    | 24. |   |   |
| petek      | 25. |   |   |
| sobota     | 26. |   |   |
| nedelja    | 27. | <b>DAN UPORA PROTI OKUPATORJU</b>   |   |
| ponedeljek | 28. |   |   |
| torek      | 29. | <b>PRVOMAJSKE POČITNICE</b>   |   |
| sreda      | 30. |   |   |



## MAJ/VELIKI TRAVEN 2025

|            |     |   |
|------------|-----|---|
| četrtek    | 1.  | <b>PRAZNIK DELA</b>   |
| petek      | 2.  | <b>PRAZNIK DELA</b>   |
| sobota     | 3.  |   |
| nedelja    | 4.  |   |
| ponedeljek | 5.  |   |
| torek      | 6.  |   |
| sreda      | 7.  |   |
| četrtek    | 8.  | državno tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja ob 14.00, <b>GU (RS ob 16.30, PS ob 17.30)</b> |
| petek      | 9.  | <b>ŠD – (ŠPO) PST</b> , Logična pošast (šolsko tekmovanje) ob 12.00                                       |
| sobota     | 10. | državno tekmovanje iz znanja kemije za Preglova priznanja ob 9.00   |
| nedelja    | 11. |   |
| ponedeljek | 12. |   |
| torek      | 13. | <b>ND – 7. r. (Breceljnik) Ljubljansko barje</b>  |
| sreda      | 14. |   |
| četrtek    | 15. |   |
| petek      | 16. |   |
| sobota     | 17. | državno tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja ob 10.00  |
| nedelja    | 18. |   |
| ponedeljek | 19. |   |
| torek      | 20. |   |
| sreda      | 21. |   |
| četrtek    | 22. |   |
| petek      | 23. |   |
| sobota     | 24. | Logična pošast (državno tekmovanje) ob 10.00  |
| nedelja    | 25. |   |
| ponedeljek | 26. |   |
| torek      | 27. |   |
| sreda      | 28. |   |
| četrtek    | 29. | <b>3. RODITELJSKI SESTANEK za 9. razred ob 17.00</b>  |
| petek      | 30. |   |
| sobota     | 31. |   |





## JUNIJ/ROŽNIK 2025

|            |     |   |  |
|------------|-----|---|--|
| nedelja    | 1.  |   |  |
| ponedeljek | 2.  |   |  |
| torek      | 3.  |   |  |
| sreda      | 4.  |   |  |
| četrtek    | 5.  | 3. RODITELJSKI SESTANEK za 4. razred ob 17.00, za 7. razred ob 17.30, ob 18.00 za 8. razred, KD – 4. r. (Nardin) Čebelarški muzej |  |
| petek      | 6.  |   |  |
| sobota     | 7.  |   |  |
| nedelja    | 8.  | Dan Primoža Trubarja  |  |
| ponedeljek | 9.  |   | ŽVN – 4. razred<br>Fara<br> |
| torek      | 10. | 2. ocenjevalna konferenca za učence 9. r. ob 14.00, 3. RODITELJSKI SESTANEK za 1. in 2. razred ob 17.00, ob 17.30 za 3. razred    |  |
| sreda      | 11. | 3. RODITELJSKI SESTANEK za 5. razred ob 17.00, ob 17.30 za 6. razred  |  |
| četrtek    | 12. | valeta  |  |
| petek      | 13. | Z A K L J U Č E K 2 . O C . O B D . Z A 9 . R .   |  |
| sobota     | 14. |   |  |
| nedelja    | 15. |   |  |
| ponedeljek | 16. |   |  |
| torek      | 17. | KD – 4. r. (Nardin) Stara Ljubljana   |  |
| sreda      | 18. |   |  |
| četrtek    | 19. | 2. ocenjevalna konferenca za učence od 1. - 8. r. ob 15.00  |  |
| petek      | 20. |   |  |
| sobota     | 21. |   |  |
| nedelja    | 22. |   |  |
| ponedeljek | 23. |   |  |
| torek      | 24. | K O N E C P O U K A Z A 1 . - 8 . R A Z R E D - p r o s l a v a   |  |
| sreda      | 25. | D A N D R Ž A V N O S T I   |                           |
| četrtek    | 26. | Z A Č E T E K P O L E T N I H P O Č I T N I C   |  |
| petek      | 27. |   |  |
| sobota     | 28. |   |  |
| nedelja    | 29. |   |  |
| ponedeljek | 30. |   |  |

## OBELEŽJA IN PRIREDITVE

| Datum            | Obeležje, prireditev                             | Aktivnosti in odgovorni   |
|------------------|--|---|
| <b>SEPTEMBER</b> |  |   |
| 1.               | Sprejem prvošolcev                               | Sprejem, pogostitev (učiteljici in vzgojiteljica 1. razreda, učitelja OPB, svetovalna služba, vodja šolske prehrane, vodstvo)                 |
|                  |  | Začetek bralne značke (Sitar Zevnik)  |
| 22.              | Dan brez avtomobila                              | Različne aktivnosti (RS, OPB)   |
| 26.              | Dan jezikov                                      | Učitelji tujih jezikov  |
| 29.              | Svetovni dan srca                                | Različne aktivnosti (RS)  |
| 29.              | Dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadni hrani | Objava novice na LCD-prikazovalniku in spletni strani šole, priprava tem za pogovor na urah oddelčne skupnosti (Tomašič)                      |
| <b>OKTOBER</b>   |  |   |
| 5.               | Dan učiteljev                                    | Obeležje na LCD-prikazovalniku, na spletni strani šole (Sadar Šoba)   |
|                  | Teden otroka                                     | Različne aktivnosti in srečanja (učitelji razredne stopnje, vodje predmetnih aktivov in šolska svetovalna služba)                             |
| 10.              | Dan duševnega zdravja                            | Dejavnosti pri pouku na temo samopodobe in tesnobe, pomena duševnega zdravja in virov pomoči ob stiski, objava na prikazovalniku (Breceljnik) |
| 16.              | Dan hrane  | Objava na LCD-prikazovalniku (Tomašič)  |
| 17.              | Dan boja proti revščini                          | Različne aktivnosti, objava na LCD-prikazovalniku (Sebanc)  |
| 24.              | Dan OZN  | Aktivnosti pri urah pouka (Požun)   |
| 31.              | Dan reformacije                                  | Razstava, obeležje na LCD-prikazovalniku in pri urah pouka (Požun, slovenisti)  |

**NOVEMBER**

|     |                            |  |
|-----|----------------------------|--|
| 1.  | Dan spomina na mrtve       | Obeležje na LCD-prikazovalniku in pri urah pouka                 |
| 16. | Mednarodni dan strpnosti   | Različne aktivnosti (obeležje pri pouku na PS)                   |
| 15. | Dan slovenske hrane        | Objava na LCD-prikazovalniku in na spletni strani šole (Tomašič) |
| 28. | Božično-novoletna stojnica | Tomašič, Merše, učitelji in učenci RS, OPB in PS                 |

**DECEMBER**

|     |                       |  |
|-----|-----------------------|--|
| 1.  | Dan boja proti AIDS-u | Obeležje na LCD-prikazovalniku in pri urah pouka<br>Z učenci 8. in 9. razreda izvedemo delavnico (1–2 šolski uri).<br>(Breceljnik) |
| 10. | Dan človekovih pravic | Objava na LCD-prikazovalniku (Sebanc)  |
| 25. | Božič                 | Obeležimo z različnimi dejavnostmi (vsi učitelji)  |
| 26. | Dan samostojnosti     | Obeležje na LCD-prikazovalniku in v okviru pouka (Požun, učitelji RS in PS)  |

**JANUAR**

|     |                        |   |
|-----|------------------------|---|
| 31. | Dan boja proti kajenju | Različne aktivnosti, obeležje na LCD-prikazovalniku (Požun) |
|-----|------------------------|---|

**FEBRUAR**

|     |                            |  |
|-----|----------------------------|--|
| 8.  | Slovenski kulturni praznik | Obeležje na LCD-prikazovalniku in pri pouku (Hočevar, Kosem, učitelji RS in PS)                              |
| 12. | Darwinov dan               | Obeležje na spletni strani šole (Breceljnik)   |
| 21. | Dan materne jezika         | Pogovor o pomenu materinščine, seznanitev učencev z zanimivostmi o jeziku (aktiv učiteljic SLJ in knjižnica) |

## MAREC

|     |                                     |   |
|-----|-------------------------------------|---|
| 4.  | Pust                                | Rajanje (učitelji RS)   |
| 8.  | Mednarodni praznik žena             | Obeležje na LCD-prikazovalniku in pri urah pouka (učitelji)   |
| 21. | Dan boja proti rasni diskriminaciji | Obeležje na LCD-prikazovalniku, dejavnosti pri urah pouka (Požun)   |
| 21. | Dan poezije                         | Kviz (poznavanje slovenske poezije, slovenskih pesnikov/pesnic), branje poezije, pisanje poezije (natečaj), ilustriranje poezije (aktiv učiteljic SLJ in knjižnica)   |
| 21. | Dan Downovega sindroma              | Z učenci 9. razreda, ki imajo v okviru pouka biologije referat na temo Downovega sindroma, pripravimo predstavitev za LCD-prikazovalnik. Učence šole se povabi k obeleženju s tematskim nošenjem dveh različnih nogavic. (Breceljnik) |
| 25. | Materinski dan                      | Razstava, aktivnosti pri pouku (učitelji RS in OPB)   |

## APRIL

|     |                                   |  |
|-----|-----------------------------------|--|
| 2.  | Dan knjige                        | Priprava povzetka za predstavitev na LCD-prikazovalniku v šoli (Sadar Šoba)  |
| 7.  | Svetovni dan zdravja              | Različne aktivnosti pri pouku  |
| 21. | Velikonočni ponedeljek            | Velikonočni običaji – razstava, obeležje pri pouku in na LCD-prikazovalniku  |
| 22. | Svetovni dan Zemlje               | Učenci 6. razreda pripravijo osebne izkaznice ogroženih rastlinskih vrst ali tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst, ki ogrožajo domačo biodiverzitetu.<br>Osnova te dejavnosti je misel, da z varovanjem Zemlje in njenega bogastva rešujemo tudi ogrožene organizme, ki na njej bivajo. Slednjo misel učenci tudi vključijo v predstavitev s svojimi besedami. Pripravimo tudi predstavitev za LCD-prikazovalnik. (Breceljnik, Sebanc) |
| 24. | Slovenski dan brez zavržene hrane | Objava na LCD-prikazovalniku in na spletni strani šole (Tomašič)   |
| 27. | Dan upora proti okupatorju        | Obeležje na LCD-prikazovalniku in pri urah pouka (Požun, Sebanc)   |

## MAJ

|     |                    |   |
|-----|--------------------|---|
| 1.  | Praznik dela       | Objava na LCD-prikazovalniku (Požun)  |
| 9.  | Dan Evrope         | Objava na LCD-prikazovalniku (Požun, Sebanc)  |
| 18. | Dan muzejev        | Objava na LCD-prikazovalniku (Požun)  |
| 20. | Svetovni dan čebel | Objava na LCD-prikazovalniku in na spletni strani šole (Breceljnik)   |
| 22. | Dan biodiverzitete | Z učenci 6. in 9. razreda učne ure naravoslovja (6. razred) in biologije (9. razred) v tednu, ko beležimo svetovni dan biodiverzitete, izvedemo zunaj in raziščemo biodiverzitetno na območju šole. Pogovorimo se o pomenu ohranjanja biodiverzitete in kaj lahko sami naredijo za to. Pripravimo predstavitev za LCD-prikazovalnik. (Breceljnik) |

## JUNIJ

|     |                               |   |
|-----|-------------------------------|---|
| 12. | Dan boja proti otroškemu delu | Obeležje na LCD-prikazovalniku, dejavnosti pri pouku (Požun)                  |
| 13. | Valeta                        | Slovesen zaključek osnovne šole za devetošolce (razrednika 9. razreda)        |
| 21. | Dan glasbe                    | Objava na LCD-prikazovalniku in na spletni strani šole (Burkeljca)            |
| 24. | Dan državnosti                | Slovesna podelitev spričeval, obeleženje dneva državnosti (učitelji RS in PS) |

## URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE LDN

Letni delovni načrt Osnovne šole Vodmat, katerega del so tudi letni načrti dela strokovnih delavcev in strokovnih aktivov, je temeljni dokument za delo na šoli. Z njegovo realizacijo bomo uresničevali cilje, ki so opredeljeni v dokumentih za delovanje šole, ki naj bo sodobna in spodbudna.

Delovne naloge se bodo med letom tudi dopolnjevale s sklepi strokovnih organov šole, z okrožnicami, navodili Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in Zavoda RS za šolstvo ter s sklepi ustanovitelja.

Za realizacijo letnega delovnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

Nosilci posameznih zadolžitev:

- SVET ŠOLE sprejema **letni delovni načrt** in spremlja njegovo realizacijo.
- UČITELJSKI ZBOR opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo.
- RAZREDNIKI so odgovorni za vzgojno-izobraževalno in ostalo delo v svojem oddelku.
- UČITELJSKI ZBOR ODDELKOV je odgovoren za realizacijo vzgojno-izobraževalnega dela, DDP in drugih aktivnosti.
- RAVNATELJ je odgovoren za pedagoško delo in organizacijo dela šole, ekonomsko poslovanje ter drugo delo v zvezi z veljavno zakonodajo.
- POSLOVNI SEKRETAR je odgovoren za ažurno administrativno delo.
- KNJIGOVODJA je odgovoren za točno in sprotno vodenje finančnega poslovanja, ki je vezano na učence.
- RAČUNOVODJA je odgovoren za natančno in sprotno vodenje vseh finančnih zadev.
- TEHNIČNO OSEBJE je odgovorno za gospodarnost in vzdrževanje vseh šolskih prostorov.



Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 je bil sprejet in soglasno potrjen na 27. seji Sveta Osnovne šole Vodmat v četrtek, 3. oktobra 2024.



*Sanja Zgonc*

Sanja Zgonc, predsednica Sveta OŠ Vodmat





Osnovna šola Vodmat, Ljubljana

## **PROGRAM DELA** za šolsko leto **2024/2025**

Program smo pripravili:

Mateja Petrič, ravnateljica

Nataša Sadar Šoba, pomočnica ravnateljice

Strokovni delavci šole

Grafično oblikovala Lili Salamon

Ljubljana, september 2024